বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

"পল্লী ভবন"
৫, কাওরান বাজার, ঢাকা-১২১৫।
www.brdb.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৬২.০০০০.৩০২.০২.২১৩.১৯.১৮৬ তারিখ- ০৭/০১/২০২০ খ্রি.।

"পরিপত্র"

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ডের মাঠ পর্যায়ে/প্রকল্প কার্যালয়ে কর্মরত রাজস্ব বাজেটভুক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাসিক বেতন হতে কর্তনকৃত জিপিএফ/জিপিএফ অগ্রিমের অর্থ সদর দপ্তরে প্রেরণের ক্ষেত্রে এখন থেকে নিম্নে বর্ণিত নির্দেশনা সমূহ অনুসরণ করতে হবে ঃ

উপজেলা পর্যায়ে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতনভাতা হতে কর্তনকৃত জিপিএফ/জিপিএফ অগ্রিমের অর্থ প্রতিমাসের ০৫ তারিখের মধ্যে উপপরিচালকের দপ্তরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।(দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-ইউআরডিও)

০২। উপপরিচালকের দপ্তর/প্রকল্প কার্যালয় হতে প্রতিমাসের ১০ তারিখের মধ্যে জেলার আওতাভুক্ত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীর জিপিএফ/জিপিএফ অগ্রিমের অর্থ ০১টি ভাউচারে অগ্রণী ব্যাংকের অন লাইন ব্যাংকিং এর মাধ্যমে অগ্রণী ব্যাংক, ওয়াসা কর্পোঃ শাখা, কাওরান বাজার, ঢাকা'য় রক্ষিত "বিআরডিবি কর্মচারী ভবিষ্য তহবিল" শিরোনামে পরিচালিত *সঞ্চয়ী হিসাব নং-০২০০০০০৭৯৮৯৯৫* এ জমা পূর্বক ভাউচারের মূলকপি সংরক্ষণ করতে হবে। সত্যায়িত ফটোকপি কর্মকর্তা/কর্মচারীদের তালিকাসহ জিপিএফ/জিপিএফ অগ্রিম বাবদ অর্থ প্রেরণের বিবরণী ০১ কপি ই-মেইল **ddaccts@brdb.gov.bd** অথবা **adacctpen1@brdb.gov.bd** এ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে এবং ০১ কপি ডাকযোগে উপপরিচালক (হিসাব), বিআরডিবি, ঢাকা বরাবর প্রেরণ করতে হবে। (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা-পরিচালক, বিআরডিটিআই/উপপরিচালক/প্রকল্প পরিচালক/আঞ্চলিক পরিচালক)

০৩। সরকারী নির্দেশ মোতাবেক জিপিএফ চাঁদা বাবদ মূল বেতনের সর্বনিম্ন ৫% এবং সর্বোচ্চ ২৫% কর্তন করা যাবে। ২৫% এর অতিরিক্ত কর্তনকৃত অর্থ অনিশ্চিত তহবিল হিসাবে জমা হবে, হিসাবধারীদের হিসাবে জমা হবে না।

০৪। জিপিএফ চাঁদার পরিমাণ প্রতি বছর জুলাই মাসে বাড়ানো/কমানো যাবে।

০৫। জানুয়ারি'২০২০ হতে বর্ণিত প্রক্রিয়ায় জিপিএফ এর অর্থ সদর দপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।

০৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে এ পরিপত্র জারী করা হলো।

৭.১.২০২০

মোঃ নিজাম উদ্দীন
পরিচালক (অর্থ)
বিআরডিবি, ঢাকা।

স্মারক নং- ৪৭.৬২.০০০০.৩০২.০২.২১৩.১৯.১৮৬ তারিখ- ০৭/০১/২০২০ খ্রি.।

অবগতি এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ-

০১। পরিচালক (প্রশাসন/পরিকল্পনা/সরেজমিন/প্রশিক্ষণ) বিআরডিবি, ঢাকা।
০২। পরিচালক, বিআরডিটিআই, খাদিমনগর, সিলেট।
০৩। প্রকল্প পরিচালক (সকল), বিআরডিবি,------------------------------।
০৪। উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা (বিআরডিবি'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য)।
০৫। উপপরিচালক (সকল), বিআরডিবি, জেলাদপ্তর............................।
০৬। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার (সকল) বিআরডিবি,.......................উপজেলা..............................।
০৭। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব।
০৮। সংশ্লিষ্ট নথি।

০৭/০১/২০২০

মোহাম্মদ শহীদ উল্যাহ্
উপপরিচালক (হিসাব)
বিআরডিবি, ঢাকা।