উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তার কার্যালয়, বিআরডিবি, জয়পুরহাট
পত্র প্রাপ্তি নং- ৭৬
তারিখঃ- ১৮/১০/১৭
□ সর্বোচ্চ অগ্রাধিকার □ অতীব জরুরী □ জরুরী রুটিন
□ জুনিয়র অফিসার/ হিসাব রক্ষক
□ হিসাব সহকারী
উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা, জয়পুরহাট

বাংলাদেশ পল্লী উন্নয়ন বোর্ড

"পল্লী ভবন"

৫, কাওরান বাজার, ঢাকা -১২১৫।

www.brdb.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬২.০০০০.৩০২.৯৯.১৭৮.৯০.৬৬২৮ তারিখ ঃ ১১/১০/২০১৭ খ্রিঃ।

"অফিস আদেশ"

বিআরডিবি সদর দপ্তর ঢাকা এর স্মারক নং-৪৭.৬২.০০০০.৩০২.৯৯.১৭৮.৯০.১২০৩৬ তারিখঃ ২১/১১/২০১৬ মোতাবেক বিগত ০৭/১১/১৬ তারিখে বিআরডিবি'র অভ্যন্তরীণ সমন্বয় সভায় মাঠ পর্যায়ের আর্থিক শৃঙ্খলার নিশ্চয়তা বিধানের লক্ষ্যে গৃহীত কতিপয় সিদ্ধান্তের আলোকে কিছু নির্দেশনা প্রতিপালনের জন্য পরিপত্র জারী করা হয়েছিল। উক্ত নির্দেশনা সমূহ যথাযথ প্রতিপালন সহ "চেক বহি" এবং "স্থায়ী আমানত রশিদ " আয়ন ব্যয়ন কর্মকর্তার হেফাযতে রাখার জন্য স্মারক নং- ৪৭.৬২.০০০০.৩০২.৯৯.১৭৮.৯০.১১১৭ তারিখ ০৯/০২/১৭ মূলে অফিস আদেশ জারী করা হয়। উক্ত নির্দেশনার সাথে নিম্নোক্ত নির্দেশনা প্রতিপালনের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অনুরোধ করা হল ঃ

১। এখন থেকে বিআরডিবি'র সদর দপ্তর সহ মাঠ পর্যায়ে সকল চেক (যে কোন পরিমাণ অর্থ) ইস্যুর ক্ষেত্রে একাউন্ট পেয়ী চেক ইস্যু করা বাধ্যতামূলক।

প্রদত্ত নির্দেশনার ব্যত্যয়জনিত কারণে কোন প্রকার আর্থিক অনিয়ম সংঘটিত হলে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ ব্যক্তিগত ভাবে দায়ী হবেন।

"বিষয়টি অতীব জরুরী ও গুরুত্বপূর্ণ"

১১.১০.১৭
(মোঃ নিজাম উদ্দিন)
পরিচালক(অর্থ)
বিআরডিবি, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রদান করা হলো ঃ

১। পরিচালক (সকল), ... , বিআরডিবি, ঢাকা।
২। পরিচালক, বিআরডিটিআই, খাদিমনগর, সিলেট।
৩। প্রকল্প পরিচালক(সকল)/নির্বাহী পরিচালক, ... , বিআরডিবি, ঢাকা/ফরিদপুর।
৪। উপপরিচালক (প্রোগ্রামিং), বিআরডিবি, ঢাকা। ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য।
৫। উপপরিচালক (সকল), বিআরডিবি .. .. (আপনার আওতাধীন সকল উপজেলার ইউআরডিওগণকে অবহিতকরণ ও বিষয়টির নিশ্চয়তা বিধানের অনুরোধসহ)।
৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিআরডিবি, ঢাকা। মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
৭। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন কর্মকর্তা (সকল) .. .. , বিআরডিবি,.. .. .. ।
৮। সংশ্লিষ্ট নথি।