



জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর এর সিটিজেন চার্টার

দপ্তরের নাম : জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর।

অধিদপ্তর : গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।

মন্ত্রণালয়: সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

কর্মদিবস : প্রতি শনিবার থেকে বুধবার (সরকারি ছুটির দিন ব্যতীত)

সাপ্তাহিক ছুটি : বৃহস্পতিবার ও শুক্রবার

দাপ্তরিক সময় : পূর্বাহ্ন ১০:০০ টা থেকে অপরাহ্ন ০৬:০০ টা*

*সরকারি নির্দেশ মোতাবেক সময়সূচি পরিবর্তন হতে পারে।

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি তাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/ উপজেলা কোর্ড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/ উপজেলা কোর্ড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯
১.	বই ও রেফারেন্স সেবা	প্রত্যেক কর্মদিবস সকাল ১০:০০ টা থেকে সন্ধ্যা ০৬:০০ টা পর্যন্ত	প্রযোজ্য নয়	জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান/ লাইব্রেরি অ্যাসিস্টেন্ট ও তথ্যপ্রদানকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার নাটোর	প্রযোজ্য নয়	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান, রুম নং-০১, জেলা কোর্ড-৬৯ টেলিফোন : (০৭৭১) ৬১৪৭১ ই-মেইল: lanatore.dgpl@ gmail.com	প্রিন্সিপাল লাইব্রেরিয়ান- কাম-উপপরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী রুম নং-০২, জেলা কোর্ড-৫০, টেলিফোন: ০৭২১-৭৭২৬৩৪, ই- মেইল:rajshahidpl @gmail.com	-
২.	সংবাদপত্র ও সাময়িকী সেবা	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	সংবাদপত্র ও সাময়িকী সরবরাহের জন্য সেবার সময় পরিবর্তন হতে পারে।
৩.	ফটোকপি সেবা	-ঐ-		-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	সাময়িকভাবে বন্ধ রয়েছে
	CAS/SDI সেবা	-ঐ-		-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	
৪.	বই লেনদেন সেবা	-ঐ-	নিবন্ধিত সদস্যদের আইডি কার্ড	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-

৫.	গ্রন্থাগারের সদস্য হওয়া	-ঐ-	ক) নির্ধারিত আবেদন ফরম খ) জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্মানিবন্ধন সনদের ফটোকপি গ) ০৩ কপি ছবি	-ঐ-	ক) ১০ টাকা মূল্যে (অফেরত যোগ্য) আবেদন ফরম খ) জামানত (ফেরত যোগ্য) *শিশু-২০০/- *ছাত্র/ছাত্রী-৩০০/- এবং*সর্বসাধারণ- ৫০০/-	-ঐ-	-ঐ-	অধিদপ্তরের নীতিমালা অনুযায়ী
৬.	বেসরকারি গণগ্রন্থাগার তালিকা- ভুক্তিকরণ	-ঐ-	ক) নির্ধারিত আবেদন ফরম খ) গ্রন্থাগারের গঠনতন্ত্র গ) কার্যনির্বাহী কমিটি ঘ) ব্যাংক হিসাব নম্বর	-ঐ-	প্রযোজ্য নয়	-ঐ-	-ঐ-	অধিদপ্তরের নীতিমালা অনুযায়ী
৭.	প্রতিযোগিতা	বিজ্ঞপ্তিতে প্রচারিত নির্দেশনা মোতাবেক	ক) প্রতিষ্ঠান প্রধানের প্রত্যয়নপত্র খ) জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্মানিবন্ধন সনদের ফটোকপি	গ্রন্থাগারের নোটিশ বোর্ড, ওয়েব সাইড, তথ্যপ্রদানকারী দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সংবাদপত্রে প্রকাশিত বিজ্ঞাপন	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	বিভিন্ন জাতীয় দিবস উপলক্ষে রচনা, চিত্রাংকণ, হাতের সুন্দর লেখা, বই-পাঠ, আবৃত্তি ও গল্প বলা এবং অধিদপ্তরের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রতিযোগিতার আয়োজন করা হয়।
৮.	পুস্তক প্রদর্শনী	-ঐ-	প্রযোজ্য নয়	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	সবার জন্য উন্মুক্ত
৯.	ওয়েব পোর্টাল	২৪ ঘন্টা x ৭দিন	-ঐ-	http://publiclibrary.natore.gov.bd ও www.publiclibrary.gov.bd	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-
১০.	ফেসবুক পেইজ	২৪ ঘন্টা x ৭দিন	-ঐ-	www.facebook.com/জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর/District Government Public Library, Natore.	-ঐ-	-ঐ-	-ঐ-	বিধি মোতাবেক সবাই ব্যবহার করতে পারবে

গ্রন্থাগারে বই পড়ি
আলোকিত মানুষ গড়ি