

কার্যালয়ের নাম: জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর

দপ্তর/সংস্থার নাম: গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-১৯ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০ | | | | | | | মন্তব্য |
|--|-------------------------|------------|--------|----------------------------|--------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/ প্রকৃত অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১.প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.. ৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | লাইব্রেরিয়ান | ০৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | ,, | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২৫% | ২৫% | ৩০% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন ১০ | | | | | | | | | | | | | |
| | অনুষ্ঠিত সভা | ২ | সংখ্যা | লাইব্রেরিয়ান | ০৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ২.২ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ২ | % | ,, | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারী উপস্থিতিতে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৪ | ০৪ | ০৪ | ০৪ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারী উপস্থিতিতে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণার্থী | ৩ | সংখ্যা | ,, | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০৪ | ০৪ | ০৪ | ০৪ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল/প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র প্রয়োগ/বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন... .. ১০ | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ নিয়োগ বিধি হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | নিয়োগ বিধি হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান | প্রয়োজ্য নয় | লক্ষ্যমাত্রা | | | | | | | |
| | | | | | | প্রকৃত | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|---|-------|---|--|---------------------------------|----------|----------|----------|----------|--|--|--|
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ৩.২ বইখার, বই ক্রয়, বই ছাটাই ও অডিটোরিয়াম ভাড়া নীতিমালা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | নীতিমালা হালনাগাদকৃত | ৮ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান | ৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | ৩০.০৯.১৯ | ৩১.১২.১৯ | ৩১.০৩.২০ | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৪ ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ... .. ৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ | তথ্য বতায়ন দৃশ্যমানকৃত | ১ | তারিখ | জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান/ লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট | ৩০.০৯.১৯ ৩১.১২.১৯ ৩১.০৩.২০ ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | ৩০.০৯.১৯ | ৩১.১২.১৯ | ৩১.০৩.২০ | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | „ | „ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | ৩০.০৯.১৯ | ৩১.১২.১৯ | ৩১.০৩.২০ | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদকরে ওয়েবসাইটে প্রকাশ | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | „ | ৩১.১২.১৯ ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | - | ৩১.১২.১৯ | - | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৪.৪ স্ব স্ব ওয়েব সাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | সেবাবক্স হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | „ | ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | - | - | - | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ | ওয়েবসাইট হালনাগাদকৃত | ২ | তারিখ | „ | ৩১.১২.১৯ ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | - | ৩১.১২.১৯ | - | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা... .. ৬ | | | | | | | | | | | | | |
| ৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রাণালয়/বিভাগে প্রেরণ | উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত | ৩ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ৩০.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | - | - | - | ৩০.০৬.২০ | | | |
| ৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা | ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগকৃত ও | ২ | তারিখ | „ | ২৫.০৮.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা প্রকৃত অর্জন | ২৫.০৮.১৯ | - | - | - | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--------------------------------------|----------|--------------|----------|-----|-----|-----|--|--|--|
| নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | | | | | | | | | | | | |
| ৫.৩ জনস্বার্থে সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে 'ডেজিগনেটেড অফিসার' নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ | 'ডেজিগনেটেড অফিসার' নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ১ | তারিখ | „ | ২৫.০৮.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫.০৮.১৯ | - | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার... .. ৯ | | | | | | | | | | | | | |
| ৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন | অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান/ জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৬.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৬.২০ | - | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি | অগ্রগতির হার | ১ | % | „ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১৫% | ২০% | ৩০% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ | দাখিলকৃত প্রতিবেদন | ৩ | সংখ্যা | „ | | লক্ষ্যমাত্রা | ০২ | ০৩ | ০৩ | ০৪ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৬.৪ প্রকল্পের পরিদর্শন ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | বাস্তবায়নের হার | ৩ | % | „ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৭. ক্রয় ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার... .. ৭ | | | | | | | | | | | | | |
| ৭.১ পিপিএ ২০০৬ এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৮-১৯ অর্থবছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৫.০৮.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫.০৮.১৯ | - | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৭.২ ই-টেভারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন | ই-টেভারে ক্রয় সম্পন্ন | ৪ | % | „ | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা শক্তিশালীকরণ ১২ | | | | | | | | | | | | | |
| ৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৫.০৮.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৫.০৮.১৯ | - | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং | পরিদর্শন সম্পন্ন | ২ | সংখ্যা | „ | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------|----|------|-----------------|-----|-----|-----|-----|--|--|--|
| অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন | পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত | ২ | % | ,, | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা- ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ | নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত | ২ | % | ,, | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ | নথি বিনষ্টকৃত | ২ | % | ,, | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ২০% | ২০% | ২৫% | ৩৫% | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন | প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | ,, | ১২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩ | ৩ | ৩ | ৩ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |

৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম ১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নূন্যতম পাঁচটি কার্যক্রম)

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|-------|--|----------|-----------------|---|----------|---|---|--|--|--|
| ৯.১ আরএফআইডি,সিসি ক্যামেরা, আনসারদেরকে দায়িত্ব দেয়া,আর্চওয়ে গেট, পাঠকক্ষ ব্যবহারের নির্দেশিকা পালন | আরএফআইডি,সিসি ক্যামেরা, আনসারদেরকে দায়িত্ব দেয়া,আর্চওয়ে গেট, পাঠকক্ষ ব্যবহারের নির্দেশিকা প্রণয়নকৃত | ৮ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৮.১২.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ২৮.১২.১৯ | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ৯.২ আরএফআইডি,সিসি ক্যামেরা, আনসারদেরকে দায়িত্ব দেয়া,আর্চওয়ে গেট, পাঠকক্ষ ব্যবহারের নির্দেশিকা প্রণয়ন করে বাস্তবায়নের প্রতিবেদন দাখিল | প্রতিবেদন বাস্তবায়ন | ৭ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৮.১২.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | - | ২৮.১২.১৯ | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |

১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান ৫

| | | | | | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|------------------|---|-------|--|----------|-----------------|---|---|---|----------|--|--|--|
| ১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান | প্রদত্ত পুরস্কার | ৩ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৬.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ২৬.০৬.২০ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|--------|--|----------|-----------------|----------|------|------|----------|--|--|--|
| ১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্দাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৬.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ২৬.০৬.২০ | | | |
| ১১. অর্থ বরাদ্দ ২ | | | | | | | | | | | | | |
| ১১.১ জাতীয় শুদ্দাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্তি বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ | বরাদ্দকৃত অর্থ | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ০.৮০ | লক্ষ্যমাত্রা | ০.২০ | ০.২০ | ০.২০ | ০.২০ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন ৮ | | | | | | | | | | | | | |
| ১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্দাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | প্রণীত কর্ম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | ২ | তারিখ | লাইব্রেরিয়ান /জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান | ২৬.০৮.১৯ | লক্ষ্যমাত্রা | ২৬.০৮.১৯ | - | - | - | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত | ২ | সংখ্যা | ” | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০১ | ০১ | ০১ | ০১ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |
| ১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক /মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্দাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত | ৪ | তারিখ | ” | ২৬.০৬.২০ | লক্ষ্যমাত্রা | - | - | - | ২৬.০৬.২০ | | | |
| | | | | | | প্রকৃত অর্জন | | | | | | | |