

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ
(সাধারণ শাখা)
পোস্ট কোড-৬৭০০
www.sirajganj.gov.bd

স্মারক নং- ০৫.৪৩.৮৮০০.০০৭.৯৩.০০১.১৯- ৬২৪

তারিখ: ১০/১৪২৬ ব:
১০/২০১৯ খ্রি.


বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০২০ প্রেরণ।

সূত্র : আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০১৯-২০ প্রণয়ন নির্দেশিকা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত নির্দেশিকার পরিপ্রেক্ষিতে জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ এর ২০১৯-২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে।

ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত : তথ্যাদি ০৩ (তিন) পাতা।


(ড. ফারুক আহম্মদ)
জেলা প্রশাসক
সিরাজগঞ্জ
ফোনঃ ০৭৫১-৬২৩৮৫

dcsirajganj@mopa.gov.bd

বিভাগীয় কমিশনার
রাজশাহী বিভাগ
রাজশাহী

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সচিব, সমন্বয় ও সংস্কার, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত সচিব (জেলা ও মাঠ প্রশাসন), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৪। উপসচিব, শুদ্ধাচার অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০২০

কার্যালয়ের নাম: জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	সোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১	-	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩৩৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮৪	৮৪	৮৪	৮৪			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩৩৮	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৮৪	৮৪	৮৪	৮৪			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ সরকারি কর্মচারি শৃঙ্খলা ও আপীল বিধিমালা ২০১৮ এর সঠিক প্রয়োগ ও বাস্তবায়ন	আইন প্রয়োগ	৫	%	জেলা প্রশাসক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৩.২ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর বাস্তবায়ন	তথ্য প্রদান	৫	%	তথ্য প্রদান কারী কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			

৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮											
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭											
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১৫/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৭/২০১৯				
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	বিজ্ঞ অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	
৬(ক). সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪											
৬(ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	২	তারিখ	নেজারত ডেপুটি কালেক্টর	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				বাস্তবায়িত হয়েছে
৬(ক).২ হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	৪	তারিখ	জেলা প্রশাসক	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯				বাস্তবায়িত হয়েছে

৬(ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (ই সেবা কেন্দ্র)	৩০/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা					৩০/০৬/২০২০				
						অর্জন									
৬(ক).৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মিত/ প্রস্তুতকৃত	৪	তারিখ	জেলা প্রশাসক	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০২/০৭/২০১৯								বাস্তবায়িত হয়েছে
						অর্জন									
৬(ক).৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (ই সেবা কেন্দ্র)	০২/০৮/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	০২/০৮/২০১৯								
						অর্জন									

৬(খ). প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪ ***

৬(খ).১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	৪	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	-	প্রয়োজন
						অর্জন									নয়
৬(খ).২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	৪	%	জেলা প্রশাসক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫					
						অর্জন									
৬(খ).৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩					
						অর্জন									
৬(খ).৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৪	%	জেলা প্রশাসক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫					
						অর্জন									

৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩

৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর খারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/ রাজস্ব) ও অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	১৫/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/২০১৯								
						অর্জন									


৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪

৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০২/০৭/২০১৯							বাস্তবায়িত হয়েছে
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক ও অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক/ রাজস্ব) ও অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট	১২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০	৩০	৩১	৩১				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সংশ্লিষ্ট শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির প্রোগি বিন্যাসকরণ	নথি প্রোগি বিন্যাসকৃত	২	%	সহকারী কমিশনার (সংশ্লিষ্ট শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				
৮.৫ প্রোগি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সহকারী কমিশনার (সংশ্লিষ্ট শাখা)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	৪৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১২	১২	১২	১২				
৮.৭ অডিট আগতি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আগতি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	জেলা প্রশাসক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				

৯. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)

৯.১ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানী এর সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				
৯.২ দপ্তরের সেবামূল্য ও ফিস গ্রহণের ক্ষেত্রে গৃহিত অর্থের রশিদ প্রদান	রশিদ প্রদান	৩	%	সংশ্লিষ্ট শাখা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০				

৯.৩ সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে অভিযোগ গ্রহণ	ফেইসবুক পেইজে অভিযোগ শুনানী	৩	তারিখ	সহকারী কমিশনার (গোপনীয়)	০২/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৯.৪ অফিস প্রাঙ্গণ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখা	মনিটরিং	৩	%	সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
৯.৫ দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ক সচেতনতামূলক সভা আয়োজন	সভা আয়োজন	৩	সংখ্যা	জেলা প্রশাসক	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩			
						অর্জন							
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রশংসনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৯					
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী কমিশনার (আইসিটি শাখা)	৩১/১২/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা		৩১/১২/২০১৯					
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	জেলা প্রশাসক	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১			
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১২.১ অঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	১৫/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/২০১৯						
						অর্জন							
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							


 জেলা প্রশাসক
 সিরাজগঞ্জ