



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মৎস্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ
মৎস্য ভবন, রমনা, ঢাকা
আইসিটি শাখা



www.fisheries.gov.bd

স্মারক নম্বর: ৩৩.০২.০০০০.১২৩.১৩.০০১.১৭.৫৩

তারিখ: ২২ আশ্বিন ১৪২৮

০৭ অক্টোবর ২০২১

বিষয়: মৎস্য অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের নিকট উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়া আহবান প্রসঙ্গে।

সূত্র: মৎস্য অধিদপ্তর এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা (পৃষ্ঠা-২৪)

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, মৎস্য অধিদপ্তর এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২১-২২ এর সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা অনুসারে মাঠ পর্যায়ের কর্মকর্তাদের নিকট হতে নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়া আহবান করা যাচ্ছে। এবছর ইনোভেশন উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়াসমূহ অনলাইন ফর্মের মাধ্যমে আপলোড/প্রেরণ এর ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে বিধায় ইনোভেশন আইডিয়াসমূহ হার্ডকপিতে প্রেরণের প্রয়োজন নাই।

যে সকল কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়া রয়েছে তাঁরা নিম্নোল্লিখিত লিংকে প্রবেশ বা সংযুক্ত QR (Quick Response) কোডটি স্ক্যান করে তাঁদের ইনোভেশন উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়াসমূহ আপলোড/প্রেরণ করবেন। আইডিয়াসমূহ আপলোড/প্রেরণের ক্ষেত্রে সংযুক্ত লিংকটি ব্রাউজারে কপি/পেস্ট করে অথবা QR কোডের ক্ষেত্রে স্মার্টফোন দিয়ে স্ক্যান করে কাঙ্ক্ষিত ফর্মটি পাওয়া যাবে। বিভাগীয় উপপরিচালকগণ তাঁর আওতাধীন দপ্তরসমূহকে আগামী ২১/১০/২০২১ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ধারণা/আইডিয়াসমূহ আপলোড/প্রেরণের ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। এ সংক্রান্ত কোন সমস্যা হলে নিম্নলিখিত ইমেইল (shufol@fisheries.gov.bd) এ যোগাযোগের অনুরোধ করা হলো। উল্লেখ্য, ইনোভেশন উদ্যোগ গ্রহণকারী কর্মকর্তাগণের গোপনীয় অনুবেদনে ইনোভেশন কার্যক্রমের বিষয়টি বিশেষ গুরুত্ব সহকারে বিবেচিত হবে।

সংযুক্ত লিংক: <https://cutt.ly/dofinnovation>

অথবা

গুগল ফর্ম শর্ট ইউআরএল: <https://forms.gle/AeoBsnDWdMdTZWok7>

৭-১০-২০২১

মোহা: আতাউর রহমান খান

উপপরিচালক (অর্থ ও পরিকল্পনা)

ফোন: ০২-৯৫৫৩০৮৮

ইমেইল:

ddfinaance@fisheries.gov.bd

উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, ঢাকা বিভাগ,
ঢাকা/চট্টগ্রাম বিভাগ, কুমিল্লা/বরিশাল বিভাগ,
বরিশাল/খুলনা বিভাগ, খুলনা/রাজশাহী বিভাগ,
রাজশাহী/সিলেট বিভাগ, সিলেট/রংপুর বিভাগ,

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) অতিরিক্ত মহাপরিচালক, অতিরিক্ত মহাপরিচালকের দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ২) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (মৎস্য পরিদর্শন ও মাননিয়ন্ত্রণ) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৩) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (পরিকল্পনা ও জরিপ) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৪) পরিচালক (অভ্যন্তরীণ মৎস্য), পরিচালক (অভ্যন্তরীণ মৎস্য) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৫) পরিচালক (রিজার্ভ) (চলতি দায়িত্ব), পরিচালক (রিজার্ভ) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৬) উপপরিচালক, উপপরিচালক (প্রশাসন) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৭) উপপরিচালক(ফিল্ড সার্ভিস), ফিল্ড সার্ভিসের দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৮) উপপরিচালক (মৎস্যচাষ), উপপরিচালক (মৎস্যচাষ) এর দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর
- ৯) জেলা মৎস্য কর্মকর্তা (রিজার্ভ) (অতিরিক্ত দায়িত্ব), আইসিটি শাখা, মৎস্য অধিদপ্তর
- ১০) জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর (সকল)
- ১১) স্টাফ অফিসার (সহকারী পরিচালক), মহাপরিচালকের দপ্তর, মৎস্য অধিদপ্তর (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ১২) সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল), সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
- ১৩) উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল), উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
- ১৪) খামার ব্যবস্থাপক (সকল), খামার ব্যবস্থাপকের কার্যালয়



৭-১০-২০২১

মোঃ বদিউল আলম সুফল
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (রিজার্ভ)