

## আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ (৩য় ত্রৈমাসিক)

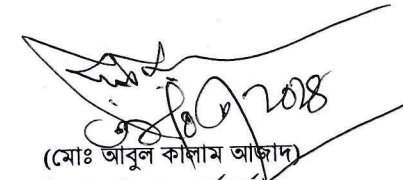
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাবনা

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন<br>সূচক    | সূচকের<br>মান | একক                  | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা   | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                  |                   |                   |                    |              | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য |
|--|------------------------|---------------|----------------------|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|---------|
|  |                        |               |                      |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |               |         |
| ১  | ২                      | ৩             | ৪                    | ৫   | ৬  | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২           | ১৩            | ১৪      |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>   |                        |               |                      |   |  |   |                  |                   |                   |                    |              |               |         |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা<br>আয়োজন   | সভা<br>আয়োজিত         | ২             | সংখ্যা               | জেলা মৎস্য<br>কর্মকর্তা                       | ৪  | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১                | ১                 | ১                 | ১                  |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   | ১                | ১                 | ১                 |                    |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   |                  |                   |                   |                    |              |               |         |
| ১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত<br>অংশীজনের<br>(stakeholders)<br>অংশগ্রহণে সভা   | অনুষ্ঠিত সভা           | ২             | সংখ্যা               | সদস্য সচিব<br>/ফোকাল<br>পয়েন্ট               | ২  | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  | ১                 |                   | ১                  |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   |                  | ১                 |                   |                    |              |               |         |
| ১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত<br>প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার<br>আয়োজন  | প্রশিক্ষিত<br>কর্মচারী | ১             | সংখ্যা               | সদস্য সচিব<br>/ফোকাল<br>পয়েন্ট               | ৪২   | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  | ২০                |                   | ২২                 |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   |                  | ২০                |                   |                    |              |               |         |
| ১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন<br>(টিওএন্ডইভুস্ত অকেজো<br>মালামাল নিষ্পত্তিকরণ<br>/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি,<br>মহিলাদের জন্য পৃথক<br>ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ<br>শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক<br>পোষাক সরবরাহ ও পরিধান<br>নিশ্চিত করা ইত্যাদি) | উন্নত কর্ম-<br>পরিবেশ  | ১             | সংখ্যা<br>ও<br>তারিখ | সদস্য সচিব<br>/ফোকাল<br>পয়েন্ট               | ১. পরিষ্কার-<br>পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০.০৮.২৩         | ১২.১২.২৩          | ২০.০৩.২৪          | ৩০.০৬.২৪           |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   | ১০.০৮.২৩         | ১২.১২.২৩          | ২০.০৩.২৪          |                    |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   | ২. ৪র্থ শ্রেণির<br>কর্মচারীদের<br>দাপ্তরিক<br>পোষাক<br>সরবরাহ ও<br>পরিধান<br>নিশ্চিত করা | লক্ষ্যমাত্রা                            |                  |                   | ১ জন              |                    |              |               |         |
|  |                        |               |                      |   |  | অর্জন                                   |                  |                   | ১ জন              |                    |              |               |         |

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন<br>সূচক                           | সূচকের<br>মান | একক   | বাস্তবায়নের<br>দায়িত্বপ্রাপ্ত<br>ব্যক্তি/পদ | ২০২৩-২০২৪<br>অর্থবছরের<br>লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ |                  |                   |                   |                    |              | অর্জিত<br>মান | মন্তব্য |
|---|---|---------------|-------|---|--|---|------------------|-------------------|-------------------|--------------------|--------------|---------------|---------|
|   |   |               |       |   |  | লক্ষ্যমাত্রা/<br>অর্জন                  | ১ম<br>কোয়ার্টার | ২য়<br>কোয়ার্টার | ৩য়<br>কোয়ার্টার | ৪র্থ<br>কোয়ার্টার | মোট<br>অর্জন |               |         |
| ১   | ২   | ৩             | ৪     | ৫   | ৬                                      | ৭                                       | ৮                | ৯                 | ১০                | ১১                 | ১২           | ১৩            | ১৪      |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার .....২  |   |               |       |   |  |   |                  |                   |                   |                    |              |               |         |
| ২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের<br>ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশ                                  | ক্রয়-<br>পরিকল্পনা<br>ওয়েবসাইটে<br>প্রকাশিত | ২             | তারিখ | ফোকাল<br>পয়েন্ট                              | ৩১.০৭.২০২৩                             | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৩১.০৭.২৩         | -                 | -                 | -                  |              |               |         |
|   |   |               |       |   |  | অর্জন                                   | ৩১.০৭.২৩         |                   |                   |                    |              |               |         |
| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২                           |   |               |       |   |  |   |                  |                   |                   |                    |              |               |         |
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে<br>রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার<br>বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার<br>মতামত সংরক্ষণ | রেজিস্টার<br>হালনাগাদকৃত                      | ২             | %     | ফোকাল<br>পয়েন্ট                              | ১০০%                                   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০%             | ১০০%              | ১০০%              | ১০০%               |              |               |         |
|   |   |               |       |   |  | অর্জন                                   | ১০০%             | ১০০%              | ১০০%              |                    |              |               |         |

**১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়নঃ** ২০২৩-২৪ অর্থবছরে জেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, পাবনা নিম্নলিখিত ২ টি কার্যক্রম গ্রহণ করবে। নির্ধারিত ছকে কার্যক্রম দুটির বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া ও প্রমানক এর তথ্য দেয়া হলো।

| ক্রমিক নং | কার্যক্রমের নাম   | বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া                                      | প্রমানক হিসাবে যা থাকবে |
|-----------|---|--|-------------------------|
| ০১        | পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি   | ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অফিস চত্ত্বরের আগাছা ও আবর্জনা পরিষ্কার | ছবি                     |
| ০২        | ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা | বরাদ্দ সাপেক্ষে ক্রয় এবং পরিধান নিশ্চিতকরণে অফিস আদেশ     | অফিস আদেশ ও ছবি         |

  
 (মোঃ আবুল কালাম আজাদ)  
 জেলা মৎস্য কর্মকর্তা  
 ৩১/০৭/২৪  
 ও  
 সভাপতি  
 জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বিষয়ক নৈতিকতা কমিটি  
 মৎস্য অধিদপ্তর  
 পাবনা।