

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন: ৩য় (জানুয়ারী-মার্চ) ত্রৈমাসিক
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, আত্রাই, নওগাঁ।

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	৩.০০	
						অর্জন	১	১	১				
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০	৩.০০	
						অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	১	০	২	২.০০	
						অর্জন	০	১	১				
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা	০	৫০ %	৫০ %	০	১০০	২.০০	
						অর্জন	০	৫০ %	৫০ %	%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	৭৫%	২.২৫	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	৭৫%	২.২৫	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	”ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.০৯.২০	১	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০				
৩.২ জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণকর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘন্টা ব্যাপি প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় প্রণীত সমন্বিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বাস্তবায়ন	প্রণীত সমন্বিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বাস্তবায়ন	৫	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০	৩.৭৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	%			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদা যুক্তপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৩জাতীয় মৎস্য পুরস্কার নীতি (সংশোধিত-২০১৯) বাস্তবায়ন	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার নীতি (সংশোধিত-২০১৯) বাস্তবায়িত	৪	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		৪	
						অর্জন	১০০%	০	০		১০০%		
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮.													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.৯.	১	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০			২০২০		
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.৯.	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০			২০২০		
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.৯.	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০			২০২০		
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.৯.	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০			২০২০		
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.৯.	১	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০			২০২০		

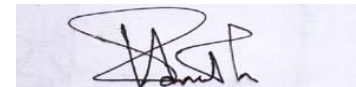
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২	০	০	০	৩০.৯. ২০২০	৪	
						অর্জন	৩০.০৯.২	০	০	০			
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	০	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০		২.২৫	অনলাইনে অভিযোগ পাওয়া যায় নাই।
						অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪													
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০.০৬.২	০	০	
						অর্জন	০	০	০	০২১			
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০	০.৭৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০.০৬.২	০	০	
						অর্জন	০	০	০	০২১			
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০.০৬.২	০	০	
						অর্জন	০	০	০	০২১			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
	প্রকাশিত												
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	৪	৮	১.৫	
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	৩.০	
						অর্জন	-	-	-				
৭. ক্রমক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৫													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রম-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিবীক্ষণ ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮.২০২০	০	০	০	১৫.০৮.২০	৩.০০	
						অর্জন	১৫.০৮.২০২০				২০		
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	০	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০		২.০০	
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০	২.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%		%		
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৯	১.৫০	
						অর্জন	৩	৩	৩				
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	৭৫%	১.৫০	
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সহকারী পরিচালক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		২.০০	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টিকৃত	২	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	০	০.০০	
						অর্জন	০	০	০				
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	০	০	১	২.০০	
						অর্জন	০	১	০	০			
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ সিটিজেন চার্টার অনুসারে সেবা প্রদান	সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	৩	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	৭৫%	২.২৫	
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%				
৯.২ দপ্তরের ওয়েবসাইট হালনাগাদ রাখা	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৩	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	২.২৫	
						অর্জন	১	১	১				
৯.৩ অর্জিত রাজস্ব আয় নিয়মিত সংশ্লিষ্ট ব্যাংকে জমা	আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩	%	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২.২৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%		%		
৯.৪ দপ্তরের সকল শাখায় ই-নথির ব্যবহার	ই-নথিতে নোট নিষ্পত্তিকৃত	৩	সংখ্যা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫	২৫	২৫	২৫	৭৫	২.২৫	
						অর্জন	২৫	২৫	২৫				
৯.৫ সঠিক সময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি	নিয়মিত উপস্থিতি	৩	%	ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২.২৫	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%		%		
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩.													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	৩০.০৬.২০২১	০	০.০০	১ জন অফিস প্রধান (কর্মকর্তা)/২ জন কর্মচারী
						অর্জন	০	০	০				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১১. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন.....২..													
১১.১ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২	০	০	৩০.০৬.২	১	১.০০	
						অর্জন	৩০.০৯.২	০	০	০২১			
১২. অর্থ বরাদ্দ.....২..													
১২.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	সি. উপ. মৎস্য কর্মকর্তা	১.৫	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	১.৫	০	০.০০	
						অর্জন	০	০	০				
১৩. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১৩.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৬.০৮.২	০	০	০	১৬.০	২.০০	
						অর্জন	১৬.০৮.২	০			৮.২০	২০	
১৩.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	শু.কৌ.ক.প্র.বা ও মূ নির্দেশিকা,২০ ২০-২১ এ নির্ধারিত তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.১০.২০	১৫.০১.২০	১৫.০৪.২	২৫.০৭.২		১.০০	
						অর্জন	১১.১০.২০	০৪.০১.২০	০৬.০৪.২	০২১			

বি:দ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।



(পলাশ চন্দ্র দেব নাথ)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
আত্রাই, নওগাঁ।