ISO 9001, ISO 14001 &
OHSAS 45001 Certified

সভাপতি, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২ - ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৮
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২১
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২২
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৩
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২৪

বগুড়া পবিস-২ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of Bogura PBS-2)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেন্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা:

* সাম্প্রতিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ (২০১৯-২০, ২০২০-২১, ২০২১-২২):

বগুড়া জেলার শাজাহানপুর, শেরপুর, ধুনট, গাবতলী, সারিয়াকান্দি ও সোনাতলা ০৬ (ছয়)টি উপজেলা নিয়ে গত ১৩/০২/২০১৬ ইং তারিখে অবিভক্ত বগুড়া পবিস বিভাজিত হয়ে বগুড়া পবিস-১ ও বগুড়া পবিস-২ গঠিত হয়েছে। গত জানুয়ারী/২০২১ মাস হতে বগুড়া পবিস-২ একক ভাবে ২য় বাইপাস, হেলেঞ্চাপাড়া, শাহজানপুর কার্যালয়ে দাপ্তরিক কাজ শুরু করেছে। বর্তমান সরকারের রূপকল্প ২০২১ বাস্তবায়নের অংশ হিসাবে ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে এবং "আমার গ্রাম আমার শহর" বাস্তবায়নে বগুড়া পবিস-২ নিরলস ভাবে কাজ করে যাচ্ছে। ১১ কেভি সাবমেরিন ক্যাবল সংযোগের মাধ্যমে চরাঞ্চলে বিদ্যুৎ সংযোগের কাজ চলছে।

বগুড়া পবিস-২ এর সাম্প্রতিক বছরসমূহের প্রধান অর্জনসমূহ নিম্নরুপ:

অর্থবছর	গ্রাহক সংযোগ	নির্মিত লাইন	বকেয়া মাস	সিস্টেম লস
২০১৯-২০	২৭৯৭৫	৩২৬ কিঃমিঃ	১.০৯	১১.৮০%
২০২০-২১	২৩১১৮	২৪৩ কি:মি:	১.৩৬	১০.৭৬%
২০২১-২২ (মে'২২ পর্যন্ত)	১৫৪৩১	২৯০ কি:মি:	১.৪২	৯.৫৩%

লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী লাইন নির্মাণ ও নতুন গ্রাহক সংযোগ প্রদান অব্যাহত রয়েছে। ৯টি ৩৩কেভি সোর্স লাইন, ০৯টি উপকেন্দ্র ও ৫৩টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে পবিস ভৌগোলিক এলাকার ৬টি উপজেলায় বিদ্যুৎ সরবরাহ করা হয়। বর্তমানে বিদ্যুতের সর্বোচ্চ চাহিদা ১১০ মেঃওঃ। উপকেন্দ্রের ক্ষমতা ১৪৫ এমভিএ। বাপবিবোর্ডের পরিকল্পনা অনুযায়ী ০৬ টি উপজেলার শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে।

পবিস এর বর্তমান সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জঃ

০১। অত্র পবিসের আওতায় দিন-দিন গ্রাহক সংযোগ বৃদ্ধি পাচ্ছে। মোট লোডের ১১০ মেঃ ওঃ অত্র পবিসের নিজস্ব ৩৩ কেভি হতে এবং বগুড়া সদর উপকেন্দ্রের ০১ টি ১১ কেভি ফিডার দ্বারা সরবরাহ করা হয়। এর ফলে লোড ম্যানেজমেন্টের সমস্যা হচ্ছে। ১১ কেভি ফিডারের ১.৫ লোড বীরগ্রাম নিজস্ব লাইনে স্থানান্তর করা হবে।

০২। অফিস ক্যাম্পাস নির্মানের লক্ষ্যে পবিস এর নিজস্ব অর্থায়নে ৪ (চার) কোটি টাকায় জমি ক্রয় করা হয় এবং URIDS প্রকল্পের অধীনে অফিস ভবন, আবাসিক কোয়ার্টার, স্টোর ইয়ার্ড, আনসার ক্যাম্প ও পানির পাম্প নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে।

০৩। সারিয়াকান্দি ও গাবতলী উপজেলার সেচ সংযোগের বিউবোর্ড সময়কালের জরাজীর্ণ বিতরণ লাইন অপসারণ করে স্থায়ী লাইন নির্মাণের জন্য সমিতির মিনি ঠিকাদার/প্রকল্প বিভাগের ঠিকাদারকে কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

০৪। গাবতলী, সারিয়াকান্দি, ধুনট, সোনাতলা উপজেলা থানা /হেলথ কমপ্লেক্সের ভিতর দীর্ঘ দিন আগে নির্মিত লাইন সমূহ নবায়ন করে নতুন লাইন নির্মাণের জন্য সমিতির মিনি ঠিকাদার/প্রকল্প বিভাগের ঠিকাদারকে কার্যাদেশ প্রদান করা হয়েছে।

০৫। গ্রাহক প্রান্তে এখনো ৯০ (নব্বই) হাজার এনালগ মিটার সংযোগ আছে, এগুলো পরিবর্তন করতে পারলে সিস্টেম লস হ্রাস পাবে তবে মিটারের মজুদ না থাকায় পরিবর্তন সম্ভব হচ্ছে না।

০৬। শেরপুর-৩ (ভবানীপুর) উপকেন্দ্রে লোড বৃদ্ধি হওয়ার সম্ভাবনা থাকায় ১০ এমভিএ থেকে ২০ এমভিএতে উন্নীত করা প্রয়োজন।

গ্রাহক পর্যায়ে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহে গৃহীত পদক্ষেপঃ

০১। পবিসের আওতাভূক্ত ৬ (ছয়) টি উপজেলা (অফগ্রীড সহ) শতভাগ বিদ্যুতায়ন সম্পন্ন হয়েছে।

০২। গ্রাহক পর্যায়ে নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে বিতরণ সিস্টেমের ক্যাপাসিটি বাড়ানোর জন্য ৪টি ১১ কেভি ফিডার বিভাজন করা হয়েছে। এর ফলে ০৯টি ৩৩ কেভি এবং ৫৩ টি ১১ কেভি ফিডারের মাধ্যমে কোয়ালিটি ভোল্টেজ ও ডিমান্ড অনুযায়ী নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে।

০৩। পবিস এর বর্তমান ০৯ টি উপকেন্দ্রের মোট ক্ষমতা ১৫০ এমভিএ যা দ্বারা গ্রাহক পর্যায় কারিগরী ত্রুটিমুক্তভাবে পর্যাপ্ত ও নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ করা সম্ভব হচ্ছে।

০৪। ছোনকা এরিয়া অফিস, ছাইহাটা, পশ্চিমতেকানী, গোসাইবাড়ী, বীরগ্রাম অভিযোগ কেন্দ্র স্থাপন করা হয়েছে। দুর্গাহাটা অভিযোগ কেন্দ্র অনুমোদন পাওয়া গেছে এবং স্থাপন প্রক্রিয়াধীন আছে।

০৫। পবিস এর মোট ৩৩ কেভি লাইনের পরিমান ১৫৩ কিঃমিঃ। ১২৮ কিঃমিঃ ডি-১ স্কাইওয়্যার পরিবর্তন করে ডি-২ (১/০ ACSR Conductor) করা হয়েছে।

০৬। পাওয়ার ট্রান্সফরমার, ৩৩ কেভি লাইন, ১১ কেভি লাইনের লোডিং (৭০-৮০) % এর মধ্যে রয়েছে।

* ভবিষ্যত পরিকল্পনাঃ

০১। বিদ্যুৎ বিতরণ সিস্টেম এর ক্ষমতা বাড়ানোর লক্ষ্যে শাজাহানপুর-২ (খোট্টাপাড়া), ধুনট -২ (মথুরাপুর), গাবতলী-৩ (বালিয়াদিঘী) গাবতলী-৪ (উজগ্রাম) নামের ০৪ টি উপকেন্দ্র নির্মানের লক্ষ্যে পবিস এর নিজস্ব অর্থায়নে জমি ক্রয় করা হয়েছে এবং ধুনট-৩ (চিকাশী) ও শেরপর -৪ (বিশালপুর) উপকেন্দ্র নির্মাণের জমি ক্রয় প্রক্রিয়াধীন আছে।

০২। বাপবিবোর্ডের যে কোন চলমান প্রকল্পের অধীন উক্ত ১০ এমভিএ ক্ষমতার ০৬ টি উপকেন্দ্র দ্রুত নির্মান করা প্রয়োজন।

০৩। গ্রাহকের ক্রমবর্ধমান বিদ্যুৎ চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে আগামী ১-২ বছরের মধ্যে আরো ০৬ টি নতুন ৩৩/১১ কেভি উপকেন্দ্র নির্মাণ ক প্রয়োজন, শেরপুর ১৩২ কেভি গ্রীড উপকেন্দ্র হতে নতুন আর ০৪ টি বে-ব্রেকারসহ ৩৩ কেভি লাইন নির্মাণাধীন রয়েছে।

০৪। পবিসের বর্তমান লোড ১১০ মেঃ ওঃ, আগামী ০৫ বছরে এ লোড ১৪৫ মেঃ ওঃ হতে পারে। পবিসের ৩৩ কেভি উপকেন্দ্র, ৩৩ কেভি লাইন ও ১১ কেভি ফিডার লাইন নির্মাণের যে পরিকল্পনা নেওয়া হয়েছে তা ইতোমধ্যে বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া শুরু হয়েছে।

০৫। শেরপুর উপজেলায় পিক লোড বৃদ্ধি পাওয়ায় শেরপুর-৬ (কেল্লাপরসী) উপকেন্দ্র নির্মানের পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে।

* ২০২২-২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য অর্জন সমূহ:

১. সিস্টেম লস টার্গেট ১০.১০% এবং বিদ্যুৎ বিল বকেয়া মাস টার্গেট ১.১৫অর্জন করতে হবে।
২. সারিয়াকান্দি উপকেন্দ্র সংলগ্ন পবিস এর নিজস্ব জমি এবং গাবতলী জোনাল অফিসের নিজস্ব জমিতে নিজস্ব অফিস ভবন নির্মাণের জন্য প্রকল্প প্রস্তাব প্রেরণ করা হয়েছে।
৩. বগুড়া পবিস-২ এর ক্যাম্পাসের অভ্যন্তরে ৫কেভিএ উপকেন্দ্র নির্মাণ করা হবে।

প্রস্তাবনা

পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে:-

সভাপতি

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

এবং

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের 23 তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

বগুড়া পবিস-২ এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision): বগুড়া পবিস-২ এর আওতাধীন সকল জনগণকে শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে নির্ভরযোগ্য ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহের মাধ্যমে গ্রাহকসেবা নিশ্চিত করা।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): অত্র সমিতিতে ইতোমধ্যে শতভাগ উপজেলা বিদ্যুতায়ন কাজ সম্পন্ন হয়েছে। সুতরাং নতুন নতুন শিল্প এবং অন্যান্য সংযোগ অতিদ্রুত সময়ের মধ্যে বিদ্যুৎ সংযোগ দেওয়াসহ নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করার মাধ্যমে গ্রামীণ জনগণের আর্থসামাজিক উন্নয়ন।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (Field of Performance):

০১। গ্রামীণ এলাকায় বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন।
০২। গ্রামীণ জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবিচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিত করা।
০৩। নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন।
০৪। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি।

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১) সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ

- শুদ্ধাচার
- ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি
- অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা
- তথ্য অধিকার

১.৪. কার্যাবলি (Functions):

০১। বিদ্যুতের ক্রমবর্ধমান চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে পরিকল্পিতভাবে বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থা সম্প্রসারণ ও উন্নয়নের মাধ্যমে অত্র পবিসের আওতাধীন সকল জনগোষ্ঠীকে বিদ্যুৎ সেবার আওতায় আনয়ন।
০২। ০৭ দিনের মধ্যে আবাসিকসহ সকল এলটি গ্রাহক এবং ১৮ দিনের মধ্যে শিল্পসহ সকল এইচটি গ্রাহক সংযোগ প্রদান।
০৩। নতুন গ্রাহক সংযোগ সহজীকরণ।
০৪। বিদ্যুৎ ব্যবহারে গ্রাহকগণকে মিতব্যয়ী করা এবং উৎপাদনমুখী কাজে বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ।
০৫। অত্র পবিসের এলাকায় শতভাগ বিদ্যুতায়নের মাধ্যমে গ্রামের মানুষের জীবনযাত্রার মানোন্নয়ন।
০৬। কারিগরী উন্নয়নের মাধ্যমে সিস্টেম লস হ্রাসকরণ।
০৭। পবিসের আয় বৃদ্ধি ও ব্যয় সংকোচনের ব্যবস্থা করা।
০৮। বৈদ্যুতিক লাইন নিয়মিত রক্ষনাবেক্ষন ও মেরামত করা।
০৯। নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহের পথস্বত্ত্ব মুক্তকরণ।
১০। গ্রাহকের অভিযোগ দ্রুততম সময়ের মধ্যে নিরসন করা।
১১। বকেয়া আদায় করা এবং আর্থিক সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।
১২। সর্বক্ষেত্রে স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুষ্ঠ কর্মপরিবেশ ও সুশাসন প্রতিষ্ঠা ।

১৩। সকল ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন।

১৪। ডিজিটালাইজেশন ও অটোমেশনের মাধ্যমে উত্তম সেবা নিশ্চিতকরণ।

১৫। প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতার উন্নয়ন।

সেকশন ২:

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/ Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত দপ্তর/পরিদপ্তর/বিভাগ/সেল/ সমিতিসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Sources of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
বিদ্যুৎ বিতরণ খাতের উন্নয়ন	নতুন আবাসিক সংযোগ	সংখ্যা	২৩১১৮	১৩৫৪৮	১৫০০০	১২০০০	১০০০০	পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন পরিদপ্তর এবং পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	MIS প্রতিবেদন, লাইন নির্মাণ প্রতিবেদন, মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার, কনজুমার কমপ্লেইন রেজিস্টার, সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার, Shutdown রেজিস্টার
প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	Accounts Receivable	সম মাস	১.৩৬	১.৪২	১.১৫	১.১২	১.১০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, বিদ্যুৎ বিভাগ, কৃষি মন্ত্রণালয় ও ধর্ম মন্ত্রণালয়	
	Accounts Payable	মাস	১.০	১.০	১.০	১.০	১.০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, পিডিবি ও পিজিসিবি	
	Collection Bill Ratio	%	৯৫.০০	৯৮.০০	৯৮.০০	৯৮.০০	৯৮.০০	বিআরইবি, পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি, জনপ্রতিনিধি, স্থানীয় প্রশাসন, আইন মন্ত্রণালয়	
বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	বিতরণ সিস্টেম লস	%	১০.৭৬	১০.৫০	১০.১০	১০.০৫	১০.০০	বিআরইবি ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুৎ সরবরাহ	SAIDI	মিনিট	৯১৫	৭৬১	৯৫০	৯০০	৮০০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	
	SAIFI	বার	২৯.৮	২৩.৫২	৩৯	৩৫	৩০	সিস্টেম অপারেশন (কে:অ:) পরিদপ্তর ও পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	

সেকশন ৩

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি -২ এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক (Target/ Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২ *এপ্রিল-২২	অসাধারণ (১০০%)		
১. বিদ্যুৎ বিতরণ ব্যবস্থার উন্নয়ন	২৩	1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale) (Lower better)	Cumulative	%	20	10.76	9.93	10.10	10.05	10.1
		1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569) (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
		1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Percentage of Overloaded Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	0.05	0	0	0	0
		1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report (Higher better)	Cumulative	%	1	100.0	100	100	100	100
২. প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	৩০	2.1 Improvement of institutional	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate) (Lower better)	Cumulative	Eqv. Month	8	1.36	1.47	1.15	1.12	1.10
			2.1.2 Reduction of Over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except irrigation)	Cumulative	%	3	63	31	60	60	60
			2.1.3 Accounts Payable (Lower better)	Cumulative	Month	1	1	1	1	1	1
			2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate) (Higher better)	Cumulative	%	1	94.48	93.25	99	99	99
			2.1.5 Inter-PBS Transaction (Higher better)	Cumulative	%	2	100	90	90	90	90
			2.1.6 Payment of Debt Service Liability (Higher better)	sum	Crore Taka	4	88787	40973	20	20	20
			2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity) (Lower better)	Cumulative	Tk/ KWh	2	0.83	0.6	0.79	1	1
		2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	Cumulative	%	1	80	82	95	95	95
			2.2.1 Capital Budget Implementation	Cumulative	%	1	80	80	85	85	85
		2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Maintenance and Up-gradation of TMLM software (Higher better)	Cumulative	%	2	70	78	80	80	80
			2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11KV/6.35 KV Line (Higher better)	sum	km	2	262.76	285.52	550	550	550
			2.3.3 Average Training hour per Employee (Higher better)	sum	Hour	1	66	80	70	70	70
		2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer (Higher better)	Cumulative	%	2	96	84	95	95	95

৩. গ্রাহকের জীবনমান ও আর্থসামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে নিরবচ্ছিন্ন ও মানসম্মত বিদ্যুৎ সরবরাহ নিশ্চিতকরণ	৬	3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI) (Lower better)	Sum	Minutes	1	915	761	950	950	950
			3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI) (Lower better)	Sum	Times	1	29.8	23.52	35	35	35
		3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point (Higher better)	Average	%	1	96	95	93	93	93
		3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer (Lower better)	Cumulative	%	1	4.19	3.7	1.5	2	2
৪. নতুন বিদ্যুৎ সংযোগ ও গ্রাহকসেবার মানোন্নয়ন	১১	4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT) (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	80	80	80
			4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	75	75	75
			4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	75	75	75
			4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	75	75	75
		4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ Local Elites/ REB Officials (Higher better)	Sum	Number	2	19	20	20	20	20
			4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain (Higher better)	Cumulative	%	2	100	100	100	100	100
Total						70					

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)											
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Field of Performence)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Field)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation Method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক(Target/ Criteria Value) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ (১০০%)		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৪				
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০	সংযোজনী-৫				
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৬				
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪	সংযোজনী-৭				
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩	সংযোজনী-৮				

আমি, সভাপতি, বগুড়া পবিস-২, হিসেবে সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড - এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সচিব, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, হিসেবে সভাপতি, বগুড়া পবিস-২ -এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত: স্বাক্ষী:

তারিখ: ২৬/০৪/২২

২৬/০৪/২২
সভাপতি

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

সভাপতি
সমিতি বোর্ড
বগুড়া পবিস-২

২৬/০৪/২২
জেনারেল ম্যানেজার

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২

মোঃ আমজাদ হোসেন
জেনারেল ম্যানেজার
বগুড়া পবিস-২

সচিব

বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড

মোঃ শামীম আহসান
সচিব, বাপবিবোর্ড

২৬/০৪/২০২২
পরিচালক

পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উত্তরাঞ্চল)

পরিদপ্তর

(বিধান রঞ্জন বৈশ্য)
পরিচালক
পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উঃ) পরিদপ্তর
পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, ঢাকা

সংযোজনী -১

শব্দ সংক্ষেপ

(Acronyms)

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (acronym)	বিবরণ
১	CC	Citizen's Charter
২	DNP	Disconnection for Nonpayment
৩	DSL	Dept Service Liability
৪	E-GP	e-Government Procurement
৫	ERP	Enterprise resource planning
৬	GRS	Grievance Redress System
৭	KM	Kilometer
৮	KV	Kilovolt
৯	KVA	Kilovolt Ampere
১০	MW	Megawatt
১১.	NIS	National Integrity Strategy
১২	ROW	Right of Way
১৩	RTI	Right to Information
১৪	SAIDI	System Average Interruption Duration Index
১৫	SAIFI	System Average Interruption Frequency Index
১৬	SDG	Sustainable Development Goal
১৭	ই-সেবা	ইলেক্ট্রনিক সার্ভিস
১৮	এডিপি	এনুয়াল ডেভেলপমেন্ট প্রোগ্রাম
১৯	এমআইএস	ম্যানেজমেণ্ট ইনফরমেশন সিস্টেম
২০	এমভিএ	মেগাভোল্ট অ্যাম্পিয়ার
২১	জিআইএস	জিওগ্রাফিক ইনফরমেশন সিস্টেম
২২	পবিস/ পিবিএস	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি
২৩	পিজিসিবি	পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি অব বাংলাদেশ লিমিটেড
২৪	বিআরইবি	বাংলাদেশ রুরাল ইলেকট্রিফিকেশন বোর্ড
২৫	বিপিডিবি	বাংলাদেশ পাওয়ার ডেভেলপমেণ্ট বোর্ড

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
1.1.Reduction of System Loss	1.1.1. System Loss at billing Meter (w/o resale)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার।
1.2 Inspection & maintenance of distribution line	1.2.1 Inspection & Maintenance of Distribution line to the total energized Line including Grounding (FORM 569)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ফর্ম-৫৬৯ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
1.3 Reducing Overloaded Transformer	1.3.1 Overloaded Distribution Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	TMLM software প্রতিবেদন।
1.4 Meter Report	1.4.1 Action on Meter Report	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মিটার রিপোর্ট।
2.1 Improvement of institutional efficiency (Financial)	2.1.1 Accounts receivable (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.2 Reduction of over 90 days consumer (Outstanding) from last Fiscal Year (except Irrigation)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.3 Accounts Payable	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.4 Collection Bill (CB) Ratio (w/o resale & rebate)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
	2.1.5 Inter-PBS Transaction with Cross Subsidy Contribution	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.6 Payment of Debt Service Liability	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন,
	2.1.7 O & M Expense per KWh (Excluding Power cost, Depreciation & Amortization expense, Interest expense and Provision for Uncollectible Amount. i.e. 0.5% of sale of electricity)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	মাসিক আর্থিক ও পরিসংখ্যান প্রতিবেদন (ফর্ম-৫৫০) ও পবিস এর নিরীক্ষা প্রতিবেদন, বিলিং সফটওয়্যার,
2.2 Budget Implementation	2.2.1 Revenue Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
	2.2.1 Capital Budget Implementation	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পবিস এর বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন,
2.3 Improvement of technical capacity	2.3.1 Operation and Data up-gradation of TMLM software	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	হালনাগাদ প্রতিবেদন
	2.3.2 GIS Mapping of 33 KV/11 KV/6.35KV Line	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	জিআইএস বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।
	2.3.3 Average Training hour per Employee	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	প্রশিক্ষণ প্রদান প্রতিবেদন।

কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
2.3 Transformer Repair	2.3.1 Ratio of Repaired Transformer to the total Repairable Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার মেরামত প্রতিবেদন।
3.1.Ensure uninterrupted electricity Supply	3.1.1. System Average Interruption Duration Index (SAIDI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
	3.1.2. System Average Interruption Frequency Index (SAIFI)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	সাবস্টেশন অপারেশনাল রেজিস্টার, লোডশেডিং রেজিস্টার প্রতিবেদন।
3.2. Ensure quality electricity Supply	3.2.1. Power Factor at each billing point	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	পিডিবি বিলের প্রতিবেদন।
3.3 Reduce of Damaged Transformer	3.3.1 Ratio of damaged & repairable Transformer to the total installed Transformer	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	ট্রান্সফর্মার বিনষ্টের প্রতিবেদন।
4.1 New Connection	4.1.1. Demand note will be issued within 2 working days after receipt complete application for domestic connection (LT)	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.2. Domestic connection (LT) will be ensured within 2 working days after deposit of Security money & House wiring certificate	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.3. For 11 kV and above voltage level connection , Demand note will be issued after completion of field inspection within 13 working days of application subject to fulfillment of all conditions	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
	4.1.4. 11 kV and above voltage level connection will be provided within next 2 working days after deposit of demand note money (completion after deposit work-if applicable), installation of Solar panel, CT-PT with test report, approval of Substation installation from Office of the Chief Electric Inspector & other applicable document	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গ্রাহক সংযোগ প্রদানের প্রতিবেদন।
4.2 Customer satisfaction	4.2.1 Public Hearing arranged by PBS-Head/Zonal Office in presence of Local Administration/Local body/ REB Officials	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	গনশুনানী আয়োজনের প্রতিবেদন।
	4.2.2 Timeliness to attend Consumer's complain	পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি	অভিযোগ নিষ্পত্তির রেজিস্টার

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
বিদ্যুৎ ক্রয়	সিস্টেম লস	বিপিডিবি	বিদ্যুৎ সরবরাহ
বিদ্যুৎ সরবরাহ	সিস্টেম লস ও উপকেন্দ্রের ক্ষমতাবর্ধন	পিজিসিবি	বিদ্যুৎ সঞ্চালন ও উপকেন্দ্র হতে বে-ব্রেকার সংযোজন
বকেয়া আদায়	সমমাস	স্থানীয় প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, জন প্রতিনিধি, এলাকা পরিচালক	সঠিক সময়ে বকেয়া আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
বিল কালেকশন	%	ব্যাংক, UIC, টেলিটক	সঠিক সময়ে বিল আদায় কার্যক্রমে অংশগ্রহণ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	কৃষি মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ
রিবেটের অর্থ পরিশোধ	বকেয়া মাস	ধর্ম মন্ত্রণালয়	রিবেটের অর্থ পরিশোধ

পরিশিষ্ট খঃ

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: **বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-২**

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.................................													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম প্রশাসন	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	০৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	এজিএম প্রশাসন	৪টি	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	সকল বিভাগীয় প্রধান	*০২ টি ৩০ জুন,২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	০২ টি ৩০ জুন,২৩			*০২ (দুটি) টি কাজের বিস্তারিত বিবরণ ১ পাতা এবং উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র (পরিশিষ্ট-১)
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার--													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	এজিএম আইটি	*৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২১						* ৩১-০৭-২২খ্রি: তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েব সাইটে আপলোড করা।
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট **এবং দুনীতি প্রতিরোধে সহায়ক** অন্যান্য কার্যক্রম……………… **(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪টি কার্যক্রম)**													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	এজিএম সদস্য সেবা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন							
৩.২ গ্রাহকদের সাথে “উঠান বৈঠক” আয়োজন	উঠান বৈঠক করা	৮	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩			
						অর্জন							
৩.৩অধীনস্থ অফিস মনিটরিং/পরিদর্শন	মনিটরিং পরিদর্শন	৮	%	সদর দপ্তরের সকল বিভাগীয় প্রধান	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
						অর্জন							
৩.৪ নিরাপদ বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ	বিদ্যুৎ ব্যবহারে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	৮	সংখ্যা	এজিএম সদস্য সেবা	১২ টি	লক্ষ্যমাত্রা	০৩	০৩	০৩	০৩			
						অর্জন							

পরিশিষ্ট-১

বিষয়: বাপবিবো'র আওতাধীন ৮০টি পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ সংক্রান্ত।

অনুচ্ছেদ নং	কার্যক্রমের নাম	বাস্তবায়ন প্রক্রিয়া	প্রমাণক হিসাবে যা থাকবে	মন্তব্য
১.৫	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন	(ক) স্বাস্থ্য বিধি সংক্রান্তঃ (i) পল্লী বিদ্যুৎ সমিতির সদর দপ্তরের প্রবেশ মুখে ইনফ্রারেড থার্মোমিটার দ্বারা তাপমাত্রা পরিমাপ করা; (ii) অফিসের প্রবেশ মুখে সাবান/পানি বা হ্যান্ড স্যানিটাইজার/হেক্সিসল দিয়ে হাত জীবানুমুক্ত করা; (iii) অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের মাস্ক পরিধান করা। (খ) (১) মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণঃ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা গ্রহণ করা। (২) পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সংক্রান্তঃ (i) ডেঙ্গু ও চিকুনগুনিয়া রোগের প্রাদুর্ভাব রোধকল্পে সমিতির আঙ্গিনা ও এর আশেপাশের পরিবেশ পরিস্কার পরিচ্ছন্ন রাখার ব্যবস্থা গ্রহণ করা; (ii) অফিস, মসজিদসহ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অবস্থান/যাতায়াতের স্থানসমূহ প্রতিদিন একাধিকবার পরিস্কার পরিচ্ছন্ন করা।	উক্ত কাজের বর্তমান অবস্থার ২ টি আলোকচিত্র ধারণ করতে হবে।	৩০ জুন ২০২৩ খ্রিঃ এর মধ্যে বাস্তবায়িত হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১]একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১]তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১]তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৪	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন।	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত।	তারিখ	৪	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	-	-	৪	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	[১.১.১]কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[১.২]ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১]সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরণ	%	৪	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০	-
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৪	৩	২	১	-
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯			৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
								৩০-০৬- ২০২৩	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৪			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশিত	সংখ্যা	০২			৪	৩	২	১	-