

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, বগুড়া
Doict.bogra.gov.bd

স্মারক নং-৫৬.০৪.১০০০.০০০.১৬.০০১.২০-১২

তারিখ: ১১ চৈত্র ১৪২৭
২৫ মার্চ ২০২১

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ওয় কোয়ার্টার অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রেরণ।

সূত্র: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর এর ২২ মার্চ ২০২১ তারিখের ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.১৬.০৫৫.১৭-২৯৮ নং স্মারক

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, বগুড়া এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ২০২০-২১ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে ওয় কোয়ার্টার অগ্রগতি মূল্যায়নের প্রতিবেদন মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ০৪ (চার) পাতা।

মহাপরিচালক
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
আইসিটি টাওয়ার (১১তলা), আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭


(মোঃ নাজমুল হোসেন)
প্রোগ্রামার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, বগুড়া
মোবাইল: ০১৯৫৪০৫৬০০২
ই-মেইল: nazmul03cse@gmail.com

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর, জেলা কার্যালয়, বগুড়া।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	০১	০১	০১	০১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২	৪	৬			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২	৪	৬			
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যথাসময়ে কর্মস্থলে উপস্থিতি	উপস্থিতি	৪	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.২ সকল রেজিস্টার হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত রেজিস্টার	৩	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৩.৩ দাপ্তরিক কাজে বাংলা ইউনিকোডের ব্যবহার	ইউনিকোড ব্যবহার	৩	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্যবাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্যঅধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৭													
৫.১ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্বস্বদপ্তর/ সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২০	-	-			
						অর্জন	-	-					
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৬ (ক). সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪													
৬ (ক).১ সেবা সংক্রান্ত অভিযোগ গ্রহণের নিমিত্ত দৃশ্যমান স্থানে অভিযোগ বক্স স্থাপন	অভিযোগ বক্স স্থাপিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২০	-	-			
						অর্জন	-	-					
৬ (ক). ২ হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপিত	৪	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০২০	-	-			
						অর্জন	-	-					
৬ (ক).৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			
						অর্জন	৩০/০৯/২০২০	-					
৬ (ক). ৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মিত/ প্রস্তুতকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০২১			প্রধান কার্যালয় হতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
						অর্জন	-	-					
৬ (ক). ৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নির্দিষ্ট তারিখভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	টোকেন পদ্ধতি প্রচলিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০২০	-	-	-			
						অর্জন	-						
৬ (খ). প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....১৪ ***													
৬ (খ).১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা		তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬ (খ).২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	%		প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৬ (খ).৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি	দাখিলকৃত		সংখ্যা	প্রোগ্রামার		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	প্রতিবেদন			(দায়িত্বে নিয়োজিত)		অর্জন							নয়
৬ (খ).৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার		%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪													
৮.১ স্বাস্থ্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তিবাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
৮.২ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৪	৪	৮	৮			
						অর্জন							
৮.৩ শাখা/অধিশাখা/অধিনস্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%			
						অর্জন	৭০%	৭০%	৭০%				
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণিবিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণিবিন্যাসকৃত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/২০২০	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৮/২০২০						
৮.৫ শ্রেণিবিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০২১			প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রয়োজ্য নয়
						অর্জন							
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	২	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							আপত্তি সাপেক্ষে
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার অভিযান	অভিযান	৫	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	১	১	১				
৯.২ দুর্নীতি প্রতিরোধে নিজে দুর্নীতি করবো না ঘোষণা দেয়া	অঙ্গীকারনামা	৫	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/০৮/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৮/২০২০	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৮/২০২০						

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১						অর্জিতমান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৩ নিরাপদ আইসিটি ব্যবহারে সচেতনতা বৃদ্ধিতে সহায়তা	সচেতনতা বৃদ্ধিতে সহায়তা গ্রহণকারী	৫	%	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%				
১০. শুদ্ধাচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রদান.....৫													
১০.১ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২০২১			প্রধান কার্যালয় হতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
						অর্জন							
১০.২ ২০২০-২০২১ অর্থবছরে শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	২০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২০/০৬/২০২১			প্রযোজ্য নয়
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনায় অর্ন্তভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)		লক্ষ্যমাত্রা							প্রধান কার্যালয় হতে অর্থ বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে
						অর্জন							
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪													
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম- পরিকল্পনা আপ লোডকৃত	২	তারিখ	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	৩১/০৭/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২০	-	-	-			
						অর্জন	৩১/০৭/২০২০						
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	প্রোগ্রামার (দায়িত্বে নিয়োজিত)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১			
						অর্জন	১	১	১				

(১৫)

মোঃ নাজমুল হোসেন
প্রোগ্রামার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
জেলা কার্যালয়, বগুড়া