

বিভাগীয় অনাপত্তি (NOC) ফরম

১। সরকারি/সায়েন্সি/বিজ্ঞানী সংস্থার নাম : **জ্যোৎস্নামুখ শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।**

স্মারক নং **৮০২/২**

তারিখ :

০৫০৪২০২২

বিষয়: জনাব.....**মোঃ তামিনুল্লাহ** পিতা/স্বামী.....**মোঃ মুন্তাফিল হামিদ মুবকার** এর
আন্তর্জাতিক পাসপোর্ট করার জন্য বিভাগীয় অনাপত্তি প্রদান।

জনাব.....**মোঃ তামিনুল্লাহ** পিতা/স্বামী.....**মোঃ মুন্তাফিল হামিদ মুবকার** এর
নিযুক্ত আছেন। তার একটি আন্তর্জাতিক পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এর সঙ্গে প্রেরিত হলো। পুলিশ বিভাগের
মাধ্যমে ইতোপূর্বে তার পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে/হ্যালি এবং তার বিরচন্দে কিছুই বলার নাই।

২। (ক) আবেদনকারীর অবসর গ্রহণের তারিখ : **২২১১২০৬১**

(খ) বর্তমান কর্মসূল : **জ্যোৎস্নামুখ শিক্ষা অফিসার, বিদ্যুময়।**

৩। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী অন্তর্ভুক্ত করার প্রয়োজনীয়তা সরকারি/ব্যক্তিগত কাজে বিদেশ গমনে ইচ্ছুক এবং তাকে ছুটি দেওয়া হবে। তার বিদেশ অবস্থানকালীন
অনুপস্থিতি তার কর্মসূল অবস্থা বলে বিবেচিত হবে সুতরাং আবেদনকারীকে ছাড়পত্রের অবাধ সুবিধাসমূহ অনুমোদনে কোন আপত্তি নাই।

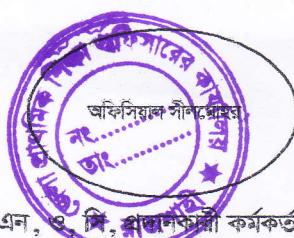
৪। জাতীয় পরিচয়পত্র নম্বর : **১৯৭৭৮১১১০২৩৬৬৮৯৯৯।**

৫। ব্যক্তিগত দাঙ্গুরিক পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে) : **[]**

৬। উক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (স্বামী/ত্রী এবং ১৫ বছরের কম বয়সের বাচ্চাদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য) :

ক্রমিক নং	নাম	সম্পর্ক (অপ্রয়োজনীয় অংশ কেটে দিন)	বয়স (আবেদন দাখিল করার দিন পর্যন্ত)
১.		স্বামী/ত্রীবছর.....মাস.....দিন
২.	মোঃ তামিনুল্লাহ	পুত্র/কন্যা	২৩ বছর ০৫ মাস ২০ দিন
৩.		পুত্র/কন্যাবছর.....মাস.....দিন

৭। তিনি এবং তার পরিবারের সদস্যবৃন্দ ইচ্ছা/নিবেশাধিকার/বংশগতভাবে বাংলাদেশের নাগরিক।



এন. পি. মি. আবেদনকারী কর্মকর্তা
(মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/কর্পোরেশন/কার্যালয় এবং প্রধান)

স্বাক্ষর : (মোঃ মুন্তাফিল হামিদ)
জ্যোৎস্নামুখ শিক্ষা অফিসার

নাম :
স্বাক্ষর : (রাজশাহী)

পদবী : **জ্যোৎস্নামুখ শিক্ষা অফিসার, রাজশাহী।**
তারিখ : **০৫০৪২০২২**

প্রাপক,

সহকারী পরিচালক
আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস,
রাজশাহী।