

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়
নাটোর সদর, নাটোর।
fisheries.natoresadar.natore.gov.bd

স্মারক নং- ৩৩.০২.৬৯৬৩.৫০১.২৭.০০৫.২০.৩৫

তারিখঃ

১০ ফাল্গুন ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩ খ্রি.

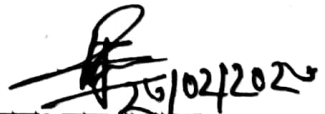
বিষয়ঃ ফেব্রুয়ারি/২০২৩ খ্রিঃ মাসের মাসিক প্রতিবেদন দাখিল প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মহোদয়ের সদয় অবগতি ও পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নাটোর সদর উপজেলার ফেব্রুয়ারি/২০২৩ খ্রিঃ মাসের মাসিক প্রতিবেদন এতদসঙ্গে সংযুক্ত পূর্বক প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ

- ১। বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি প্রতিবেদন।
- ২। মৎস্য বিভাগীয় সম্প্রসারণ ও জরীপ কার্যক্রমের মাসিক প্রতিবেদন।
- ৩। মাসিক ব্যয়ের প্রতিবেদন।
- ৪। জাটকা/ইলিশের প্রতিবেদন।
- ৫। মৎস্য সংরক্ষণ আইন-১৯৫০ ও অন্যান্য আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ৬। মৎস্য সংরক্ষণে ফরমালিন নিয়ন্ত্রণ এর বিভাগীয় বিস্তারিত প্রতিবেদন।
- ৭। ফোকাল পয়েন্ট কর্তৃক পূরণকৃত মন্ত্রণালয়/বিভাগ সমূহের বিদ্যুৎ সাশ্রয় সংক্রান্ত কার্যক্রমের মাসিক প্রতিবেদন।
- ৮। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন (রাজস্ব ও উন্নয়ন)।
- ৯। মৎস্য খাতে ক্ষুদ্রঋণ কর্মসূচী সংক্রান্ত (নীতিমালা ২০১১) মাসিক প্রতিবেদন।
- ১০। মৎস্যখাদ্য ও পশুখাদ্য আইন, ২০১০ বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট/ অভিযান পরিচালনা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ১১। মৎস্য হ্যাচারি আইন, ২০১০ বাস্তবায়নে মোবাইল কোর্ট/ অভিযান পরিচালনা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ১২। চিংড়ি উৎপাদন বিষয়ক মাসিক প্রতিবেদন।
- ১৩। মৎস্য পরামর্শ দিবস প্রতিবেদন।
- ১৪। মৎস্য খাদ্য কারখানার উৎপাদন প্রতিবেদন।
- ১৫। ইন হাউজ প্রতিবেদন।
- ১৬। মাসিক আয়ের (ননট্যাক্স) প্রতিবেদন।
- ১৭। মৎস্য হ্যাচারী আইন ২০১০ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ১৮। মৎস্য ও পশুখাদ্য আইন ২০১০ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ১৯। নিবন্ধিত জেলেদের তালিকা হালনাগাদকরণ সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
- ২০। নিহত জেলে পরিবার বা স্থায়ীভাবে অক্ষম জেলেদের আর্থিক সহায়তা প্রদান সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
- ২১। উন্নয়ন প্রকল্প প্রতিবেদন।
- ২২। তথ্য কমিশনের প্রতিবেদন।
- ২৩। অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ২৪। অডিট আপত্তি, নিষ্পত্তি ও ব্রডশিট জবাব সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।
- ২৫। আবাসন/ আশ্রয়ন প্রকল্পের প্রতিবেদন।
- ২৬। অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কার্যক্রমের মাসিক প্রতিবেদন।
- ২৭। বিল নার্সারি ও অভয়াশ্রমের ব্যয় প্রতিবেদন।
- ২৮। ফরমালিন পরীক্ষার প্রতিবেদন।
- ২৯। চিংড়িতে পুশ বিরোধী অভিযান ও মনিটরিং প্রতিবেদন

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
নাটোর।


(মোসাঃ আয়েশা খাতুন)
সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
নাটোর সদর, নাটোর

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত কার্যক্রমের মাসিক প্রতিবেদন

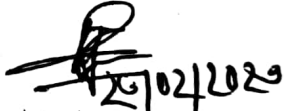
কার্যালয়ের নাম: সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর

প্রতিবেদনাধীন মাসের নামঃ ফেব্রুয়ারি, ২০২২ খ্রি.

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দপ্তরে প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত * ১০০/ মোট নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ)
ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত					নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
০	০	০	০	০	০	০	০	০	০%

নিষ্পত্তি যোগ্য অভিযোগ = মোট অভিযোগ (কলাম-৫) - নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি (কলাম-৮) + অন্য দপ্তরে প্রেরিত (কলাম-৬) = ০-০+০=০

$$\text{অভিযোগ নিষ্পত্তির হার} = \frac{\text{নিষ্পত্তিকৃত} \times 100}{\text{মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ}} = \frac{0 \times 100}{0} = 0\%$$



(মোসাঃ আয়েশা খাতুন)

সিনিয়র উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা

নাটোর সদর, নাটোর

টেলিফোনঃ ০২৫৮৮৮৭২৬৪১

ই-মেইলঃ sufonatore@fisheries.gov.bd