



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

পরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়
এবং

উপ-পরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন
নাটোর জেলা কার্যালয়

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১—৩০ জুন, ২০২২- ইং

সূচিপত্র

ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোরের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র.....	৩
প্রস্তাবনা.....	৪
সেকশন ১ : দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প অভিলক্ষ্য কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি.....	৫
সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (outcome/Impact).....	৬
সেকশন ৩ : সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ.....	৫-১১
উপ-পরিচালক ও পরিচালকের মধ্যে অঙ্গিকার.....	১২
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধ সহায়ক অন্যান্য.....	১৪
সংযোজনী ৩: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্বোধন কর্ম-পরিকল্পনা.....	১৫
সংযোজনী ৪: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা.....	১৬
সংযোজনী ৫: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা.....	১৭
সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২০২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা.....	১৮

ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোর জেলা কার্যালয়ের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of performance of Islamic Foundation Natore District)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরের(০৩ বছর) প্রধান প্রধান অর্জনসমূহ :

জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান কর্তৃক প্রতিষ্ঠিত ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোর জেলার আওতায় বাস্তবায়নাবলী মসজিদ ভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্পের মাধ্যমে জেলা ব্যাপি কেন্দ্র সংখ্যা ৮৯৪ টি। প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা ৩৮০টি, সহজ কুরআন শিক্ষা ৫০২টি ও বয়স্ক শিক্ষা ১২টি। বিগত তিন বছরে ৩২,২৫০জন শিশুকে প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা ৩৩,৮৮৫জন শিক্ষার্থীকে সহজ কুরআন শিক্ষা ৯০০জন শিক্ষার্থীদের বয়স্ক শিক্ষাসহ মোট ৬৭,০৩৫জন। জেলায় ৮টি মডেল মসজিদের সংখ্যা এর মধ্যে ৫টি নির্মানাবলী। উপজেলা পর্যায়ে অনুষ্ঠান বাস্তবায়নের সংখ্যা ১৩৩টি জেলা পর্যায়ে আলোচনা সভা /ধর্মীয় অনুষ্ঠান বাস্তবায়নের সংখ্যা ৭৯টি। জেলা পর্যায়ে সেমিনার ১টি। মানুষের মধ্যে ইসলামিক মূল্যবোধের বিকাশ সাধন ও ইসলামের প্রচার প্রসারের লক্ষ্যে সর্বমোট ৫১৯৬টি বই ৭,৬৫,৬০০/- টাকায় বিক্রি। ধর্মীয় মূল্যবোধ আর্থ সামাজিক উন্নয়ন লক্ষ্যে ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমীর মাধ্যমে ৩০জন ইমামকে নিয়মিত প্রশিক্ষণ প্রদান। যাকাত আদায় ১৩,৩৮,৫৫০/- টাকা, বিতরণকৃত টাকার পরিমাণ ৯,৩৬,৯৮৫/-টাকা এবং সুবিধা ভোগীর সংখ্যা ৭২২জন। কেন্দ্রীয় যাকাত বোর্ডের মাধ্যমে দুঃস্থদের আর্থিক সহায়তা প্রদান ৬,৩৪,০০০/-টাকা, সুবিধা ভোগীর সংখ্যা ৮২জন। ইমাম মুয়াজ্জিন কল্যান ট্রাস্টের নতুন সদস্য ১৭৫ জন, ২৩৮ জনকে আর্থিক সাহায্য ও ঋণ প্রদান ১৪,৫৭,০০০/- টাকা।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ

- ই-নথির কার্যক্রম শতভাগ নিশ্চিতকরণ।
- ওয়েব পোর্টালের তথ্যাদি হালনাগাদকরণ।
- জেলা কার্যালয়ে ডিজিটাইজেশন কার্যক্রম বাস্তবায়ন নিশ্চিতকরণ।
- সন্ত্রাস- জঙ্গিবাদ মুক্ত সমাজ গঠন ও সাম্প্রাদায়িক সম্প্রীতি রক্ষা করা।
- সরকারি হজ্জ ব্যবস্থাপনা জোরদার ও হাজীদের সেবা প্রদান নিশ্চিতকরণ।
- বৈশ্বিক মহামারি কোভিড-১৯ করোনা ভাইরাসের কারণে যথাসময়ে সুষ্ঠুভাবে কার্যক্রম বাস্তবায়ন একটি বড় চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা:

- মসজিদভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্পের মাধ্যমে জেলার সকল মসজিদ সমূহকে অস্তিত্বভুক্তকরণ, এতে ইমাম/আলেম ওলামাদের কর্মসংস্থানরে পাশাপাশি এলাকার অবহেলিত দরদ্রি ও নিরক্ষর জনগোষ্ঠী উপকৃত হবে।
- ইমামদের ডাটা বেইজ তৈরীর মাধ্যমে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সেবা প্রদান।
- সন্ত্রাস জঙ্গিবাদ নির্মূলে সঠিক ব্যাখ্যা এবং নৈরাজ্য ও সন্ত্রাস বিরোধী আয়াত ও ইসলামের মানবতাবাদী গঠনমূলক শিক্ষাগুলো সমাজের সর্বস্তরে ব্যাপক প্রচারের কর্মপন্থা গ্রহণ।
- ইন্টারনেট, ই-ফাইল ও ইলেকট্রনিক মিডিয়া ব্যবহারের মাধ্যমে প্রশাসনিক কাজের গতিশীলতা আনয়ন।
- ৮ টি মডেল মসজিদ নির্মানের মাধ্যমে ইসলামের কল্যানকর সাংস্কৃতিক প্রচার ও বিকাশ সাধন।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

“মসজিদ ভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ২০২১-২০২২ অর্থবছরে ২৯.২৭ হাজার শিক্ষার্থীকে ধর্মীয় ও নৈতিক মূল্যবোধের উন্নয়নে শিক্ষা প্রদান। ৬০ জন ইমামকে ধর্মীয় মূল্যবোধ ও আর্থ সামাজিক উন্নয়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান। যাকাত বোর্ডের মাধ্যমে সংগৃহীত অর্থে ২৮০ জন দুঃস্থকে আর্থিক সহায়তা প্রদানের জন্য ৬.৪ লক্ষ টাকা যাকাত সংগ্রহ। জেলা ও উপজেলায় ০১ টি করে মোট ০৮ টি মডেল মসজিদ ও ইসলামিক সাংস্কৃতিক কেন্দ্র স্থাপন” শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় ০৪টি মডেল মসজিদের নির্মাণ কাজ সম্পন্ন করা। ধর্মীয় উগ্রবাদ/সন্ত্রাস, মাদকাশক্তি, নারী ও শিশু নির্যাতন এবং করোনা মহামারি ব্যাপকতা রোধে ইমামদের মাধ্যমে জনসচেতনতা সৃষ্টি।

প্রস্তাবনা

ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোর জেলায় কর্মরত জনবলের সরকারী দপ্তর /সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সুসংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন
নাটোর জেলা কার্যালয়
এবং

পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয় এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ২৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহ সম্মত হলেন:

উপ-পরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন
নাটোর জেলা কার্যালয়

পরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন
রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়

সেকশন ১

রূপকল্প (সেকশন ১)

রূপকল্প (vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প: (Vision)

ইসলামি মূল্যবোধ সম্পন্ন সমাজ বিনির্মাণ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

ইসলামী শিক্ষা ও সংস্কৃতির প্রসার, প্রশিক্ষণ প্রদান, পুস্তক প্রকাশ / বিপণন, স্বাস্থ্যসেবা প্রদান, আর্থিক সহায়তা প্রদান এবং দীনী দাওয়াতি কার্যক্রমের মাধ্যমে মূল্যবোধ সম্পন্ন সমাজ বিনির্মাণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ধর্মীয় শিক্ষা বিস্তার এবং স্বাক্ষরতার হার বৃদ্ধি;
২. নৈতিক ও অসহায় মূল্যবোধের বিকাশ;
৩. দারিদ্র ও অসহায় মানুষের অর্থনৈতিক স্বাবলম্বিতা অর্জন
৪. মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি

১.৪ কার্যাবলি : (Functions)

১. কুরআন শিক্ষা, বয়স্ক ও ধর্মীয়, প্রাক-প্রাথমিক কেন্দ্রের মাধ্যমে শিক্ষা কার্যক্রম পরিচালনা করা ;
২. মডেল মসজিদ ও ইসলামী সাংস্কৃতিক কেন্দ্র প্রতিষ্ঠা করা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা ;
৩. সেমিনার, ওয়ার্কশপ, মতবিনিময়/আলোচনা সভার আয়োজন করা;
৪. জঙ্গিবাদ ও সন্ত্রাস-জঙ্গিবাদ প্রতিরোধে উদ্বুদ্ধকরণ কার্যক্রম গ্রহণ করা;

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
ধর্মীয় ও নৈতিক শিক্ষা সম্প্রসারিত	ধর্মীয় শিক্ষা অর্জনকারী শিক্ষার্থী	সংখ্যা (হাজার)	২৯.১	২৯.২	২৯.২	২৯.২	২৯.২	মসজিদিভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্প ইসলামিক ফাউন্ডেশন	মসজিদিভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্প বার্ষিক প্রতিবেদন
মানব সম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	সংখ্যা (জন)	৮	৮	১০	১১	১২	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী
	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ইমাম	সংখ্যা (জন)	৫১	৩০	৪২	৪৫	৪৬	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী
সমাজে সন্ত্রাস ও জঙ্গিবাদ বিরোধী সচেতনতা সৃষ্টি	সেমিনার/মতবিনিময় সভা ও দাওয়াতি মাহফিল	সংখ্যা	৫	৭	৭	৮	৮	দ্বীনী দাওয়াত বিভাগ, সমন্বয় বিভাগ এবং মসজিদিভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্প ইসলামিক ফাউন্ডেশন	দ্বীনী দাওয়াত বিভাগ, সমন্বয় বিভাগ এবং মসজিদিভিত্তিক শিশু ও গণশিক্ষা কার্যক্রম প্রকল্প
দারিদ্র বিমোচন	সুদ বিহীন ঋণ ও আর্থিক সহায়তাপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সংখ্যা (জন)	৮৪	৭৭	৭৭	৮০	৮১	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী ইসলামিক ফাউন্ডেশন	ইমাম প্রশিক্ষণ একাডেমী
	যাকাতের অর্থ ও উপকরণপ্রাপ্ত ব্যক্তি	সংখ্যা (হাজার)	০.১৯৪	০.০৫৮	০.৭০	০.০৭১	০.০৭৩	যাকাত ফান্ড, ইসলামিক ফাউন্ডেশন	যাকাত ফান্ড

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

সেকশন-৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রে র মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩ - ২০২৪	
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] ধর্মীয় শিক্ষা বিস্তার এবং সাক্ষরতার হার বৃদ্ধিঃ	১৮	১.১। শিশু, কিশোর এবং বয়স্কদের ধর্মীয়, কুরআন শিক্ষা, প্রাক-প্রাথমিক, প্রাথমিক শিক্ষা প্রদান।	১.১.১। কুরআন শিক্ষা সম্পন্নকারী শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	০.১৭৫	
			১.১.২। প্রাক প্রাথমিক শিক্ষা সম্পন্নকারী শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৪	০.১১৩	০.১১৪	০.১১৪	০.১১৪	০.১১৪	০.১১৩	০.১১৩	০.১১৩	০.১১৪	০.১১৪
			১.১.৩ কুরআন শিক্ষা, প্রাক-প্রাথমিক, বয়স্ক শিক্ষা কেন্দ্র পরিদর্শনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	২	০.১৭৮	০.১৮	০.২০	০.১৯	০.১৮	০.১৭	০.১৫	০.২১	০.২২	
			১.১.৪। বয়স্ক কুরআন শিক্ষা সম্পন্নকারী শিক্ষার্থী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	০.৩০	
			১.১.৫। বিনামূল্যে পাঠ্যপুস্তক বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	১১.১৮	৪০.২৭	৪০.২৫	৪০.২০	৪০.১০	১১.১৮	১০.০০	৪০.২৫	৪০.২৫	
		১.২। দীনি দাওয়াতি কার্যক্রম প্রচার-প্রচারণা	সমষ্টি	সংখ্যা (টি)	২	৭	৮	৮	৮	৮	৭	৮	৮	৮		
		১.৩ ইসলামি সংস্কৃতি ও শিক্ষা বিস্তারে মডেল মসজিদ ও সংস্কৃতিক কেন্দ্র স্থাপন	সমষ্টি	সংখ্যা (টি)	২	-	-	১	১	১	১	১	১	৮	৩	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদনের সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩ - ২০২৪
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] নৈতিক ও মানবিক মূল্যবোধের বিকাশ	১৮	২.১ ধর্মীয় এবং গবেষণাধর্মী বই বিপণন।	২.১.১। প্রকাশিত বই ও পত্রিকা	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	১.৪	১.৩৮	১.৪৫	১.৪	১.৩৯	১.৩৮	১.১০	২.০	২.২
			২.১.২। প্রকাশিত বইয়ের টাইটেল	সমষ্টি	সংখ্যা (টি)	৩	২৫৬	২৬০	২৯০	২৮০	২৭০	২৬০	২২৫	৩০০	৩১০
		২.২ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমানের জন্মশতবার্ষিকী উপলক্ষে কার্যক্রম গ্রহণ	২.২.১ আলোচনা সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	-	৭	৮	৮	৮	৭	৫	-	-
			২.২.২ বৃক্ষরোপন	সমষ্টি	সংখ্যা (লক্ষ)	৩	০.০	০.০৬৫	০.০৬৮	০.০৬৭	০.০৬৬	০.০৬৫	০.০৬৪	-	-
		২.৩। সন্ত্রাস/ জঙ্গীবাদ প্রতিরোধ, শিশু ও নারী নির্যাতন প্রতিরোধ, মানব পাচার, মাদকাসক্তি প্রতিরোধ, দ্রব্যমূল্যের উর্ধ্ব গতি রোধ ও দুর্নীতি হ্রাসকরণে কার্যক্রম গ্রহণ	২.৩.১। আলোচনা সভা ও প্রশিক্ষণ কর্মসূচীর আয়োজন (শিক্ষক সমন্বয় সভার মাধ্যমে)	সমষ্টি	সংখ্যা (টি)	৪	৫	৭	৮	৭	৬	৫	৩	৮	৮
		২.৪। হজ্জ নিবন্ধন	২.৪.১। নিবন্ধন সম্পন্নকারী হজ্জ যাত্রী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	২	০.০১	০.০০৮	০.০২৫	০.০২	০.০১৫	০.০১	০.০০৮	০.১২৩	০.০২৭
		২.৫। হজ্জ বিষয়ক প্রশিক্ষণ প্রদান	২.৫.১। প্রশিক্ষণ গ্রহণকারী হজ্জ যাত্রী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১	-	-	১.৪	১.৩	১.২	১.১	০.৫	১.৫	১.৬

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্ম সম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
																১০০%
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[৩] দ্রিড্র ও অসহায় মানুষের অর্থনৈতিক স্বাবলম্বিতা অর্জন	১৪	৩.১। যাকাত সংগ্রহ এবং প্রদান	৩.১.১. সংগৃহীত যাকাতের পরিমাণ	সমষ্টি	টাকা (লক্ষ)	৩	২.৮১	৬.৪	৬.৬	৬.৫	৬.৪	২.৮১	২.২	৬.৭	৬.৮	
			৩.২.১। যাকাত প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	৫	০.১৯৪	০.০৫৮	০.০৭	০.০৬৫	০.০৬	০.০৫৮	০.০৪	০.০৭১	০.০৭৩	
			৩.২.২। যাকাত আদায়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা-সেমিনার ও কর্মশালা	সমষ্টি	সংখ্যা (টি)	৩	৫	৭	৮	৭	৬	৫	৩	৮	৮	
			৩.৩। ইমাম মুয়াজ্জিন কল্যাণ ট্রাস্টের মাধ্যমে ইমামদের আর্থিক সাহায্য ও সুদমুক্ত ঋণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	৮৪	৭৭	৮০	৭৯	৭৮	৭৭	৭০	৮০	৮১	
[৪] মানবসম্পদ উন্নয়নের মাধ্যমে প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধি	১০	৪.১ ইমাম মুয়াজ্জিনদের প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.১.১। প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত ইমাম	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৪	৫১	৩০	৪২	৪০	৩৫	৩০	২৫	৪৫	৪৫	
			৪.২ ইফা: কর্মকর্তা ও মউশিকের শিক্ষকগণকে প্রশিক্ষণ প্রদান	৪.২.১ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৪	৮	০৮	১১	১০	৯	৮	৬	১১	১২
				৪.২.২ প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত শিক্ষক	সমষ্টি	সংখ্যা (শত)	২	৭৫০	৭৫০	৭৮০	৭৭৭	৭৬০	৭৫০	৫০০	৭৮৫	৭৯০
[৫] করোনা সংক্রমন প্রতিরোধ ও মানুষের স্বাস্থ্য সেবার মানোন্নয়ন;	১০	৫.১। প্রাকৃতিক দুর্যোগ/মহামারির সংক্রমন প্রতিরোধে কার্যক্রম গ্রহণ	৫.১.১। লিফলেট/পুস্তিকা প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা (হাজার)	১০	-	৪.০	৪.৪	৪.২	৪.১	৪.০	৩.০	৪.৫	৪.৬	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন*		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২					প্রক্ষেপণ ২০২২-২০২৩	প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	
							২০১৯-২০২০	২০২০-২০২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪		৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদার করণ	৩০	১.১। শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১। শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		১.২। ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১। ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্বাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		১.৩। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১। তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		১.৪। অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১। অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		১.৫। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রম পুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

আমি উপ-পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোর জেলা কার্যালয়, পরিচালক, ইসলামিক ফাউন্ডেশন রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয় এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়, ইসলামিক ফাউন্ডেশন নাটোর জেলা কার্যালয়ের উপ-পরিচালকের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



২৪/০৬/২০২১

উপপরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন
নাটোর জেলা কার্যালয়, নাটোর।

তারিখ

পরিচালক
ইসলামিক ফাউন্ডেশন
রাজশাহী বিভাগীয় কার্যালয়
রাজশাহী।

তারিখ

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

সংযোজনী-২

শুধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)										
ক্রম	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী	সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা					
৩.১	অফিসে যথা সময়ে উপস্থিত ও প্রস্থান।	সংখ্যা	উপপরিচালক	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিকর্ম				
					অর্জন	১০০%				
৩.২	নিজকক্ষ ত্যাগের পূর্বে বৈদ্যুতিক সুইচসমূহ অফ করা।	সংখ্যা	উপপরিচালক	৫	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিকর্ম				
					অর্জন	১০০%				
৩.৩	অফিসে আগত সেবা গ্রহীতাদের সাথে সদাআচরণ।	সংখ্যা	উপপরিচালক	১৫	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিকর্ম				
					অর্জন	১০০%				
৩.৪	মাসিক প্রতিবেদন যথা সময়ে প্রেরণ।	সংখ্যা	উপপরিচালক	১০	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিমাসে				
					অর্জন	১০০%				
৩.৫	অফিস নিয়মিত পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন এবং অফিসের সৌন্দর্য বৃদ্ধির জন্য টবে বৃক্ষরোপন।	সংখ্যা	উপপরিচালক	৫	লক্ষ্যমাত্রা	প্রতিকর্ম				
					অর্জন	১০০%				

সংযোজনী ৪: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৬০%	৫০%	৫০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৫/০১/২০২২	৩০/০২/২০২২	১৫/০৩/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী ৪: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৫: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ভিত্তিতে ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৬: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			০৩-০৩-২০২২	১০-০৩-২০২২	২০-০৩-২০২২	১৫-০৪-২০২২	-	
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			২৫-০৬-২০২২	৩০-০৬-২০২২	১৫-০৭-২০২২	-	-	
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩				-	-	-	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩				৩	২	১	-	-