

“শেখ হাসিনার দিন বদলে
সমাজসেবা এগিয়ে চলে”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়
রাজশাহী।
dss.rajshahidiv.gov.bd

স্মারক নং ৪১.২৬.৫০০০.০০০.১৯.০১৭.১৮.৪০৩

তারিখ: ২৮ ভাদ্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
১২ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

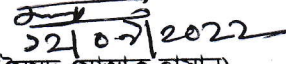
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহীর আওতাধীন কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মচারীদ্বয়কে প্রশাসনিক সুবিধার্থে বর্তমান বেতন ও বেতন পর্যায়সহ সমমান পদে নামের পার্শ্বে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলি করা হলো :

ক্র: নং	কর্মচারীর নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলিকৃত পদ ও কর্মস্থল
০১	জনাব মো: আরিফুল ইসলাম অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ। (জনাব মানিক চন্দ্র রায় এর স্থলে)
০২	মানিক চন্দ্র রায় অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক উপজেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সরকারি শিশু পরিবার, বায়া, রাজশাহী। (জনাব মো: দেলোয়ার হোসেন এর স্থলে)
০৩	জনাব মো: দেলোয়ার হোসেন অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক সরকারি শিশু পরিবার, বায়া, রাজশাহী।	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী। (জনাব মো: আরিফুল ইসলাম এর স্থলে)

০২. বর্ণিত কর্মচারীদ্বয় আগামী ১৪-০৯-২০২২ খ্রি. তারিখের মধ্যে বর্তমান কর্মস্থল হতে অবমুক্ত হয়ে বদলিকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন; অন্যথায় ১৫-০৯-২০২২ খ্রি: তারিখ অপরাহ্নে বর্তমান কর্মস্থল হতে তাৎক্ষণিক অবমুক্ত (Stand Released) বলে গণ্য হবেন।

০৩. ক্রমিক ০১ এ বর্ণিত কর্মচারী অবমুক্তির পূর্বে তাঁর উপর অর্পিত যাবতীয় আর্থিক দায় দায়িত্ব সম্পর্কিত নথিপত্র, রেজিস্টার ও অন্যান্য নথিপত্র এ কার্যালয়ের অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক জনাব মো: রাকিবুল ইসলাম কে বুঝিয়ে দিবেন এবং ক্রমিক ০২ ও ০৩ এ বর্ণিত কর্মচারী সংশ্লিষ্ট অফিস প্রধানের নির্দেশ মোতাবেক অবমুক্তির পূর্বে যাবতীয় আর্থিক হিসাব ও অন্যান্য নথিপত্র বুঝিয়ে দিবেন।

জনস্বার্থে জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


১২/০৯/২০২২
(সৈয়দ মোস্তাক হাসান)
পরিচালক(উপসচিব)

বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১. পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ/কার্যক্রম/প্রতিষ্ঠান) সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, চাঁপাইনবাবগঞ্জ/ রাজশাহী।
৪. বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, রাজশাহী।
৫. তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার, বায়া, রাজশাহী।
৬. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৭. উপজেলা হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৮. জনাব

“সোনার বাংলায় মুজিববর্ষে
সমাজকল্যাণ এগিয়ে চলে”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়
রাজশাহী।
dss.rajshahidiv.gov.bd

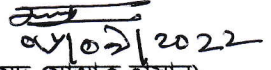


স্মারক নং ৪১.২৬.৫০০০.০০০.১৬.১৫১.১৯.৪০২

তারিখ: ২২ ভাদ্র ১৪২৯ বঙ্গাব্দ
০৬ সেপ্টেম্বর ২০২২ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহীর ৪১.২৬.৫০০০.০০০.১৯.০১৭.১৮.৩৮৩ তারিখ: ৩০-০৮-২০২২ খ্রি. ও
৪১.২৬.৫০০০.০০০.১৯.০১৭.১৮.৩৮৬ তারিখ: ৩১-০৮-২০২২ খ্রি স্মারকদ্বয়ের অফিস আদেশটি এতদ্বারা বাতিল
করা হলো।


০৬/০৯/২০২২
(সৈয়দ মোস্তাক হাসান)
পরিচালক (উপসচিব)
বিভাগীয় সমাজসেবা কার্যালয়, রাজশাহী।

অনুলিপি: সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১. মহাপরিচালক, সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
২. পরিচালক(প্রশাসন ও অর্থ), সমাজসেবা অধিদফতর, আগারগাঁও, ঢাকা।
৩. উপপরিচালক, জেলা সমাজসেবা কার্যালয়, নাটোর/রাজশাহী/ চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৪. তত্ত্বাবধায়ক, সরকারি শিশু পরিবার, বায়া, রাজশাহী।
৫. উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাটোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
৬. অফিস কপি।