

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
নাটোর সদর, নাটোর

নাটোর সদর উপজেলা পরিষদের জুন ২০২২ খ্রিঃ মাসের মাসিক সাধারণ সভার কার্যবিবরণী :

সভাপতি : মোঃ শরিফুল ইসলাম রমজান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।

তারিখ : ০৯/০৬/২০২২ সময় : সকাল ১১.৩০ ঘটিকা।

স্থান : উপজেলা পরিষদ মিলনায়তন, নাটোর সদর, নাটোর।

সভায় উপস্থিত/অনুপস্থিত সদস্যগণ : পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হয়েছে

সভার শুরুতে সভাপতি জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম রমজান, চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর মহোদয় উপস্থিত সকল সদস্যগণকে স্বাগত জানান। অতঃপর সভার মূল কার্যক্রম শুরু করার জন্য উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, কে অনুরোধ জানান।

- উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর গত সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন এবং বিস্তারিত আলোচনান্তে কোন সংশোধনী না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে দৃঢ়ীকরণ করা হয়।
- সভাপতি সভায় উপস্থিত সদস্যদের নিকট থেকে মতামত আহবান করেন। অতঃপর সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।

৩. উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) :

ক্রম	সভার আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
(ক)	উপজেলা পরিচালন ও উন্নয়ন প্রকল্প (ইউজিডিপি) এর কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে কোন সমস্যা নাই।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা ডেভেলপমেন্ট ফ্যাসিলিটের, নাটোর সদর।

৪. উপজেলা নির্বাহী বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা নির্বাহী অফিসার জানান যে, জেলা উন্নয়ন সমন্বয় কমিটির সিদ্ধান্তক্রমে উপজেলা পরিষদের অভ্যন্তরে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখতে হবে। এ বিষয়ে চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ বলেন যে, নিজেকে পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন করার মাধ্যমে সামাজিক পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন কার্যক্রম চালু করতে পারি। এছাড়া তিনি আরো বলেন যে, লক্ষ্মীপুর ও দিঘাপতিয়া হাট-বাজার পূর্ণ সংস্কার করা অত্যন্ত জরুরি। বর্ণিত হাটের সবকিছু ভেঙ্গে প্রায় অকেজো হয়ে গেছে। সহকারি কমিশনার ভূমি জানান যে, ঙ্গদের পর হাট-বাজার ইজারাদারদের নিয়ে মিটিং করলে সবগুলো হাটের সমস্যার বিষয় আলোচনা করলে সমাধানের ব্যবস্থা গ্রহণ করা যাবে।	১। উপজেলা পরিষদ পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন রাখার সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয় ২। বিধি মোতাবেক সায়রাতভুক্ত সকল হাট সংস্কারের সর্বসম্মত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	১। চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর। ২। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর। ৩। সংশ্লিষ্ট সকল সদস্য।

৫. উপজেলা স্বাস্থ্য পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	ইপিআই কাজের অগ্রগতি : ১। ক) পেন্টাভাইলেন্ট/পোলিও-১ম ৯৩%; ২য়-৯৩%; ৩য়-১০%; বিসিজি-৯২; এম,আর-১ম ১০৪%; ২য়-৯০% ২। যক্ষ্মা কার্যক্রম : ৫০ জন, পুরুষ : ৩৩ জন, মহিলা : ১৭ জন। ৩। কুষ্ঠ কার্যক্রম- নতুন রোগী নাই। ৪। সিসি কার্যক্রম : নির্মিত সিসি-২৮টি। সিসিতে সেবা প্রাপ্ত রোগীর সংখ্যা-১১,৫০০ জন ৫। উপ-স্বাস্থ্য কেন্দ্র : নাটোর সদর -০১টি। মোট রোগী ১,২০০জন। ৬। আইএমসিআই সেবা প্রাপ্ত রোগী- ১৫০ জন। ৭। এসআই কার্যক্রম : খাদ্য নমুনা পরীক্ষাগারে : ০২ টা। হাট-বাজার শিক্ষা সেশন - ০৮টি। অংশ গ্রহনকারী-১৬৪ জন। ০৮। কেবিন স্থায়ী কেন্দ্রে টিকা-২৮,৩,৪৫৫, সিসি- ১ম/২২১৪০ ২য়/১৬৯৮০ ৯। ভায়ো টেস্ট-২৮২ ও কালাজ্বর পজেটিভ নাই, ১০। জুন মাসের Rapid Ag Test = ২১৬ টি। এর মধ্যে পজেটিভ = ২০ টি ও নেগেটিভ = ১৯৬ জন।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ অফিসার, নাটোর সদর।

১১। Gene X-part Machine Test= ১৯৬ টি পজেটিভ, ২১ টি ও নেগেটিভ, বাকি ১৭৫ টি নরমাল। R T P C R রাজশাহীতে পাঠানো হয় নাই। মোট নমুনা=UHC নাটোর সদর,নাটোর- ২১৬টি		
---	--	--

৬. পরিবার পরিকল্পনা বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা পরিবার পরিকল্পনা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর সভায় জানান জুন/২০২২ খ্রীঃ মাসের উপজেলার মোট সক্ষম দম্পতি সংখ্যা : ৭৫০০৯ জন। উপজেলার মোট পদ্ধতি গ্রহনকারীর সংখ্যা : ৬১৫৫২ জন। উপজেলার মোট পদ্ধতি গ্রহনকারীর হার : ৮২.০৫%। উপজেলার স্থায়ী পদ্ধতির লক্ষ্যমাত্রা-৫৪, অর্জন-১৬, হার-২৯.৬৩%,আইইউডির লক্ষ্যমাত্রা-৫৭, অর্জন-০৭, হার- ১২.২৮%, ইমপ্লান্ট এর লক্ষ্যমাত্রা-১১৫, অর্জন-৯১, হার-৭৯.১৩%। মাঠ পর্যায়ে ২৬ জন পরিবার কল্যাণ সহকারী বাড়ি বাড়ি গিয়ে নিয়মিত সেবা প্রদান করছে। এছাড়াও ইউনিয়ন স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ কেন্দ্রে উপ সহকারী কমিউনিটি মেডিক্যাল অফিসার এবং পরিবার কল্যাণ পরিদর্শিকা গণ স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা সেবা এবং স্যাটেলাইট ক্লিনিকে মা ও শিশু স্বাস্থ্য সেবা প্রদান করছে। মাঠ পর্যায়ে কন্ট্রাসেপটিভ, ঔষধ সামগ্রী সরবরাহ ও বিতরণ নিয়মিত চলছে। সেবা কার্যক্রম মোটামোটি সন্তোষজনক।	১। সভাপতি মহোদয় নরমাল ডেলিভারি বৃদ্ধির প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধ করেন।	১। উপজেলা পঃ পঃ অফিসার নাটোর সদর।

৭. কৃষি বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন																																																				
ক)	<p>১। রবি/২০২১-২২ মৌসুমে বর্তমানে মাঠে ৭০০ হেঃ হাইব্রীড ও ১৯৯৫ হেঃ উফশী মোট ২৬৯৫ হেঃ বোরো ধান দাখিয়মান রয়েছে।</p> <p>২। খরিপ-১/২০২১-২২ মৌসুমে ফসলের অগ্রগতিঃ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>ফসলের নাম</th> <th>অর্জিতজমি (হেঃ)</th> <th>মন্তব্য</th> <th>ফসলের নাম</th> <th>অর্জিতজমি (হেঃ)</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>আউশ বীজতলা</td> <td>১০</td> <td>চলমান</td> <td>তিল</td> <td>৮৫</td> <td>চলমান</td> </tr> <tr> <td>আউশ রোপন</td> <td></td> <td>চলমান</td> <td>চিনাবাদাম</td> <td>৪০</td> <td>চলমান</td> </tr> <tr> <td>ভুট্টা</td> <td>২৮০০</td> <td>চলমান</td> <td>পাট</td> <td>১৮৫০</td> <td>চলমান</td> </tr> <tr> <td>মুগ</td> <td>৪১০</td> <td>চলমান</td> <td>মরিচ</td> <td>৩০</td> <td>চলমান</td> </tr> </tbody> </table> <p>৩। সারের মজুদ পরিস্থিতি (২৪/০৪/২০২২ ইং তারিখ)ঃ</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সারের নাম</th> <th>মজুদের পরিমাণ</th> <th>বস্তাপ্রতি মূল্য</th> <th>কেজি প্রতিমূল্য</th> <th>মন্তব্য</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ইউরিয়া</td> <td>২৭৭</td> <td>৮০০/-</td> <td>১৬/-</td> <td rowspan="4">* বর্তমানে রাসায়নিক সারের মজুদ সন্তোষজনক।</td> </tr> <tr> <td>টিএসপি</td> <td>২৩০</td> <td>১১০০/-</td> <td>২২/-</td> </tr> <tr> <td>ডিএপি</td> <td>৪২৫</td> <td>৮০০/-</td> <td>১৬/-</td> </tr> <tr> <td>এমওপি</td> <td>৫০</td> <td>৭৫০/-</td> <td>১৫/-</td> </tr> </tbody> </table> <p>৪। গত ১৭/০৪/২০২২ খ্রীঃ তারিখে প্রণোদনা কর্মসূচির আওতায় খরিপ-১/২২-২৩ মৌসুমে উফশী আউশ চাষাবাদের জন্য ৪০০ জন কৃষক কেউফ শীআউ শবীজ- ৫ কেজি, ডিএপি সার- ২০ কেজি, এমপি সার-১০ কেজি প্রদান করা হয়েছে।</p> <p>৫। রবি/২১-২২ফসলের চাষা বাদ সম্পর্কে উপ সহকারী কৃষি কর্মকর্তা গন মাঠে সার্বক্ষণিক পরামর্শ কার্যক্রম এর পাশাপাশি করোনা (ইঘটএইসি-১৯) কিভাবে ছড়ায়, করোনা ভাইরাস আক্রান্ত হওয়ার লক্ষণ, এই ভাইরাস থেকে প্রতিরক্ষার উপায় সমন্ধে নিয়মিত পরামর্শ প্রদানঅব্যাহত রেখেছেন। বর্তমানে ফসলের আবস্থাসন্তোষ জনক</p>	ফসলের নাম	অর্জিতজমি (হেঃ)	মন্তব্য	ফসলের নাম	অর্জিতজমি (হেঃ)	মন্তব্য	আউশ বীজতলা	১০	চলমান	তিল	৮৫	চলমান	আউশ রোপন		চলমান	চিনাবাদাম	৪০	চলমান	ভুট্টা	২৮০০	চলমান	পাট	১৮৫০	চলমান	মুগ	৪১০	চলমান	মরিচ	৩০	চলমান	সারের নাম	মজুদের পরিমাণ	বস্তাপ্রতি মূল্য	কেজি প্রতিমূল্য	মন্তব্য	ইউরিয়া	২৭৭	৮০০/-	১৬/-	* বর্তমানে রাসায়নিক সারের মজুদ সন্তোষজনক।	টিএসপি	২৩০	১১০০/-	২২/-	ডিএপি	৪২৫	৮০০/-	১৬/-	এমওপি	৫০	৭৫০/-	১৫/-	<p>১। সারের সরবরাহ যেন স্বাভাবিক এবং প্রকৃত কৃষকগণ নির্ধারিত অনুসারে সার ক্রয় করতে পারে সে বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p> <p>২। সার পরিবহনে সার ডিলার ও কৃষকদের নিরাপত্তা রক্ষার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।</p>	<p>১। উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।</p> <p>২। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল)</p>
ফসলের নাম	অর্জিতজমি (হেঃ)	মন্তব্য	ফসলের নাম	অর্জিতজমি (হেঃ)	মন্তব্য																																																		
আউশ বীজতলা	১০	চলমান	তিল	৮৫	চলমান																																																		
আউশ রোপন		চলমান	চিনাবাদাম	৪০	চলমান																																																		
ভুট্টা	২৮০০	চলমান	পাট	১৮৫০	চলমান																																																		
মুগ	৪১০	চলমান	মরিচ	৩০	চলমান																																																		
সারের নাম	মজুদের পরিমাণ	বস্তাপ্রতি মূল্য	কেজি প্রতিমূল্য	মন্তব্য																																																			
ইউরিয়া	২৭৭	৮০০/-	১৬/-	* বর্তমানে রাসায়নিক সারের মজুদ সন্তোষজনক।																																																			
টিএসপি	২৩০	১১০০/-	২২/-																																																				
ডিএপি	৪২৫	৮০০/-	১৬/-																																																				
এমওপি	৫০	৭৫০/-	১৫/-																																																				

৮. মৎস্য বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	<p>১। অফিসে আগত ও মৎস্য চাষীর পুকুর পরিদর্শন পূর্বক ১৫ জন মৎস্য চাষীকে পরামর্শ করা সহরোগ নিরাময়ে কারিগরী পরামর্শ প্রদান করা হয়েছে।</p> <p>২। অত্র উপজেলার বিভিন্ন জলাশয়ে মাছের উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষে উন্নয়ন প্রকল্প ও রাজস্ব-খাতের এর আওতায় ৩৮ জন চাষীদের প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।</p>	<p>১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে</p> <p>২। ২৫ সে.মি এর নীচে</p>	<p>১। সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার,</p>

৩। ০১ নভেম্বর থেকে ৩০ জুন পর্যন্ত দেশের সর্বত্র ২৫ সে.মি এর নীচে ইলিশ বা জাটকা ধরা, পরিবহন, মজুদ, বাজার জাত করণ,বিনিময় ও ক্রয়-বিক্রয় এবং অবৈধ জালের ব্যবহার দণ্ডনীয় অপরাধ। এ সময়ে আইন বাস্তবায়নের জন্য সকলের সহযোগীতা প্রয়োজন।	ইলিশ বা জাটকা ধরা, পরিবহন, মজুদ, বাজারজাতকরণ, বিনিময় ও ক্রয়-বিক্রয় এবং অবৈধ জালের ব্যবহার নিয়মিত মনিটরিং অব্যাহত রাখতে হবে।	নাটোর সদর।
৪। অত্র দপ্তরে ০৪ জন কর্মকর্তা ও ০৫ জন কর্মচারী কর্মরত থাকায় কক্ষ ও বসার সংকুলান সম্ভব হচ্ছেনা। তাই অতিরিক্ত ২ টিরুম বরাদ্দের জন্য সবিনয়ে অনুরোধ জানাচ্ছি।		
৬। এছাড়া দাপ্তরিক কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে পরিচালিত হচ্ছে।		

৯. প্রাণি সম্পদ বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা প্রাণি সম্পদ বিভাগের কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।	১। কার্যপত্র প্রদান না করায় সভাপতি মহোদয় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার, নাটোর সদর

১০. প্রকল্প বাস্তবায়ন বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে কোন সমস্যা নাই।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা, নাটোর সদর।

১১. সমাজ সেবা বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন																																																
	উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার সভায় জানান যে,																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>ক্রম</th> <th>আলোচ্য বিষয়</th> <th>আলোচনা</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>০১</td> <td>বয়স্ক ভাতা</td> <td>১। সকল ভাতা, ঋণ, অনুদান, উপবৃত্তি কার্যক্রম সহ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির অন্যান্য কার্যক্রমের ডিজিটাইজেশ দ্রুত বাস্তবায়ন।</td> </tr> <tr> <td>০২</td> <td>বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা</td> <td>২। বিভিন্ন কমিটির কার্যক্রম।</td> </tr> <tr> <td>০৩</td> <td>অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা</td> <td>৩। বিকাশের মাধ্যমে ভাতা প্রদানের বিষয়ে।</td> </tr> <tr> <td>০৪</td> <td>ঋণ কার্যক্রম</td> <td>৫। ২০২২-২৩ অর্থ বছরের অতিরিক্ত কোটার প্রতিবন্ধী ভাতার বরাদ্দ প্রসঙ্গে।</td> </tr> <tr> <td>০৫</td> <td>এসডিজিএস</td> <td>ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।</td> </tr> <tr> <td>০৬</td> <td>এনএসএসএস</td> <td></td> </tr> <tr> <td>০৭</td> <td>বেসরকারি ক্যাপিটেশন প্রাপ্ত এতিমখানা</td> <td></td> </tr> <tr> <td>০৮</td> <td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা কার্যক্রম</td> <td></td> </tr> <tr> <td>০৯</td> <td>হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষভাতা কার্যক্রম</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১০</td> <td>অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১১</td> <td>হিজড়া জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম বিশেষভাতা কার্যক্রম</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১২</td> <td>অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১৩</td> <td>নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী সংগঠন</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১৪</td> <td>উপজেলা শিশু কল্যাণ বোর্ড</td> <td></td> </tr> <tr> <td>১৫</td> <td>বিবিধ-কমিটি সংশ্লিষ্ট</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	০১	বয়স্ক ভাতা	১। সকল ভাতা, ঋণ, অনুদান, উপবৃত্তি কার্যক্রম সহ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির অন্যান্য কার্যক্রমের ডিজিটাইজেশ দ্রুত বাস্তবায়ন।	০২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	২। বিভিন্ন কমিটির কার্যক্রম।	০৩	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা	৩। বিকাশের মাধ্যমে ভাতা প্রদানের বিষয়ে।	০৪	ঋণ কার্যক্রম	৫। ২০২২-২৩ অর্থ বছরের অতিরিক্ত কোটার প্রতিবন্ধী ভাতার বরাদ্দ প্রসঙ্গে।	০৫	এসডিজিএস	ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	০৬	এনএসএসএস		০৭	বেসরকারি ক্যাপিটেশন প্রাপ্ত এতিমখানা		০৮	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা কার্যক্রম		০৯	হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষভাতা কার্যক্রম		১০	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম		১১	হিজড়া জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম বিশেষভাতা কার্যক্রম		১২	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম		১৩	নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী সংগঠন		১৪	উপজেলা শিশু কল্যাণ বোর্ড		১৫	বিবিধ-কমিটি সংশ্লিষ্ট		১। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে দ্রুত বাস্তবায়ন। করতে হবে এবং ভাতা প্রদানের সকল কার্যক্রম বিধি মোতাবেক করতে হবে।	১। উপজেলা সমাজ সেবা অফিসার, নাটোর সদর ২। চেয়ারম্যান সংশ্লিষ্ট (সকল) ইউনিয়ন পরিষদ।
ক্রম	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা																																																	
০১	বয়স্ক ভাতা	১। সকল ভাতা, ঋণ, অনুদান, উপবৃত্তি কার্যক্রম সহ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির অন্যান্য কার্যক্রমের ডিজিটাইজেশ দ্রুত বাস্তবায়ন।																																																	
০২	বিধবা ও স্বামী নিগৃহীতা মহিলা ভাতা	২। বিভিন্ন কমিটির কার্যক্রম।																																																	
০৩	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী ভাতা	৩। বিকাশের মাধ্যমে ভাতা প্রদানের বিষয়ে।																																																	
০৪	ঋণ কার্যক্রম	৫। ২০২২-২৩ অর্থ বছরের অতিরিক্ত কোটার প্রতিবন্ধী ভাতার বরাদ্দ প্রসঙ্গে।																																																	
০৫	এসডিজিএস	ইত্যাদি বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।																																																	
০৬	এনএসএসএস																																																		
০৭	বেসরকারি ক্যাপিটেশন প্রাপ্ত এতিমখানা																																																		
০৮	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর বিশেষ ভাতা কার্যক্রম																																																		
০৯	হিজড়া জনগোষ্ঠীর বিশেষভাতা কার্যক্রম																																																		
১০	অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম																																																		
১১	হিজড়া জনগোষ্ঠীর শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম বিশেষভাতা কার্যক্রম																																																		
১২	অস্বচ্ছল প্রতিবন্ধী শিক্ষার্থীদের শিক্ষা উপবৃত্তি কার্যক্রম																																																		
১৩	নিবন্ধিত স্বেচ্ছাসেবী সংগঠন																																																		
১৪	উপজেলা শিশু কল্যাণ বোর্ড																																																		
১৫	বিবিধ-কমিটি সংশ্লিষ্ট																																																		

১২. প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগের কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।	১। কার্যপত্র প্রদান না করায় সভাপতি মহোদয় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা শিক্ষা অফিসার।

১৩. মহিলা বিষয়ক বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা মহিলা বিষয় বিভাগের কার্যপত্র পাওয়া যায়নি।	১। কার্যপত্র প্রদান না করায় সভাপতি মহোদয় অসন্তোষ প্রকাশ করেন। এছাড়া বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা প্রোগ্রাম অফিসার নাটোর সদর নাটোর।

১৪. যুব উন্নয়ন বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা					সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা যুব উন্নয়ন কার্যালয়ের জুন ২০২২ মাসের অগ্রগতি :					১। যুব ঋণ, আদায়ের হার ১০০% নিশ্চিত করতে হবে। ২। প্রশিক্ষণ এর গুণগত মান ঠিক রেখে ১০০% নিশ্চিত করতে হবে। ৩। আত্মকর্মসংস্থানের লক্ষ্যমাত্রা ১০০% নিশ্চিত করতে হবে।	১। উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর
	ক্রঃনং	যুব ঋণ	আত্মকর্ম	পরিবার ভিত্তিক	উত্তরবঙ্গ প্রকল্প		
	১	মোট ঋণ তহবিল	৭২৪৭০৩১.৩৫	২৫৬১৮৯৭.১১	১৪৮৯২১৯৪.৯৩		
	২	ক্রমপুঞ্জিত বিতরণ	৪২৪৮৪০০০	৪৬৭০০০০	১৫৯৩৫০০০		
	৩	চলতি মাসে আদায়ের হার	৯১.০৬%	১০০%	৬৯.৫৭%		
	৪	ক্রমপুঞ্জিত আদায়ের হার	৯৬.৫৪%	৯৬.৯৫%	৯২.৮২%		
	৫	ক্রমপুঞ্জিত ঋণীর সংখ্যা	১০৭৩জন	৩২০ জন	৫১৩ জন		
	৬	চলতি মাসে প্রশিক্ষণের সংখ্যা	---	---	-----		
	৭	প্রশিক্ষণের সংখ্যা (ক্রমপুঞ্জিত)	৬৪৭৬ জন	--	১৪২৫ জন		
	৮	চলতি মাসে আত্মকর্ম প্রকল্প গ্রহণকারীর সংখ্যা	০৯ জন	--	---		
	৯	ক্রমপুঞ্জিত প্রকল্প গ্রহণকারীর সংখ্যা	৪৪৬৮ জন	---	---		

১৫. প্রকৌশল বিভাগ :

ক্রম	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা প্রকৌশলী সভায় জানান যে, তাঁর বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে। বর্তমানে কোন সমস্যা নাই।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা প্রকৌশলী, নাটোর সদর।

১৬. জনস্বাস্থ্য বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপ-সহকারী প্রকৌশলী (জনস্বাস্থ্য) নাটোর সদর উপজেলা সভায় জানান যে, নাটোর সদর উপজেলার। সমগ্রদেশে নিরাপদ পানি সরবরাহ প্রকল্পের আওতায় তৃতীয় ফেজে প্রতিটি ইউনিয়নে বোরিং সমাপ্ত হয়েছে প্লাটফর্ম নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক চলছে। অন্য কোন সমস্যা নেই।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল, নাটোর।

১৭. সমবায় বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন																																				
ক)	<p>১। মোট সমিতির সংখ্যাঃ (ক) কেন্দ্রীয় সমিতি : ০৬ টি (খ) বিভাগীয় সমিতি : ৩৮৫ টি</p> <p>২। অডিট সংক্রান্ত ;</p> <table border="1"> <tr> <td>বরাদ্দ</td> <td>অডিট সম্পাদন</td> <td>অডিট সম্পাদন বাকী</td> </tr> <tr> <td>১৩১ টি</td> <td>১৩১</td> <td>---</td> </tr> </table> <p>৩। অডিট ফি</p> <table border="1"> <tr> <td>ধার্য</td> <td>আদায়</td> <td>মওকুফ</td> <td>আদায় বাকী</td> <td>আদায়ের হার</td> </tr> <tr> <td>৫৯৮৫০/-</td> <td>৫৯৮৫০/-</td> <td>-</td> <td>---</td> <td>১০০%</td> </tr> </table> <p>৪। সমবায় উন্নয়ন তহবিল ;</p> <table border="1"> <tr> <td>ধার্য</td> <td>আদায়</td> <td>আদায় বাকী</td> <td>আদায়ের হার</td> </tr> <tr> <td>২৬৩০৩০/-</td> <td>২৬৩০৩০/-</td> <td>----</td> <td>১০০%</td> </tr> </table> <p>৫। নিবন্ধন ফি : ৩৮৫০/- টাকা আদায়।</p> <p>৬। আশ্রয়ণ/আশ্রয়ণ ফেইজ-২ প্রকল্প : মহেশা আশ্রয়ন প্রকল্প :</p> <table border="1"> <tr> <td>বরাদ্দ</td> <td>বিতরণ</td> <td>আদায়</td> <td>খেলাপী</td> <td>হার</td> <td>ব্যরাক</td> </tr> <tr> <td>৭৮৬০০০/-</td> <td>৩২৯৫০০০/-</td> <td>২৮৫৮৮৬৩/-</td> <td>৪৩৬১৩৭/-</td> <td>৮৭%</td> <td>১০ টি</td> </tr> </table>	বরাদ্দ	অডিট সম্পাদন	অডিট সম্পাদন বাকী	১৩১ টি	১৩১	---	ধার্য	আদায়	মওকুফ	আদায় বাকী	আদায়ের হার	৫৯৮৫০/-	৫৯৮৫০/-	-	---	১০০%	ধার্য	আদায়	আদায় বাকী	আদায়ের হার	২৬৩০৩০/-	২৬৩০৩০/-	----	১০০%	বরাদ্দ	বিতরণ	আদায়	খেলাপী	হার	ব্যরাক	৭৮৬০০০/-	৩২৯৫০০০/-	২৮৫৮৮৬৩/-	৪৩৬১৩৭/-	৮৭%	১০ টি	১। ঋণ আদায়ের হার ১০০% নিশ্চিত করতে হবে এবং খেলাপী ঋণের হার কমাতে হবে।	১। উপজেলা সমবায় অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর
বরাদ্দ	অডিট সম্পাদন	অডিট সম্পাদন বাকী																																					
১৩১ টি	১৩১	---																																					
ধার্য	আদায়	মওকুফ	আদায় বাকী	আদায়ের হার																																			
৫৯৮৫০/-	৫৯৮৫০/-	-	---	১০০%																																			
ধার্য	আদায়	আদায় বাকী	আদায়ের হার																																				
২৬৩০৩০/-	২৬৩০৩০/-	----	১০০%																																				
বরাদ্দ	বিতরণ	আদায়	খেলাপী	হার	ব্যরাক																																		
৭৮৬০০০/-	৩২৯৫০০০/-	২৮৫৮৮৬৩/-	৪৩৬১৩৭/-	৮৭%	১০ টি																																		

৭। চরতেবাড়ীয়া আশ্রয়ন ফেইজ-২ :

বরাদ্দ ৮৪০০০০/-	বিতরণ ২৪৫১০০০/-	আদায় ১৬৪৯৬৩১/-	খেলাপী ৮০১৩৬৯/-	হার ৬৭%	ব্যারাক ১২ টি
--------------------	--------------------	--------------------	--------------------	------------	------------------

৮। প্রশিক্ষণের তথ্যঃ

- ক) একাডেমিতে প্রেরণঃ ১ জন।
খ) ইনস্টিটিউটে প্রেরণঃ ১৩ জন।
গ) ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিতঃ ৯ টি।

৮। প্রকল্প সমূহঃ

ক) সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন কর্মসূচী-তৃতীয় পর্যায় এর কার্যক্রম শুরু হয়েছে। ইতোমধ্যে ০৪ টি যৌথসভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। গত-জুন/২১ তারিখে ০৩ টি যৌথসভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। বর্তমান মাসে ০৮ জন সদস্যকে প্রশিক্ষণে প্রেরণ করা হয়েছে। মোট ৬০ টি সমিতি গঠন হয়েছে। যৌথ সভা চলমান আছে।

খ) নারী উন্নয়ন/গাভী পালন প্রকল্পঃ

গ) পানি ব্যবস্থাপনা প্রকল্পঃ

১। নেপালদিঘী গোয়ালদিঘী পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি লিঃ

২। রামপুর পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি লিঃ

৩। পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি লিঃ উত্তরা

৪। নারায়ণপুর পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি লিঃ

“উন্নত জাতের গাভী পালনের মাধ্যমে সুবিধা বঞ্চিত মহিলাদের জীবন যাত্রার মান উন্নয়ন” শীর্ষক প্রকল্প এর ফেব্রুয়ারী/২০২২ ইং মাস পর্যন্ত বাস্তবায়ন প্রতিবেদন।

ক্রমিক নং	সমিতির নাম	ঋণ বিতরণ	ঋণ আদায় যোগ্য	ঋণ আদায় আসল	সার্ভিস চার্জ	সর্বমোট (হার%)
০১	চাঁদপুর নারী উঃ স.স.লিঃ	১৬৮০০০০০	১১৫০০০০০	৭০১০০০০	৪৫৮০০০	৪১%
০২	কামারদিয়ার নারী উঃ স.স.লিঃ	১৭০০০০০০	১১৩০০০০০	৭২০০০০০	৪৫১০০০	৪২%

সমিতির নাম	মন্তব্য
চাঁদপুর নারী উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ	গাভী পালন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রত্যেক সমিতির ১০০ জন সদস্যকে উন্নত জাতের গাভী ক্রয়ের জন্য প্রত্যেককে ১,২০,০০০/- টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। আবর্তক তহবিলের বিবরণঃ-
কামারদিয়ার নারী উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ	গাভী পালন প্রকল্পের মাধ্যমে প্রত্যেক সমিতির ১০০ জন সদস্যকে উন্নত জাতের গাভী ক্রয়ের জন্য প্রত্যেককে ১,২০,০০০/- টাকা ঋণ প্রদান করা হয়েছে। আবর্তক তহবিলের বিবরণঃ-

৯। এছাড়াও বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক ভাবে চলছে। বর্তমানে কোন সমস্যা নাই

১৮. পল্লী উন্নয়ন বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা								সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
	মোট সমিতি/দল গঠন (বছরে)		সমিতি/ দলের সদস্যদের প্রশিক্ষণ (বছরে)		ঋণ বিতরণ (বছরে)		ঋণ আদায় (বছরে)			
ক)	১		২		৩		৪		১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে	১। উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার
	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন		
	৩৬টি	৭টি	৬০০০ জন	৫০০০ জন	৯০০.০০	৬৯২.৯৯	৯৫০.৫০	৬৩৫.৯৯		
	শেয়ার আদায় (বছরে)		সঞ্চয় আদায় (বছরে)		ক্ষীম বাস্তবায়ন (বছরে)		এসএম ই ঋণ বিতরণ (বছরে)		আদায় যোগ্য	
	৫		৬		৭		৮		৯	
	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন
	৫.০০	২.৪৭	২৫.০০	২৬.০০	১০	১০	৫৩.৫০	৫৩.৫০	৫৩.৫০	৯.৪২

১৯. বন বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
ক)	উপজেলা বন কর্মকর্তা জানান যে, তাঁর বিভাগের কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে বর্তমানে কোন সমস্যা নাই।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা বন সংরক্ষক, নাটোর সদর।


২০. মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন																		
ক)	উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা কর্মকর্তা জানান যে, <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ক্র</th> <th>আলোচ্য বিষয়</th> <th>আলোচনা ও সিদ্ধান্ত</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>১</td> <td>Online MPO কার্যক্রম সংক্রান্ত</td> <td>স্কুল ও মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের Online MPO কার্যক্রম চলমান।</td> </tr> <tr> <td>২</td> <td>শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং সংক্রান্ত</td> <td>সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং কার্যক্রম চলমান।</td> </tr> <tr> <td>৩</td> <td>৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম সংক্রান্ত</td> <td>৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম চলমান।</td> </tr> <tr> <td>৪</td> <td>৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম সংক্রান্ত</td> <td>৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম চলমান।</td> </tr> <tr> <td>৫</td> <td>ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত</td> <td>৬ষ্ঠ-১০ম শ্রেণির ছাত্র/ছাত্রীদের ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত।</td> </tr> </tbody> </table> <p>এছাড়া অফিসের অন্যান্য কার্যক্রম স্বাভাবিকভাবে চলছে।</p>	ক্র	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত	১	Online MPO কার্যক্রম সংক্রান্ত	স্কুল ও মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের Online MPO কার্যক্রম চলমান।	২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং সংক্রান্ত	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং কার্যক্রম চলমান।	৩	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম চলমান।	৪	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম চলমান।	৫	ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-১০ম শ্রেণির ছাত্র/ছাত্রীদের ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত।	১। বিভাগীয় কার্যক্রম স্বাভাবিক রাখতে হবে।	১। উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর।
ক্র	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা ও সিদ্ধান্ত																			
১	Online MPO কার্যক্রম সংক্রান্ত	স্কুল ও মাদ্রাসার শিক্ষক-কর্মচারীদের Online MPO কার্যক্রম চলমান।																			
২	শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং সংক্রান্ত	সরকারি নির্দেশনা মোতাবেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান মনিটরিং কার্যক্রম চলমান।																			
৩	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের উপবৃত্তি কার্যক্রম চলমান।																			
৪	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-দ্বাদশ পর্যন্ত শিক্ষার্থীদের ডেটাবেজ কার্যক্রম চলমান।																			
৫	ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত	৬ষ্ঠ-১০ম শ্রেণির ছাত্র/ছাত্রীদের ইউনিক আইডি এর কার্যক্রম সংক্রান্ত।																			

২১. বরেন্দ্র বহুমুখী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ (বিএমডিএ) :

ক্রম	সভায় আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
	(ক) নিয়মিত কার্যক্রমঃ		
০১	ভূ-গর্ভস্থ পানির সাহায্যে সেচযন্ত্র পরিচালনা ও সেচাবাদ কার্যক্রম : নাটোর সদর উপজেলায় বর্তমানে ৩২ টি সেচযন্ত্র চালু আছে। যার অধীনে প্রায় রবি মৌসুমে ৬৮০ হেক্টর (১৬৮০ একর) জমিতে ধান ও অন্যান্য শস্যে সেচ দেওয়া হচ্ছে।	১। ফসলের উৎপাদন যাতে বিঘ্নিত না হয় সেজন্য সেচযন্ত্রসমূহ সচল রাখতে হবে। ২। উন্নয়নমূলক কাজের গুণগত মান ঠিক রাখতে হবে।	সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাটোর সদর জোন, নাটোর।
	(খ) চলমান উন্নয়ন প্রকল্পসমূহঃ		
০২	ভূ-পরিষ্ক পানির সর্বোত্তম ব্যবহার প্রকল্পঃ অত্র উপজেলায় চলতি অর্থবছরে ৬ টি পুকুর পুনঃখননের কার্যক্রম শুরু হয়েছে। পুকুরের পাড়ে বনায়ন ও পুকুরের পানি হতে পার্শ্ববর্তী জমির ফসলে সম্পূরক সেচ প্রদান করা হবে।	মৎস্যচাষের পাশাপাশি নিকটবর্তী জমিতে শাকসবজি চাষের ব্যবস্থা থাকতে হবে।	

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যগণকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


 মোঃ শরিফুল ইসলাম রমজান
 চেয়ারম্যান
 উপজেলা পরিষদ
 নাটোর সদর, নাটোর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা পরিষদ কার্যালয়
নাটোর সদর, নাটোর

স্মারক সংখ্যা : ০৫.৪৩.৬৯৬৩.০০০.৪১.০৫৮.১৭-৩২৪(৫০)

তারিখ : ২৬ জৈষ্ঠ্য ১৪২৯
০৯ জুন ২০২২

অনুলিপি : সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলো।

১. মাননীয় সংসদ সদস্য, ৫৯ নাটোর-২ নাটোর।
২. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. পরিচালক, স্থানীয় সরকার, রাজশাহী।
৪. জেলা প্রশাসক, নাটোর।
৫. উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, নাটোর।
৬. চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।
৭. মেয়র, নাটোর পৌরসভা, নাটোর।

অনুলিপি : অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো

১. মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান/ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর।
২. উপজেলা ----- অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর।
৩. চেয়ারম্যান ----- ইউপি, নাটোর সদর, নাটোর।
৪. জনাব/বেগম-----।
৫. অফিস নথি -----।

মোছাঃ আফরোজা খাতুন
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নাটোর সদর, নাটোর
ও
মুখ্য নির্বাহী কর্মকর্তা
উপজেলা পরিষদ
নাটোর সদর, নাটোর।

ফোন : +৮৮০২৫৮৮৮৭১২২৬

ই-মেইল : unonatore@mopa.gov.bd

সভায় উপস্থিত / অনুপস্থিত সদস্যগণ : পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হয়েছে

ক্রম	সভার সদস্যবৃন্দের নাম ও পদবী	মন্তব্য
১.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম রমজান, চেয়ারম্যান উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর, নাটোর	উপস্থিত
২.	জনাব উমা চৌধুরী জলি, মেয়র, নাটোর পৌরসভা	অনুপস্থিত
৩.	জনাব শেখ কামরুন্নাহা নাহার কাজল, মহিলা ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর	উপস্থিত
৪.	জনাব আব্দুল্লাহ আল সাকিব, ভাইস চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাটোর সদর	”
৫.	জনাব মোঃ তোফাজ্জেল হোসেন সরকার, চেয়ারম্যান, ১নং ছাতনী ইউনিয়ন	”
৬.	জনাব মোঃ ওমর আলী প্রধান, চেয়ারম্যান, ২নং তেবাড়িয়া ইউনিয়ন	”
৭.	জনাব , কাজী শরিফুল ইসলাম বিদ্যুৎ, চেয়ারম্যান, ৩নং দিঘাপতিয়া ইউনিয়ন	”
৮.	জনাব মোঃ নুরুজ্জামান কালু প্রামানিক, চেয়ারম্যান, ৪নং লক্ষ্মীপুর ইউনিয়ন	”
৯.	জনাব মোঃ ওসমান গণি ভুঁইয়া, চেয়ারম্যান, ৫নং বড়হরিশপুর ইউনিয়ন	”
১০.	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ, চেয়ারম্যান, ৬নং কাফুরিয়া ইউনিয়ন	”
১১.	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম, চেয়ারম্যান, ৭নং হালসা ইউনিয়ন	”
১২.	জনাব মোছাঃ কহিনুর বেগম পান্না, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	”
১৩.	জনাব মোছাঃ সফুরা বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	”
১৪.	জনাব মোছাঃ আয়েশা বেগম, সংরক্ষিত মহিলা সদস্য	”

সভায় উপস্থিত / অনুপস্থিত অফিসারবৃন্দ : পরিশিষ্ট “ক” তে দেখানো হয়েছে

ক্রম	সভার সদস্যবৃন্দের নাম ও পদবী	মন্তব্য
১.	জনাব মোছাঃ আফরোজা খাতুন, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	উপস্থিত
২.	জনাব মোঃ মেহেদুল ইসলাম, উপজেলা কৃষি অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
৩.	জনাব ডাঃ মোঃ মাহবুবুর রহমান, উপজেলা স্বাস্থ্য ও পঃ পঃ অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
৪.	জনাব মোছাঃ দিলারা খাতুন, উপজেলা পঃপঃ কর্মকর্তা, নাটোর সদর, নাটোর	”
৫.	জনাব ডাঃ মোঃ মোস্তফা জামান, উপজেলা প্রাণি সম্পদ অফিসার, নাটোর সদর	”
৬.	জনাব মোঃ ইমদাদুল হক, উপজেলা পল্লী উন্নয়ন অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
৭.	জনাব মোঃ ওমর খৈয়াম, উপজেলা প্রকল্প বাস্তবায়ন অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
৮.	জনাব শেখ মোঃ মাহমুদুজ্জামান, উপজেলা শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
৯.	জনাব মোঃ তানভীর বুলবুল খান, উপজেলা সমাজসেবা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
১০.	জনাব শিরিন আখতার প্রোগ্রাম অফিসার, উপজেলা মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর নাটোর সদর, নাটোর	”
১১.	জনাব মোঃ আব্দুস সবুর, উপজেলা যুব উন্নয়ন অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
১২.	জনাব শেখ মোহাম্মদ আবু সাঈদ মোস্তাফিজুর রহমান, উপজেলা প্রকৌশলী, নাটোর সদর, নাটোর	”
১৩.	জনাব মোঃ আব্দুল্লাহ আল মামুন, উপ-সহকারী প্রকৌশলী, জনস্বাস্থ্য প্রকৌশল অধিদপ্তর	”
১৪.	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক, উপজেলা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
১৫.	জনাব মোছাঃ আয়েশা খাতুন, সিনিয়র উপজেলা মৎস্য অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
১৬.	জনাব সত্যেন্দ্রনাথ সরকার, উপজেলা বন সংরক্ষক, নাটোর সদর, নাটোর	”
১৭.	জনাব মোছাঃ মঞ্জিরা খাতুন, উপজেলা সমবায় অফিসার, নাটোর সদর, নাটোর	”
১৮.	জনাব মুহাম্মাদ আহসানুল করিম, সহকারী প্রকৌশলী, বিএমডিএ, নাটোর জোন, নাটোর ।	”
১৯.	জনাব মোঃ আছাফুল ইসলাম সিদ্দিকী, ইউডিএফ, নাটোর সদর উপজেলা, নাটোর ।	”