

গণ-প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপ-সহকারী পরিচালকের কার্যালয়
ফায়ারসার্ভিস ও সিভিলডিফেন্স
নাটোর।

উপ-সহকারী পরিচালক, ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স, নাটোর জেলার ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বিভিন্ন সূচকের তথ্যাদি :

অক্টোবর হতে ডিসেম্বর/২০২৩ অর্জন সেকশন- ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার বাস্তবায়ণ অগ্রগতি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই হতে সেপ্টেম্বর /২০২৩ অর্জন	অক্টোবর হতে ডিসেম্বর /২০২৩ অর্জন	জানুয়ারি হতে মার্চ /২০২৪ অর্জন	এপ্রিল হতে জুন /২০২৪ অর্জন	মোট অর্জন
৩	৪	৫	৬	৭	১০					
[১.১] অগ্নিনির্বাপণ, দুর্ঘটনা কবলিতদের উদ্ধার ও চিকিৎসায় স্থানান্তর	[১.১.১] সাড়া প্রদানকৃত দুর্ঘটনা	গড়	%	৭		১০০%	১০০%			১০০%
[১.২] অ্যান্ডুলেস সার্ভিস পরিচালনা	[১.২.১] প্রদানকৃত অ্যান্ডুলেস সার্ভিস	গড়	%	৩		১০০%	১০০%			১০০%
[১.৩] ভিআইপি/ভিআইপি-গণের অগ্নিনিরাপত্তাপ্রদান	[১.৩.১] মোতায়েনকৃত ইউনিট	গড়	%	৩		১০০%	১০০%			১০০%
[২.১] জনসচেতনতার লক্ষ্যে অগ্নিদুর্ঘটনা, উদ্ধার ও ভূমিকম্পসহ অন্যান্য দুর্ঘটনায় ক্ষয়ক্ষতি রোধ কল্পে মহড়া আয়োজন	[২.১.১] সরকারি প্রতিষ্ঠান/আবাসিক ভবনে (বহুতল ভবনসহ) আয়োজিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২০ টি	০৫ টি	১৪ টি			১৯ টি
	[২.১.২] বেসরকারি প্রতিষ্ঠান/আবাসিক ভবনে (বহুতল ভবনসহ) পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫ টি	০২ টি	০৩ টি			০৫ টি
	[২.১.৩] বস্তি/ আশ্রয়ন প্রকল্প/ গুচ্ছগ্রাম/ ঘনবসতিপূর্ণ এলাকায়	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫ টি	০৫ টি	০২ টি			০৭ টি
	[২.১.৪] হাসপাতাল/স্বাস্থ্যকেন্দ্র/ক্লিনিকে পরিচালিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০ টি	০১ টি	০২ টি			০৩ টি
	[২.১.৫] বাণিজ্যিক/ শপিং মল/বিপণিবিতান/ হাটবাজারে আয়োজিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪৫ টি	১০ টি	১৭ টি			২৭ টি
	[২.১.৬] স্থলবন্দর, সমুদ্রবন্দর, নৌ-বন্দর, বিমানবন্দর, লঞ্চঘাট, ফেরীঘাটে পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	১	-	-	-			-
	[২.১.৭] স্কুল /মাদ্রাসায়/ কলেজ/ বিশ্ববিদ্যালয় পরিচালিত মহড়া	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩০ টি	০৪ টি	০৫ টি			০৯ টি
[২.২] জনসচেতনতার লক্ষ্যে টপোগ্রাফি ও গণসংযোগ পরিচালনা	[২.২.১] পরিচালিত টপোগ্রাফি ও গণসংযোগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৩০ টি	৫৬ টি	৩৮ টি			৯৪ টি
[২.৩] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের অগ্নিনিরাপত্তা ব্যবস্থাদি জোরদারকরণ	[২.৩.১] শিল্প প্রতিষ্ঠান সহ অন্যান্য প্রতিষ্ঠানে পরিচালিত পরিদর্শন/সার্ভে	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৪০ টি	০৬ টি	১৩ টি			১৯ টি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই হতে সেপ্টেম্বর /২০২৩ অর্জন	অক্টোবর হতে ডিসেম্বর /২০২৩ অর্জন	জানুয়ারি হতে মার্চ /২০২৪ অর্জন	এপ্রিল হতে জুন /২০২৪ অর্জন	মোট অর্জন
৩	৪	৫	৬	৭	১০					
	[২.৩.২] শপিংমল/বিপনীবিতান /মার্কেট এ পরিচালিত পরিদর্শন/ সার্ভে	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৫ টি	০১ টি	০৪ টি			০৫ টি
	[২.৩.৩] প্রদানকৃত ফায়ার লাইসেন্স	গড়	%	২	৮৫%	৮৫%-	৮৫%-			৮৫%-
[২.৪] স্থানীয় প্রশাসনের সহযোগিতায় মোবাইল কোর্ট পরিচালনা	[২.৪.১] পরিচালিত মোবাইল কোর্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৩	-	-			
[৩.১] অগ্নিপ্রতিরোধ, নির্বাণ, উদ্ধার, প্রাথমিক চিকিৎসা এবং ভূমিকম্পসহ অন্যান্য দুর্ঘটনা সম্পর্কে সচেতনতাবৃদ্ধির লক্ষ্যে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] সরকারি প্রতিষ্ঠান/ আবাসিক ভবনে (বহুতল ভবনসহ) প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২০ টি	০৫ টি	০৯ টি			১৪ জন
	[৩.১.২] স্কুল/ মাদ্রাসায়/ কলেজ/ বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	৩	২৮০ জন	১৮০ জন	১৯১ জন			৩৭১ জন
	[৩.১.৩] বেসরকারি প্রতিষ্ঠান/ আবাসিক ভবনে (বহুতল ভবনসহ) প্রদানকৃত মৌলিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৫ টি	০৮ টি	০৮ টি			১৬ জন
৩.২] ফায়ার সার্ভিস কর্মীবাহিনীর পেশাগত দক্ষতাবৃদ্ধিকল্পে পরিচালিত প্রশিক্ষণ ও পরিবীক্ষণ	[৩.২.১] সমসাময়িক বিষয়ে বিশেষ লার্নিং সেশন আয়োজন	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০২	-				
	[৩.২.২] আওতাধীন দপ্তরের এপিএ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪ টি	-				
৩.৩] কমিউনিটি ভলান্টিয়ার সতেজ করণ প্রশিক্ষণ	[৩.৩.১] কমিউনিটি ভলান্টিয়ারদের সতেজ করণ প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	২০ জন	-				
[৪.১] ফায়ার স্টেশন পরিদর্শন	[৪.১.১] পরিদর্শনকৃত ফায়ার স্টেশন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০৭ টি	০৩ টি	০৩ টি			০৬ টি
[৪.২] অধীনস্থ কার্যালয় সমূহের সাথে সভা অনুষ্ঠান	[৪.২.১] অনুষ্ঠিত সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪ টি	০২ টি	০২ টি			০৪ টি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনাপদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪ লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই হতে সেপ্টেম্বর /২০২৩ অর্জন	অক্টোবর হতে ডিসেম্বর /২০২৩ অর্জন	জানুয়ারি হতে মার্চ /২০২৪ অর্জন	এপ্রিল হতে জুন /২০২৪ অর্জন	মোট অর্জন
[৪.৩] ফায়ার সার্ভিস কর্মী বাহিনীর জন্য পরিচালিত পেশাগত প্রশিক্ষণ	[৪.৩.১] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সার্চএ্যান্ডরেসকিউবিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০৪ জন	-				
	[৪.৩.২] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের স্ট্রাকচারাল ফায়ার ফাইটিংবিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০৫ জন	-				
	[৪.৩.৩] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের হ্যাজমেটবিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০৩ জন	-	০১ জন			
	[৪.৩.৪] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের বিএগ্যালারী ও ব্রেভহাটবিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০৫ জন	-	০১ জন			
	[৪.৩.৫] কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের ল্যান্ডব্লাইড বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা (জন)	২	০২ জন	-				

সংযোজনী-৪ শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	০১	০১	-	-	০২		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন	০১	০১	-	-	০২		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১২০ জন	লক্ষ্যমাত্রা	-	৪০	৪০	৪০			৪০ জন
						অর্জন	-	৪০					
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-সহকারী পরিচালক	২ ৩০.০৬.২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১-১২-২৩	-	৩০.০৬.২৪			
						অর্জন	-	২৮-১২-২৩	-	-	২৮-১২-২৩		

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার												
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপ-সহকারী পরিচালক	৩১.০৭.২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩১.০৭.২৩	-	-			
						অর্জন	৩১.০৭.২৩	-	-	-	৩১.০৭.২৩	
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২												
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৭০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৭০	-	
						অর্জন	-	-	-	-	-	

সংযোজনী-৫
ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩০/০৯/২৩ খ্রি: পর্যন্ত অর্জন	১/১০/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন	০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন
					অসাধারণ	অতি উত্তম			চলতিমানের নিম্নে			
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	-		-
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত / ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	০১ টি	০১ টি	০২ টি
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	-	-	-
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	-	-	-
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	০১ টি	০১ টি	০২ টি
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	০১ টি	০১ টি	০২ টি

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩০/০৯/২৩ খ্রি: পর্যন্ত অর্জন	১/১০/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন	০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন
					অসাধারণ	অতি উত্তম			চলতিমানের নিম্নে			
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/ সভা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	-	-	-

সংযোজনী-৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩০/০৯/২৩ খ্রি: পর্যন্ত অর্জন	১/১০/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন	০১/০৭/২৩ খ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ খ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন	
								অসাধারণ	অতি উত্তম			চলতিমানের নিম্নে				
								১০০%	৯০%			৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩				
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%		-	-	৯০	৮০	৭০	৬০		-	-	-	
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/ সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায় সে দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১২	-	-	২				১		১২-০৯-২০২৩		১২-০৯-২৩
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	১২	১০	৭	৬			০৩	০৩	০৬
সক্ষমতা অর্জন	১০	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১		-		-	
		[২.২] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২				১		১২-০৯-২০২৩		১২-০৯-২০২৩

সংযোজনী-৭

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১/০৭/২৩ শ্রি: হতে ৩০/০৯/২৩ শ্রি: পর্যন্ত অর্জন	১/১০/২৩ শ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ শ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন	০১/০৭/২৩ শ্রি: হতে ৩১/১২/২৩ শ্রি: পর্যন্ত মোট অর্জন
						অসাধারণ				চলতিমানের নিম্নে			
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১			
প্রাতিষ্ঠানিক	১৫	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১		০১ টি	০১ টি	০২ টি
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি তদারকির মাধ্যমে হালনাগাদ নিশ্চিতকরণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১			০১ টি	০১ টি
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	১০	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] সভা আয়োজিত/ প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১		০১ টি	০১ টি	০২ টি
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার কর্মশালা আয়োজন/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	১	-	-	-			-	

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪					০১/০৭/২৩ থি: হতে ৩০/০৯/২৩ শ্বি: পর্যন্ত অর্জন	১/১০/২৩ শ্বি: হতে ৩১/১২/২৩ শ্বি: পর্যন্ত মোট অর্জন	০১/০৭/২৩ থি: হতে ৩১/১২/২৩ শ্বি: পর্যন্ত মোট অর্জন	
								অসাধারণ	অতি উত্তম			চলতি মানের নিম্নে				
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩				
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	-	-	১০০%	১০০%	১০০%	
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪	-	-	০১-১২-২০২৩ থেকে ৩১-১২-২০২৩	১৫-০১- ২০২৪	৩১-০১- ২০২৪			-	২৮-১২- ২৩	২৮-১২-২৩	
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫	-	-	০১-০৫-২০২৪ থেকে ৩১-০৫-২০২৪	১৫-০৬- ২০২৪	৩০-০৬- ২০২৪			-			
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬	-	-	৩	২	১				০১ টি	০১ টি	০২ টি
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪	-	-	২	১	-	-			০১ টি	০১ টি	০২ টি

নির্দেশনা : ১) প্রমাণকমাসওয়ারীসংরক্ষণকরবেন।

২) ভার্চুয়ালসভায়যেভাবেপ্রমাণকসংরক্ষণকরারজন্যবলাহয়েছেসেভাবেসংরক্ষণকরতেহবে।

৩) চাহিবামাত্রপ্রেরণকরতেহবে।

উপ-সহকারী পরিচালক
ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্স
নাটোর