

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন ২০২২-২০২৩

দপ্তরঃ বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
ত্রৈমাসঃ ১ম ত্রৈমাস (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২)।


কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রাপ্যক	অগ্রগতি
১	৩	৪	৫	৬
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ।	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ও জিআরএস সফটওয়্যারে হালনাগাদকৃত/আপলোডকৃত।	হালনাগাদ সম্পন্ন অফিস আদেশ/সভার কার্যবিবরণী/সরকারি পত্র/ওয়েবলিংক।	হালনাগাদ করা আছে।
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন।	প্রাপ্ত সকল অভিযোগ নিষ্পত্তি করা হয়েছে।
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ।	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত		জুলাই-সেপ্টেম্বর/২২ মাসের মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ করা হয়েছে।
	[১.২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	এ ত্রৈমাসের মধ্যে গত ২৩/০৮/২০২২ খ্রিঃ তারিখে প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।
	[১.২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।	[১.২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত।	প্রশিক্ষণের অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, উপস্থিতি/হাজিরা।	ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ করা হলো।
	[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা।	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত।	অংশীজনের অংশগ্রহণে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণী/সভার নোটশিট/উপস্থিত/হাজিরা।	গত ০৫/০৯/২০২২ খ্রিঃ তারিখে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে ০১ (একটি) অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।



রিজিয়া সুলতানা
মহিলা সহকারী পরিদর্শক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
রাজশাহী



মোহঃ শাহানা শিল্পী
উপ-নিবন্ধক (প্রশাসন)
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
রাজশাহী



মোহঃ আব্দুল মজিদ
মুদ্রা নিবন্ধক
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
রাজশাহী