

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ে কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর, সাপাহার, নওগাঁ

১ম ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (জুলাই/২২-সেপ্টেম্বর-২২)

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসম্পাদন সূচক | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২-২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতির পরিবীক্ষণ, ২০২২-২৩ | | | | | | | মন্তব্য |
|--|-------------------------------------|------------|----------------|---|--------------------------------|--|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
| | | | | | | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান | |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫ | | | | | | | | | | | | | |
| নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৪ | % | ফোকাল পয়েন্ট | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৩ সুশান প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৪ | সংখ্যা | সদস্য সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ১ | ১ | ১ | ১ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | সম্প্রসারণ কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট | ১০ জন | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ৫ | ৫ | ০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৩ | সংখ্যা ও তারিখ | সদস্য সচিব/ ফোকাল পয়েন্ট | ২০/০৯/২০২২ ৩১/১২/২০২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ২০/০৯/২০২২ | ৩১/১২/২০২২ | ০ | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |
| ২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার: ০৩ | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ | ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | ফোকাল পয়েন্ট | ৩১.০৭.২২ | লক্ষ্যমাত্রা | ৩১/০৭/২০২২ | | | | | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | | |

| ৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ৩২(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূন্যতম চারটি কার্যক্রম) | | | | | | | | | | | | |
|--|-----------------------------------|---|-------------------|--|------|--------------|------|------|------|------|--|--|
| ৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ। | রোজখচারে হালনাগাদ কৃত | ৮ | % | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ফো কাল | ১০০% | লক্ষ্যমাত্রা | ১০০% | ১০০% | ১০০% | ১০০% | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.২ মৎস্য আধিদপ্তরের রাজস্ব খাতের আওতায় প্রদর্শনী কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন পরিদর্শন ও | পরিদর্শন ও মনিটরিং। | ৮ | সংখ্যা টি | ফোকাল পয়েন্ট/বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট | ৮ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ৪ | ৪ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৩ মৎস্য আধিদপ্তরের রাজস্ব /উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়ন, মনিটরিং। | প্রশিক্ষণ কার্যক্রম মনিটরিং | ৮ | সংখ্যা (ব্যাচ) | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/বিক ল্প ফোকাল কর্মকর্তা | ৪ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ১ | ২ | ১ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |
| ৩.৪ মৎস্য আধিদপ্তরের রাজস্ব /উন্নয়ন প্রকল্প খাতের আওতায় বিকল্প কর্মসংস্থাপনসহ অন্যান্য উপকরণ বিতরণ যথাযথভাবে বাস্তবায়ন ও মনিটরিং। | উপকরণ বিতরণ ও মনিটরিং | ৮ | সংখ্যা (জন) | উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা/ ফোকাল পয়েন্ট | ২ | লক্ষ্যমাত্রা | ০ | ০ | ১ | ১ | | |
| | | | | | | অর্জন | | | | | | |

মোছাঃ রুজিনা পারভীন
উপজেলা মৎস্য কর্মকর্ত
সাপাহার, নওগাঁ।