



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রাথমিক শিক্ষা অধিদপ্তর
সেকশন-২, মিরপুর, ঢাকা-১২১৬



স্মারক নং: ৩৮.০১.০০০০.৩৪৬.৯৯.০০৬.২১-১৫০

তারিখ: ০৯ পৌষ ১৪৩০
২৪ ডিসেম্বর ২০২৩

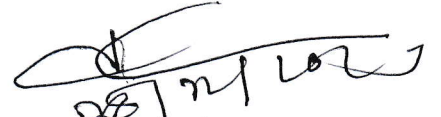
বিষয়: ২০২৪ শিক্ষাবর্ষে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের জন্য সাপ্তাহিক রুটিন ও শ্রেণি কার্যক্রমের বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা।

সূত্র: এনসিটিবি/প্রাশিউ/বিবিধি/২৯৮/৩০৫৮ তারিখ: ২০/১২/২০২৩

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত পত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড (এনসিটিবি) কর্তৃক ২০২৪ শিক্ষাবর্ষে সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ের জন্য অনুসরণীয় সাপ্তাহিক রুটিন ও শ্রেণি কার্যক্রমের পাঠ পরিকল্পনা প্রণয়ন করা হয়েছে। উক্ত সাপ্তাহিক রুটিন ও শ্রেণি কার্যক্রমের বার্ষিক পাঠ পরিকল্পনা পরবর্তী প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

প্রাপক :

উপজেলা/থানা শিক্ষা অফিসার (সকল)
..... উপজেলা।


মহাশয় চাকমা

পরিচালক (পলিসি এন্ড অপারেশন)
১৫

স্মারক নং: ৩৮.০১.০০০০.৩৪৬.৯৯.০০৬.২১-১৫০

তারিখ: ০৯ পৌষ ১৪৩০
২৪ ডিসেম্বর ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

- ১। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। বিভাগীয় উপপরিচালক, প্রাথমিক শিক্ষা (সকল)
- ৩। জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার (সকল), তাঁর জেলার আওতাধীন সকল সরকারি প্রাথমিক বিদ্যালয়ে প্রেরণ নিশ্চিতকরণের অনুরোধসহ।
- ৪। সুপারিনটেনডেন্ট, পিটিআই (সকল)।
- ৫। ইন্সট্রাক্টর, উপজেলা/থানা রিসোর্স সেন্টার (সকল)।
- ৬। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী (অতিরিক্ত মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৮। অফিস কপি।