



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা

এবং

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

**জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the District/Circle Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য চাহিদা ও পুষ্টি পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর কৃষকদের মধ্যে উন্নত প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত ৩ বছরে উদ্যান ফসল তথা সবজি, মসলা, ফল ও ফুলের বাষ্পার উৎপাদন করতে সক্ষম হয়েছে। হার্টিকালচার উইং এর আওতায় হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা উদ্যান ফসল সম্প্রসারণে উল্লেখযোগ্য কার্যক্রম চলমান রেখেছে। এ কার্যক্রম কৃষকদেরকে উন্নতমানের চারা/কলম ও বীজ উপাদান ও বিতরণ কার্যক্রম জোরদার করা হয়েছে। বিগত তিন বছরে অত্র হার্টিকালচার সেন্টারের মাধ্যমে ৩৬৫০০০ টি ফলের চারা/কলম, ৬০৩৩০ টি ফুলের চারা/কলম/কন্দ, ৬০২০০ টি মসলার চারা/কলম, ৩১০০ টি ঔষধী ফসলের চারা/কলম, ২২০০০০ টি সবজির চারা, ৬৫০০ টি শোভাবর্ধনকারী গাছের চারা/কলম এবং অন্যান্য ও বিশেষ কর্মসূচীর আওতায় ১৫০০০০ টি চারা উৎপাদন করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

মানব সম্পদ উন্নয়ন, বেকার সমস্যা, করোনা কালিন ও করোনা পরবর্তী জাতীয় দুর্যোগ সমাধানের লক্ষ্যে অত্র সেন্টার দেশ-বিদেশ থেকে সংগৃহীত জার্মপ্লাজম সংরক্ষণ করে মাতৃবাগান সৃজন ও তা থেকে চারা/কলম উপাদান, ডিজিটাল ও ই-সেবার জন্য প্রয়োজনীয় উপকরণ ও জনবল, স্বল্পব্যয়ী কৃষি যান্ত্রিকীকরণের প্রসার, প্রযুক্তি সম্প্রসারণে দ্রুত ই-কৃষির প্রবর্তন, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরা শক্তি বৃদ্ধি, জোন ভিত্তিক উদ্যান ফসলের উৎপাদন ও তা প্রক্রিয়াকরণে শিল্প স্থাপন, ফল ও সবজির উৎপাদন বৃদ্ধি, নিরাপদ খাদ্য ও পুষ্টির চাহিদা পূরণ, উপযুক্ত অবকাঠামোসহ বাজার ব্যবস্থার সম্প্রসারণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, নিয়মিত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা, উদ্যান ফসলের গবেষণা শক্তিশালীকরণ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

কৃষক পর্যায়ে উন্নত ও গুণগত মানসম্পন্ন উদ্যান ফসলের চারা/কলম, বীজ উৎপাদন ও বিতরণের মাধ্যমে উৎপাদন বৃদ্ধি, মাটির স্বাস্থ্য রক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য ক্ষতিগ্রস্ত এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, উচ্চমূল্যের উদ্যান ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি, রপ্তানীর লক্ষ্যে মানসম্পন্ন ফসল উৎপাদন ও এর এলাকা সম্প্রসারণ, প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা অনুযায়ী এক ইঞ্চিও জায়গা ফাঁকা না রেখে বাড়ির আশেপাশে কালিকাপুর মডেল অনুযায়ী সবজি চাষ এবং পতিত জমির যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, জলাভূমিতে ভাসমান ও বাড়ির ছাদে উদ্যান ফসল উৎপাদন পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন। উদ্যান ফসল উৎপাদন ও বাজার উন্নয়নে ই-কৃষি প্রবর্তন ও কৃষিতে খামার যান্ত্রিকীকরণের সার্বিক উন্নয়ন ও বাস্তবায়ন, জোন ভিত্তিক উদ্যান ফসলের উৎপাদন ও তা প্রক্রিয়াকরণে পর্যাপ্ত শিল্প স্থাপন, সর্বস্তরে পুষ্টি শিক্ষার প্রসার, উপযুক্ত অবকাঠামোসহ বাজার ব্যবস্থার উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ, কৃষিতে নারীর অধিকতর সম্পৃক্তায়নে দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

**২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- ফলজ চারা/ কলম উৎপাদন (চারাঃ ৮০.০ হাজার + কলমঃ ৫০.০ হাজার) = ১৩০.০ হাজার
- সবজি চারা উৎপাদন (শীতকালীনঃ ৪৪৫.০ হাজার + গ্রীষ্মকালীনঃ ২০.০ হাজার) = ৬৫.০ হাজার
- মসলা চারা/ কলম উৎপাদন = ৩২.০ হাজার
- ফুলের চারা/কলম উৎপাদন = ২০.০ হাজার
- ঔষধী চারা/কলম উৎপাদন = ২.০ হাজার
- শোভাবর্ধনকারী উদ্ভিদের চারা/কলম উৎপাদন = ১.০ হাজার
- সর্বমোট = ২৫০.০ হাজার

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, হর্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা

এবং

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া-এর মধ্যে ২০২৩ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

উদ্যান ফসলের টেকসই উৎপাদন

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রিক, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকদের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, যাতে টেকসই ও লাভজনক উদ্যান ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণসহ দেশের আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন সাধিত হয়।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
২. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ;
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. [১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ
২. [১.২] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩. [২.১] উদ্যানভিত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম
৪. [৩.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম
৫. [৩.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন
৬. [৩.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন
৭. [৩.৪] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন
৮. [৩.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন
৯. [৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ
১০. [৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ২.১.৩, ২.১.৪)	লক্ষ মে. টন	২.৮১	২.৮২	২.৮৩	২.৮৩৫	২.৮৪	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, ডিএইচ, পরিকল্পনা কমিশন, বিএডিসি বিএআরআই বিএইউ	ডিএই, খামারবাড়ী, পাবনা
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ২.১.৩, ২.১.৪)	লক্ষ মে. টন	৮.২৫	৮.১২৫	৮.২৫	৮.২৭	৮.২৮	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, ডিএইচ, পরিকল্পনা কমিশন, বিএডিসি বিএআরআই বিএইউ	ডিএই, খামারবাড়ী, পাবনা
	উৎপাদিত মসলা (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ২.১.৩, ২.১.৪)	লক্ষ মে. টন	৭.৯৭	৭.৩৭৫	৭.৪	৭.৪৫	৭.৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, ডিএইচ, পরিকল্পনা কমিশন, বিএডিসি বিএআরআই বিএইউ	ডিএই, খামারবাড়ী, পাবনা
	উৎপাদিত ফুল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ২.১.৩, ২.১.৪)	লক্ষ মে. টন	০.০০০০৩	০.০০০০৩	০.০০০০৪	০.০০০০৪	০.০০০০৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, ডিএইচ, পরিকল্পনা কমিশন, বিএডিসি বিএআরআই বিএইউ	ডিএই, খামারবাড়ী, পাবনা
মানসম্মত চারা/কলম সরবরাহ সেবা নিশ্চিতকরণ	রাজস্ব আয় (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪)	টাকা (লক্ষ)	২৬,৯৬৩৮২/-	১৮,৯৩০৮৪ (চলমান)	২৩,৫৫৮/-	২৪.১	২৪.৬৫	ডিএই, হার্টিকালচার উইং	উপপরিচালকে কার্যালয় হার্টিকালচার সেক্টর, টেবুনিয়া, পাবনা ও উদ্যানভূত্ববিদের কার্যালয় ঈশ্বরদী, পাবনা
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	দক্ষ জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.১.১)	সংখ্যা (জন)	৩২	৩৪	৩৯	৪২	৪৮	ডিএই, হার্টিকালচার উইং	উপপরিচালকে কার্যালয় হার্টিকালচার সেক্টর, টেবুনিয়া, পাবনা ও উদ্যানভূত্ববিদের কার্যালয় ঈশ্বরদী, পাবনা
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ নিশ্চিতকরণ	বিতরনকৃত ভাটিকম্পোষ্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.১)	মেট্রন	১.৩	২.৪	২.৫	৩.১	৩.৭	ডিএই, হার্টিকালচার উইং	উপপরিচালকে কার্যালয় হার্টিকালচার সেক্টর, টেবুনিয়া, পাবনা ও উদ্যানভূত্ববিদের কার্যালয় ঈশ্বরদী, পাবনা

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	২৩	[১.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চার/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[১.১.১] চারা/ কলম উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা প্রনয়ন ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	১৮.০৪.২২	১৮.০৪.২৩	১৫.০৪.২৪	২২.০৪.২৪	২৯.০৪.২৪	০৬.০৫.২৪	১৩.০৫.২৪	১৫.০৪.২৫	১৫.০৪.২৬
			[১.১.২] উৎপাদন পরিকল্পনা প্রণয়ন ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	১৮.০৪.২২	১৮.০৪.২৩	১৫.০৪.২৪	২২.০৪.২৪	২৯.০৪.২৪	০৬.০৫.২৪	১৩.০৫.২৪	১৫.০৪.২৫	১৫.০৪.২৬
			[১.১.৩] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চার/কলম উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৮	৩৫৬৫৫৫	২৮৯৬৬৫	৩৫০০০০	৩৩২৫০০	৩১৫০০০	২৯৭৫০০	২৮০০০০	৩৫৩০০০	৩৫৭০০০
			[১.১.৪] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চার/কলম বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৬	২২৯৩৪১	১৬৩৬২২	৩১৫০০০	২৯৯২৫০	২৮৩৫০০	২৬৭৭৫০	২৫২০০০	৩১৭০০০	৩২০০০০
			[১.১.৫] বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৩	১৫.১২.২১	১৫.১২.২২	১৫.১২.২৩	১৫.০১.২৪	১৫.০২.২৪	১৫.০৩.২৪	১৫.০৪.২৪	১৫.১২.২৪	১৫.১২.২৫



কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ;	১১	[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী*	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.১.২] নতুন ফলবাগান স্থাপনে সহায়তা/ বিদ্যমান ফলবাগান পরিচর্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৫	২০	২৫	২৩	২১	২০	১৮	২৬	২৮
			[২.১.৩] বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	তারিখ	তারিখ	৪	১৫.১২.২১	১৫.১২.২২	১৫.১২.২৩	১৫.০১.২৪	১৫.০২.২৪	১৫.০৩.২৪	১৫.০৪.২৪	১৫.১২.২৫	১৫.১২.২৬
		[২.২] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক*	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.২.২] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্ভুক্তকরণ হ্রমন*	সমষ্টি	%	২	০	০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	[৩.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.১.১] প্রকল্প সহায়তায় প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী*	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[৩.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.২.১] অধিন্ত অফিসের কার্যক্রম পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১১	১১	১১	১০	৮	৬	১২	১২
			[৩.২.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	৮০	৮০	৮০	৭৫	৮৫	৯০	৬০	৮০	৮০
			[৩.২.৩] স্থাপিত প্রদর্শনী/ কৃষকের বাগান পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১১	১৫	২০	১৯	২৮	১৭	১৬	১২	৪৪
		[৩.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[৩.৩.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১১	১১	১১	১০	৯	৮	১২	১১
স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	দর্শন করা হয়নি	[৩.৪] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ	[৩.৪.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১১	১১	১১	১১	১০	৯	৮	১২	১১
								পৃষ্ঠা: ৯	মুদ্রণ তারিখ: শানবার, মে ২০, ২০২৩						

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] কৃষি ভূ- সম্পদ বাবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষি পশ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ	৬	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] ভার্মি কম্পোস্ট উৎপাদন	সমষ্টি	টন	৩	০.৫	০.৬৫	০.৯৫	০.৬৩	০.৬১	০.৫	০.৪৫	১	১.১
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোগ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	২	২	১	১	১	৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০					১০	১০	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০					১০	১০	
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	৪	৪					৪	৪	
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩					৩	৩	
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩					৩	৩	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা, অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বগুড়া হিসাবে উপপরিচালক, হটিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

F. A. 

উপপরিচালক  
হটিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা

২১/০৫/২০২০

তারিখ



অতিরিক্ত পরিচালক  
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, বগুড়া

২১/৫/২০

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস (AIS)	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস (Agriculture Information Service)
২	এসআরডিআই (SRDI)	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট (Soil Resource Development Institute)
৩	এসসিএ (SCA)	সিড সার্টিফিকেশন এজেন্সী (Seed Certification Agency)
৪	ডিএই (DAE)	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন (Department of Agricultural Extension)
৫	ডিএএম (DAM)	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং (Department of Agricultural Marketing)
৬	ডিএএম (DAM)	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং (Department of Agricultural Marketing)
৭	বিআরআরআই (BRRI)	বাংলাদেশ রাইচ রিচার্স ইনস্টিটিউট (Bangladesh Rice Research Institute)
৮	বিএআরআই (BARI)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিচার্স ইনস্টিটিউট (Bangladesh Agricultural Research Institute)
৯	বিএইউ (BAU)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি (Bangladesh Agricultural University)
১০	বিএডিসি (BADC)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন (Bangladesh Agricultural Development Corporation)
১১	বিএমডিএ (BMDA)	বরেন্দ্র মাল্টিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অথরিটি (Barind Multipurpose Development Authority)
১২	বিজেআরআই (BJRI)	বাংলাদেশ জুট রিচার্স ইনস্টিটিউট (Bangladesh Jute Research Institute)
১৩	বিনা (BINA)	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার (Bangladesh Institute of Nuclear Agriculture)

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাপক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাপক
[১.১] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম	[১.১.১] চারা/ কলম উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা প্রনয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং
	[১.১.২] উৎপাদন পরিকল্পনা প্রণয়ণ ও উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালক	প্রতিবেদন ও ফরোয়ার্ডিং
	[১.১.৩] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন	উদ্যানতত্ত্ববিদ/এইচডিও/এসএইচও, হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৪] উদ্যানতান্ত্রিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম বিতরণ	এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৫] বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	বিদ্যমান প্রাইভেট নার্সারীর তালিকা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[২.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[২.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী*	এইচডিও/ এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.১.২] নতুন ফলবাগান স্থাপনে সহায়তা/ বিদ্যমান ফলবাগান পরিচর্যা	এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.১.৩] বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা প্রস্তুত করে উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	এসএইচও হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	বিদ্যমান ফলবাগানের তালিকা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[২.২] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[২.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক*	উপপরিচালক/উদ্যানতত্ত্ববিদ/এইচডিও/এসএইচও, হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.২.২] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আরোজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ*	উপপরিচালক/উদ্যানতত্ত্ববিদ/এইচডিও/এসএইচও, হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[৩.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.১.১] প্রকল্প সহায়তায় প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ কর্মচারী*	উপপরিচালক	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[৩.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.২.১] অধিনস্ত অফিসের কার্যক্রম পরিদর্শন	উপপরিচালক	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[৩.২.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উদ্যানতত্ত্ববিদ/এইচডিও/এসএইচও, হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	সুপারিশ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[৩.২.৩] স্থাপিত প্রদর্শনী/ কৃষকের বাগান পরিদর্শন ও পরামর্শ প্রদান	উপপরিচালক/উদ্যানতত্ত্ববিদ/এইচডিও/এসএইচও, হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	পরিদর্শণ প্রতিবেদন ও সামারী শিট
[৩.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৩.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালক হার্টিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন ও সামারী শিট

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.৪] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৪.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালক হর্তিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন ও সাময়ী শিট
[৩.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৫.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	উপপরিচালক হর্তিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন ও সাময়ী শিট
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জার্মি কম্পোজিট উৎপাদন	এএইচডিও/এসএএইচও হর্তিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সাময়ী শিট
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যাবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সূত্র নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	এএইচডিও/এসএএইচও হর্তিকালচার সেন্টার, টেবুনিয়া, পাবনা	উদ্যোক্তার তালিকা ও কেস স্টাডি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
[১.১] কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	বরাদ্দ প্রদান
[১.১] কৃষকের নিকট উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর	বরাদ্দ প্রদান
[১.২] দ্যানাত্তিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম উৎপাদন কার্যক্রম	[২.১.১] ফলজ চারা/ কলম উৎপাদন	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	উদ্ভাবিত নতুন জাতের চারা/ কলম উৎপাদনে সহায়তা গ্রহণ



সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ