

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর  
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার  
নাটোর।  
<http://publiclibrary.natore.gov.bd>

নং-৪৩.২৬.৬৯০০.০০১.০৫.০০১.২১.১৩৭

তারিখ: ২৪ অক্টোবর, ২০২২ খ্রি:

নোটিশ

২০২২-২০২৩ অর্থবছরে শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর-২০২২) অগ্রগতি/বাস্তবায়ন বিষয়ক সভা আগামী ২৫ অক্টোবর, ২০২২ খ্রি: রোজ: মঙ্গলবার, বেলা ০৩.৩০ টায় লাইব্রেরিয়ান মহোদয়ের সভাপতিত্বে, তাঁর কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

১২৩২৪১২৩২২

মো: সোহরাব হোসেন  
লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট  
ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা  
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার  
নাটোর।

বিতরণ:

১. লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর।
২. জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর।
৩. লাইব্রেরি এ্যাসিস্টেন্ট, জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর।
৪. অফিস কপি।

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর এর ২০২১-২০২২ অর্থবছরে শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২২  
হতে ডিসেম্বর-২০২২) অগ্রগতি/বাস্তবায়ন বিষয়ক সভার কার্যবিবরণী।

**সভাপতি**

- : রেমিনা জানাত, লাইব্রেরিয়ান  
জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর
- সভার স্থান**  
: লাইব্রেরিয়ান মহোদয়ের অফিস কক্ষ
- সভার তারিখ ও সময়**  
: ২৫ অক্টোবর, ২০২২, সকাল ১১.০০ টা
- উপস্থিতি সদস্যবৃন্দ**  
: পরিশিষ্ট ‘ক’

সভার শুরুতে সভাপতি মহোদয় উপস্থিতি সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। ২০২১-২০২২ অর্থবছরে  
শুকাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর-২০২২) অগ্রগতি/বাস্তবায়ন বিষয়ক সভায়  
নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

ক্র.নং	আলোচ্য বিষয়	বাস্তবায়ন সম্পর্কিত তথ্য/আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১.	নেতৃত্ব কমিটির সভা ও সভার সিদ্ধান্ত	নেতৃত্ব কমিটির সভা ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	নেতৃত্ব কমিটির সভা ও সভার সিদ্ধান্ত প্রামাণক হিসেবে দ্বিমাসিক প্রতিবেদন অধিদপ্তরে প্রেরণ করতে হবে।	
০২.	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	শুকাচার কৌশল সংক্রান্ত অংশীজনের সাথে সভায় আয়োজন	প্রতি মাসের প্রথম বুধবার অংশীজনের সাথে সভায় আয়োজন করা হবে।	জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর
০৪.	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইভুক্ত অকেজোমালামাল বিগঠকরণ/ পরিষ্কার পরিছন্নতা বৃদ্ধিকরণ)	মন্ত্রীগরিষ্ঠ এর নির্দেশনা মোতাবেক স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ পাঠকদের পাঠকক্ষে প্রবেশ, টিওএন্ডইভুক্ত অকেজোমালামাল বিগঠকরণ/ ও পরিষ্কার পরিছন্নতা বৃদ্ধিকরণ বাস্তবায়ন	পাঠকদের মাঝে পরিধান করে স্বাস্থ্যবিধি মেনে পাঠকক্ষে প্রবেশ করতে হবে ও অধিদপ্তরে কর্তৃক গঠিত কমিটির মাধ্যমে টিওএন্ডইভুক্ত অকেজোমালামাল বিগঠকরণ এবং গ্রন্থাগার চতুর পরিষ্কার পরিছন্নতা বৃদ্ধিকরণ করতে হবে।	

আর কোন আলোচনা না থাকায় সকল সদস্যগণকে ধন্যবাদ জ্ঞাপনের মধ্য দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

*Rajnet*

২৫/১০/২০২২

রেমিনা জানাত

লাইব্রেরিয়ান

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর

নং- ৪৩.২৬.৬৯০০.০০১.০৫.০০১.১৬.১৪৩(১/৫)

তারিখ: ২৫ অক্টোবর, ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থ অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যোতিতার ক্রমানুসরে নয়):

- মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- পরিচালক, (প্রশাসক ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- পরিচালক, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী।
- সহকারী পরিচালক (প্রশাসক ও হিসাব), গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, ঢাকা।
- অফিস কপি।

*১০৩৩২৫৩০১২*

মো: সোহরাব হোসেন

লাইব্রেরি আ্যাসিস্টেন্ট

জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার, নাটোর।

শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক (অক্টোবর, ২০২২ হতে ডিসেম্বর-২০২২)

অগ্রগতি/বাস্তবায়ন বিষয়ক সভায় উপস্থিতি :

ক্রমিক	নাম	পদবী	মোবাইল	স্বাক্ষর	মন্তব্য
১	রেমিনা জাহান	লাইব্রেরিয়ান	০১৭২২২৬২০১৮	<i>Rennat</i>	
২	মো: নাজীবীর হাসান	জুনিয়র লাইব্রেরিয়ান	০১৭১৪৫৪৪৬২২	<i>নাজীবীর</i>	
৩	মো: সোহরাব হোসেন	লাইব্রেরি অ্যাসিস্টেন্ট	০১৭২৪৮০৮৫২২	<i>সোহরাব</i>	