



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
শিল্প মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ ক্ষুদ্র ও কুটির শিল্প করপোরেশন (বিসিক)
আঞ্চলিক কার্যালয়, সপুра, রাজশাহী
www.bscic.rajshahidiv.gov.bd

বিষয়ঃ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২২) সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি : জনাব জাফর বায়েজীদ
আঞ্চলিক পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), বিসিক, রাজশাহী।
সভার তারিখ ও সময় : ০৮/০৯/২০২২ খ্রিঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা
সভার স্থান : আঞ্চলিক পরিচালক এর অফিস কক্ষ।
উপস্থিতির তালিকা : 'পরিশিষ্ট ক'

সভাপতি উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শুরুতেই তিনি জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর আলোকে শুদ্ধাচারের ভূমিকা, এর গুরুত্ব ও প্রয়োজনীয়তার উপর আলোকপাত করেন। তিনি জানান সমাজে শুদ্ধাচার বাস্তবায়িত হলে জাতীয় উন্নয়ন অনেক বেশি ত্বরান্বিত হবে। সুখী, সমৃদ্ধ ও উন্নত দেশ গড়তে জাতীয় শুদ্ধাচার গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করবে। জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের মাধ্যমে আমরা দুর্নীতিমুক্ত, শোষণমুক্ত সমাজের নাগরিক হিসাবে পরিচিত হতে পারব। এ জন্য দরকার মূল্যবোধের অধিকারী সৎ ও দক্ষ কর্মচারী। তিনি আঞ্চলিক অফিস, রাজশাহী এর প্রত্যেক কর্মচারী যাতে জাতীয় শুদ্ধাচার মেনে সেবা প্রদানে আন্তরিক থাকেন সে বিষয়ে সকলকে আহবান জানান। বিস্তারিত আলোচনা শেষে APA ২০২২-২০২৩ এর আলোকে সু-শাসন নিশ্চিতকল্পে নিয়োক্ত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

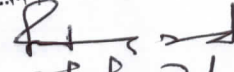
ক্রমিক নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০১।	বিসিক আঞ্চলিক কার্যালয় রাজশাহী কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এবং ত্রৈমাসিক পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোড করণ।	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ ইতোমধ্যে আপলোড করা হয়েছে। ১ম ত্রৈমাসিক পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন আগামী ৩০/০৯/২০২২ এর মধ্যে ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	সদস্য সচিব শুদ্ধাচার নৈতিকতা কমিটি
০২।	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	জাতীয় শুদ্ধাচার সংক্রান্ত ০১টি প্রশিক্ষণ করতে হবে।	সদস্য সচিব
০৩।	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন	কর্ম পরিবেশ উন্নয়নে অফিস চত্বর পরিষ্কার রাখার ব্যবস্থা করতে হবে। অফিসের কর্মচারী এবং সেবাগ্রহীতাদের ব্যবহারের জন্য মাস্ক ও স্যানিটাইজারের ব্যবস্থা রাখতে হবে।	সদস্য সচিব
০৪।	২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	এ কার্যালয়ে ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরে কোন মূলধনী ক্রয় পরিকল্পনা করা হয়নি। পরবর্তীতে ক্রয় পরিকল্পনা প্রস্তুত হলে ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	সদস্য সচিব
০৫।	বিসিকে মৌ পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর মূল্য ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ	দিনাজপুরের মৌ-পালন কেন্দ্রে উৎপাদিত মধুর বাজার দর ও মজুদের পরিমাণ ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	সদস্য সচিব
০৬।	দুর্নীতি প্রতিরোধে সভা আয়োজন	দুর্নীতি প্রতিরোধমূলক সচেতনতা বৃদ্ধির জন্য আঞ্চলিক কার্যালয় ও বিসিক জেলা কার্যালয়, রাজশাহীর কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে সভা আয়োজন করতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা

চলমানপাতা-২/

(Handwritten signature)

ক্রমিক নং	বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
০৭।	ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/ তদারকিকরণ	ঋণ বিতরণ কার্যক্রম মনিটরিং/ তদারকি করণের প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে হবে।	সদস্য সচিব, শুধাচার নৈতিকতা কমিটি
০৮।	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই-নথি চালু করা হয়েছে। ফাইল নিষ্পত্তির হার বাড়াতে হবে।	জনাব মোঃ আরিফুল ইসলাম বিশেষজ্ঞ
০৯।	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করণ	তথ্য বাতায়নে সকল সেবা প্রদান সংক্রান্ত তথ্য ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আপলোড করতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১০।	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তা ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ করতে হবে।	জনাব জুয়েল চন্দ্র সেন বিশেষজ্ঞ
১১।	পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	(ক) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করতে হবে। (খ) জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে হবে। (গ) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করতে হবে।	সদস্য সচিব, শুধাচার নৈতিকতা কমিটি
১২।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করতে হবে।	প্রশাসনিক কর্মকর্তা
১৩।	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান করতে হবে।	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


০৮/০৭/২০২২

(জাফর বায়েজীদ)

আঞ্চলিক পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বিসিক, রাজশাহী।

ই-মেইলঃ rdrajshahi@bscic.gov.bd

স্মারক নং-৩৬.০২.০০০০.০২৭.০০.০০১.২২/৪৬২(৩)

তারিখ: ২৪ ভাদ্র ১৪২৮

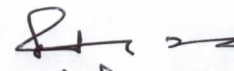
০৮ সেপ্টেম্বর ২০২২

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে:

১। পরিচালক (শিল্প উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ), বিসিক, ঢাকা

২। সচিব, বিসিক, ঢাকা

৩। পিএস-টু-চেয়ারম্যান, বিসিক, ঢাকা (চেয়ারম্যান মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে)।


০৮/০৭/২০২২

জাফর বায়েজীদ

আঞ্চলিক পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত)

বিসিক, রাজশাহী।

ই-মেইলঃ rdrajshahi@bscic.gov.bd