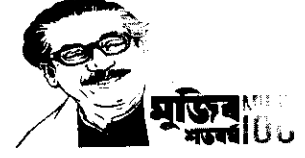




বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১
Bogura Palli Bidyut Samity-1
হিলিমপুর, বগুড়া



ISO 9001:2015 Certified

সদর দপ্তর, প্রশাসন/মানব সম্পদ বিভাগ, E-mail : bograpbs1@gmail.com, Web: pbs1.bogra.gov.bd, টেলিফোন-০২৫৮৮৮৭৭০৭৯

স্মারক নং- ২৭.১২.১০২০.৫২৫.০২.০০৮.২৩.২৩১৮

তারিখঃ ০৭ আষাঢ় ১৪৩০ বঙ্গাব্দ
২১ জুন ২০২৩ খ্রিঃ

বিষয়ঃ “রিটেইনার ডাক্তার (খন্ডকালীন) পদে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি”

বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর নিম্নবর্ণিত অফিসের জন্য রিটেইনার ডাক্তার (খন্ডকালীন) নিয়োগের নিমিত্তে নিম্নোক্ত শর্ত সাপেক্ষে বাংলাদেশের প্রকৃত নাগরিকদের নিকট হতে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে।

ক্রঃ নং	অফিসের নাম	পদের নাম	পদ সংখ্যা
০১।	পবিস সদর দপ্তর, হিলিমপুর, বগুড়া	রিটেইনার ডাক্তার (খন্ডকালীন)	০১ জন
০২।	মোকামতলা জোনাল অফিস, শিবগঞ্জ, বগুড়া।		০১ জন
০৩।	দুপচাঁচিয়া জোনাল অফিস, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া।		০১ জন
০৪।	কাহালু জোনাল অফিস, কাহালু, বগুড়া।		০১ জন
০৫।	নন্দীগ্রাম জোনাল অফিস, নন্দীগ্রাম, বগুড়া।		০১ জন

শর্তাবলীঃ

- ০১। প্রার্থীকে সরকারী মেডিকেল কলেজ/ বাংলাদেশ সরকার কর্তৃক অনুমোদিত মেডিকেল কলেজ হতে এমবিবিএস পাশ হতে হবে।
- ০২। আবেদনকারীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক হতে হবে।
- ০৩। পবিসের আওতাভুক্ত থানা/ এলাকায় সরকারী/ আধা সরকারী/ স্বায়ত্তশাসিত/ রেজিস্ট্রেশনধারী প্রতিষ্ঠানে মেডিকেল অফিসার এবং অন্য কোন প্রতিষ্ঠানে স্বাস্থ্য সেবা প্রদানের অভিজ্ঞতা রয়েছে কেবল তাদেরকে রিটেইনার ডাক্তার পদে জন্য বিবেচনা করা হবে।
- ০৪। আলোচ্য পদে ০৩ (তিন) বছরের জন্য চুক্তিভিত্তিক নিয়োগ করা হবে।
- ০৫। নিয়োগ চুক্তি বাতিল করতে উভয় পক্ষকে কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিনের পূর্ব নোটিশ প্রদান করতে হবে।
- ০৬। সপ্তাহে ০২ (দুই) দিন অফিস চলাকালীন সময়ে অফিসে উপস্থিত থাকতে হবে। অফিসে উপস্থিত থাকার জন্য কোন প্রকার টিএ/ ডিএ দেয়া হবে না।
- ০৭। ব্যক্তিগত চেম্বারে পবিসের যে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী উল্লিখিত নির্দিষ্ট ০২ (দুই) দিন ব্যতীত অন্যান্য দিন চিকিৎসার জন্য যেতে পারবেন। এ জন্য কোন পৃথক ভিজিট/ফি দেয়া হবে না।
- ০৮। পবিস নির্দেশিকা ৩০০-২৯ এর আলোকে বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত হারে সমিতি বোর্ডের সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মাসিক রিটেইনার ফি প্রদান করা হবে।
- ০৯। প্রার্থীকে আবেদনে অফিসের নাম উল্লেখ করতে হবে।
- ১০। **আবেদনের প্রয়োজনীয় তথ্যাদি**
আবেদনকারীর নাম (স্পষ্টাক্ষরে), পিতার নাম, মাতার নাম, বর্তমান ঠিকানা, স্থায়ী ঠিকানা, শিক্ষাগত যোগ্যতা ও অভিজ্ঞতার বিবরণ উল্লেখ পূর্বক আবেদন করতে হবে। আবেদন পত্রের সাথে শিক্ষাগত যোগ্যতার/ অভিজ্ঞতার সনদপত্রের সত্যায়িত কপি, জাতীয় পরিচয় পত্র/ জন্ম সনদ এর সত্যায়িত কপি, স্থানীয় ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা/সিটি কর্পোরেশন এর চেয়ারম্যান/মেয়র কর্তৃক প্রদত্ত চারিত্রিক ও নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত কপি, সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঞ্জন ছবি সংযুক্ত করে আগামী ১০/০৭/২০২৩ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবরে পৌছাতে হবে।

(মোঃ মেনোয়ারুল ইসলাম খ্রিঃরোজী)
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)

অনুলিপিঃ- (সদয় অবগতি ও নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহ)

- ০১। নির্বাহী পরিচালক, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০২। পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা (উঃঅঃ)/ মানব সম্পদ পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা (বাপবিবোর্ডের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৪। একান্ত সচিব, চেয়ারম্যান মহোদয়, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০৫। সিনিয়র জেনারেল ম্যানেজার/জেনারেল ম্যানেজার-----পবিস-১/২/৩/৪।

- ০৬। নির্বাহী প্রকৌশলী (এসওডি), বাপবিবো, বগুড়া।
০৭। ডিজিএম, সদর দপ্তর (কারিগরী)/মোকামতলা/কাহালু/দুপচাঁচিয়া/নন্দীগ্রাম জোনাল অফিস, বগুড়া পবিস-১।
০৮। এজিএম, পীরব সাব- জোনাল অফিস, বগুড়া পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১।
০৯। এজিএম (প্রশাসন/অর্থ-হিসাব/অর্থ-রাজস্ব/ইএন্ডসি/ওএন্ডএম/সদস্য সেবা), বগুড়া পবিস-১।
১০। এজিএম, আইটি-১/২, বপবিস-১ (অত্র পবিস'র ওয়েব সাইটে প্রকাশের নির্দেশনাসহ)।
১১। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, বগুড়া পবিস-১।
১২। অফিস কপি/মাস্টার কপি।

মোঃ মোনোয়ারুল ইসলাম (ফিরোজী)
জেনারেল ম্যানেজার (চঃদাঃ)
৬৬