গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষ, সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ,পাবনা

এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই 0১, ২০২১খ্রি: - জুন ৩০, ২০২২খ্রি:

সূচিপত্র

উপক্রমণিকা…… ৩

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, পাবনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র…… 4

সেকশন ১: সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, পাবনা এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি 5

সেকশন ২: কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ…… ৬-7

সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ 8

সংযোজনী 2: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি ৯

সংযোজনী ৩: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ১১

সংযোজনী ৪: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ১২

সংযোজনী ৫: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ১৩

সংযোজনী ৬: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ 1৪-১৫

উপক্রমণিকা **(Preamble)**

সরকারি দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ -এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

অধ্যক্ষ, সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ ,পাবনা
এবং

পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী এর মধ্যে

২০২১ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ ,পাবনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the Performance of the Government Teachers'Training College-Women)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :** করোনার কারণে শিখন-শেখানো কার্যক্রম কিছুটা ব্যহত হলেও টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, পাবনা অনলাইন শ্রেণি কার্যক্রম, যথাযথ মিনিটরিং এবং সিমীত পরিসরে সরকারের নির্দেশনায় বিভিন্ন মেয়াদের ফেস টু ফেস প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চালিয়ে আসছে। তারপরেও বিগত ৩ বছরে সফলতার সাথে মান সম্মত বি এড (অনার্স), বি এড ও এম এড প্রশিক্ষণ নিশ্চিত করা হয়েছে।সফলভাবে মাধ্যমিক স্তরের শিক্ষকদের বিভিন্ন ধরণের স্বল্প মেয়াদী প্রশিক্ষণ কার্যক্রম যেমনঃ আইসিটি, অটিজম, বিষয় ভিত্তিক প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করা হয়েছে। অত্যন্ত সফলতার সাথে বিভিন্ন কলেজে কর্মরত বি সি এস (সাধারণ শিক্ষা) কর্মকর্তাদের স্বল্পমেয়াদী আইসিটি প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। এছাড়াও বেসরকারী কলেজ শিক্ষকদের প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। অধিকাংশ শ্রণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া স্থাপন করা হয়েছে ।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

  বিষয়ভিত্তিক শিক্ষক স্বল্পতার দরুন শ্রেণি পাঠদান ব্যাহত হয়। শ্রেণি কক্ষের সংকট রয়েছে। রয়েছে আবাসন সংকট, নিরবিচ্ছিন্ন বিদ্যুতের অভাব, তৃতীয় ও চতুর্থ শ্রেণির অন্যন্ত অল্প সংখ্যক কর্মচারী। আবার পেশাগত প্রশিক্ষণবিহীন শিক্ষকের (বিএড-এমএড ডিগ্রী না থাকা) পদায়ন হওয়ায় কোর্সের গুণগত মান ব্যাহত হয়। ইন্টারনেট সংযোগসহ মাল্টিমিডিয়া শ্রেণিকক্ষ না থাকায় শ্রেণি পাঠদান কার্যক্রম ব্যাহত হয়। অভাব রয়েছে Experimental Lab ও প্রাসঙ্গিক উপকরণের। নিজস্ব যানবাহন ও জ্বালানী বাজেট না থাকায় পাঠদান অনুশীলন কার্যক্রম যথাযথভাবে পরিচালনা করা সম্ভব হয় না। প্রশিক্ষণার্থীদের জন্য খেলার মাঠ ও বিনদনের সুযোগ তেমন নাই।কলেজটি পল্লী বিদ্যুতের আওতায় হওয়ায় গরমকালে ঘন ঘন লোডশেডিং এর কারণে ট্রেনিং সেশন তথা শ্রেণি কার্যক্রম পরিচালনা দূরহ হয়ে যায়। তাছাড়া গরমকালে অত্যধিক গরম এবং শীতকালে অত্যধিক শীতের কারনেও শ্রেণি কার্যক্রম ব্যহত হয়। এমতাবস্তায় সকল শ্রেণিকক্ষ শীতাতাপ নিয়ন্ত্রণের ব্যবস্থা করা উচিত ।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**:

  অধুনিক শ্রেণিকক্ষ (স্মার্ট ক্লাসরুম) গড়ে তোলা। প্রতিটি শ্রণিকক্ষে মাল্টিমিডিয়া স্থাপন ও ফ্রি ইন্টারনেটের ব্যবস্থা করা । শিক্ষার্থী ও প্রশিক্ষনার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে ডিজিটাল হাজিরাসহ সিসি ক্যামেরার ব্যবস্থা

করা । শিক্ষকদের পেশাগত উৎকর্ষতা বৃদ্ধির জন্য ইন-হাউজ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা। SDG লক্ষ্যসমূহের সফল বাস্তবায়নের জন্য শিক্ষার্থীবান্ধব পরিবেশ তৈরী করা।

- **২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**
    - মানসম্মত শিক্ষক ও শিক্ষা প্রশাসক তৈরি করা
    - অত্যাধুনিক প্রশিক্ষণ কক্ষ তৈরি করা
    - প্রশিক্ষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষে কাজ করা
    - প্রশিক্ষণার্থীদের সুযোগ বৃদ্ধি করা
    - সকল কার্যক্রমে আইসিটির অন্তর্ভুক্তিকরণ
    - শিক্ষক-প্রশিক্ষণার্থীদের শিক্ষা গবেষণার প্রতি ইতিবাচক মনোভাব তৈরি
    - কলেজ লাইব্রেরি বই আদান প্রদান এবং লাইব্রেরি কার্ড সম্পূর্ণ ডিজিটালাইজেশন করা

সেকশন ১

সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ , পাবনা এর রুপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং প্রধান কার্যাবলি :

১.১ রূপকল্প (Vision) : বিশ্বমানের শিক্ষার্থী গঠন এবং ভবিষ্যৎ শিক্ষক ও শিক্ষা প্রশাসক তৈরি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission): পাঠ্যক্রম অনুযায়ী নিয়মিত ব্যবহারিক ও তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ, সহপাঠ্য কার্যক্রমের সফল বাস্তবায়ন, শিক্ষক-শিক্ষার্থীর নিয়মিত উপস্থিতি নিশ্চিতকরণ, মানসম্মত মূল্যায়ন পদ্ধতির যথাযথ প্রয়োগ এবং কার্যকর মনিটিরিং ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের শিক্ষার্থী গঠন। সাধরণ বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি নির্ভর শিক্ষা ও প্রশিক্ষণের সমন্বয়ে মডেল ভিত্তিক, নৈতিকতা সমৃদ্ধ ও দেশ প্রেমিক দক্ষ শিক্ষক তৈরি।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ **(Strategic Objectives):**

১.৩.১ সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ ,পাবনা কলেজের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

1. শিক্ষণ- শিখন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন
2. শিক্ষক-প্রশিক্ষণার্থীদের শিক্ষা গবেষণার প্রতি ইতিবাচক মনোভাব তৈরি
3. কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ

১.৪ প্রধান কার্যাবলি (Functions):

1. বিএড (১বছর মেয়াদী), এমএড (১বছর মেয়াদী) পেশাগত ডিগ্রি
2. বিএড (অনার্স) ০৪ বছর মেয়াদী উচ্চ শিক্ষার ডিগ্রি
3. পেশগত দক্ষতা বৃদ্ধিতে ইন-সার্ভিস ট্রেনিং এর আয়োজন
4. শ্রেণিপাঠের মান উন্নয়নে সহশিক্ষা কার্যক্রম
5. টেকসই শিক্ষা বিনির্মাণে শিক্ষা গবেষণা পরিচালনা
6. টার্গেট গ্রুপের সন্তুষ্টিকে প্রাধান্য দেয়
7. সকল কার্যক্রমে মনিটরিংএর মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ

সেকশন 2

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ ১০০

কৌশলগত উদ্দেশ্য, Strategic objectives	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objectives	কার্যক্রম Activities	কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators	একক Unit	কর্মসম্পাদন সূচকের মান Weight of Performance Indicators	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ Target/Criteria Value for FY 2021-22					প্রক্ষেপণ Projection ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৩-২৪
						২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
১. শিক্ষণ- শিখন কার্যক্রম পরিচালনায় দক্ষতা আনয়ন	৪০	1.১ তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	১.১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরি	তারিখ	৪	15 ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর	১ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর	৩০ ডিসেম্বর	১০ জানুয়ারি	৩০ জানুয়ারি	১০ ডিসেম্বর	১০ ডিসেম্বর
			১.১.২ ডিজিটাল কন্টেন্ট ব্যবহার	সংখ্যা	১০	১০০০	৬০০	১০০০	৯০০	৮০০	৭০০	৬০০	১১০০	১২০০
		১.২ প্রদর্শন পাঠ	১.২.১ সহজলভ্য ও স্বল্পমূল্যের শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার	সংখ্যা	১০	১৮০	৭০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১৫০	১৮০
			১.২.২ কর্মসম্পাদনের জন্য চেকলিষ্ট ব্যবহার	সংখ্যা	৮	২২৫	১০০	২০০	১৮০	১৬০	১৪০	১২০	২৫০	২৬০
		১.৩ অনলাইনের মাধ্যমে শিখন-শেখানো কার্যক্রম পরিচালনা	১.৩.১ অনলাইন টুল্স যেমন zoom, facebook,youtube, google classroom ইত্যাদির মাধ্যমে	সংখ্যা	৮	৪০০	৫০০	৬০০	৫৪০	৪৮০	৪২০	৩৬০	৬০০	৬৫০
2. শিক্ষক-শিক্ষার্থীদের গবেষণামূলক কাজে দক্ষতা অর্জনে সহায়তা করা	৩০	২.১ ইন-হাউজ ট্রেনিং-এর মাধ্যমে সেমিনার, জার্নাল ইত্যাদি বিষয়ে সকল শিক্ষককে প্রশিক্ষিত করা	২.১.১ পিএইচডি, এমফিল ও জানার্ল বিষেশজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মাধ্যমে	সংখ্যা	১০	০	০	৫	৪	৩	২	১	৬	৮
		২.২ শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে বিভিন্ন বিষয়ে সেমিনার সেমিনার উপস্থাপনে অভ্যস্ত করা	২.২.১ পিএইচডি, এমফিল ও জানার্ল বিষেশজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মাধ্যমে বি এড, এম এড ও অনার্স শিক্ষার্থীদের দ্বারা সেমিনার উপস্থাপন	সংখ্যা	১৪	০	০	৫	৪	৩	২	১	১০	১২

কৌশলগত উদ্দেশ্য, Strategic objectives	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান Weight of Strategic Objectives	কার্যক্রম Activities	কর্মসম্পাদন সূচক Performance Indicators	একক Unit	কর্মসম্পাদন সূচকের মান Weight of Performance Indicators	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ Target/Criteria Value for FY 2021-22					প্রক্ষেপণ Projection ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ Projection ২০২৩-28
						2019-২০	2020-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
		২.৩ মনিটরিং করা	২.৩.১ একাডেমিক কাউন্সিলের মাধ্যমে মনিটরিং ও মেনটরিং করা	হার	৬	০	০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
৩.কার্যকর মনিটরিং নিশ্চিতকরণ	৩০	৩.১ নিয়মিতভাবে সকল শিক্ষার্থীর উপস্থিতি নিশ্চিত করা	৩.১.১ একাডেমিক কাউন্সিল	হার	১০	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.২ একাডেমিক কাউন্সিলের নিয়মিত বৈঠকের মাধ্যমে বর্তমান অবস্থা পর্যলচনা করা	৩.২.১ একাডেমিক কাউন্সিল	হার	১০	৩০	৩০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
		৩.৩ প্রশাসনিক ভবনে নতুন সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৩.৩.১ ক্রয় কমিটি	সংখ্যা	১০	৮	০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	৩০	৪০

আমি অধ্যক্ষ, সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ , পাবনা গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল,রাজশাহী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল, রাজশাহী অধ্যক্ষ, সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ, পাবনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট অধিদপ্তরকে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

--- ---

অধ্যক্ষ
সরকারি টিচার্স ট্রেনিং কলেজ ,
পাবনা

তারিখ:

--- ---

পরিচালক
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অঞ্চল,
রাজশাহী

তারিখ:

সংযোজনী-১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দসংক্ষেপ	পূর্ণরূপ
1.	মাউশি অধিদপ্তর	মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
2.	SEQAEP	Secondary Education Quality Access and Enhancement Project
3.	SESIP	Secondary Education Sector Investment Program
4.	e-GP	e- Government Procurement
5.	SBA	School Based Assessment
6.	NDD	Autism and Neuro Development Disability
7.	ISAS	Individual Self-Assessment System
8.	PBM	Performance Based Management
9.	MPO	Monthly Pay Order
10.	SDG	Sustainable Development Goal
11.	SMC	School Managing Committee
12.	SEDP	Secondary Education Development Program
13.	NAAND	National Academy for Autism and Neuro Development.

সংযোজনী-২

কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	কর্মসম্পাদন লক্ষমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	1.১ তত্ত্বীয় ক্লাশ গ্রহণ	১.১.১ একাডেমিক ক্যালেন্ডার তৈরি	একাডেমিক ক্যালেন্ডার-এর কপি
		১.১.২ ডিজিটাল কন্টেন্ট ব্যবহার	ক্লাস রুটিন
২	১.২ প্রদর্শন পাঠ	১.২.১ সহজলভ্য ও স্বল্পমূল্যের শিক্ষা উপকরণ ব্যবহার	উপকরণ এর ছবি
		১.২.২ কর্মসম্পাদনের জন্য চেকলিষ্ট ব্যবহার	চেকলিষ্ট এর ছবি
৩	১.৩ অনলাইনের মাধ্যমে শিখন-শেখানো কার্যক্রম পরিচালনা	৩.১ অনলাইন টুল্স যেমন zoom, facebook,youtube, google classroom ইত্যাদির মাধ্যমে	ক্লাস রুটিন, অনলাইন ক্লাসের web address
৪	২.১ ই-হাউজ ট্রেনিং-এর মাধ্যমে সেমিনার, জার্নাল ইত্যাদি বিষয়ে সকল শিক্ষককে প্রশিক্ষিত করা	২.১.১ পিএইচডি, এমফিল ও জানার্ল বিষেশজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মাধ্যমে	গঠিত কমিটির আদেশ
৫	২.২ শিক্ষার্থীদের মাধ্যমে বিভিন্ন বিষয়ে সেমিনার সেমিনার উপস্থাপনে অভ্যস্ত করা	২.২.১ পিএইচডি, এমফিল ও জানার্ল বিষেশজ্ঞদের সমন্বয়ে গঠিত কমিটির মাধ্যমে বি এড, এম এড ও অনার্স শিক্ষার্থীদের দ্বারা সেমিনার উপস্থাপন	সেমিনারের শিরোনাম, খন্ডচিত্র
৬	২.৩ মনিটরিং করা	২.৩.১ একাডেমিক কাউন্সিলের মাধ্যমে মনিটরিং ও মেনটরিং করা	নোটিশ ও চেকলিষ্ট
৭	৩.১ নিয়মিতভাবে সকল শিক্ষক কর্মচারীর উপস্থিতি নিশ্চিত করা	৩.১.১ একাডেমিক কাউন্সিল	শিক্ষার্থীদের হাজিরা পত্র
৮	৩.২ একাডেমিক কাউন্সিলের নিয়মিত বৈঠকের মাধ্যমে বর্তমান অবস্থা পর্যলচনা করা	৩.২.১ একাডেমিক কাউন্সিল	নোটিশ
৯	৩.৩ প্রশাসনিক ভবনে নতুন	৩.৩.১ ক্রয় কমিটি	ক্রয়ের ভাউচার

	সিসি ক্যামেরা স্থাপন		