

জেলা সরকারি গণশহরগাঁও, বগুড়া এর ২০২৩-২০২৪ অধিবছরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে ৪৫ গ্রেমাসিক(গ্রেঙ্গ-জুন/২০২৪) প্রতিবেদন

লক্ষ্যসমূহ ২০২৩-২০২৪									
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	আট উত্তম মান	চলাত মানের নিম্নে ক্রেতীক ফুলায়ন মন্তব্য
১	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আলিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইট এবং জিহারএস সফটওয়্যারে (প্রযোজন ফেরে) প্রেমাসিক ডিভিউ হালনাগাদকরণ	১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ইলানগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপনোড়ুত	৮	৫	৬	৯	৮	১০
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অগ্নলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ ব্যাবহার প্রেরণ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.২.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.৩.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৯	-	-	১০	৯০
সংক্ষিপ্ত আর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক শিক্ষণ আয়োজন। [২.২] প্রেমাসিক ডিভিউ পরিবীক্ষণ এবং প্রেমাসিক পরিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিক প্রেরণ [২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সময়ে অবহিতকরণ সত্ত্বে	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত সংখ্যা [২.২.১] প্রেমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত সংখ্যা [২.২.২] প্রেমাসিক পরিবীক্ষণ এবং প্রেরণ নিক প্রেরণ সংখ্যা [২.৩.১]	৮	-	-	১	-	-

৩০/৬/2028  
 (নোঃ আবিষ্কৃত হোল্ডেন)  
 সহকারী মাইক্রোফিল্ম  
 সহকারী সরকারি গণপ্রজাত্বার  
 কৃত তা।