

নম্বর: ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৪.০০১.২২.২৫৯

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪২৯

০২ মার্চ ২০২৩

প্রজ্ঞাপন

বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাকে তার নামের পাশে বর্ণিত কার্যালয়ে সমপদে বদলি/পদায়ন করা হলো:

ক্র. নং	কর্মকর্তার নাম, পরিচিতি নং, পদবি ও নিজ জেলা	বর্তমান কর্মস্থল	বদলি/পদায়নকৃত পদ ও কর্মস্থল
০১.	জনাব মোছাঃ নাজমুন নাহার (পরিচিতি নং- ১৮১৪৫) সিনিয়র সহকারী কমিশনার নিজ জেলা: নাটোর	বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী	সিনিয়র সহকারী কমিশনার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, রাজশাহী

০২। বর্ণিত কর্মকর্তাকে অদ্য ০২/০৩/২০২৩ তারিখ অপরাহ্নে এ কার্যালয় হতে অবমুক্ত করা হলো।

০৩। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

২-৩-২০২৩

মোছাঃ নাজমুন নাহার
সিনিয়র সহকারী কমিশনার
ফোন: ০২৫৮৮৮৫৭০৬৫
ফ্যাক্স: ০২৫৮৮৮৫৭৫২৯
ইমেইল:

fasection14@gmail.com

নম্বর: ০৫.৪৩.০০০০.০১৪.৩৪.০০১.২২.২৫৯/১

তারিখ: ১৭ ফাল্গুন ১৪২৯

০২ মার্চ ২০২৩

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১) সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

২) অতিরিক্ত সচিব, নিয়োগ, পদোন্নতি ও প্রেষণ অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

- ৩) মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা (প্রজ্ঞাপনটি বাংলাদেশ গেজেটের পরবর্তী সংখ্যায় প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৪) জেলা প্রশাসক, রাজশাহী/নাটোর/নওগাঁ/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/পাবনা/সিরাজগঞ্জ/বগুড়া/জয়পুরহাট।
- ৫) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬) চিফ একাউন্টস্ এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা এর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৭) বিভাগীয় হিসাব নিয়ন্ত্রক, রাজশাহী।
- ৮) সিনিয়র সহকারী সচিব, মাঠ প্রশাসন-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৯) বিভাগীয় কমিশনারের একান্ত সচিব, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী (বিভাগীয় কমিশনার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০) জনাব মোছাঃ নাজমুন নাহার (পরিচিতি নং-১৮১৪৫), সিনিয়র সহকারী কমিশনার, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী।
- ১১) সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি শাখা, বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী (প্রজ্ঞাপনটি এ কার্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২) অফিস কপি।