জেলা সমবায় কার্যালয়,নওগাঁ, বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা

২০২২-২৩ ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

((জানুয়ারী/২৩-মার্চ/২৩)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদনসূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮			৯	১০
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি	[১.১.১] কমিটি পুনর্গঠিত	সংখ্যা	৩	৪	১	১	১	১০০ %	১০০ %
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির	[১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত			১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৪	১	১	১	১০০ %	১০০ %
		[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হাল নাগাদকরণ(আওতাধীন দপ্তর সংস্থার)	[১.৪.১] হালনাগাদ কৃত	সংখ্যা	৯	৪	১	১	১	১০০ %	১০০ %
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	০	০	১	১০০ %
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	০	০	১	১০০ %

জেলা সমবায় অফিসার
নওগাঁ।

বঙ্গবন্ধুর দর্শন সমবায়ে উন্নয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
নওগাঁ।

স্মারক নং-

তারিখ- ৭/২/২৩ খ্রিঃ

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত ত্রৈমাসিক সভার নোটিশ।

জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত ত্রৈমাসিক সভা আগামী ২২/২/ ২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়,নওগাঁয় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যকে আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

<u>আলোচ্যসূচীঃ</u>

১। ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ৩য় কোয়ার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।

২। বিবিধ।

০৭।০২।২৩

(খোন্দকার মনিরুল ইসলাম)
জেলা সমবায় অফিসার
নওগাঁ ।
ফোন - ০৭৪১-৬২৫০৬
ই-মেইল : dco_naogaon@yahoo.com

<u>বিতরণঃ</u>

১. জনাব হীরেন্দ্রনাথ সরকার, উপ-সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ।
২. জনাব জাকির হোসেন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ।

জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটির সভার হাজিরা

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ।
তারিখ: ২২/২/২৩ খ্রি:
সময়: বিকাল ৩.০০ টা

ক্র: নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	খোন্দকার মনিরুল ইসলাম	জেলা সমবায় অফিসার,নওগাঁ ও আহবায়ক, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটি	22/02/23
২	হীরেন্দ্রনাথ সরকার	উপ সহকারী নিবন্ধক, নওগাঁ ও সদস্য সচিব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কমিটি	
৩	জাকির হোসেন	পরিদর্শক, নওগাঁ ও সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ২০২২-২২৩ বাস্তবায়ন কমিটি	

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ বাস্তবায়নে সেবা প্রদান বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভার রেজুলেশনঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ মহোদয়ের সভাকক্ষ।
তারিখঃ ২২/২/২০২৩ খ্রি.
সময়ঃ সকালঃ ১১.০০ ঘটিকা

উপস্থিত সদস্যবৃন্দের স্বাক্ষরঃ পরিশিষ্ট 'ক' সংযুক্ত

অদ্যকার সভায় সভাপতি সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সকাল ১১.০০ ঘটিকায় বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ বাস্তবায়নে সেবা প্রদান বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর /সংস্থার সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত সভা আরম্ভ করেন।

আলোচ্য বিষয়ঃ গত সভার সিদ্ধান্তসমুহ পাঠ ও অনুমোদনঃ

ক্র. নং	আলোচ্যসূচি	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
১.	গত সভার মন্তব্যসমূহ পাঠ ও অনুমোদন	সভায় গত সভার মন্তব্যসমূহ পাঠ করা হয়।	সভায় গত সভার মন্তব্যসমূহ পাঠ করে শুনানো হলে তা সর্বসম্মতিতে গৃহীত ও অনুমোদিত হয়।	এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল নথি উপস্থাপক ও উপজেলা সমবায় অফিসারবৃন্দ।
২.	৩য় ত্রৈমাসিকের অগ্রগতি পর্যালোচনা	জেলাধীন ১১ উপজেলার ৩য় প্রান্তিকের অগ্রগতি সন্তোষজনক পর্যায়ে উন্নীতকরণের জন্য বিভিন্ন সূচক নিয়ে পর্যালোচনা করা হয়। কিছু গুরুত্বপূর্ণ সূচকের অর্জন যথাসময়ে করার বিষয়ে তারিখ নির্ধারণ করা আছে। এছাড়া অনেক উপজেলা রিটার্ণের ১ম অংশ প্রেরণ করলেও ২য় অংশ প্রেরণ করছেন না। তাছাড়া কয়েকটি উপজেলায় ১ম দুই মাসের বিভিন্ন সূচকে অগ্রগতি সন্তোষজনক নয়। ফলে জেলার সার্বিক অগ্রগতি কম হচ্ছে।	বর্ণিত বিষয়ে উপজেলা সমবায় অফিসারসহ, সহকারী পরিদর্শক,অফিস সহকারীগণকে এপিএ বিষয়ে প্রশিক্ষণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং সকল সূচকে অগ্রগতি নিশ্চিতকরণসহ রিটার্ণের উভয় অংশ প্রেরণের জন্য মাসিক মিটিংয়ে ইউসিও মহোদয়গণকে তাগাদা প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	জেলা সমবায় অফিসার, নওগাঁ ও উপজেলা সমবায় অফিসারবৃন্দ।

৩.	৩য় ত্রৈমাসিকের উপজেলা সমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা	২য় ত্রৈমাসিকের রিটার্ণে বিভিন্ন বিষয়ে নথি উপস্থাপক সভায় সভাপতি মহোদয়ের দৃষ্টি আকর্ষণ করে নিম্নলিখিত সমস্যা সভায় উত্থাপন করেনঃ ১. মাসিক রিটার্ণে প্রদর্শিত সূচকের মিল না থাকা। ২. উপজেলা থেকে যথাসময়ে রিটার্ণ প্রেরণ না করা। ৩. অনেক সূচকে লক্ষমাত্রা নিধারণ না করা। যেমন- নির্বাচন ও অন্তবর্তী কমিটি গঠিত সূচকে বাৎসরিক লক্ষমাত্রা উল্লেখ না করা। ৪. বার্ষিক সাধারণ সভার ক্ষেত্রে নোটিশে সমিতির অডিট সম্পাদনের তারিখ উল্লেখ না করা । ৫. এছাড়া অডিট ফি, সিডিএফ, পরিদর্শন, প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণসহ অন্যান্য সূচকের বিভিন্ন সমস্যা বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	১. উপজেলা হতে জেলায় নির্ধারিত তারিখে প্রেরিত তথ্য সমূহই কেবলমাত্র গ্রহণযোগ্য হবে। ২. কর্মসম্পাদন চুক্তির সাথে মাসিক রিটার্ণে প্রদর্শিত সূচকের মিল থাকতে হবে। ৩. উপজেলা থেকে যথাসময়ে রিটার্ণ প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে। ৪. বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার অনুযায়ী লক্ষমাত্রা রিটার্ণে প্রদর্শণসহ এসূচকের ক্ষেত্রে- ইউসিও কর্তৃক গঠিত কমিটির অনুলিপি নির্ধারিত সময়ে প্রেরণ করতে হবে। ৪. বার্ষিক সাধারণ সভার ক্ষেত্রে- নোটিশের কপিতে আবশ্যিকভাবেঅডিট সম্পাদনের তারিখ উল্লেখ করতে হবে। ৫. প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত ক্ষেত্রে- নির্ধারিত ছক মোতাবেক মাসিক তথ্য ও ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে-হাজিরা সিট সংরক্ষণ করতে হবে। ৬. পরিদর্শনের ক্ষেত্রে- নির্ধারিত ছক মোতাবেক মাসিক তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে। ৭. অডিট সম্পাদনের ক্ষেত্রে- নির্ধারিত ছক মোতাবেক মাসিক তথ্য তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে। ৮. অডিট ফি ও সিডিএফ এর ক্ষেত্রে- নির্ধারিত ছক মোতাবেক ঐমাসে আদায়কৃত মাসিক তথ্যের তালিকা তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে। এপিএ সংশ্লিষ্ট সকল নথি উপস্থাপক নির্ধারিত ছকে তথ্য সংরক্ষণ করবেন ও মাসের ২ তারিখের মধ্যে হার্ডকপি ও সফট কপি এপিএ নথি উপস্থাপককে সরবরাহ করবেন। প্রতিমাসের প্রমাণক পরবর্তী	সংশ্লিষ্ট নথি উপস্থাপক, এপিএ টিম ও উপজেলা সমবায় অফিসারবৃন্দ।

			মাসের ৫ তারিখের মধ্যে আবশ্যিকভাবে সরবরাহ করতে হবে।	
৪.	উপজেলার অগ্রগতি সরেজমিনে যাচাই প্রসঙ্গো।	জেলাধীন উপজেলা সমূহের সকল সূচকের অগ্রগতি সরেজমিনে যাচাই করা নিয়ে সভায় সভাপতি মহোদয় জোর তাগাদা ও নির্দেশনা প্রদান করেন।	আলোচনার প্রেক্ষিতে সর্বসম্মতিক্রেমে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়যে, জেলার এপিএ টিমের সদস্যগণ উপজেলায় রক্ষিত প্রমাণক সরেজমিনে যাচাই করবেন এবং প্রতিবেদন দাখিল করবেন।	এপিএ টিম ও উপজেলা সমবায় অফিসারবৃন্দ।

সভায় গৃহীত সিদ্ধান্তের আলোকে প্রয়োজনীয় কার্যকর ব্যবস্থা গ্রহণ ও পালনে এপিএ কমিটির সদস্যগণকে আরও সক্রিয় হওয়ার আহবান জানানো হয়। আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

খোন্দকার মনিরুল ইসলাম
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
নওগাঁ ও
আহবায়ক
সেবা প্রদান প্রুতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি

স্মারক নং ৪৭.৬১.৬৪০০.০০০.৩৩.৫০০.২০ তারিখ- ২২/২/২০২৩ খ্রি.।

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। জনাব .... সদস্য, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ বাস্তবায়নে সেবা প্রদান প্রুতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, নওগাঁ।

২। উপজেলা সমবায় অফিসার (সকল), নওগাঁ।

22/02/25

খোন্দকার মনিরুল ইসলাম
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
নওগাঁ