গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বার্ষি ক কর্ম সম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

উপজেলা সমবায় অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা

এবং

জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা

এর মধ্যে বার্ষি ককর্ম সম্পাদন চুক্তি

সূচি:

01.	উপজেলা সমবায় কার্য ালয়সাঁথিয়া, পাবনা এর কর্ম সম্পাদনের সার্বি ক চিত্র	২
02.	উপজেলা সমবায় কার্য ালয়সাঁথিয়া, পাবনা এর বিগত ০৪ বৎসরের অর্জিত সাফল্য	২
03.	সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ	২
04.	ভবিষ্যৎ কর্ম পরিকল্পনাঃ	২
05.	২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ	২
06.	উপক্রমণিকা	৩
07.	সেকশন ১: উপজেলা সমবায় কার্য ালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্য াবলী	৪
08.	১.১ রূপকল্প	৪
09.	১.২ অভিলক্ষ্য:	৪
10.	১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:	৪
11.	১.৩.১ উপজেলা সমবায় কার্য ালয়সাঁথিয়া, পাবনা এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:	৪
12.	১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:	৪
13.	১.৪ কার্য াবলি	৪
14.	সেকশন ২ : উপজেলা সমবায় কার্য ালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্য ক্রম, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৫-৬
15.	উপজেলা সমবায় কার্য ালয়সাঁথিয়া, পাবনা এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	৭-৮
16.	সংযোজনী – ১ : শব্দ সংক্ষেপ	১০
17.	সংযোজনী - ২: কর্ম সম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ	১১-১৪
18.	সংযোজনী - ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দি ষ্ট কর্ম সম্পাদন সহায়তাসমূহ	১৫

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা এর বিগত ০৪ বৎসরের অর্জিত সাফল্য :

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঁথিয়া, পাবনা এর বিগত চার বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জনে সক্ষম হয়েছে। কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে সারাদেশে উৎপাদনমুখী ও সেবাধর্মী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়েছে। বিগত চার অর্থ বছরে মোট ২৭ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন করা হয়েছে এবং ৬৯২ জন নতুন সমবায়ীকে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ৯২০ টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়েছে। 40০ জন সমবায়ীকে ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণের মাধ্যেমে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চাহিদাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ৪৩ জনের আত্ম-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়াও 'রূপকল্প ২০২১', 'এসডিজি' অর্জন এবং ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার আলোকে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। বাস্তবায়িত ও চলমান এ সকল প্রকল্পগুলোর মাধ্যমে বিগত ০৪ বছরে ০৫ জন গ্রামীণ মহিলা ও বেকার যুবককে স্বাবলম্বী করা হয়েছে।

সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহঃ

উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে পাবনা জেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সাঁথিয়া উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। অত্র উপজেলায় নিবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা ২৪৯ টি । নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমে পূর্ণ এ বিপুল সমবায়কে নিয়মিত অডিট করা, নিবিড়ভাবে মনিটরিং করা এবং সদস্যদেরকে দক্ষ ও আন্তরিক সমবায়ী হিসেবে গড়ে তোলা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান সময়ের অন্যতম দাবী। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, প্রয়োজনীয় যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠপর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপক ভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনাঃ

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যস্ত সমবায় সমিতিগুলোর অবসায়ন দ্রুত নিষ্পত্তি করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। সেজন্য নিবন্ধন বাতিল ও অকার্যকর হয়ে পড়া সমবায় সমিতিসমুহকে পুনকার্যকর করার পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে। পাশাপাশি সুনির্দিষ্ট সংখ্যক সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে বিভাগীয় ও জেলা সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা ও ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা ও আত্ম-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে। এছাড়া সমবায়ের মাধ্যমে নৃ-তাত্ত্বিক জনগোষ্ঠী, সুবিধাবঞ্চিত ও অনগ্রসর জনগোষ্ঠী ও মহিলাদের সরাসরি ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হ্রাস এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়নে ও ক্ষমতায়নের জন্য প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণে সমবায় অধিদপ্তরে প্রকল্প/কর্মসূচির প্রস্তাব প্রেরণ করা হবে।

২০১৯-২০ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ০১ টি উৎপাদনমুখি সমবায় সংগঠন করা হবে;
- 2৫ জন পুরুষ এবং 75 জন মহিলা কে চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক ৮২ সমবায়ের নির্বাচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে;
- ০৫ জন সমবায়ীর সরাসরি এবং ৪০ জন পুরুষ ও ৩৫ জন সমবায়ীর আত্ম-কর্মসংস্থান সৃষ্টি করা হবে।

উপক্রমণিকা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর পক্ষে

<u>উপজেলা সমবায় অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা</u>

এবং

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর জেলা সমবায় কার্যালয় পাবনা এর পক্ষে

<u>জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা</u>

এর মধ্যে

২০১৯ সালের ১৩ (তেরো) জুন তারিখে বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (২০১৯-২০) স্বাক্ষরিত হল।

<u>এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:</u>

সেকশন ১: উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প:

টেকসই উন্নয়নে সমবায়

১.২ অভিলক্ষ্য:

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১.৩.১ উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৩. সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সমবায়ের মানোন্নয়ন;

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য:

১. দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন;
২. কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন;
৩. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন;
৪. তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ;
৫. আর্থিক ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন;

১.৪ কার্যাবলি

1. সমবায়নীতিতে উদ্বুদ্ধকরণ ও নিবন্ধন প্রদান;
2. সমবায় নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
3. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারিদের প্রশিক্ষণ/উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
4. সমবায় সদস্যবৃন্দকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টিতে সহায়তা প্রদান করা;
5. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে মূলধন সৃষ্টি এবং সমবায়ভিত্তিক ব্যবসা প্রতিষ্ঠান গড়ে তোলা;
6. সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির মাধ্যমে গ্রামীণ মহিলাদের ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন;
7. সমবায় পণ্য ব্রান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠা করা;
8. অভিলক্ষ্য অর্জনে প্রয়োজনীয় নীতিমালা, উন্নয়ন কর্মসূচি এবং উন্নয়ন প্রকল্প প্রণয়ন ও বাস্তবায়নে সমবায় অধিদপ্তরকে সহযোগিতা করা;

সেকশন ২ : উপজেলা সমবায় কার্য ালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্য ক্রম, কর্ম সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

মোট মান: ৮০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচব	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণ ায়ক২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
[১] উৎপাদন, আর্থি কও সেবাখাতে সমবায় গঠন	মান: ১৪	[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	০৪	০৫	১	১	১	০	০	২	৩
			[১.১.২] নিবন্ধন প্রদানকৃত	সংখ্যা	২	০১	০৫	২	২	২	১	১	৫	১০
			[১.১.৩] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
			[১.১.৪] উৎপাদনমূখী সমবায় সমিতি গঠিত	সংখ্যা	৪	০	০	১	১	১	০	০	২	৩
		[১.২] স্ব-কর্ম সংস্থান	[১.২.১] উৎপাদনমূখী খাতে সমবায়ীদের পুঁ জিবিনিয়োগের মাধ্যমে স্ব-কর্ম সংস্থান	জন	২	০	০	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮৫	৯০
[২] টেকসই সমবায় গঠনে কার্য ক্রমগ্রহণ	মান: ৪৪	[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	৪	০	১	১	১	১	০	০	২	৩
			[২.১.২] অকার্য কর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	৪	০	২৬ জুলাই	১৪ আগষ্ট	২৬ আগষ্ট	৩০ আগষ্ট	০৬ সেপ্টেম্বর	১৩ সেপ্টেম্বর	০৭ আগষ্ট	৩০ জুলাই
			[২.১.৩] সমিতির বাৎসরিক নির্ব াচন ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	৪	০	২৬ জুলাই	১৪ আগষ্ট	২৬ আগষ্ট	৩০ আগষ্ট	০৬ সেপ্টেম্বর	১৩ সেপ্টেম্বর	০৭ আগষ্ট	৩০ জুলাই
			[২.১.৪] নির্ধ ারিত ছকে বার্ষি কপরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	৪	০	২৬ জুলাই	১৪ আগষ্ট	২৬ আগষ্ট	৩০ আগষ্ট	০৬ সেপ্টেম্বর	১৩ সেপ্টেম্বর	০৭ আগষ্ট	৩০ জুলাই
		[২.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্ব াচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্ব র্তীকমিটি গঠিত	%	৪	৭৫	৮৫	৯০%	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৯২%	৯৫%
			[২.২.২] কার্য কর সমিতির বার্ষি ক আর্থি ক বিবরনী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	তারিখ	৪	২১৭	২৫০	৩১ আগষ্ট	৩০ সেপ্টেম্বর	৩১ অক্টোবর	৩০ নভেম্বর	৩১ ডিসেম্বর	৩১ আগষ্ট	৩১ জুলাই
			[২.২.৩] সমিতি পরিদর্শ নসম্পাদিত	সংখ্যা	৪	৫৯	৬৫	৪৫	৪১	৩৬	৩২	২৭	৫০	৫৫
			[২.২.৪] সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সংখ্যা	২	১৪০	২৫৭	২৪৯	২২৪	১৯৯	১৭৪	১৪৯	২৫০	২৫৫
			[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	২	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
			[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	%	৪	৫৯%	৮৯%	৯০%	৮৫%	৮০%	৭৫%	৭০%	৯২%	৯৫%
		[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচব	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণ ায়ক২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২২
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
			[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন	মান: ২২	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ)	জন	৪	২৫	২৫	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	৩০	৩৫
			[৩.১.২] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (মহিলা)	জন	৪	৭৫	৭৫	৭৫	৬৮	৬০	৫৩	৪৫	৮০	৮৫
		[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ)	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
			[৩.২.২]প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (মহিলা)	%	৪	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
		[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	সংখ্যা	২	০	০২	১০	৮	৬	৫	৪	১০	১০
		[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] সেমিনার/ কর্ম শালাআয়োজিত	সংখ্যা	২	০	০	১	১	১	০	০	২	২
			[৩.৪.২] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেপ্লিকেটিং	সংখ্যা	২	০	১	১	১	১	০	০	২	২

উপজেলা সমবায় কার্য ালয় সাঁথিয়া, পাবনা এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

মোট মান: ২০

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম- ৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic objectives)	কার্য ক্র (Activities)	কর্ম সম্পাদন সুচক (performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সুচকের মান (Weight of performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০				
						অসাধারন (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
(১) দাপ্তরিক কর্ম কান্ডেস্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৬	(১.১) বার্ষি ক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	(১.১.১) সরকারি কর্ম সম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষন আয়োজিত	জনঘন্টা	০.৫	৬০	-	-	-	-
			(১.১.২) এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	০.৫	১০০	৯০	৮০	-	-
			(১.১.৩) ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষি ক কর্ম সম্পাদনচুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	২৪ জুলাই, ২০১৯	২৯ জুলাই, ২০১৯	৩০ জুলাই, ২০১৯	৩১ জুলাই, ২০১৯	০১ আগস্ট, ২০১৯
			(১.১.৪) ২০১৯-২০ অর্থ বছরের বার্ষি ক কর্ম সম্পাদনচুক্তির অর্ধ-বার্ষি ক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০.৫	১৩ জানুয়ারি, ২০২০	১৬ জানুয়ারি, ২০২০	১৭ জানুয়ারি, ২০২০	২০ জানুয়ারি, ২০২০	২১ জানুয়ারি, ২০২০
		(১.২) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	(১.২.১) জাতীয় শুদ্ধাচার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	-
		(১.৩) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	(১.৩.১) নির্দি ষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
			(১.৩.২) অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	১২	১১	১০	৯	-
		(১.৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরন ও বাস্তবায়ন	(১.৪.১) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হাল নাগাদকৃত	%	১	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
			(১.৪.২) নিধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে দাখিলকৃত	সংখ্যা	০.৫	৪	৩	২	-	-
			(১.৪.৩) সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষন ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	০.৫	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯	১৫ জানুয়ারি ২০২০	০৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৭ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০
(২) কর্ম সম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	৮	(২.১) ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	(২.১.১) সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার	%	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০
			(২.১.২) ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০
			(২.১.৩) ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
		{২.২} উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	{২.২.১} ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	১	১১ মার্চ ,২০২০	১৮ মার্চ ২০২০	২৫ মার্চ ২০২০	১ এপ্রিল ২০২০	৮ এপ্রিল ২০২০
		{২.৩} পিআরএল শুরুর ২	{২.৩.২} পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	-	-

কলাম- ১	কলাম- ২	কলাম- ৩	কলাম- ৪		কলাম- ৫	কলাম- ৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (strategic objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic objectives)	কার্য ক্রম (Activities)	কর্ম সম্পাদন সুচক (performance Indicator)	একক (Unit)	কর্ম সম্পাদন সুচকের মান (Weight of performance Indicator)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০১৯-২০				
						অসাধারন (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
		মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্ম চারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	{২.৩.২} ছুটি নগদায়নপত্র জারীকৃত	%	১.০	১০০	৯০	৮০	-	-
		{২.৪} তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	{২.৪.১}অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত	%	২	১০০	৯০	৮০	-	-
{৩} আর্থি ক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	{৩.১} বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	{৩.১.১} বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	১	১৬ আগষ্ট ২০১৯	২০ আগষ্ট ২০১৯	২৪ আগষ্ট ২০১৯	২৮ আগষ্ট ২০১৯	৩০ আগষ্ট ২০১৯
			{৩.১.২} ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৪	৩	-	-
		{৩.২} স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	{৩.২.১} স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০
			{৩.২.২} অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	০.৫	০৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১১ ফেব্রুয়ারি ২০২০	১৮ ফেব্রুয়ারি ২০২০	২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২০	০৪ মার্চ ২০২০
		{৩.৩} অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্য ক্রমেরউন্নয়ন	{৩.৩.১} ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			{৩.৩.২} অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		{৩.৪} ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	{৩.৪.১} বিসিসি/বিটিসিএল এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	%	১.০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			{৩.৪.২} টেলিফোন বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
			{৩.৪.৩} বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	%	০.৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

আমি, উপজেলা সমবায় অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা এর পক্ষে জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণি তফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা এর পক্ষে উপজেলা সমবায় অফিসার, সাঁথিয়া, পাবনা এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণি তফলাফল অর্জনে সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা কে সর্বাত্মক সহযোগিতা প্রদান করব।

উপজেলা সমবায় অফিসার সাঁথিয়া, পাবনা	তারিখ
জেলা সমবায় অফিসার পাবনা।	তারিখ

সংযোজনী – ১ : শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	২	৩
১	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল
২	টিসিভি	টাইম, কস্ট, ভিজিট
৩	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৪	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনষ্টিটিউট
5	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্টাটিস্টিক্স
৬	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৭	এজিএম	বার্ষি ব সাধারণ সভা

সংযোজনী - ২: কর্ম সম্পাদনসূচকসমূহ ,বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতির বিবরণ

কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	উপাত্তসূত্র	পরিমাপ পদ্ধতি	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	
[১.১] নিবন্ধন	[১.১.১] উদ্বুদ্ধকরণ সভা অনুষ্ঠিত	জনসাধারণকে সমবায় আদর্শে উদ্বুদ্ধ করার জন্য সরকারি অর্থায়নে নিজস্ব ব্যবস্থাপনায় সাঁথিয়া উপজেলা বছরে ন্যুনতম ২টি সভা আয়োজন করবে।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সরকারি বরাদ্দ না পাওয়া গেলে লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রধান কার্যালয়ের ইপিপি শাখা পদক্ষেপ গ্রহণ করবে।
	[১.১.২] নিবন্ধন প্রদানকৃত	সাঁথিয়া উপজেলায় লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সমবায় সমিতি নিবন্ধন প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণ করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ে তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[১.১.২] নিবন্ধন নিষ্পত্তি	সাঁথিয়া উপজেলায় বছরে গড়ে ন্যুনতম ১০টি নতুন সমবায় সমিতি নিবন্ধন প্রদানের উদ্যোগ গ্রহণ/ নাগরিকের নিকট হতে প্রাপ্ত আবেদন শতভাগ নিষ্পত্তি করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	নতুন সংযোজন
	[১.১.৩] উৎপাদনমূখী সমবায় সমিতি গঠিত	জাতীয় সমায় দিবসের প্রতিপাদ্যকে সামনে রেখে সাঁথিয়া উপজেলায় কৃষি/ অকৃষি/ অপ্রচলিত পণ্য উৎপাদকগণকে সংগঠিত করে বছরে ন্যুনতম ১টি নতুন সমবায় সমিতি নিবন্ধন অথবা বিদ্যমান সমবায় সমিতির সদস্যগণকে কৃষি/ অকৃষি/ অপ্রচলিত পণ্য উৎপাদনে উদ্বুদ্ধ করে উৎপাদনমূখী সমিতিতে রুপান্তর করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
[২.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[২.১.১] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	প্রধান কার্যাল হতে প্রেরিত গাইডলাইন অনুসরণ করে সাঁথিয়া উপজেলায় বিদ্যমান সমবায় সমিতি হতে ন্যুনতম ১টি সমবায় সমিতিকে উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক মডেল সমিতিতে রুপান্তর করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।

কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	উপাত্তসূত্র	পরিমাপ পদ্ধতি	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	
	[২.১.২] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	৩০/০৬/২০১৯ তারিখের তথ্যের ভিত্তিতে যে সকল সমবায় সমিতির কার্যক্রম০১ বছরের বেশী সময় ধরে বন্ধ আছে সে সকল সমিতিকে অকার্যকর হিসেবে চিহ্নিত করে সাঁথিয়া উপজেলার অকার্যকরপ্রাথমিক সমিতির তালিকা প্রস্তুত করা ও জেলা সমবায় অফিসে প্রেরণ করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[২.১.৩] সমিতির বাৎসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	২০১৯-২০ সনে ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত হবে এমন সমবায় সমিতির তালিকা সংকলন করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[২.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	৩০/০৬/২০১৯ তারিখের তথ্যের ভিত্তিতে সাঁথিয়া উপজেলা সমবায় কার্যালয়কর্তৃক বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক সংরক্ষণ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
[২.২] সমবায়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[২.২.১] ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/ অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	২.১.৩ নং সূচকে সংকলিত নির্বাচনী ক্যালেন্ডার অনুযায়ী নির্বাচনযোগ্য কার্যকর সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠান তদারক করা। এক্ষেত্রে কোন কারণে নির্বাচন অনুষ্ঠিত না হলে অনতিবিলম্বে অন্তর্বর্তীকমিটি গঠন নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত থাকলেও পরিমাপের একক পরিবর্তিত হয়েছে।
	[২.২.২] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরনী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	সমবায় বিধিমালা ২০০৪ এর ৫৭ বিধি অনুসরণ করে ন্যূনতম ৫০% কার্যকর সমবায় সমিতির বার্ষিক অনিরীক্ষিত আর্থিক বিবরনী ৩১ আগষ্ট এর মধ্যে প্রাপ্তি নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত থাকলেও পরিমাপের একক পরিবর্তিত হয়েছে।
	[২.২.৩] সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সাঁথিয়া উপজেলায় বছরে গড়ে ন্যূনতম ৩০টি সমবায় সমিতি পরিদর্শন। উপজেলা অফিস হতে প্রতিমাসে গড়ে ২টি করে বছরে ন্যূনতম ২৪টি, জেলা অফিস হতে বছরে কমপক্ষে ৪টি এবং বিভাগীয় কার্যালয়/প্রধান কার্যালয় হতে বছরে কমপক্ষে ২টি সমিতি পরিদর্শন।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[২.২.৪] সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সরকারী জনবল ও সম্পদের সর্বোচ্চ ব্যবহার এবং নিরীক্ষার গুণগত মান বজায় রাখার স্বার্থে কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদন।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।

কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	উপাত্তসূত্র	পরিমাপ পদ্ধতি	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	
	[২.২.৫] নিরীক্ষা সম্পদনের হার	সমবায় সমিতি আইনের ৪৩ ধারা অনুযায়ী নিরীক্ষা বরাদ্দকৃত সমবায় সমিতির নিরীক্ষা নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সম্পাদন নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	নতুন সংযোজন
	[২.২.৬] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত	সমবায় সমিতি আইনের ১৭(৩) ধারা অনুযায়ী নিরীক্ষা সম্পাদনকৃত সমবায় সমিতির এজিএম অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত থাকলেও পরিমাপের একক পরিবর্তিত হয়েছে।
[২.৩] রাজস্ব আদায়	[২.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ১০৮(১) বিধি অনুসরণ করে নিরীক্ষা সম্পাদনের পরবর্তি ৩০ দিন অথবা নিরীক্ষা বছরের ৩০ জুন তারিখের মধ্যে (যাহা আগে হয়) সমিতি কর্তৃক বিধি মোতাবেক প্রদেয় নিরীক্ষা ফি শতভাগ আদায় নিশ্চিত করা। এলক্ষ্যে প্রতিমাসে সম্পাদিত অডিট নোটের ভিত্তিতে পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহে সাঁথিয়া উপজেলার আদায়যোগ্য নিরীক্ষা ফি এর লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত থাকলেও পরিমাপের একক পরিবর্তিত হয়েছে।
	[২.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৮৪(২) বিধি অনুসরণ করে নিরীক্ষা সম্পাদনের পরবর্তি ৩০ দিন অথবা নিরীক্ষা বছরের ৩০ জুন তারিখের মধ্যে (যাহা আগে হয়) সমিতি কর্তৃক বিধি মোতাবেক প্রদেয় সিডিএফ শতভাগ আদায় নিশ্চিত করা। এলক্ষ্যে প্রতিমাসে সম্পাদিত অডিট নোটের ভিত্তিতে পরবর্তী মাসের ১ম সপ্তাহে সাঁথিয়া উপজেলার আদায়যোগ্য সিডিএফ এর লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ করতে হবে।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত থাকলেও পরিমাপের একক পরিবর্তিত হয়েছে।
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ)	সফল সমবায়ীদের স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ আয়োজন নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[৩.১.২] ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (মহিলা)	সমবায়ি নারীদের স্থানীয় চাহিদা অনুযায়ী ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষণ আয়োজন নিশ্চিত করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।

কার্য ক্রম	কর্ম সম্পাদন সূচক	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	উপাত্তসূত্র	পরিমাপ পদ্ধতি	সাধারণ মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	
[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদানুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহ কর্তৃক প্রদত্ত সমবায় ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানসমূহ কর্তৃক প্রদত্ত 'সমবায়ী প্রশিক্ষণ (আইজিএ/ ব্যবস্থাপনা)' বিষয় হতে পৃথক করা হয়েছে।
	[৩.২.২] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (মহিলা)	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউটসমূহ কর্তৃক প্রদত্ত সমবায় ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত বিষয়ে প্রশিক্ষণ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	
[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন বিভাগীয় কমিটিতে প্রেরিত	সমবায়ী এবং সমবায় প্রতিষ্ঠানকে কাজের প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদানের লক্ষ্যে জাতীয় সমবায় পুরস্কার প্রদান	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে।
	[৩.৩.২] জাতীয় বিভিন্ন পুরস্কারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	স্বাধীনতা পদক, একুশে পদক, বঙ্গবন্ধু কৃষি পদক, বেগম রোকেয়া পুরস্কার, পরিবেশ পদকসহ সময়ে সময়ে উর্ধ্বতন অফিস হতে চাওয়া তথ্যের প্রেক্ষিতে সাঁথিয়া উপজেলাধীন সমবায় সমিতি কিংবা সমিতির সদস্যগণের মধ্য হতে যোগ্য ব্যক্তিদের নামের তালিকা প্রেরণ সংক্রান্ত কাজ করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	
[৩.৪] গবেষণা ও উদ্ভাবন	[৩.৪.১] সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধিকল্পে সমকালীন গুরুত্বপূর্ণ বিষয়ের উপর আয়োজিত কর্মশালা ও সেমিনার	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	নতুন সংযোজন
	[৩.৪.২] উদ্ভাবন পাইলটিং/রেপ্লিকেটিং	নাগরিক সেবা সহজ করার জন্য জেলা কার্যালয় হতে উদ্ভাবনী ধারণা গ্রহণ ও পাইলটিং কিংবা অন্য কোন দপ্তর কর্তৃক গৃহীত উদ্ভাবনী ধারণা রেপ্লিকেটিং করা।	উপজেলা সমবায় কার্যালয় সাঁথিয়া, পাবনা	মাসিক/ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন	মাঠ পর্যায়ের সকল তথ্যের সমষ্টি	সূচকটি অপরিবর্তিত রয়েছে

সংযোজনী - ৩ :অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দি ষ্টকর্ম সম্পাদনসহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্ম সম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট প্রত্যাশার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
সরকারি	বিআরডিবি	[২.১.১] নিরীক্ষা সম্পাদন	বিআরডিভি ভুক্ত সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	নিবন্ধিত সমবায় সমুহের মধ্যে ২৮০টি সমবায় বিআরডিবি আওতাভুক্ত। উক্ত সমবায় সমুতের নিরীক্ষা যথাসময়ে সম্পাদনের দায়িত্ব বিআরডিবি কর্তৃপক্ষের।	শতভাগ	নিরীক্ষার হার কমে যাওয়া, সমবায় এর বার্ষি ক প্রতিবেদন ও এর কর্ম কান্ডে বিরূপ প্রভাব
বেসরকারী	কাল্ব	[২.১.১] নিরীক্ষা সম্পাদন	কাল্বভুক্ত সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	কাল্বভুক্ত সমবায় সমুহের নিরীক্ষা যথাসময়ে সম্পাদনের দায়িত্ব কাল্ব কর্তৃপক্ষের।	শতভাগ	নিরীক্ষার হার কমে যাওয়া, সমবায় এর বার্ষি ক প্রতিবেদন ও এর কর্ম কান্ডে বিরূপ প্রভাব
সরকারি	কৃষি সম্প্রসারণ/ প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তর	[২.১.২] নিরীক্ষা সম্পাদন	সিআইজিভুক্ত সমবায় সমিতিসমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	কৃষি সম্প্রসারণ ও প্রাণি সম্পদ অধিদপ্তরের আওতাধীন প্রকল্পভুক্ত নিবন্ধিত সিআইজি সমবায় সমিতিগুলোর অডিট সম্পাদনে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সহযোগীতা।	শতভাগ	নিরীক্ষার হার কমে যাওয়া, অকার্য করসমিতির সংখ্যা বৃদ্ধি পাওয়া এবং বার্ষি ক পরিকল্পনায় বিরুপ প্রভাব
সরকারি	এলজিইডি	[২.১.৩] নিরীক্ষা সম্পাদন	পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতিসমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	এলজিইডি এর অধীনে প্রকল্পভূক্ত পাবসস এর অডিট সম্পাদনে সংশ্লিষ্ট দপ্তরের সহযোগীতা।	শতভাগ	নিরীক্ষার হার কমে যাওয়া, অকার্য করসমিতির সংখ্যা বৃদ্ধি পাওয়া এবং বার্ষি ক পরিকল্পনায় বিরুপ প্রভাব

****