



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

জনস্বাস্থ্য পুষ্টি প্রতিষ্ঠান

জাতীয় পুষ্টি সেবা

মহাখালী, ঢাকা-১২১২



ফোনঃ ৯৮৪২৩৬৭, ৯৮৯৮৭৯৩, ফ্যাক্সঃ ৮৮০-২-৯৮৯৮৭৯৩, ই-মেইলঃ nns.gov@gmail.com.

স্মারক নং-এনএনএস/ভিটা/১১৬২

তারিখঃ ২১/০৫/১৮

বরাবর

পরিচালক (স্বাস্থ্য), ..... বিভাগ।

বিষয় : আগামী ২২ জুন ২০১৯ (০৮ আষাঢ় ১৪২৬) রোজ শনিবার জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন (১ম রাউন্ড) ২০১৯ এর বিভাগীয় পর্যায়ের কার্যক্রমের বিবরণ, বাজেট বিভাজন এবং দিকনির্দেশনা।

জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন এর জাতীয় টিয়ারিং কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক বাংলাদেশ থেকে অপুষ্টি জনিত অঙ্গত নির্মূল এবং অপুষ্টি জনিত শিশু মৃত্যু প্রতিরোধ করার লক্ষ্যে আগামী ২২ জুন ২০১৯ (০৮ আষাঢ় ১৪২৬) রোজ শনিবার সারাদেশে জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন (১ম রাউন্ড) ২০১৯ পালন করা হবে। উক্ত ক্যাম্পেইন সফল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত সেবা ও কার্যক্রম অবশ্যই পালন করতে হবে।

১. ৬-১১ মাস বয়সী প্রতিটি শিশুকে একটি নীল রঙের ভিটামিন 'এ' ক্যাপসুল (১ লক্ষ আই.ইউ) খাওয়ানো।
২. ১২-৫৯ মাস বয়সী প্রতিটি শিশুকে একটি লাল রঙের ভিটামিন 'এ' ক্যাপসুল (২ লক্ষ আই.ইউ) খাওয়ানো।
৩. জন্মের পরপর (১ ঘন্টার মধ্যে) শিশুকে শালদুধ খাওয়ানোসহ প্রথম ৬ মাস শিশুকে শুধুমাত্র মায়ের দুধ খাওয়ানো বিষয়ে পুষ্টি বার্তা প্রচার করা।
৪. শিশুর বয়স ৬ মাস পূর্ণ হলে মায়ের দুধের পাশাপাশি ঘরে তৈরী পরিমানমত সুধম খাবার খাওয়ানো বিষয়ে পুষ্টি বার্তা প্রচার করা।
৫. স্বাস্থ্য পর্শু প্রতিক্রিয়া অবলোকন ও তাৎক্ষণিক চিকিৎসা প্রদানের লক্ষ্যে মনিটরিং টিম গঠন করা।
৬. জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন সম্পর্কিত সার্বিক কার্যক্রম তদারকি করা।

এই ক্যাম্পেইন সফলভাবে পরিচালনার জন্য স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের সকল পর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীসহ অন্যান্য সকল সরকারী এবং বেসরকারী বিভাগ ও সংস্থার সময়ে ও সক্রিয় অংশগ্রহণের মাধ্যমে বাজেট ও নির্দেশনা মোতাবেক কার্যক্রমসমূহ সম্পন্ন করার জন্য অনুরোধ করা হলোঃ-

বিভাগীয় পর্যায়ে পরিকল্পনা কর্মশালা : পরিচালক (স্বাস্থ্য) নির্ধারিত সময় সূচী অনুযায়ী একদিনের এই সভার আয়োজন করবেন এবং সকল অংশগ্রহণকারীদের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করবেন। পরিকল্পনা সভার অংশগ্রহণকারীর তালিকা ও জিওবি প্রদত্ত বাজেট বিভাজনের কপি (সংযুক্ত)।

উল্লেখ্য যে, বিভাগীয় পর্যায়ের পরিকল্পনা কর্মশালায় বর্ণিত অংশগ্রহণকারীর তালিকানুযায়ী সকল পর্যায়ের প্রতিনিধির অংশগ্রহণ নিশ্চিত করনসহ জেলা ও উপজেলার সার্বিক কার্যক্রম পর্যবেক্ষণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলোঃ।

সুপারভিশন ও মনিটরিং খাতে প্রত্যেক বিভাগে ৮ জনের জন্য ৫৬০০০ টাকা বরাদ্দ প্রদান করা হয়েছে। বিভাগীয় শহরে সুপারভিশনের জন্য ১ জন কর্মকর্তা ১ দিনের ডিএসএ ৩০০০ টাকা ও টি এ ৫০০ টাকা এবং জেলা ও উপজেলায় সুপারভিশনের জন্য ২ দিনের ডিএসএ ৩০০০×২=৬০০০ টাকা ও টি এ ১০০০ টাকা প্রাপ্ত হবেন। জিওবি বাজেট বিভাজন মোতাবেক জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য অনুরোধ করা হলোঃ।

এ্যাপসের মাধ্যমে মনিটরিং কার্যক্রমঃ

গত রাউন্ডে অ্যাপসের (Apps) মাধ্যমে মনিটরিং কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা হয়েছিল। এই রাউন্ডেও জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইন অ্যাপসের মাধ্যমে মনিটরিং করার পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। সে লক্ষ্যে অ্যাপস ব্যবহারে ধারণা আছে এবং এন্ড্রয়েড মোবাইল ফোন আছে তাদের মধ্য থেকে পরিবার পরিকল্পনা বিভাগের ২ জন এবং স্বাস্থ্য বিভাগের ২ জন কর্মকর্তাকে অ্যাপস প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য নির্দিষ্ট তারিখে সংশ্লিষ্ট সিভিল সার্জন কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে।

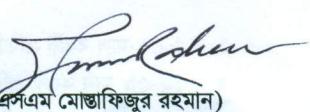
ইউনিসেফের বাজেট বরাদ্দ অনুযায়ী প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তা সিভিল সার্জন কার্যালয় থেকে ১৬০০/- টাকা হারে সমানী প্রাপ্ত হবেন। প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত পরিদর্শনকৃত কর্মকর্তা সুপারভিশনের জন্য ৩০০০/- টাকা সমানী ভাতা ও বিভাগের জন্য ৫০০/- টাকা/ জেলা উপজেলার জন্য ১০০০/- টাকা যাতায়ত ভাতা প্রাপ্ত হবেন। ক্যাম্পেইনের পর সুপারভিশন বাবদ ৪ জন কর্মকর্তার সমানী ভাতা ও যাতায়ত ভাতা  $\{3000+1000\}(\text{তুল}) \times 8 = 16000/-$  টাকা বিভাগীয় পরিচালক মহোদয় বরাবর ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে প্রেরণ করা হবে। উল্লেখ্য যে, প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে ক্যাম্পেইনের দিন মোবাইলে অ্যাপসের মাধ্যমে পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ করতে হবে।

**বিদ্রঃ-** ক্যাম্পেইনের দিন এ্যাপসের মাধ্যমে সুপারভিশন কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারী ব্যক্তিত চেকলিষ্টের মাধ্যমে সুপারভিশন কার্যক্রমে অংশগ্রহণকারীদের সমানী ও যাতায়ত ভাতা পূর্বের মতই বাজেটের সংগে বরাদ্দ প্রদান করা হবে।

এখানে উল্লেখ্য যে, এ সংক্রান্ত যাবতীয় খরচাদি সরকারী আর্থিক বিধি-বিধান অনুযায়ী সম্পন্ন করতে হবে। জাতীয় ভিটামিন 'এ' প্লাস ক্যাম্পেইনের কর্মসূচীতে আপনাদের সর্বাত্মক সহযোগিতা সবসময়ই প্রশংসনীয়।

**বিঃদ্র:** (ক) সকল আপ্যায়ন থেকে ৭.৫% , স্টেশনারী থেকে ৫% এবং ব্যানার/মাইকিং থেকে ১৫% হারে ভ্যাট কর্তন করতে হবে এবং কো-অর্ডিনেটর, রিসোর্স পারসন, ফ্যাসিলিটের-এর সম্মানী থেকে ১০% উৎসে কর কর্তন করতে হবে। অংশহৃণকারী এবং ব্রেচাসেবীদের নিকট থেকে কোন উৎসে কর/ভ্যাট কর্তন করতে হবে না।

(খ) ক্যাম্পেইন শেষ হওয়ার পর কর্মশালা/সভা অনুষ্ঠানের ছবিসহ প্রতিবেদন ৭ কর্ম দিবসের মধ্যে ই-মেইল ([nns.gov@gmail.com](mailto:nns.gov@gmail.com)) এবং জিএবি বরাদ্দ পত্রের বিপরীতে সকল খরচের বিবরণী সংশ্লিষ্ট ট্রেজারী কর্তৃক প্রতিষ্ঠানিত (রিকনসাইলেশন) করে ৭ কর্ম দিবসের মধ্যে ই-মেইল ([iphn.nns@gmail.com](mailto:iphn.nns@gmail.com)) এবং হার্ডকপি ডাকযোগে লাইন ডাইরেক্টের, এনএনএস, জনস্বাস্থ্য পুষ্টি প্রতিষ্ঠান, মহাখালী, ঢাকা বরাবর প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

  
(ডাঃ মোস্তফাকুর রহমান)

লাইন ডাইরেক্টের

জাতীয় পুষ্টি সেবা

মহাখালী, ঢাকা-১২১২।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ- (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে)

১. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণ : সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব।
২. অতিরিক্ত সচিব (জনস্বাস্থ্য ও বিশ্ব স্বাস্থ্য), স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩. মহাপরিচালক, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২। দৃষ্টি আকর্ষণ : সহকারী পরিচালক (সময়স্থান)।
৪. মহাপরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা। দৃষ্টি আকর্ষণ : সহকারী পরিচালক (সময়স্থান)।
৫. পরিচালক, প্রাথমিক স্বাস্থ্য পরিচর্যা, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
৬. লাইন ডাইরেক্টের (এমএনসিএনএইচ), স্বাস্থ্য অধিদপ্তর, মহাখালী, ঢাকা-১২১২।
৭. পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা, -----সকল বিভাগ।
৮. হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, এনএনএস, জনস্বাস্থ্য পুষ্টি প্রতিষ্ঠান, মহাখালী, ঢাকা-১২১২। (বর্ণিত বাজেট বিভাজন মোতাবেক অর্থ বরাদ্দ পত্র প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

## অংশগ্রহণকারীর তালিকা (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নথে):

### রিসোর্স পারসন ৪:-

১. বিভাগীয় কমিশনার
২. ডেপুটি ইন্সপেক্টর জেনারেল, পুলিশ
৩. বিভাগীয় পরিচালক (স্বাস্থ্য)
৪. বিভাগীয় পরিচালক (পরিবার পরিকল্পনা)
৫. উপপরিচালক (স্বাস্থ্য)
৬. সহকারী পরিচালক, ডিজিজ কন্ট্রোল (স্বাস্থ্য)

### অংশগ্রহণকারীঃ-

১. অধ্যক্ষ, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল
২. পরিচালক, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল
৩. অধ্যাপক/ বিভাগীয় প্রধান, শিশু বিভাগ, মেডিকেল কলেজ হাসপাতাল
৪. প্রধান স্বাস্থ্য কর্মকর্তা, সিটি কর্পোরেশন
৫. বিভাগীয় প্রধান, প্রাথমিক শিক্ষা বিভাগ
৬. বিভাগীয় প্রধান, মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ
৭. বিভাগীয় প্রধান, তথ্য ও গণসংযোগ বিভাগ
৮. বিভাগীয় প্রধান, সমাজ সেবা বিভাগ
৯. বিভাগীয় প্রধান, আনসার ও ভিডিপি
১০. বিভাগীয় প্রধান, ইসলামিক ফাউন্ডেশন
১১. বিভাগীয় স্বাস্থ্য শিক্ষা কর্মকর্তা
১২. জেলা প্রশাসক (সংশ্লিষ্ট বিভাগের)
১৩. সিভিল সার্জন (সকল)
১৪. উপ-পরিচালক, পরিবার পরিকল্পনা (সকল)
১৫. অধ্যক্ষ, নার্সিং প্রশিক্ষণ কেন্দ্র
১৬. সভাপতি, বাংলাদেশ মেডিকেল এসোসিয়েশন
১৭. সেক্রেটারী, বাংলাদেশ মেডিকেল এসোসিয়েশন
১৮. সহকারী প্রধান (বিভাগীয় পরিচালকের কার্যালয়, স্বাস্থ্য)
১৯. প্রতিনিধি, বাংলাদেশ টেলিভিশন
২০. প্রতিনিধি, বাংলাদেশ বেতার
২১. সভাপতি, প্রেস ক্লাব
২২. সেক্রেটারী, প্রেস ক্লাব

### উন্নয়ন সহযোগী সংস্থা ৪:-

১. ডিভিশনাল কো-অর্ডিনেটর, ইউনিসেফ
২. ডিভিশনাল কো-অর্ডিনেটর, বিশ্ব স্বাস্থ্য সংস্থা
৩. এসআইএমও, বিশ্ব স্বাস্থ্য সংস্থা (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় জেলা)
৪. প্রোগ্রাম অফিসার, ইউনিসেফ
৫. জেলা কো-অর্ডিনেটর, নিউট্রিশন ইন্টারন্যাশনাল (এনআই), ঢাকা (সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় জেলা)।
৬. প্রতিনিধি, বাংলাদেশ বেতার

