

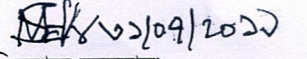
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর
তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭
www.doict.gov.bd
(প্রশাসন শাখা)

স্মারক নং- ৫৬.০৪.০০০০.০০৮.৩০.০১২.১৮- ১৮৭

তারিখঃ ১৬ শ্রাবন ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
৩১ জুলাই ২০১৯ খ্রিষ্টাব্দ

অফিস আদেশ

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের জেলা ও উপজেলা কার্যালয়ে নবযোগদানকৃত কর্মরত সহকারী প্রোগ্রামারগণের জন্য ক্রয়কৃত ল্যাপটপ, প্রিন্টার ও স্ক্যানারসমূহ আগামী ০১/০৮/২০১৯ খ্রি. তারিখ হতে অফিস চলাকালীন সময়ে আইসিটি অধিদপ্তরের প্রধান কার্যালয় থেকে গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।



(মোঃ ফিরোজ সরকার)

উপ-পরিচালক (প্রশাসন)

ফোনঃ ০২-৮১৮১২৬৫ (অফিস)

Email: sarkerfiroz@yahoo.com

বিতরণঃ

০১। সহকারী প্রোগ্রামার (সকল), তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর।

অনুলিপি (সদয় অবগতি/কার্যার্থে):

১. অতিরিক্ত মহাপরিচালক, আইসিটি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
২. পরিচালক (অর্থ ও প্রশাসন), আইসিটি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।
৩. জেলা প্রশাসক (সকল)
৪. সহকারী প্রোগ্রামার (সকল), জেলা ও উপজেলা কার্যালয়, আইসিটি অধিদপ্তর।
৫. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জেলা ও উপজেলা কার্যালয়
৬. মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, আইসিটি অধিদপ্তর, আগারগাঁও, ঢাকা (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৭. অফিস নথি/ মাস্টার ফাইল।