

### পরিদর্শন ছক

১. পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের নাম ও ঠিকানা :
২. পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম :
৩. পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার পদবী :
৪. বর্তমান পরিদর্শনের তারিখ :
৫. পরিদর্শনকৃত শিক্ষা প্রতিষ্ঠান প্রধানের নাম :
৬. ইতোপূর্বে পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী :
৭. ইতোপূর্বে পরিদর্শনের তারিখ :
৮. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের মোট ছাত্র/ছাত্রীর সংখ্যা :
৯. শ্রেণী :
১০. শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে স্থাপিত কম্পিউটার ল্যাব পরিচালনা নীতিমালা ২০১২ :  
অনুযায়ী ল্যাবের সকল ইকুইপমেন্ট ও আসবাবপত্রের হিসাব স্টক  
রেজিস্টারে সংরক্ষণ করা হচ্ছে কিনা? না হয়ে থাকলে কারণ কি?  
ব্যবহারের নির্দেশনা :
১১. আইটি শিক্ষকের নাম, পদবী :
১২. আইটি প্রশিক্ষণ হয়েছে কিনা? :
১৩. ল্যাব/ক্লাসরুম বরাদ্দ প্রাপ্তির তারিখ :
১৪. শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবে প্রাপ্ত আইটি যন্ত্রপাতি বিবরণ: :

ক্রমিক নং	আসবাবপত্র	সংখ্যা	ক্রমিক নং	আইটি সরঞ্জাম	সংখ্যা
০১			০১		
০২			০২		
			০৩		
			০৪		
			০৫		

১৫. শিক্ষা প্রতিষ্ঠান এবং তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তর এর মধ্যে :  
**Coordination agreement** হয়েছে কিনা?
১৬. চুক্তি অনুযায়ী ল্যাব কক্ষ এর সাইজ কমপক্ষে বিশ ফিট x আঠার ফিট :  
কিনা?
১৭. সার্বক্ষণিক বিদ্যুৎ সংযোগ আছে কিনা? :
১৮. ল্যাব সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট সংযোগ নিশ্চিত করার জন্য কি ব্যবস্থা নেয়া :  
হয়েছে?

১৯. ইন্টারনেট এর মাসিক বিল নিয়মিত পরিশোধ করা হচ্ছে কিনা? :
২০. কম্পিউটার ল্যাব এর জন্য পৃথক ব্যাংক একাউন্ট আছে কিনা? :
২১. ব্যাংক ও শাখার নাম :
২২. ব্যাংকে বর্তমান স্থিতির পরিমাণ কত? :
২৩. শ্রেণি ভিত্তিক আইসিটি সংক্রান্ত শিক্ষা দেয়া হচ্ছে কিনা? :
২৪. কম্পিউটার ল্যাবটি স্থাপনের পরে এটি আর কি কাজে ব্যবহার হয়েছে (প্রশিক্ষণ কেন্দ্র/স্থানীয় সাইবার সেন্টার অথবা এসএসসি/এইচএসসি পর্যায়ে ব্যবহারিক পরীক্ষা কেন্দ্র হিসাবে ব্যবহৃত হচ্ছে কিনা)? :
২৫. Language Train Program এর জন্য Fund আছে কিনা :  
এবং এর পরিমাণ কত? :
২৬. বিগত এক বছরে সংশ্লিষ্ট উপজেলার সহকারী প্রোগ্রামার/জেলার প্রোগ্রামার :  
কতবার ল্যাব পরিদর্শন করেছেন এবং সে পরিদর্শনের নির্দেশনার আলোকে :  
কি কি ব্যবস্থা নেয়া হয়েছে? :
২৭. বিগত এক বছরে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি অধিদপ্তরের/তথ্য ও যোগাযোগ :  
প্রযুক্তি বিভাগের কোন কর্মকর্তা ল্যাব পরিদর্শন করে থাকলে তার তথ্যাদি :  
সে কর্মকর্তাগণের নাম/পদবী/পরিদর্শন তারিখ। :
২৮. পরিদর্শনের প্রেক্ষিতে কি কি নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছিল এবং সে :  
প্রেক্ষিতে গৃহিত ব্যবস্থা। :
২৯. আইটি সরঞ্জামগুলো সচল আছে কিনা? (হ্যাঁ/না) : হ্যাঁ

কম্পিউটার	প্রিন্টার	রাউটার	স্ক্যানার	ট্যাব	প্রজেক্টর/LED TV	হ্যাঁ/না

৩০. না হলে তার কারণ কি? : -
৩১. মেরামত না হয়ে থাকলে তার কারণ কি? : -
৩২. ল্যাবের ল্যাপটপ ফাইল/ফোল্ডার পরীক্ষা করে ল্যাবটি যে ছাত্র-ছাত্রী/  
প্রশিক্ষণার্থীগণ ব্যবহার করেছে এ বিষয়ে পর্যবেক্ষণ :  
বিষয়গুলো সম্পর্কিত পর্যবেক্ষণ :
৩৩. ল্যাবের নিরাপত্তা, পরিষ্কার পরিচ্ছন্ন ও সার্বিক পরিবেশ সম্পর্কিত :  
বিষয়গুলো সম্পর্কিত পর্যবেক্ষণ :
৩৪. পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নিকট লক্ষণীয় অন্যান্য বিষয় সার্বিক মন্তব্য ও :  
নির্দেশনা :
৩৫. পরিদর্শন রেজিস্টার আছে কিনা? এ বিষয়ে পূর্ববর্তী পরিদর্শনের সুপারিশ :  
কার্যকর করা হয়েছে কিনা, না হয়ে থাকলে তার কারণ কি? :

পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার