গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
পাট অধিদপ্তর
www.dgjute.gov.bd
৯৯, মতিঝিল বা/এ, ঢাকা - ১০০০।

স্মারক নম্বর: ২৪.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০০১.১৭.৩১

তারিখ: ৩১ আষাঢ় ১৪২৫
১৫ জুলাই ২০১৮

বিষয়: **প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)-এর ফরমেট অনুসরণ সংক্রান্ত।**

সূত্র: ১) ০৪.০০.০০০০.৮১১.৫৫.০০৩.১৮.৭১, তারিখ: ১৭ মে ২০১৮
২) ২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.১৬৪.১৭.৪৮৪, তারিখ: ০৫/০৬/২০১৮

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোস্থ পত্রের মর্মানুযায়ী প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) সংযুক্ত নমূনা অনুযায়ী (খালি কলাম পুরণপূর্বক) কার্যালয়ের সম্মুখভাগে বোর্ডে স্থাপনসহ সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের ওয়েবসাইটে আপলোডের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো। বিষয়টি অতীব জরুরী।

সংযুক্ত :
১। প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)-এর ফরমেট।
২। পাট অধিদপ্তরের মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)-এর নমুনা।

১৭-৭-২০১৮
মোঃ আছাদুজ্জামান
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

বিতরণ :
১) সহকারী পরিচালক (পাট) (সকল), ...
২) সহকারী পরিচালক (পরিদর্শন) (সকল), ...
৩) সহকারী পরিচালক (পরীক্ষণ) (সকল), ...
৪) মুখ্য পরিদর্শক (সকল), ...

স্মারক নম্বর: ২৪.০১.০০০০.০০৪.৯৯.০০১.১৭.৩১/১

তারিখ: ৩১ আষাঢ় ১৪২৫
১৫ জুলাই ২০১৮

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:
১) জেলা প্রশাসক (সংশ্লিষ্ট), ...
২) সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৩) মহাপরিচালকের ব্যক্তিগত সহকারী, পাট অধিদপ্তর, ঢাকা (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

১৭-৭-২০১৮
মোঃ আছাদুজ্জামান
উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
সুশাসন অধিশাখা
www.cabinet.gov.bd

স্মারক নম্বর- ০৪.০০.০০০০.৮১১.৫৫.০০৩.১৮.৭১

তারিখ: ০৩ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৫
১৭ মে ২০১৮

বিষয়: প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্‌স চার্টার)-এর ফরমেট অনুসরণ সংক্রান্ত।

সূত্র: (১) এ বিভাগের নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮১১.৫৫.০৪৩.১৫.২১৪; তারিখ: ২৪ আগস্ট ২০১৭
(২) এ বিভাগের নম্বর: ০৪.০০.০০০০.৮১১.৫৫.০৪৩.১৫.৩০৯; তারিখ: ২৮ ডিসেম্বর ২০১৭

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রদ্বয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, গত ০৩ আগস্ট, ২০১৭ তারিখ প্রশাসনিক উন্নয়ন সংক্রান্ত সচিব কমিটি কর্তৃক মাঠ পর্যায়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্‌স চার্টার)-এর নিম্নরূপ ফরমেট অনুমোদন করা হয়:

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল

২। সে আলোকে বিভাগীয় কমিশনার, জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার মাধ্যমে মাঠ পর্যায়ের সকল দপ্তরে উক্ত ফরম্যাট অনুসারে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্‌স চার্টার) প্রণয়নের জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়। কিন্তু মাঠ পর্যায়ের বিভিন্ন দপ্তরের ওয়েবসাইট পর্যালোচনায় দেখা যায় বিভাগীয় কমিশনার, জেলা প্রশাসক ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তার কার্যালয় ব্যতীত অন্যান্য দপ্তরে সঠিকভাবে তা বাস্তবায়ন হয়নি।

২। এমতাবস্থায়, তাঁর মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের দপ্তরসমূহে উল্লিখিত ফরমেট অনুসরণপূর্বক সিটিজেন্‌স চার্টার প্রণয়ন এবং তা স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোড করার প্রয়োজনীয় নির্দেশনা প্রদানের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

১৭.০৫.১৮

(মোহাম্মদ জাহেদুর রহমান)
উপসচিব
ফোন : ৯৫১৩৬০১
E-mail: gg_sec@cabinet.gov.bd

বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়
প্রশাসন-১(সংস্থাপন) অধিশাখা

নং- ২৪.০০.০০০০.১১১.১৮.১৬৪.১৭-৪৮৪

তারিখঃ-০৫/০৬/২০১৮।

উপর্যুক্ত বিষয়ে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

০১। চেয়ারম্যান, বিজেএমসি/বিটিএমসি/বিজেসি (বিঃ)/বাংলাদেশ তাঁত বোর্ড, ঢাকা।
০২। মহাপরিচালক, পাট অধিদপ্তর/বস্ত্র অধিদপ্তর, কাওরান বাজার, ঢাকা।
০৩। মহাপরিচালক, বাংলাদেশ রেশম উন্নয়ন বোর্ড, রাজশাহী।
০৪। পরিচালক, বিএসআরটিআই, রাজশাহী।

নিলুফার নাজনীন
উপসচিব
ফোনঃ-৯৫৪০৪৭৭

মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার)এর ফরমেট :

মুখ্য পরিদর্শকের কার্যালয়

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১।	**পাটের ডিলারঃ** ক) পাটের ডিলার অব জুট (গুদাম ব্যতিত) লাইসেন্স ইস্যু ও নবায়ন খ) পাটের ডিলার অব জুট (গুদাম সুবিধাসহ) লাইসেন্স ইস্যু ও নবায়ন	১. আবেদন সঠিক থাকলে আবেদন প্রাপ্তির ৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে। ২. আবেদন সঠিক না থাকলে ঘাটতি কাগজ সরবরাহের জন্য তাৎক্ষণিকভাবে মোবাইল, টেলিফোন, ই-মেইল অথবা লিখিতপত্র মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট ব্যবসায়ীকে অবহিত করা হবে।	ক) ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ২. জাতীয়তা সনদপত্র, ৩. কপি পাসফোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি। খ) ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ২. জাতীয়তা সনদপত্র, ৩.কপি পাসফোর্ট সাইজের সত্যায়িত ছবি, ৪. গুদাম ব্যবহারের ঘোষণা পত্র।	নির্ধারিত আবেদন ফরম মুখ্য পরিদর্শকের কার্যালয় থেকে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে। এছাড়া পাট অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট থেকেও ডাউনলোড করে সংগ্রহ করা যাবে।	ক) ৫০০/- টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদানের মূল কপি। কোডঃ ১/৪১৩৫/০০০১/২৬৪১ খ) ২,০০০/- টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদানের মূল কপি। কোডঃ ১/৪১৩৫/০০০১/২৬৪১		মোঃ আব্দুল হালিম মুখ্য পরিদর্শক রুম নং - ০১ জেলা কোড - ৬৪০০ ফোন নং- ০৭৭১৬২২৫৮ eijute natore@gmail.com
২।	**পাটজাত পণ্যের ডিলারঃ** ক) পাটজাত পণ্যের ডিলার (কার্পেট ব্যতিত) লাইসেন্স ইস্যু ও নবায়ন খ) পাটজাত পণ্যের ডিলার (কার্পেট) লাইসেন্স ইস্যু ও নবায়ন গ) পাটপণ্য লেমিনেটিং/ প্রতিষ্ঠান লাইসেন্স ইস্যু ও নবায়ন	১. আবেদন সঠিক থাকলে আবেদন প্রাপ্তির ৩(তিন) কার্যদিবসের মধ্যে। ২. আবেদন সঠিক না থাকলে ঘাটতি কাগজ সরবরাহের জন্য তাৎক্ষণিকভাবে মোবাইল, টেলিফোন, ই-মেইল অথবা লিখিতপত্র মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট ব্যবসায়ীকে অবহিত করা হবে।	ক) ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ২. জাতীয়তা সনদপত্র, ৩. ট্রেড লাইসেন্স (ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা/সিটি করপোরেশন), ৪. নাগরিকত্ব সনদপত্র। খ) ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ২. জাতীয়তা সনদপত্র, ৩. ট্রেড লাইসেন্স(ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা/ সিটি করপোরেশন), ৪. ব্যবসা পরিচালনার বিস্তারিত ঠিকানা, ৫. নাগরিকত্ব সনদপত্র, ৬. ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট। গ) ১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন, ২. জাতীয়তা সনদপত্র, ৩. ট্রেড লাইসেন্স(ইউনিয়ন পরিষদ/ পৌরসভা/ সিটি করপোরেশন), ৪. ব্যবসা পরিচালনার বিস্তারিত ঠিকানা, ৫. নাগরিকত্ব সনদপত্র, ৬. ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট।	নির্ধারিত আবেদন ফরম মুখ্য পরিদর্শকের কার্যালয় থেকে বিনামূল্যে পাওয়া যাবে। এছাড়া পাট অধিদপ্তরের ওয়েবসাইট থেকেও ডাউনলোড করে সংগ্রহ করা যাবে।	ক) ৭৫০/- টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদানের মূল কপি। কোডঃ ১/৪১৩৫/০০০১/২৬৪১ খ) ৩,০০০/- টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদানের মূল কপি। কোডঃ ১/৪১৩৫/০০০১/২৬৪১ গ) ৬,০০০/- টাকা ট্রেজারী চালানোর মাধ্যমে জমা প্রদানের মূল কপি। কোডঃ ১/৪১৩৫/০০০১/২৬৪১		