

নং-২৪.০২.৮১০০.০১১.১৬.০০১.১২.৬১৫

তারিখ: ২৭/১০/২০২১ খ্রি:

বিষয়: অক্টোবর/২১ মাসের মাসিক ব্যয় বিবরণী প্রেরণ প্রসঙ্গে।

(অংকসমূহ টাকায়)

উপ-সেফ নং	সেফ নং	বাজেট বরাদ্দ	প্রাপ্ত ব্যয় (সংশ্লিষ্ট কার্যকর ২০২১-২০২২)			বরাদ্দের শতাংশ
			অতিরিক্ত-পুলিশ বরাদ্দের ব্যয়	অতিরিক্ত-পুলিশ বরাদ্দের ব্যয়	মোট	
অফিসরের বেতন	৩১১১০১	৫৭২০০০.০০	৪৭৬০০.০০	১৯০৪০০.০০	৩৮১৬০০.০০	৩৩.২৯%
কার্মচারীদের বেতন	৩১১১২০১	৮৭৬০০০.০০	৭২৯৪০.০০	২৯১৭৬০.০০	৫৮৪২৪০.০০	৩৩.৩১%
দায়িত্ব ভাতা	৩১১১৩০১	৫০০০.০০	৫০০০.০০	৫০০০.০০	০.০০	১০০%
যাতায়াত ভাতা	৩১১১৩০২	১৮০০০.০০	১৫০০.০০	৪৫০০.০০	১৩৫০০.০০	৩৩.৩৩%
শিক্ষা সহায়ক ভাতা	৩১১১৩০৬	৩০০০০.০০	২০০০.০০	৮০০০.০০	২২০০০.০০	২৬.৬৭%
বাড়িভাড়া ভাতা	৩১১১৩১০	৬৫৭০০০.০০	৫৫০৮৫.০০	২২০৩৪০.০০	৪৩৬৬৬০.০০	৩৩.৫৪%
চিকিৎসা ভাতা	৩১১১৩১১	১০৮০০০.০০	৯০০০.০০	৩৬০০০.০০	৭২০০০.০০	৩৩.৩৩%
টিকিন ভাতা	৩১১১৩১৪	১২০০০.০০	১০০০.০০	৪০০০.০০	৮০০০.০০	৩৩.৩৩%
খোলাই ভাতা	৩১১১৩১৬	৩০০০.০০	২০০.০০	৮০০.০০	২২০০.০০	২৬.৬৭%
উৎসব ভাতা	৩১১১৩২৫	২৪২০০০.০০	০.০০	১০১২৩০.০০	১৪০৭৭০.০০	৪১.৮৪%
স্বাস্থ্যবিধান সাহায্য	৩২৫২১০৮	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
শ্রমিক ও বিনোদন ভাতা	৩১১১৩২৮	৩০০০০.০০	০.০০	১৫১২০.০০	১৪৮৮০.০০	৫০.৪০%
বহুলা নববর্ষ ভাতা	৩১১১৩৩৫	২৫০০০.০০	০.০০	০.০০	২৫০০০.০০	১০০%
পুরস্কার	৩২১১১০১	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০০%
সাক্ষ্য বেতন	৩২১১১০৯	৩৬১০০০.০০	২৮৬০০.০০	৯২৪০০.০০	২৬৮৬০০.০০	২৫.৬০%
আপ্যামেন্ট ব্যয়	৩২১১১০৬	২০০০০.০০	৭২৬০.০০	৭২৬০.০০	১২৭৪০.০০	৩৬.৩০%
বিদ্যুৎ	৩২১১১১৩	৩০০০০.০০	৭২২.০০	১৪৭০.০০	২৮৫৩০.০০	৪৯.১০%
ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলিফোন	৩২১১১১৭	২০০০০.০০	৩৮৫৫.০০	৩৮৫৫.০০	১৬১৪৫.০০	১৯.২৮%
ডাক	৩২১১১১৮	৫০০০.০০	০.০০	০.০০	৫০০০.০০	১০০%
টেলিফোন	৩২১১১২০	৩০০০০.০০	২৭৪৫.০০	২৭৪৫.০০	২৭২৫৫.০০	৯১.১৫%
অডিও-ভিজিও/চলচ্চিত্র নির্মাণ	৩২১১১২৬	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০০%
অফিস ভাড়া	৩২১১১২৮	২১০০০.০০	১৭২৫০.০০	৫১৭৫০.০০	১৫৮২৫০.০০	২৪.৬৪%
বই-পত্র ও সাহায্য	৩২১১১২৭	১২০০০.০০	০.০০	০.০০	১২০০০.০০	১০০%
যাতায়াত ব্যয়	৩২১১১৩০	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
অমন ব্যয়	৩২৪৪১০১	৮০০০০.০০	০.০০	৫০৬৩৬.০০	২৯৩৬৪.০০	৬৩.৩০%
প্রশিক্ষণ	৩২৪৪১০১	০.০০	০.০০	০.০০	০.০০	১০০%
অফিসার	৩২৫৭১০৬	২০০০০.০০	০.০০	০.০০	২০০০০.০০	১০০%
বন্দী কর্মসূচি ব্যয়	৩২৪৪১০২	২৫০০০.০০	০.০০	০.০০	২৫০০০.০০	১০০%
মুদ্রণ ও বই-পত্র	৩২৫৫১০২	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
স্ট্যাম্প ও সীল	৩২৫৫১০৪	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
ব্যবহার্য দ্রব্যাদি	৩২৫৬১০৩	৫০০০০.০০	০.০০	০.০০	৫০০০০.০০	১০০%
পোশাক	৩২৫৬১০৬	৩০০০০.০০	০.০০	০.০০	৩০০০০.০০	১০০%
অনুষ্ঠান/উৎসবাদি	৩২৫৭১০১	২০০০০.০০	৬৩৪০.০০	৬৩৪০.০০	১৩৬৬০.০০	৩১.৬০%
আসবাবপত্র মেসারমত	৩২৫৮১০২	৩০০০০.০০	০.০০	০.০০	৩০০০০.০০	১০০%
কম্পিউটার মেসারমত	৩২৫৮১০৩	২৫০০০.০০	১৪০০০.০০	১৪০০০.০০	১১০০০.০০	৫৬.০০%
অন্যান্য যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জাম মেসারমত	৩২৫৮১০৫	২০০০০.০০	০.০০	০.০০	২০০০০.০০	১০০%
সাইন ও তার মেসারমত	৩২৫৮১১৭	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
অগ্নি নির্বাপন সরঞ্জামাদি (ক্রক)	৪১১২৩০৫	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
কম্পিউটার ও অনুষঙ্গিক	৪১১২২০২	১০০০০.০০	০.০০	৭০০০.০০	৯৩০০০.০০	৭.০০%
টেলিফোন/ফোন সরঞ্জামাদি	৪১১২২০৪	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
বৈদ্যুতিক সরঞ্জামাদি	৪১১২৩০৩	১০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০.০০	১০০%
অফিস সরঞ্জামাদি	৪১১২৩১০	২০০০০.০০	০.০০	০.০০	২০০০০.০০	১০০%
আসবাবপত্র ক্রয়	৪১১২৩১৪	১০০০০০.০০	০.০০	০.০০	১০০০০০.০০	১০০%
সর্বমোট		৩৮৬৬০০০.০০	২৭৫৩৯৭.০০	১১১৪৬০৬.০০	২৭১৩৩৯৪.০০	২৮.৮৩%

\*\* কোন নন-ট্যাক্স রেভিনিউ আদায় হয় না

মহাপরিচালক

বহু অধিদপ্তর, ঢাকা

দৃ-স্বা: উপ-পরিচালক(কর্ষ)

(স্বা: আসাদুজ্জামান)  
উপ-পরিচালক (কারিগরি)  
বিজ্ঞপ্তির বহু অধিদপ্তর  
রাজশাহী।

অনুশীল অংশটি ও প্রয়োজনীয় ব্যয় প্রসঙ্গে প্রেরণ করা হলো:

১। ডিক্লিনেশন কন্ট্রোলার অব একাউন্টস, রাজশাহী।

২। অফিস কপি।