**সিটিজেন চার্টার**

**জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জয়পুরহাট**

নারী উন্নয়ন ও জেন্ডার সমতা আনায়নে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মিলিনিয়াম ডেভেলপমেন্ট গোল (MDG) এবং দারিদ্র বিমোচন কৌশল পত্র (PRSP) এর আলোকে নারী উন্নয়নে বিভিন্ন

কার্যক্রম ও কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করছে। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে প্রদেয় বিভিন্ন সেবা ও কর্মসূচি সমূহের বিবরণঃ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্রঃ নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদনের সর্বচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান** | **সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি**  **(যদি থাকে)** | **শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| **১** | **২** | **৩** | **৪** | **৫** | **৬** | **৭** | **৮** |
| ১. | দুঃস্থ মহিলা উন্নয়ন (ভিজিডি) কর্মসূচি। | ২৪ মাস | ১। জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ২। ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  ৩। অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ভিজিডি কার্ড।।  প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় এবং সকল ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়। | ১। জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ২। ২ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  ৩। অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ভিজিডি কার্ড।।  প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় এবং সকল ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয়। | বিনামূল্যে | মোঃ মাঈনুল হক  প্রোগ্রাম অফিসার  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৭১১-৪৬৬০৯২  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ২. | দরিদ্র মা’র জন্য মাতৃত্বকাল ভাতা প্রদান কর্মসূচি। | ২ বৎসর | ১. অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ফরমে আবেদন করতে হবে।  ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ৩. গর্ভকালীন তথ্য সম্পর্কিত ডাক্তারী প্রত্যয়নপত্র।  ৪. অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ভাতাপরিশোধ কার্ড।  ৫. ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  আবেদন ফরম, নীতিমালা ও অন্যান্য তথ্যাবলী জয়পুরহাট জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, হতে পাওয়া যাবে।  ভাতাভোগীদের ডাটাবেইজ সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে। | ১. অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ফরমে আবেদন করতে হবে।  ২. জাতীয় পরিচয় পত্রের/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ৩. গর্ভকালীন তথ্য সম্পর্কিত ডাক্তারী প্রত্যয়নপত্র।  ৪. অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ভাতাপরিশোধ কার্ড।  ৫. ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  আবেদন ফরম, নীতিমালা ও অন্যান্য তথ্যাবলী জয়পুরহাট জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, হতে পাওয়া যাবে।  ভাতাভোগীদের ডাটাবেইজ সংশ্লিষ্ট জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়ে সংরক্ষিত থাকবে। | যে কোন তফসিলি ব্যাংকে নির্বাচিত ভাতাভোগীদের নামে বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী কৃষকদের ন্যায় ১০/- টাকার একাউন্ট খোলার মাধ্যমে ভাতাভোগীর নিজস্ব একাউন্টে ভাতার অর্থ বিতরণ করা হয়। | মোঃ মাঈনুল হক  প্রোগ্রাম অফিসার  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৭১১-৪৬৬০৯২  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৩. | মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ কার্যক্রম। | আবেদন প্রাপ্তির ৩০ দিনের মধ্যে ঋণ বিতরণ করা হয়।  (বন্যা, প্রাকৃতিক দূর্যোগের কারণে ঋণ বিতরণ বিলম্বিত হতে পারে)। | ১। আবেদন ফরম ।  ২। জন্ম সনদ।  ৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।  ৪। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  স্থায়ী।  নাগরিকতার সার্টিফিকেট।  ৫। নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প।  **প্রাপ্তির  স্থানঃ**  জয়পুরহাট জেলা ও জেলাধীন সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়। | ১। আবেদন ফরম ।  ২। জন্ম সনদ।  ৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।  ৪। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  স্থায়ী।  নাগরিকতার সার্টিফিকেট।  ৫। নন জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প।  **প্রাপ্তির  স্থানঃ**  জয়পুরহাট জেলা ও জেলাধীন সকল উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়। | ১। আবেদন ফরম বিনামূল্যে  বিতরণ করা হয়।  ২। তিন কপি ছবি  ৩। স্ট্যাম্প বাবদ ৩০০/- টাকা,  যা উপকারভোগী কর্তৃক পরিশোধিত। | মোঃ মাঈনুল হক  প্রোগ্রাম অফিসার  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৭১১-৪৬৬০৯২  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৪. | জেলা পর্যায়ে মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্র সমূহের প্রশিক্ষণ কার্যক্রমঃ  দর্জি বিজ্ঞান, বিউটিফিকেশন,  মোমবাতি তৈরী, মোবাইল  ফোন সার্ভিসিং ও কাগজের ঠোঙ্গা তৈরী প্রশিক্ষণ প্রদান । | ৩ মাস মেয়াদে | ১। আবেদন ফরম ।  ২। জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।  ৪। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  নাগরিকতার সার্টিফিকেট।  **প্রাপ্তির  স্থানঃ**  আবেদনের জন্য নির্ধারিত ফরম জয়পুরহাট জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিনামূল্যে সরবরাহ করা হয়। | ১। আবেদন ফরম ।  ২। জাতীয় পরিচয় পত্র/জন্ম সনদের ফটোকপি।  ৩। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজ ছবি।  ৪। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  নাগরিকতার সার্টিফিকেট।  **প্রাপ্তির  স্থানঃ**  আবেদনের জন্য নির্ধারিত ফরম জয়পুরহাট জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিনামূল্যে সরবরাহ করা হয়। | বিনামূল্যে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়। | মোঃ মাঈনুল হক  প্রোগ্রাম অফিসার  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৭১১-৪৬৬০৯২  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ক্রঃ নং** | **সেবার নাম** | **সেবা প্রদনের সর্বচ্চ সময়** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র** | **প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান** | **সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি**  **(যদি থাকে)** | **শাখার নাম সহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** | **উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল** |
| **১** | **২** | **৩** | **৪** | **৫** | **৬** | **৭** | **৮** |
| ৫. | শহর অঞ্চলে কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার সহায়তা কর্মসূচি। | ২ বৎসর | ১। অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ফরমে আবেদন করতে হবে।  ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের/জন্ম সনদের ফটোকপি  ৩। ছবি ৩ কপি।  ৪। গর্ভকালীন তথ্য সম্পর্কিত ডাক্তারী প্রত্যয়নপত্র।  ৫। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  নাগরিকত্ব সার্টিফিকেট।  প্রাপ্তির স্থানঃ জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জয়পুরহাট। | ১। অফিস কর্তৃক সরবরাহকৃত ফরমে আবেদন করতে হবে।  ২। জাতীয় পরিচয় পত্রের/জন্ম সনদের ফটোকপি  ৩। ছবি ৩ কপি।  ৪। গর্ভকালীন তথ্য সম্পর্কিত ডাক্তারী প্রত্যয়নপত্র।  ৫। ওয়ার্ড কমিশনার কর্তৃক  নাগরিকত্ব সার্টিফিকেট।  প্রাপ্তির স্থানঃ জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জয়পুরহাট। | অগ্রণী ব্যাংক, জয়পুরহাট শাখায় নির্বাচিত ভাতাভোগীদের নামে বাংলাদেশ ব্যাংকের নির্দেশনা অনুযায়ী কৃষকদের ন্যায় ১০/- টাকার একাউন্ট খোলার মাধ্যমে ভাতাভোগীর নিজস্ব একাউন্টে ভাতার অর্থ বিতরণ করা হয়। | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  ই-মেইল- dwaojoypurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৬. | মহিলা স্বেচ্ছাসেবী সংগঠন নিবন্ধন প্রদান। | রেজিষ্ট্রেশনঃ  পূর্ণাঙ্গ ও সঠিক আবেদনের কাগজ পত্র জমাদান স্বাপেক্ষে । | রেজিষ্ট্রেশনঃ  ১. জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিনামূল্যে সরবরাহকৃত “ক” ফরমে নিম্নবর্ণিত তথ্যসহ জেলা/উপজেলা কর্মকর্তার মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।  ২। জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ।  ৩। ৩০০/- টাকার ষ্ট্যাম্পে বাড়ী ভাড়ার চুক্তিনামা।  ৪। সংগঠনের নাম করণ, কার্যকরী কমিটি গঠণ ও গঠনতন্ত্রের অনুমোদন সংক্রান্ত সভার রেজুলেশনের ফটোকপি।  ৫।সাধারণ সদস্যদের নামের তালিকা।  ৬। কার্যকরী কমিটির নামের তালিকা।  ৭। ৩ কপি গঠনতন্ত্র।  ৮। সংগঠনের প্রয়োজনীয় রেজিষ্টার সমূহঃ  ক) সদস্য ভর্তি রেজিষ্টার, খ) রেজুলেশন রেজিষ্টার,  গ) চাঁদা আদায় রেজিষ্টার, ঘ) সঞ্চয় আদায় রেজিষ্টার,  ঙ) পরিদর্শন রেজিষ্টার ও চ) নিবন্ধন ফি জমাদানের চালানের কপি। | রেজিষ্ট্রেশনঃ  ১. জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় হতে বিনামূল্যে সরবরাহকৃত “ক” ফরমে নিম্নবর্ণিত তথ্যসহ জেলা/উপজেলা কর্মকর্তার মাধ্যমে আবেদন করতে হবে।  ২। জেলা প্রশাসক/উপজেলা নির্বাহী অফিসারের সুপারিশ।  ৩। ৩০০/- টাকার ষ্ট্যাম্পে বাড়ী ভাড়ার চুক্তিনামা।  ৪। সংগঠনের নাম করণ, কার্যকরী কমিটি গঠণ ও গঠনতন্ত্রের অনুমোদন সংক্রান্ত সভার রেজুলেশনের ফটোকপি।  ৫।সাধারণ সদস্যদের নামের তালিকা।  ৬। কার্যকরী কমিটির নামের তালিকা।  ৭। ৩ কপি গঠনতন্ত্র।  ৮। সংগঠনের প্রয়োজনীয় রেজিষ্টার সমূহঃ  ক) সদস্য ভর্তি রেজিষ্টার, খ) রেজুলেশন রেজিষ্টার,  গ) চাঁদা আদায় রেজিষ্টার, ঘ) সঞ্চয় আদায় রেজিষ্টার,  ঙ) পরিদর্শন রেজিষ্টার ও চ) নিবন্ধন ফি জমাদানের চালানের কপি। | নিবন্ধন ফি-২০০০/- টাকা নবায়ন ফি-৫০০/- টাকা ট্রেজারী চালানের মাধ্যমে সরকারী কোষাগারে কোড নং ১-৩০২১-০০০০-২৬৮১ তে জমা দিতে হবে। | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  ই-মেইল- dwaojoypurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৭ | মহিলা স্বেচ্ছাসেবী সংগঠনকে বাংলাদেশ মহিলা কল্যাণ পরিষদের অনুদান বিতরণ (বামকপ)। | প্রতি বছর সেপ্টেম্বর মাসে আবেদন করতে হবে। | সেপ্টেম্বর মাসে জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় থেকে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে পুরণ পূর্বক ও আবেদনপত্রে চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। | সেপ্টেম্বর মাসে জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় থেকে নির্ধারিত আবেদন ফরম সংগ্রহ করে পুরণ পূর্বক ও আবেদনপত্রে চাহিত প্রয়োজনীয় কাগজপত্র জমা দিতে হবে। | বিনামূল্যে | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  ই-মেইল- dwaojoypurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৮ | বিক্রয় ও প্রর্দশনী কেন্দ্র মহিলা প্রশিক্ষণ কেন্দ্রের উৎপাদিত মালামাল বিক্রয় ও প্রর্দশনী কেন্দ্র। | কর্মদিবসে সকাল ৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত। | প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জয়পুরহাট। | প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়, জয়পুরহাট। | **প্রদর্শনঃ** বিনামূল্যে  **বিক্রয়ঃ**  দ্রব্যাদি নির্ধারিত মূল্যে বিক্রয় করা হয়ে থাকে। | মোঃ ওয়াছেক বিল্লাহ  প্রশিক্ষক  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৫৫৭-৮৭৯৮৫৮  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ৯ | নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ কমিটি ও আইনী সহায়তা প্রদান। | আবেদন প্রাপ্তির ১৫ দিনের মধ্যে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়। | অভিযোগের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র  প্রাপ্তির স্থানঃ জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়। | অভিযোগের স্বপক্ষে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র  প্রাপ্তির স্থানঃ জেলা/উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়। | অভিযোগ দায়ের প্রেক্ষিতে বিনা মূল্যে। | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  ই-মেইল- dwaojoypurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |
| ১০ | জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কার্যাক্রম। | প্রতি বছরের অক্টোবর মাস হতে নভেম্বর মাসের মধ্যে নির্বাচন করা হয়। | ১। নির্ধারিত আবেদন ফরম।  ২। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  ৩। সংশ্লিষ্ট ক্যাটাগরীতে সাফল্যে অর্জনের স্বপক্ষে জীবন বৃত্তান্ত।  প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা/উপজেলা ও ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয় হতে। | ১। নির্ধারিত আবেদন ফরম।  ২। ৩ কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি।  ৩। সংশ্লিষ্ট ক্যাটাগরীতে সাফল্যে অর্জনের স্বপক্ষে জীবন বৃত্তান্ত।  প্রাপ্তির স্থানঃ  জেলা/উপজেলা ও ইউনিয়ন পরিষদ কার্যালয় হতে। | বিনামূল্যে জেলা/উপজেলা ও বিভাগীয় পর্যায়ে নির্বাচিত জয়িতাগণকে ক্রেষ্ট ও সার্টিফিকেট প্রদান করা হয়। | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা, জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  ই-মেইল- dwaojoypurhat@gmail.com | সাবিনা সুলতানা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তা  জেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয় জয়পুরহাট। ফোন- ০৫৭১-৬৩৪৬৫  মোবাইলঃ ০১৯১১৬৪৫০৯১  ই-মেইল- dwaojyopurhat@gmail.com |