

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট  
www.joypurhat.gov.bd

নাগরিক সনদ  
(Citizen's Charter)

বিচারিক প্রশাসন

(জুডিশিয়াল মুন্সিখানা, জেলা ট্রেজারি)

জুডিশিয়াল মুন্সিখানা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জেস	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/আপীল কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠানে / এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স প্রদান		১. এসিড (আমদানি, উৎপাদন, মজুদ, পরিবহন, বিক্রয় ও ব্যবহার) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০০৪ এ বর্ণিত ফরম- “ঝ” এ আবেদন ২. আবেদনে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল	১. ১০ লিটার পর্যন্ত লাইসেন্স ফি ৩০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা জুডিশিয়াল মুন্সিখানা (৮৮৮+) )০৫৭১-৬২৫০৮ e-mail: <a href="mailto:acimjoypurhat@gmail.com">acimjoypurhat@gmail.com</a>	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, জয়পুরহাট (৮৮৮+) )০৫৭১৬২২-৫২ e-mail: <a href="mailto:admjoypurhat@mopa.gov.bd">admjoypurhat@mopa.gov.bd</a>

		১৫ (পনের) কার্য দিবস	৩. চালানের মূল কপি	সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে	২. ১০ লিটারের উর্ধ্বে লাইসেন্স ফি ৭০০০/- ৩. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	<a href="http://www.com">com</a>	
২	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠানে / এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্যদিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং-০১ এ আবেদন ২. চালানের মূল কপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-৩. নিজ উদ্যোগে	১. বাৎসরিক নবায়ন ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০৫% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
৩	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠানে / এসিড ব্যবহারের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান		১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং-০১ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির কপি ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০২% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা	ঐ	ঐ

		০৭ (সাত) কার্য দিবস			প্রদান) ২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১- ১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৪	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠান / ব্যতীত অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. এসিড (আমদানি, উৎপাদন, মজুদ, পরিবহন, বিক্রয় ও ব্যবহার) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০০৪ এ বর্ণিত ফরম- “ঝ” এ আবেদন ২. আবেদনে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. ১০ লিটার পর্যন্ত লাইসেন্স ফি ৫০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ৩. ১০ লিটারের উর্ধ্বে লাইসেন্স ফি ৭০০০/-	ঐ	ঐ
৫	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠান / ব্যতীত অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে এসিড ব্যবহারের লাইসেন্স		১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০১ এ আবেদন ২. চালানের মূল কপি	ঐ	১. বাৎসরিক নবায়ন ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০৫% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক,	ঐ	ঐ

	নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস			কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৬	শিক্ষাগবেষণা প্রতিষ্ঠান / ব্যতীত অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের ক্ষেত্রে এসিড ব্যবহারের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০১ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির কপি  ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০২% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
৭	বানিজ্যিক কাজে ব্যবহারের জন্য এসিডের লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. এসিড (আমদানি, উৎপাদন, মজুদ, পরিবহন, বিক্রয় ও ব্যবহার) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০০৪ এ বর্ণিত ফরম- “ঝ” এ আবেদন  ২. আবেদনে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি	ঐ	১. লাইসেন্স ফি ২৫০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে	ঐ	ঐ

			৩. চালানের মূল কপি		কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৮	বানিজ্যিক কাজে ব্যবহারের জন্য এসিডের লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০২ এ আবেদন ২. চালানের মূল কপি	ঐ	১. বাৎসরিক নবায়ন ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০৫% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
৯	বানিজ্যিক কাজে ব্যবহারের জন্য এসিডের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০২ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির কপি ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০২% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১- ১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক,	ঐ	ঐ

					কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
১০	এসিড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<p>১. এসিড (আমদানি, উৎপাদন, মজুদ, পরিবহন, বিক্রয় ও ব্যবহার) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০০৪ এ বর্ণিত ফরম- “ছ” এ আবেদন</p> <p>২. আবেদনে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>৩. চালানের মূল কপি</p>	ত্র	<p>১. লাইসেন্স ফি ৫০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ত্র	ত্র
১১	এসিড বিক্রয়ের ডিলিং লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৩ এ আবেদন</p> <p>২. চালানের মূল কপি</p>	ত্র	<p>১. বাৎসরিক নবায়ন ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০৫% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ত্র	ত্র

১২	এসিড বিক্রয়ের ডুপ্লিকেট ডিলিং লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৩ এ আবেদন</p> <p>২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/জিডির কপি</p> <p>৩. চালানের মূল কপি</p>	ঐ	<p>১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০২% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ঐ	ঐ
১৩	এসিড পরিবহনের লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<p>১. এসিড (আমদানি, উৎপাদন, মজুদ, পরিবহন, বিক্রয় ও ব্যবহার) নিয়ন্ত্রণ বিধিমালা, ২০০৪ এ বর্ণিত ফরম- “ঙ” এ আবেদন</p> <p>২. আবেদনে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>৩. চালানের মূল কপি</p>	ঐ	<p>১. লাইসেন্স ফি ১০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ঐ	ঐ
১৪	এসিড পরিবহনের লাইসেন্স নবায়ন		<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৪ এ আবেদন</p> <p>২. চালানের মূল কপি</p>	ঐ	<p>১. বাৎসরিক নবায়ন ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০৫% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১-</p>	ঐ	ঐ

		০১ (এক) কার্য দিবস			১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
১৫	এসিড পরিবহনের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৪ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির মূল কপি  ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি মূল লাইসেন্স ফি এর ০২% (চালানমূলে কোড নং- ১-২২০১-০০০১- ১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১- ১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
১৬	সাধারণ নাগরিকের জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান		১. আশ্রয়প্রাপ্ত লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত ফরমে আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি  ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল	১. লাইসেন্স ফি ২০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১- ০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর	ঐ	ঐ



		৪৫ (পঁয়তাল্লিশ)  কার্য দিবস	সত্যায়িত কপি  ৪. আবেদনের পূর্ববর্তী ধারাবাহিকভাবে ০৩ কর বছরে রাইফেলের ক্ষেত্রে নূন্যতম ৩ (তিন) লক্ষ টাকা এবং বন্দুক ও শর্টগানের ক্ষেত্রে ১ (এক) লক্ষ টাকা আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)  ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	সেন্টার  ২-৬. নিজ উদ্যোগে	১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
১৭	সাধারণ নাগরিকের জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক)  কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং -  জে এম ০৫ এ আবেদন  ২. চালানের মূল কপি	ঐ	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
১৮	সাধারণ নাগরিকের জন্য বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান		১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং - জে এম ০৭ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির মূল	ঐ	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯	ঐ	ঐ

		১৫ (পনের) কার্য দিবস	কপি ৩. চালানের মূল কপি		সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
১৯	সাধারণ নাগরিকের জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রদান	০৩ (তিন) মাস	১. আন্বেয়ান্সের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি  ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৪. আবেদনের পূর্ববর্তী ধারাবাহিকভাবে ০৩ কর বছরে ন্যূনতম ৩ (তিন) লক্ষ টাকা আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)  ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২-৬. নিজ উদ্যোগে	১. লাইসেন্স ফি ৩০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১- ০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
২০	সাধারণ নাগরিকের জন্য পিস্তল/রিভলবার এর		১. জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের ফরম নং- জে এম ০৫ এ আবেদন	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ১০,০০০/-	ঐ	ঐ

	লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	২. চালানের মূল কপি	মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২. সোনালী ব্যাংক	(চালানমূলে কোড নং- ১- ২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
২১	সাধারণ নাগরিকের জন্য পিস্তল/রিভলবার এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ জিডির মূল কপি  ৩. চালানের মূল কপি	ঐ	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)  ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-  ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
২২	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান		১. আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত ফরমে আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল	<b>Arms Act Manual ১৯২৪</b> এর চ্যাপ্টার-৩ সেকশন- ৬ এর ৪৫ এবং ৪৬ সি অনুচ্ছেদের বিধান	ঐ	ঐ

		৪৫ (পঁয়তাল্লিশ)  কার্য দিবস	সত্যায়িত কপি  ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৪. আবেদনকারীর কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন  ৫. আবেদনের পূর্ববর্তী বছরের আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৬. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)  ৭. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২-৭. নিজ উদ্যোগে	প্রযোজ্য		
২৩	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক)  কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের কার্যালয়ের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন  ২. চালানের মূল কপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ত্র	ত্র	ত্র
২৪	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের)	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) /	ত্র	ত্র	ত্র

		কার্য দিবস		ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে			
২৫	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্য দিবস	<p>১. আশ্বেয়ার্সের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৪. আবেদনকারীর কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন</p> <p>৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৬. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>১. সনদপ্রাপ্ত (সরকারি গেজেটভুক্ত) মুক্তিযোদ্ধা ও জাতীয় বেতন স্কেলের ৬ষ্ঠ গ্রেড ও তদুর্ধ্ব গ্রেডভুক্ত চাকুরীরত/ অবসরপ্রাপ্ত ক্যাডার সার্ভিস কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে ফি প্রযোজ্য নয়</p> <p>২. অন্যান্যদের ক্ষেত্রে সাধারণ নাগরিকের ন্যায় ফি প্রযোজ্য</p>	ঐ	ঐ
২৬	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন</p> <p>২. চালানের মূল কপি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p>	ঐ	ঐ	ঐ

২৭	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন</p> <p>২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি</p> <p>৩. চালানের মূল কপি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২. নিজ উদ্যোগে</p>	ঐ	ঐ	ঐ
২৮	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রদান	০৩ (তিন) মাস	<p>১. আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৪. আবেদনকারীর কর্তৃপক্ষের সুপারিশ</p> <p>৫. আবেদনের পূর্ববর্তী বছরের আয়কর প্রদানের প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৬. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৭. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৭. নিজ উদ্যোগে</p>	<p><b>Arms Act Manual ১৯২৪</b></p> <p>এর চ্যাপ্টার-৩ সেকসন- ৬ এর ৪৫ এবং ৪৬ সি অনুচ্ছেদের বিধান প্রযোজ্য</p>	ঐ	ঐ

			ছবি				
২৯	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ঐ	ঐ	ঐ
৩০	সরকারি কর্মকর্তাদের (সামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে	ঐ	ঐ	ঐ
৩১	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রদান	০৩ (তিন) মাস	১. আশ্বেয়ার্সের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত ফরমে আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি ৪. আবেদনকারীর কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	১. সনদপ্রাপ্ত (সরকারি গেজেটভুক্ত) মুক্তিযোদ্ধা ও জাতীয় বেতন স্কেলের ৬ষ্ঠ গ্রেড ও তদুর্ধ্ব গ্রেডভুক্ত চাকুরীরত/ অবসরপ্রাপ্ত ক্যাডার সার্ভিস কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে ফি প্রযোজ্য নয় ২. অন্যান্যদের ক্ষেত্রে সাধারণ নাগরিকের ন্যায়	ঐ	ঐ

			<p>আবেদন</p> <p>৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>	২-৬. নিজ উদ্যোগে	ফি প্রযোজ্য		
৩২	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p>	ঐ	ঐ	ঐ
৩৩	সরকারি কর্মকর্তাদের (অসামরিক) জন্য পিস্তল/রিভলবার এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন</p> <p>২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২. নিজ উদ্যোগে</p>	ঐ	ঐ	ঐ
৩৪	পিতার বার্ষিক্যজনিত কারণে উত্তরাধিকারী বরাবর বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান		<p>১. আশ্বেয়ারের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p>	<p>১. লাইসেন্স ফি ২০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায়</p>	ঐ	ঐ



		৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্য দিবস	সত্যায়িত কপি ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি ৪. বৈধ উত্তরাধিকারীর ওয়ারিশ সনদের সত্যায়িত কপি ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক) ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-৬. নিজ উদ্যোগে	জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৩৫	পিতার বার্ষিক্যজনিত কারণে উত্তরাধিকারী বরাবর পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রাদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্য দিবস	১. আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি ৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি ৪. বৈধ উত্তরাধিকারীর ওয়ারিশ সনদের সত্যায়িত কপি ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক) ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	ঐ	১. লাইসেন্স ফি ৩০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১- ০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ

৩৬	পিতার মৃত্যুজনিত কারণে উত্তরাধিকারী বরাবর বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রাদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ)  কার্য দিবস	<p>১. আন্বেয়ান্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৪. পিতার মৃত্যু সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৫. বৈধ উত্তরাধিকারীর ওয়ারিশ সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৬. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৭. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  (<a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a>) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৭. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>১. লাইসেন্স ফি ২০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ঐ	ঐ
৩৭	পিতার মৃত্যুজনিত কারণে উত্তরাধিকারী বরাবর পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রাদান	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ)  কার্য দিবস	<p>১. আন্বেয়ান্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৪. পিতার মৃত্যু সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৫. বৈধ উত্তরাধিকারীর ওয়ারিশ সনদের</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  (<a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a>) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৭. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>১. লাইসেন্স ফি ৩০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা</p>	ঐ	ঐ

			<p>সত্যায়িত কপি</p> <p>৬. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৭. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>		প্রদান)		
৩৮	স্থায়ী ঠিকানা পরিবর্তনের কারণে বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স ট্রান্সফার	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন</p> <p>২. স্থায়ী ঠিকানা পরিবর্তনের প্রমাণক দলিলাদির সত্যায়িত কপি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২. নিজ উদ্যোগে</p>	-	ত্র	ত্র
৩৯	স্থায়ী ঠিকানা পরিবর্তনের কারণে পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স ট্রান্সফার	৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) কার্য দিবস	<p>১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন</p> <p>২. স্থায়ী ঠিকানা পরিবর্তনের প্রমাণক দলিলাদির সত্যায়িত কপি</p>	ত্র	-	ত্র	ত্র
৪০	মুক্তিযোদ্ধার জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান		<p>১. আশ্বেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> /</p>	ফি/চার্জমুক্ত	ত্র	ত্র

		৪৫ (পঁয়তাল্লিশ)  কার্য দিবস	৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি  ৪. মুক্তিযোদ্ধা সনদ/গেজেট/ মুক্তিবার্তার সত্যায়িত কপি  ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)  ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২-৬. নিজ উদ্যোগে			
৪১	মুক্তিযোদ্ধার জন্য বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক)  কার্য দিবস	জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ফি/চার্জমুক্ত	ঐ	ঐ
৪২	মুক্তিযোদ্ধার জন্য বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের)  কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন  ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	ঐ	ঐ	ঐ	ঐ
৪৩	মুক্তিযোদ্ধার জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স প্রদান		১. আশ্বেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৩ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র  ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a>	ঐ	ঐ	ঐ

		০৩ (তিন) মাস	৩. শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণপত্রের সত্যায়িত কপি ৪. মুক্তিযোদ্ধা সনদ/গেজেট/ মুক্তিবার্তার সত্যায়িত কপি ৫. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক) ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	<a href="http://hat.gov.bd">hat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-৬. নিজ উদ্যোগে			
৪৪	মুক্তিযোদ্ধার জন্য পিস্তল/রিভলবার এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ঐ	ঐ	ঐ
৪৫	মুক্তিযোদ্ধার জন্য পিস্তল/রিভলবার এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার	ঐ	ঐ	ঐ

				২. নিজ উদ্যোগে			
৪৬	আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান	০৩ (তিন) মাস	<p>১. আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৬ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র</p> <p>২. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের প্রধান কার্যালয় কর্তৃক নতুন শাখা খোলার প্রত্যয়নপত্র ও আগ্নেয়াস্ত্র ক্রয়ের আদেশ</p> <p>৩. ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম ও জনবলের তথ্যাদি</p> <p>৪. আয়কর প্রদান সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৫. ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের নিরপত্তা বিবরণী</p> <p>৬. ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত নিরপত্তা প্রহরীর জীবন বৃত্তান্ত এবং অস্ত্র পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৭. ব্যাংক/আর্থিক প্রতিষ্ঠানের জমির/ভবনের মালিকানার প্রমাণস্বরূপ দলিল/খতিয়ান/চুক্তি পত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৮. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৯. আবেদনকারী ও নিরপত্তা প্রহরীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৯. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>১. লাইসেন্স ফি ২০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ঐ	ঐ
৪৭	আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল		১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং-	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-	ঐ	ঐ

	এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	জে এম ০৬ এ আবেদন ২. চালানের মূল কপি	মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে	২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৪৮	আর্থিক প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
৪৯	ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স প্রদান		১. আগ্নেয়াস্ত্রের লাইসেন্স প্রদান, নবায়ন ও ব্যবহার নীতিমালা- ২০১৬ এর পরিশিষ্ট- ৬ এ প্রদত্ত আবেদনপত্র	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ২২১১-০০০০-১৮৫৯	ঐ	ঐ

		০৩ (তিন) মাস	<p>২. সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি, চেম্বার অব কমার্স এন্ড ইন্ডাস্ট্রি হতে ইস্যুকৃত প্রত্যয়নপত্র ও আয়েয়াসত্র ক্রয়ের আদেশ</p> <p>৩. ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের অর্গানোগ্রাম ও জনবলের তথ্যাদি</p> <p>৪. আয়কর প্রদান সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৫. ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের নিরপত্তা বিবরণী</p> <p>৬. ব্যবসা প্রতিষ্ঠানে নিয়োজিত নিরপত্তা প্রহরীর জীবন বৃত্তান্ত এবং অস্ত্র পরিচালনা ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত সনদের সত্যায়িত কপি</p> <p>৭. ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের জমির/ভবনের মালিকানার প্রমাণস্বরূপ দলিল/খতিয়ান/চুক্তি পত্রের সত্যায়িত কপি</p> <p>৮. ৩০০/- টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে আবেদনকারীর হলফনামা (নীতিমালার পরিশিষ্ট-২ মোতাবেক)</p> <p>৯. আবেদনকারী ও নিরপত্তা প্রহরীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>	<p>পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৯. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং-</p> <p>১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>		
৫০	ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল এর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	<p>জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৬ এ আবেদন</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p>	<p>১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ১০,০০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১-২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে</p>	এ	এ



					কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৫১	ব্যবসা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে বন্দুক/রাইফেল এর ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসকের ফরম নং- জে এম ০৭ এ আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের ফটোকপি/ মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ২২১১-০০০০-১৮৫৯ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	ঐ	ঐ
৫২	স্ট্যাম্প ভেস্তার লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. জেলা প্রশাসক বরাবর সাদা কাগজে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি ৩. নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত কপি ৪. চারিত্রিক সনদপত্র ৫. শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদের সত্যায়িত কপি	১-৭. নিজ উদ্যোগে	১. লাইসেন্স ফি ৭৫০/- (চালানমূলে কোড নং- ১- ১১০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১- ১১৩৩-০০২০-০৩১১	ঐ	ঐ

			<p>৬. ব্যাংক সলভেন্সি সনদ</p> <p>৭ আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৫ (পাঁচ) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি</p>		সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৫৩	স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	<p>১. সাদা কাগজে আবেদন</p> <p>২. স্ট্যাম্প ভেন্ডার লাইসেন্সের সত্যায়িত কপি</p>	১-২. নিজ উদ্যোগে	<p>১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৭৫০/-</p> <p>(চালানমূলে কোড নং- ১-১১০১-০০০১-১৮৫৪ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট</p> <p>(চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p>	ঐ	ঐ
৫৪	সিনেমা হলের লাইসেন্স প্রদান	০১ (এক) মাস	<p>১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন</p> <p>২. জাতীয় পরিচয় পত্রের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>৩. পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদ কর্তৃক প্রদত্ত ট্রেড লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি</p> <p>৪. ফি ও ভ্যাট জমার চালানের মূলকপি</p> <p>৫. জমির মালিকানা দলিলের/নামজারি/ লিজ/ ভাড়ার চুক্তির সত্যায়িত কপি</p> <p>৬. ভবন নির্মাণের পদ্ধতির অনুমোদনের সত্যায়িত কপি</p> <p>৭. Detailed Structure</p>	<p>১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল</p> <p><a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার</p> <p>২-৮. নিজ উদ্যোগে</p>	<p>১. লাইসেন্স ফি ৫০০/-</p> <p>(চালানমূলে কোড নং- ০-০৭৪২-০০০১-২৬৮১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)</p> <p>২. লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট</p> <p>(চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১</p>	ঐ	ঐ

			Plan, Design and Description of Facilities এর সত্যায়িত কপি ৮. TIN সনদের সত্যায়িত ফটোকপি		সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৫৫	সিনেমা হলের লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি ৩. ফি জমার চালানের মূল কপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/ জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-৩. নিজ উদ্যোগে	১. বাৎসরিক লাইসেন্স নবায়ন ফি ৫০০/- (চালানমূলে কোড নং- ০-০৭৪২-০০০১-২৬৮১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. লাইসেন্স নবায়ন ফির উপর ১৫% ভ্যাট (চালানমূলে কোড নং- ১-১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	৳	৳
৫৬	সিনেমা হলের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান	১৫ (পনের) কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. মূল লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি ৩. মূল জিডি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-. নিজ উদ্যোগে	১. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফি ৫০/- (চালানমূলে কোড নং- ০-০৭৪২-০০০১-২৬৮১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান) ২. ডুপ্লিকেট লাইসেন্স ফির উপর ১৫% ভ্যাট	৳	৳

					(চালানমূলে কোড নং- ১- ১১৩৩-০০২০-০৩১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)		
৫৭	সিনেমা অপারেটর লাইসেন্স প্রদান	০১ (এক) মাস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. জাতীয় পরিচয়পত্র/নাগরিকত্ব সনদ ৩. চারিত্রিক সনদ ৪. অভিজ্ঞতার সনদ ৫. ফি জমার চালানের মূল কপি ৬. শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদ ৭. পাসপোর্ট সাইজের রঞ্জন ছবি ০১ কপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২-৭. নিজ উদ্যোগে	১. অপারেটর লাইসেন্স ফি ৫০/-  (চালানমূলে কোড নং- ০-০৭৪২-০০০১-২৬৮১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	৫৭	৫৭
৫৮	সিনেমা অপারেটর লাইসেন্স নবায়ন	০১ (এক) কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. আবেদন ফরমে বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল  ( <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার  ২. নিজ উদ্যোগে	১. অপারেটর লাইসেন্স ফি ১০/-  (চালানমূলে কোড নং- ০-০৭৪২-০০০১-২৬৮১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখায় জমা প্রদান)	৫৮	৫৮
৫৯	সিনেমা অপারেটরদের ডুপ্লিকেট লাইসেন্স প্রদান		১. নির্ধারিত ফরমে জেলা প্রশাসক বরাবর আবেদন	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব		৫৯	৫৯

		১৫ (পনের) কার্য দিবস	২. আবেদন বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি	পোর্টাল <a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২. নিজ উদ্যোগে			
৬০	পেট্রোলিয়াম/ বিস্ফোরক দ্রব্য মজুদের অনাপত্তি সনদ প্রদান	০৭ (সাত) কার্য দিবস	১. নির্ধারিত ফরমে জেলা প্রশাসক বরাবর আবেদন ২. আবেদন বর্ণিত কাগজপত্রের সত্যায়িত অনুলিপি	ঐ		ঐ	ঐ
৬১	ছাপাখানা সংরক্ষণের ঘোষণাপত্র অনুমোদন	০১ (এক) মাস	১. প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাডে আবেদন ২. ছাপাখানার মালিকানা প্রমাণস্বরূপ ট্রেড লাইসেন্স এবং জমির দলিল/খতিয়ান/চুক্তি পত্রের সত্যায়িত কপি ৩. পূর্ববর্তী আর্থিক বছরের আয়কর প্রদান সনদের সত্যায়িত কপি ৪. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের সত্যায়িত কপি ৫. নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত কপি ৬. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	১-৬. আবেদনকারীর নিজ উদ্যোগে		ঐ	ঐ
৬২	দৈনিক/সাপ্তাহিক পত্রিকা প্রকাশের ছাড়পত্র প্রদান		১. নির্ধারিত ফরমে আবেদন ২. পূর্ববর্তী আর্থিক বছরের আয়কর প্রদান সনদের সত্যায়িত কপি ৩. জাতীয় পরিচয়পত্র/পাসপোর্ট/ জন্মসনদের	১. ফ্রন্টডেস্ক/জুডিশিয়াল মুন্সিখানা/জেলা ওয়েব পোর্টাল		ঐ	ঐ

		১৫ (পনের) কার্য দিবস	সত্যায়িত কপি ৪. নাগরিকত্ব সনদের সত্যায়িত কপি ৫. আবেদনকারীর সদ্য তোলা ০৩ (তিন) কপি পাসপোর্ট সাইজের সত্যায়িত রঙিন ছবি	<a href="http://www.joypurhat.gov.bd">www.joypurhat.gov.bd</a> ) / ইউনিয়ন ডিজিটাল সেন্টার ২-৫ নিজ উদ্যোগে			
৬৩	সভা-সমাবেশ/ মানব বন্ধন/ উন্মুক্ত বিতর্ক প্রতিযোগিতা/যাত্রা/ সার্কাস/কনসার্ট/ ওয়াজ মাহফিল/ তাফসিরুল কুরআন মাহফিল/ ইসলামী জালসা আয়োজনের অনুমতি প্রদান	০৩ (তিন) কার্য দিবস	১. সাদা কাগজে আবেদন (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে পোস্টার/লিফলেট সংযুক্তকরণ) ২. পুলিশ সুপার, বিশেষ শাখার প্রতিবেদন	১. নিজ উদ্যোগে	-	৳	৳

## ট্রেজারি শাখা:

ক্রমিক নম্বর	সেবার নাম	প্রয়োজনীয় সর্বোচ্চ সময় (ঘন্টা/দিন/মাস)	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজ প্রাপ্তির স্থান	ফি/চার্জস	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা	উর্ধ্বতন কর্মকর্তা/আপীল কর্তৃপক্ষ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	১/- হতে ৯/- মূল্যমানের জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প (কোর্ট ফি) সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	১. সাদা কাগজে আবেদন ২. মালামালের চাহিদাপত্র ৩. মূল চালান কপি ৪. স্ট্যাম্প ভেডার লাইসেন্সের সত্যায়িত ফটোকপি	আবেদনকারীর নিজ উদ্যোগে	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-২১৪১- ০০০০-২৩১৭ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>  শতকরা ২.৬০ টাকা (সদর উপজেলা)  শতকরা ৩.১০ টাকা (সদর উপজেলা ব্যতীত অন্যান্য)	ট্রেজারি অফিসার জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, জয়পুরহাট।	অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, জয়পুরহাট।  ☎(৮৮+)০৫৭১৬২২-৫২  e-mail: <a href="mailto:admjoypurhat@mopa.gov.bd">admjoypurhat@mopa.gov.bd</a>
২	১০/- হতে ২০/- মূল্যমানের জুডিশিয়াল স্ট্যাম্প (কোর্ট ফি) সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-২১৪১- ০০০০-২৩১৭ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>  শতকরা ১.৫০ টাকা (সদর উপজেলা)  শতকরা ১.৫৫ টাকা (সদর উপজেলা ব্যতীত অন্যান্য)	ঐ	ঐ
৩	১/- হতে ৫০/-	০৫ (পাঁচ)	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-১১০১- ০০২০-১৩০১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট	ঐ	ঐ

	মূল্যমানের নন-জুডিশিয়াল ও রাজস্ব স্ট্যাম্প সরবরাহ	কার্য দিবস			শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>  শতকরা ৩.৫০ টাকা (সদর উপজেলা)  শতকরা ৪.৯০ টাকা (সদর উপজেলা ব্যতীত অন্যান্য)		
৪	৫১/- হতে ১০০/- মূল্যমানের নন-জুডিশিয়াল ও রাজস্ব স্ট্যাম্প সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-১১০১- ০০২০-১৩০১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>  শতকরা ১.৫০ টাকা (সদর উপজেলা)  শতকরা ২.০০ টাকা (সদর উপজেলা ব্যতীত অন্যান্য)	ঐ	ঐ
৫	ফলিও সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-২১৪১- ০০০০-২৩১৭ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>  ১০০০/- মূল্যমানের প্যাকেট প্রতি ১০/-	ঐ	ঐ
৬	ডেমী সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-০৭৫১- ০০০১-২৩১৬ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান  <u>কমিশনঃ</u>	ঐ	ঐ



					২৪০০/- মূল্যমানের প্যাকেট প্রতি ২৪০০/-		
৭	বিভিন্ন মূল্যমানের বিশেষ আঠালো স্ট্যাম্প সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-১১০১- ০০২০-১৩২১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান	ঐ	ঐ
৮	বিভিন্ন মূল্যমানের সার্ভিস স্ট্যাম্প সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-৫৪৩১- ০০০০-৩২১১ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান	ঐ	ঐ
৯	বিভিন্ন মূল্যমানের সাধারণ ডাকটিকেট সরবরাহ	০৫ (পাঁচ) কার্য দিবস	ঐ	ঐ	মোট চাহিদার টাকা কোড নং- ১-৫৪৩১- ০০০০-৩২১০ সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, জয়পুরহাট এ চালানমূলে জমা প্রদান	ঐ	ঐ