গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়
নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
nachol.chapainawabganj.gov.bd

"যদিও মানছি দূরত্ব
তবুও আছি সংযুক্ত"।

উপজেলা আইসিটি বিষয়ক কমিটির ফেব্রুয়ারি ২০২১ মাসের সভার কার্যবিবরণী ঃ

সভাপতি ঃ সাবিহা সুলতানা, উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

তারিখ ও সময় ঃ ১০.০২.২০২১ খ্রি., বেলা ১১.১৫টা।

স্থান ঃ উপজেলা নির্বাহী অফিসারের অফিস কক্ষ।

উপস্থিতি ঃ উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা "ক" তে দেখানো হলো।

সভাপতি সভায় উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। অত:পর জানুয়ারি ২০২১ মাসের সভার কার্যাবিবরণী সভায় পাঠ করে শোনানো হয়। কোন সংশোধনী না থাকায় তা দৃঢ়করণ করা হয়। সভাপতি অবহিত করেন যে, উপজেলা পর্যায়ে আইসিটি বিষয়ক কমিটির সভা নিয়মিতভাবে আহবান এবং সভার কার্যবিবরণী সংশ্লিষ্ট দপ্তরসহ উদ্ধর্তন কতৃপক্ষ বরাবর প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে। এছাড়াও ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে সবাইকে এগিয়ে আসার জন্য আহবান জানান। অত:পর আলোচ্যসূচি অনুযায়ী বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গ্রহণ করা হয়।

ক্রমিক নম্বর	আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নে
০১	উপজেলা পর্যায়ের সকল সরকারি দপ্তরের জাতীয় তথ্য বাতায়ন (ওয়েবপোর্টাল) নিয়মিতভাবে হালনাগাদ করার বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়।	ইতোমধ্যে এ কার্যালয়ের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা হয়েছে। এখনোও যেসকল দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল হালনাগাদ করা হয়নি সেসকল দপ্তরের ওয়েবপোর্টাল আগামী সভার পূর্বে হালনাগাদ করার সিদ্ধান্ত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। সকল দপ্তর প্রধান ৩। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল
০২	পেপারলেস অফিস চালুকরণ	ডিজিটাল বাংলাদেশ বিনির্মাণে পেপারলেস অফিস ব্যবস্থাপনা চালুকরণ তাই উপজেলা আইসিটি কমিটির সভাসহ সকল কার্যক্রম ই-ফাইল ও ই-মেইলের মাধ্যমে আদান-প্রদানের সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। সকল দপ্তর প্রধান
০৩	সরকারি ই-মেইল ব্যবহার সংক্রান্ত নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী উপজেলার সকল সরকারি অফিসে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/অধিদপ্তরের ওয়েবমেইল/ই-মেইল ব্যবহার করে চিঠিপত্র আদান-প্রদান এবং নিয়মিতি ইমেইল লগইন করার বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	উপজেলার সকল সরকারি অফিস সরকারি ইমেইল নীতিমালা ২০১৮ অনুযায়ী স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/দপ্তরের ওয়েবমেইল/ইমেইল ব্যবহার করে সকল কার্যক্রম পরিচালনা এবং নিয়মিত ইমেইল লগইন করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। উপজেলার সকল দপ্তর প্রধান ৩। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল
০৪	উপজেলা আইসিটি কমিটির সভা প্রতিমাসে আয়োজন করে সভার কার্যবিবরণী জেলা কার্যালয়ে প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।	প্রতিমাসে অনুষ্ঠিত আইসিটি বিষয়ক কমিটির সভার কার্যবিরণী প্রতিমাসের ১০ তারিখের মধ্যে জেলা আইসিটি বিষয়কি কমিটির নিকট প্রেরণের সিদ্ধান্ত।	১। উপজেলা নির্বাহী অফিসার ২। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল
০৫	করোনাকালীন সময়ে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকায় শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের কার্যক্রম সাময়িকভাবে বন্ধ থাকার কারণে শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাব/ক্লাসরুম/ভাষা প্রশিক্ষণ ল্যাবের ল্যাপটপ, কম্পিউটারসমূহ নিয়মিত চার্জ	করোনাকালীন সময়ে শিক্ষা প্রতিষ্ঠান বন্ধ থাকার জন্য এ উপজেলার ৫টি শেখ রাসেল ডিজিটাল ল্যাবের কম্পিউটারসমূহে নিয়মিত চার্জ প্রদান ও রক্ষণাবেক্ষনের বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। সহকারী প্রোগ্রামারকে বিষয়টি মনিটারিং করণের জন্য অনুরোধ করা হয়।	১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান ২। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল

	প্রদান ও রক্ষণাবেক্ষণের বিষয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।		
০৬	উপজেলা শিক্ষা ও মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসারের তথ্যমতে কলেজ পর্যায়ে ৩০টি, স্কুল পর্যায়ে ২০টি এবং মাদ্রাসা পর্যায়ে ৮টি মাল্টিমিডিয়া ক্লাস রুম রয়েছে এবং প্রাথমিক স্কুলে ৮৭টি মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম রয়েছে	করোনাকালিন সময়ে শিক্ষা প্রতিষ্ঠানগুলো সাময়িক বন্ধ থাকার কারণে যাতে যন্ত্রপাতি নষ্ট না হয় সেজন্য মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম গুলো চালু করার জন্য সংশ্লিষ্টদের অনুরোধ করা হয়। এছাড়া মাল্টিমিডিয়া ক্লাসরুম গুলো পর্যবেক্ষনের জন্য সহকারী প্রোগ্রামারকে অনুরোধ করা হয়।	১। সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠান প্রধান ২। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল
০৭	উপজেলার সকল দপ্তরে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনার জন্য সভায় বিস্তারিত আলোচনা হয়।	এ কার্যালয়সহ উপজেলার সকল দপ্তরে ই-নথি সিস্টেম চালুর জন্য এবং নথি সিস্টেমে সকল দপ্তরে কাজ করার জন্য সহযোগিতা প্রদানে সহকারী প্রোগ্রামারকে অনুরোধ করা হয়।	১। সকল দপ্তর প্রধান ২। সহ. প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল

অত:পর আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(সাবিহা সুলতানা)
সভাপতি
উপজেলা আইসিটি বিষয়ক কমিটি
ও
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।
ফোন : ০৭৮২৪-৫৬০০১
মোবাইল : ০১৩১৮৩২০১৫৩
unonachole@mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর : ০৫.৪৩.৭০৫৬.০০০.১৩.৩০০.১৯.৩৫৫(২০)

তারিখ ১৫.০২.২০২১ খ্রি.

অনুলিপি সদয় অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো ঃ

১। মাননীয় জাতীয় সংসদ সদস্য ৪৪ চাঁপাইনবাবগঞ্জ ২

২। জেলা প্রশাসক, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

৩। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ, নাচোল।

৪। সহকারী কমিশনার (ভূমি), নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

৫। অফিসার ইন-চার্জ, নাচোল থানা।

৬। উপজেলা কৃষি/সমাজসেবা/স্বাস্থ্য ও প. প./শিক্ষা/মাধ্যমিক শিক্ষা, নাচোল।

৭। অফিসার ইন-চার্জ, নাচোল সরকারি কলেজ।

৮। অধ্যক্ষ, নাচোল মহিলা ডিগ্রি কলেজ।

৯। প্রধান শিক্ষক, নাচোল পাইলট উচ্চ বিদ্যালয়/খ.ম. সরকারি বালিকা উচ্চ বিদ্যালয়, নাচোল।

১০। সহকারী প্রোগ্রামার, আইসিটি অধিদপ্তর, নাচোল।

উপজেলা নির্বাহী অফিসার
নাচোল, চাঁপাইনবাবগঞ্জ।

F:\নাচোল উপজেলা\ICT\Rejulation\febru-21.docx