

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২০-২০২১  
কার্যালয়ের নাম: উপজেলা নির্বাহী অফিসারের কার্যালয়, নওগাঁ সদর, নওগাঁ।

কার্যালয়ের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সদস্য সচিব, নৈতিকতা কর্মিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৫০%	৬০%	৮০%	১০০%			
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন..... ১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০%	-	১০০%			
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	--	০৫	-	০৫			
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	প্রশাসনিক কর্মকর্তা	১০	লক্ষ্যমাত্রা	০৫	-	০৫	-			

৪

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অধ্যয়নিক পরিমাপন, ২০২০-২০২১					মতবা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	আকৃত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধিনিতিমালা/ম্যানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....২০													
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরনম্বর সূচক স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সরকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০						
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সরকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩০/০৯/২০						
৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	সেবাবন্ধ হালনাগাদকৃত	১	তারিখ	তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	৩১/১২/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/১২/২০						
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবন্ধ হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সরকারী প্রোগ্রামার	৩১/০৩/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-		৩১/০৩/২১				
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সরকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-			৩০/০৬/২১			
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ শুল্কচার সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থায় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	৩১/১২/২০						
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	২৫%	৫০%	৭৫%			

৪



কর্মসম্পাদনের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিমাপন, ২০২০-২০২১					মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....												
৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিস্টার হালনাগাদকৃত	২		প্রশাসনিক কর্মকর্তা	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১		
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা অগ্রগতি কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	সংশ্লিষ্ট অফিসার	৮০%	অর্জন	-	৪০%	৬০%	৮০%		
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নিবন্ধনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নিবন্ধনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট অফিসার	৩১/১২/২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩১/১২/২০	-	-		
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সংশ্লিষ্ট অফিসার	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	৩০/০৬/২১		
৬.৫ প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিমাপন	বাস্তবায়নের হার	২	%	প্রকল্প বাস্তবায়ন কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৭৫%	১০০%		

১

১. ক্রমসংকেতে শুল্কবিচার.....১											
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ২১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ২৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী প্রোগ্রামার	৩০/০৯/২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০				
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৩	%			লক্ষ্যমাত্রা	--				ক্রয়াজ্য নয়
২. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২											
২.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (পিটিজেন্স চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৯/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২০				
২.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৫৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৩	২৩	২৪	২৪	
২.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৬০%	৬০%	৯০%	১০০%	
২.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৬০%	১০০%	
২.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা/কর্মচারি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	৫০%	৬০%	১০০%	
২.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনরী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণপুনরী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	
						অর্জন					

৫



১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
ক্র.সং	কর্ম-পরিবেশ	তারিখ	তারিখ	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	লক্ষ্যমাত্রা	অর্জন	৩০/০৬/২০	০০%	৭৫%	১০০%	প্রয়োজনীয়
১০.	শুষ্কচাঁর চাঁর জন্ম পুরস্কার/প্রোগ্রাম প্রদান.....৫	৫	৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১০.১	শুষ্কচাঁর পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৫	৩	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১১.	কর্ম-পরিবেশ.....২	২	২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১১.১	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডই তুলে অকেজো মালখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	২	২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১২.	অর্থ বরাদ্দ.....২	২	২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১২.১	শুষ্কচাঁর কর্ম-পরিষ্কারের অর্থবৃদ্ধি বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	২	২	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২১	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২১	
১৩.	পরিব্রীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২০	
১৩.১	আঞ্চলিক/রাষ্ট্র পর্যায়ের কাযালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুষ্কচাঁর কৌশল কর্ম-পরিষ্কার, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২০	
১৩.২	নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিব্রীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৮	৮	উপজেলা নির্বাহী অফিসার	৩০/০৬/২০	-	-	-	-	-	৩০/০৬/২০	

৩০/০৬/২০২০