



নওগাঁ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১  
চকবিরাম, নওগাঁ।



ফোন # ০৭৪১-৬২৫৯৯  
e-mail : naogaonpbs1@gmail.com  
Web : www.naogaonpbs1.org

স্মারক নং-২৭.১২.৬৪০০.৫৩৬.০১.০৩৮.২১. ২০০৩

তারিখ - ১৬ জ্যৈষ্ঠ, ১৪২৮ বঙ্গাব্দ।  
৩০ মে, ২০২১ খ্রিঃ।

**“ কোটেশন প্রদানের অনুরোধ জ্ঞাপন পদ্ধতিতে (RFQ) দরপত্র বিজ্ঞপ্তি ”**

নিম্নের বর্ণনা অনুযায়ী নওগাঁ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ কর্তৃক নিজস্ব তহবিলের আওতায় ছাতা ও ব্যাগ ক্রয় করা হবে। বাংলাদেশী প্রকৃত সরবরাহকারী/প্রস্তুতকারী/বাপবিবোর্ডের তালিকাভুক্ত প্রতিষ্ঠান এর নিকট হতে নিজস্ব লেটার হেডপ্যাডে মূল্য জানানোর জন্য অনুরোধ করা হলো।

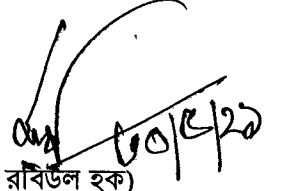
ক্রঃ নং	মালামালের বিবরণ	পরিমাণ	একক	একক মূল্য	মোট মূল্য
০১	অফিস ব্যাগ (১৬" x ১১") উন্নতমানের ওয়াটার পুফ কালো কাপড়ের তৈরী। তিনস্তর বিশিষ্ট। উন্নতমানের চেইন ও ফিতা যুক্ত। প্রতিটি ব্যাগের সামনে সমিতির মনোগ্রাম এর সীল সহ “নওগাঁ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি ১” লেখা থাকতে হবে। (নমুনা মোতাবেক)	২১৮	টি		
০২	ছাতা উন্নতমানের শরীফ/শংকর/ এটলাস কোম্পানীর ছাতা-প্লাস্টিক হাতল, স্টীলের ব্যাট, ওয়াটার পুফ কালো কাপড়ের তৈরী। সাইজঃ ২৬"। প্রতিটি ছাতার উপরে সমিতির মনোগ্রাম এর সীলসহ “নওগাঁ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১” লেখা থাকতে হবে। (নমুনা মোতাবেক)	২৫১	টি		
				মোটমূল্য=	

কথায়:

**শর্তাবলী:**


- ০১। দরপত্র দাখিল ও খোলার তারিখ, সময় ও স্থানঃ দরপত্র আগামী ০৭/০৬/২০২১ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১:৩০ ঘটিকার মধ্যে (১) পরিচালক, পবিস মনিটরিং ও ব্যবস্থাপনা পরিচালন (উ:) পরিদপ্তর, বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, সদর দপ্তর, জোয়ার সাহারা, খিলক্ষেত, ঢাকা-১২২৯ অথবা (২) নওগাঁ পল্লী বিদ্যুৎ সমিতি-১ এর সদর দপ্তর, চকবিরাম, নওগাঁয় রক্ষিত টেন্ডার বাজে ফেলতে হবে এবং ঐ দিনেই বেলা ১১:৩৫ ঘটিকায় দরদাতাদের উপস্থিতিতে (যদি কেহ উপস্থিত থাকেন) খোলা হবে।
- ০২। দরপত্রের সাথে চলতি ট্রেড লাইসেন্স, ভ্যাট রেজিস্ট্রেশন সনদপত্র, ব্যাংক সলভেন্সি সার্টিফিকেট, অভিজ্ঞতা সনদ (যদি থাকে) সত্যায়িত ফটোকপি দাখিল করতে হবে।
- ০৩। বর্নিত স্পেসিফিকেশন ও নমুনা মোতাবেক মালামাল না হলে কোনোক্রমে গ্রহণ করা হবে না এবং এ ক্ষেত্রে কোনো আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
- ০৪। সন্তোষজনকভাবে মালামাল সরবরাহ ও যাবতীয় কার্যাদি সম্পন্নের পর বিল ও চালান দাখিল সাপেক্ষে একাউন্ট পেয়ী চেকের মাধ্যমে বিল পরিশোধ করা হবে।
- ০৫। সফল দরদাতা প্রতিষ্ঠানকে কার্যাদেশ প্রাপ্তির ১৫ (পনের) দিনের মধ্যে মালামাল সরবরাহ সহ যাবতীয় কার্যাদি সম্পন্ন করতে হবে।
- ০৬। কার্যাদেশ প্রদানের সময় মালামালের পরিমাণ কম/বেশী হতে পারে।

- ০৭। কার্যাদেশ প্রাপ্ত প্রতিষ্ঠান যথাসময়ে মালামাল সরবরাহ করতে ব্যর্থ হলে প্রতিদিন বিলম্বের জন্য কার্যাদেশ মূল্যের ১% এর ১/১০ অংশ হিসাবে কার্যাদেশ মূল্য হতে কর্তন করা হবে। তবে কোন অবস্থাতেই কর্তনযোগ্য জরিমানা মোট কার্যাদেশ মূল্যের ১০% (দশ শতাংশ) এর অধিক হবে না।
- ০৮। সরকারী বিধি মোতাবেক ভ্যাট ও আয়কর প্রযোজ্য হবে।
- ০৯। শর্ত বহির্ভূত কোন সমস্যার উদ্ভব হলে সমিতি কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

  
(মোঃ রবিউল হক)  
জেনারেল ম্যানেজার।  
নওগাঁ পবিস-১।

**অনুলিপিঃ- নোটিশ বোর্ডের মাধ্যমে প্রচারের অনুরোধসহঃ**

- ০১। পরিচালক, পবিস মঃ ও ব্যঃ পঃ (উঃ) পরিদপ্তর, বাপবিবোর্ড, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট (আইসিটি), বাপবিবো, ঢাকা (ওয়েব সাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।
- ০৩। জেলা প্রশাসক / পুলিশ সুপার, নওগাঁ।
- ০৪। সিঃ জেনাঃ ম্যাঃ/জেনারেল ম্যানেজার ----- পবিস ১/২/৩/৪।
- ০৫। উপজেলা নির্বাহী অফিসার, নওগাঁ।
- ০৬। মেয়র, নওগাঁ পৌরসভা, নওগাঁ।
- ০৭। এ জি এম (অর্থ/ওএন্ডএম/ইএন্ডসি/সদস্য সেবা), নওগাঁ পবিস-১।
- ০৮। মেসার্স -----
- ০৯। নোটিশ বোর্ড/ওয়েব সাইট, নওগাঁ পবিস-১।

  
জেনারেল ম্যানেজার।  
নওগাঁ পবিস-১।