

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
রাজশাহী
publiclibrary.rajshahidiv.gov.bd

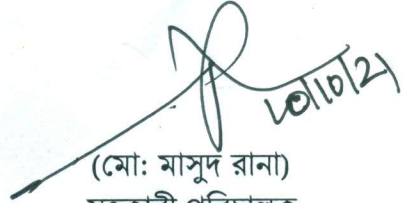
স্মারকঃ ৪৩.২৬.৫০০০.০০১.০৫.০৪৯.১৮-৭৫৪

তারিখঃ ২৫ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১০ আক্টোবর ২০২১ খ্রি.

বিষয় : বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার সমূহের ২০২১-২০২২ অর্থবছরের এপিএ ও শুদ্ধাচার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার সমূহের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের এপিএ ও শুদ্ধাচার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ পত্রের সাথে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা এপিএ ও শুদ্ধাচার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১ প্রতিবেদন।


(মো: মাসুদ রানা)

সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
রাজশাহী।

ই-মেইল : rajshahidpl@gmail.
ফোন : (০৭২১) ৭৭২৬৩৪

মহাপরিচালক
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

দৃষ্টিআকর্ষণ :

- ১। জনাব ফাতেমা খাতুন, লাইব্রেরিয়ান/সহকারী পরিচালক (পরিসংখ্যান) ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ, ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূন্যচার.....৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩০/৯/২১ ২৫/৫/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১ -	-	-	২৫/৫/২২			
৩. শূন্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সিসি ক্যামেরার সংখ্যা বৃদ্ধি	নতুন সিসি ক্যামেরা সংযোজিত	৪	সংখ্যা	সহকারী পরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	২	-	-			
৩.২ ওয়ানস্টপ রিসেপশন ডেস্ক চালুকরণ	রিসেপশন ডেস্ক চালুকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	৩১/০৩/২২	-			
৩.৩ পাঠকদের জন্য মসজিদ সংস্কারকরণ	সংস্কারকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	-	-	৩১/০৬/২২			
৩.৪ প্রতিযোগিতাসমূহের নোটিশ, ফলাফল ও পুরস্কার প্রদানের ছবি ইত্যাদি তথ্য দাপ্তরিক ওয়েবপোর্টাল ও সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে প্রচার	তথ্য প্রচারিত	৪	%	সহকারী পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২৫ ২৫	২৫	২৫	২৫			
৩.৫ গ্রন্থাগারের আসবাবপত্র এবং কম্পিউটার রেজিস্টার হালনাগাদকরণ ও এসমস্ত সম্পদ মার্কিংকরণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	তারিখ	সহকারী পরিচালক	৩১/১২/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১/১২/২১					

(মো: মাসুদ রানা)
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগণস্বাগার
রাজশাহী

২৫/১২/২১