

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
রাজশাহী
publiclibrary.rajshahidiv.gov.bd

স্মারকঃ ৪৩.২৬.৫০০০.০০১.০৫.০৪৯.১৮-৭৫৫

তারিখঃ ২৫ আশ্বিন ১৪২৮ বঙ্গাব্দ
১০ অক্টোবর ২০২১ খ্রি.

বিষয় : বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার সমূহের
২০২১-২০২২ অর্থবছরের অভিযোগ প্রতিকার ও তথ্য অধিকার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর)
২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার,
রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা সরকারি গণগ্রন্থাগার সমূহের ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের অভিযোগ প্রতিকার
ও তথ্য অধিকার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয়
ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এ পত্রের সাথে সংযুক্ত করে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহী ও এর আওতাধীন ৭টি জেলা অভিযোগ প্রতিকার ও তথ্য
অধিকার এর ১ম কোয়ার্টার (জুলাই-সেপ্টেম্বর) ২০২১ প্রতিবেদন।



(মো: মাসুদ রানা)
সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
রাজশাহী।

ই-মেইল : rajshahidpl@gmail.
ফোন : (০৭২১) ৭৭২৬৩৪

মহাপরিচালক
গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর
শাহবাগ, ঢাকা-১০০০।

দৃষ্টিআকর্ষণ :

- ১। জনাব মোহাম্মদ শহীদুল আলম, লাইব্রেরিয়ান ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, গণগ্রন্থাগার অধিদপ্তর, শাহবাগ,
ঢাকা।
- ২। অফিস কপি।

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার, রাজশাহীর ২০২১-২০২২ বাস্তবায়ন প্রতিবেদন (১ম ত্রৈমাসিক)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				অর্জন ২০২১-২০২২ (১ম ত্রৈমাসিক)	মন্তব্য	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩		
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	৪	৩	৩	-	-	-	১	প্রতি মাসে প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ করা হয়
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতাবৃদ্ধি	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৮০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	১	অভিযোগ পড়ে নি
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-	-	অধিদপ্তর কর্তৃক আয়োজিত
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৩	৩	২	১	-	-	১
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	১	১	-	-	-	-	


(মো: মাসুদ রানা)

সহকারী পরিচালক
বিভাগীয় সরকারি গণগ্রন্থাগার
রাজশাহী