গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
বিভাগীয় কমিশনারের কার্যালয়, রাজশাহী
(হিসাব শাখা)
www.rajshahidiv.gov.bd

নম্বর-০৫.৪৩.০০০০.০০৯.০১.১০০.২০.৫০৬(২০) তারিখ: ২৯/১০/২০২০

নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখার ১৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ খ্রি. তারিখের ০৫.০০.০০০০.১৬৬.১১.০৩৯.১৬-১৫৫ স্মারকে প্রাপ্ত ছাড়পত্রের প্রেক্ষিতে বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী এর কার্যালয়ের জন্য নিম্নবর্ণিত শূন্য পদসমূহ অস্থায়ী ভিত্তিতে নিয়োগের মাধ্যমে পূরণের নিমিত্ত রাজশাহী বিভাগের স্থায়ী বাসিন্দাগণের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তে নির্ধারিত আবেদন ফরমে দরখাস্ত আহ্বান করা যাচ্ছে:

ক্র. নং	পদের নাম	পদ সংখ্যা	বেতন স্কেল	শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতা
১।	সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর	০১(এক)টি	টাকা ১১,০০০-২৬,৫৯০/- (গ্রেড-১৩)	ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী; খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডসিট, প্রেজেন্টেশন এবং বেসিক কম্পিউটার ট্রাবলসুটিং-এ দক্ষতা; গ) কম্পিউটার হার্ডওয়ার বিষয়ে বেসিক ধারণা; এবং ঘ) সাঁটলিপিতে প্রতি মিনিটে ন্যূনতম বাংলায় ৫০ ও ইংরেজিতে ৮০ শব্দের গতি সম্পন্ন হতে হবে। ঙ) কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে ন্যূনতম বাংলায় ২৫ ও ইংরেজিতে ৩০ শব্দের গতি সম্পন্ন হতে হবে।
২।	হিসাবরক্ষক	০২(দুই)টি	টাকা ১০,২০০-২৪,৬৮০/- (গ্রেড-১৪)	ক) কোনো স্বীকৃত বিশ্ববিদ্যালয় হতে বাণিজ্য বিভাগে স্নাতক বা সমমানের ডিগ্রী; খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডসিট, প্রেজেন্টেশন এবং বেসিক কম্পিউটার ট্রাবলসুটিং-এ দক্ষতা; গ) কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে ন্যূনতম বাংলায় ২০ ও ইংরেজিতে ২০ শব্দের গতি সম্পন্ন হতে হবে।
৩।	ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর	০৪(চার) টি	টাকা ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরে প্রতি মিনিটে বাংলায় ২০ ও ইংরেজিতে ২০ শব্দের গতিসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে Standard Aptitude Test এ উত্তীর্ণ হতে হবে।
৪।	রেকর্ড কিপার	০১(এক)টি	টাকা ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে উচ্চ মাধ্যমিক সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) ওয়ার্ড প্রসেসিং, স্প্রেডসিট, প্রেজেন্টেশন এবং বেসিক কম্পিউটার ট্রাবলসুটিং-এ দক্ষতা; গ) কম্পিউটারে ওয়ার্ড প্রসেসিং, ডাটা এন্ট্রি ও টাইপিং-এ প্রতি মিনিটে ন্যূনতম বাংলায় ২০ ও ইংরেজিতে ২০ শব্দের গতি সম্পন্ন হতে হবে।
৫।	ড্রাইভার (ক) ভারী লাইসেন্সধারী (খ) হালকা লাইসেন্সধারী	০৯(নয়)টি	(ক) ভারী লাইসেন্সধারী টাকা ৯,৭০০-২৩,৪৯০/- (গ্রেড-১৫) (খ) হালকা লাইসেন্সধারী টাকা ৯,৩০০-২২,৪৯০/- (গ্রেড-১৬)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) বিআরটিএ কর্তৃক বৈধ লাইসেন্সসহ ক্ষেত্রমত, হালকা বা ভারী যানবাহন চালনায় পরদর্শী;

চলমান পাতা-২

ক্র. নং	পদের নাম	পদ সংখ্যা	বেতন স্কেল	শিক্ষাগত ও অন্যান্য যোগ্যতা
৬।	ডেসপাস রাইডার	০৪(চার) টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) মোটরসাইকেল চালনায় বিআরটিএ কর্তৃক প্রদত্ত বৈধ লাইসেন্সধারী;
৭।	অফিস সহায়ক	০৭(সাত)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ;
৮।	অর্ডারলি	০৫(পাঁচ)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ;
৯।	নিরাপত্তা প্রহরী	০২(দুই)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে মাধ্যমিক স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) সুস্বাস্থ্যের অধিকারী;
১০।	পরিচ্ছন্নতাকর্মী	০৩(তিন)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ;
১১।	বাবুর্চি	০২(দুই)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	ক) কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ; খ) রান্নার কাজে অন্যূন ০৫(পাঁচ) বৎসরের অভিজ্ঞতা;
১২।	মালি	০২(দুই)টি	টাকা ৮২৫০-২০০১০/- (গ্রেড-২০)	কোনো স্বীকৃত বোর্ড হতে জুনিয়র স্কুল সার্টিফিকেট বা সমমানের পরীক্ষায় উত্তীর্ণ;

শর্তাবলী:

১. নির্ধারিত আবেদন ফরম এবং প্রবেশপত্র রাজশাহী বিভাগের ওয়েবপোর্টাল www.rajshahidiv.gov.bd তে পাওয়া যাবে। আবেদন ফরমের নির্দেশনা অনুযায়ী প্রয়োজনীয় তথ্য প্রদান করতে হবে।

২. প্রার্থীকে অবশ্যই বাংলাদেশের নাগরিক ও রাজশাহী বিভাগের স্থায়ী বাসিন্দা হতে হবে।

৩. বিবাহিত মহিলা প্রার্থীদের ক্ষেত্রে স্বামীর স্থায়ী ঠিকানা উল্লেখ করতে হবে।

৪. একজন প্রার্থী একটিমাত্র পদের জন্য আবেদন করতে পারবেন।

৫. বিভাগীয় কমিশনার, রাজশাহী বরাবর আবেদন করতে হবে।

৬. খামের উপরে মোটা অক্ষরে পদের নাম ও বিশেষ কোটা (যদি থাকে) এবং বাম পার্শ্বে আবেদনকারীর পূর্ণ নাম ও ঠিকানা স্পষ্ট অক্ষরে লিখতে হবে।

৭. বিভাগীয়/চাকরিরত প্রার্থীদের অবশ্যই যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবেদন করতে হবে। আবেদনের কোন অগ্রিম কপি গ্রহণযোগ্য বলে বিবেচিত হবে না।

৮. **আবেদনপত্রের সাথে নিম্নোক্ত কাগজপত্র সংযুক্ত করতে হবে:**

(ক) প্রথম শ্রেণির গেজেটেড কর্মকর্তা কর্তৃক সত্যায়িত সম্প্রতি তোলা ০২(দুই) কপি ৫×৫ সে.মি. ও ০১(এক) কপি স্ট্যাম্প আকারের রঙিন ছবি আবেদনপত্রের নির্ধারিত স্থানে সংযুক্ত করতে হবে।

(খ) প্রার্থীকে ১-০৭৪১-০০০০-২০১৭ নম্বর কোডে ট্রেজারি চালানের মাধ্যমে ১ হতে ৫ নং ক্রমিকে বর্ণিত পদের জন্য ১০০/- (একশত) এবং ৬ হতে ১২ নং ক্রমিকে বর্ণিত পদের জন্য ৫০/-(পঞ্চাশ) টাকা (অফেরতযোগ্য) জমা দিয়ে চালানের মূল কপি আবেদনের সঙ্গে সংযুক্ত করতে হবে এবং আবেদন ফরমের নির্ধারিত স্থানে চালান নম্বর, তারিখ এবং ব্যাংক ও শাখার নাম লিপিবদ্ধ করতে হবে।

(গ) নির্ভুল ঠিকানায় প্রবেশ পত্র ইস্যুর স্বার্থে আবেদনপত্রের সঙ্গে নিজের নাম ও ঠিকানা সংবলিত ১৫/-(পনেরো) টাকার ডাকটিকিট লাগানো ৯.৫" × ৪.৫" সাইজের একটি আলাদা খাম সংযুক্ত করতে হবে।

(ঘ) স্বহস্তে পূরণকৃত প্রবেশপত্র (সাঁটলিপিকার কাম কম্পিউটার অপারেটর পদের জন্য প্রবেশপত্র-১; হিসাবরক্ষক/ডাটা এন্ট্রি কন্ট্রোল অপারেটর/রেকর্ড কিপার পদের জন্য প্রবেশপত্র-২; ড্রাইভার পদের জন্য প্রবেশপত্র-৩; এবং ডেসপাস রাইডার/অফিস সহায়ক/অর্ডারলি/নিরাপত্তা প্রহরী/পরিচ্ছন্নতাকর্মী/বাবুর্চি/মালি পদের জন্য প্রবেশপত্র-৪)। প্রবেশ পত্রের নির্ধারিত স্থানে ৫×৫ সে.মি. আকারের ০১(এক) কপি রঙিন ছবি আঠা দিয়ে সংযুক্ত করতে হবে।

চলমান পাতা-৩

৯. মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ১৭/০১/২০১৮ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০২.১০.২৬২৪.২০১৭/২৫ এবং ১৮/১০/২০২০ তারিখের ৪৮.০০.০০০০.০০৩.২৫.০১৯.২০.৮৭৫ নং স্মারকের নির্দেশনা অনুযায়ী মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে (www.molwa.gov.bd) প্রকাশিত

(ক) ভারতীয় তালিকা:

(১) মুক্তিযোদ্ধাদের ভারতীয় তালিকা; (২) মুক্তিযোদ্ধাদের ভারতীয় তালিকা (পদ্মা); (৩) মুক্তিযোদ্ধাদের ভারতীয় তালিকা (মেঘনা); (৪) মুক্তিযোদ্ধাদের ভারতীয় তালিকা (সেক্টর); (৫) মুক্তিযোদ্ধাদের ভারতীয় তালিকা (সেনা, নৌ ও বিমান বাহিনী); অথবা

(খ) লাল মুক্তিবার্তা:

(১) লাল মুক্তিবার্তা (চূড়ান্ত লাল বই); (২) লাল মুক্তিবার্তা স্মরণীয় যারা বরণীয় যারা; অথবা

(গ) গেজেট:

(১) জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল এর সিদ্ধান্ত মোতাবেক বেসামরিক গেজেট; (২) প্রবাসে বিশ্ব জনমত গেজেট; (৩) বিসিএস ধারণাগত জ্যেষ্ঠতাপ্রাপ্ত কর্মকর্তা গেজেট; (৪) বিসিএস গেজেট; (৫) স্বাধীন বাংলা বেতার শব্দ সৈনিক গেজেট; (৬) বীরাঙ্গনা গেজেট; (৭) স্বাধীন বাংলা ফুটবল দল গেজেট; (৮) ন্যাপ কমিউনিস্ট পার্টি ছাত্র ইউনিয়ন বিশেষ গেরিলা বাহিনী গেজেট; (৯) বিশ্রামগঞ্জ হাসপাতালে নিয়োজিত বা দায়িত্ব পালনকারী মুক্তিযোদ্ধা গেজেট; (১০) মুজিবনগর গেজেট; অথবা

(ঘ) বাহিনী গেজেট:

(১) সেনাবাহিনী গেজেট; (২) নৌবাহিনী গেজেট; (৩) বিমানবাহিনী গেজেট; (৪) বিজিবি গেজেট; (৫) পুলিশ বাহিনী গেজেট; (৬) আনসার বাহিনী গেজেট; (৭) নৌ-কমান্ডো গেজেট; অথবা

(ঙ) শহীদ গেজেট:

(১) শহীদ বেসামরিক গেজেট; (২) সশস্ত্র বাহিনী শহীদ গেজেট; (৩) শহীদ বিজিবি গেজেট; (৪) শহীদ পুলিশ গেজেট;

(চ) খেতাবপ্রাপ্ত: (১) খেতাবপ্রাপ্ত গেজেট; অথবা

(ছ) যুদ্ধাহত:

(১) যুদ্ধাহত গেজেট; (২) যুদ্ধাহত পঙ্গু (বর্ডারগার্ড বাংলাদেশ) গেজেট; (৩) যুদ্ধাহত (বর্ডারগার্ড বাংলাদেশ) গেজেট; (৪) যুদ্ধাহত সেনা গেজেট এর যে কোন একটি প্রমাণকে মুক্তিযোদ্ধার নাম থাকতে হবে।

১০. মুক্তিযোদ্ধা/শহীদ মুক্তিযোদ্ধার পুত্র-কন্যা/পুত্র-কন্যার পুত্র-কন্যা হিসেবে চাকরি প্রার্থীকে নিম্নবর্ণিত ছক পূরণ করে আবেদনপত্রের সাথে দাখিল করতে হবে:

প্রার্থীর নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা	মুক্তিযোদ্ধার নাম, পিতার নাম ও ঠিকানা	যে তালিকা/গেজেটে মুক্তিযোদ্ধার নাম রয়েছে তার বিবরণ:	প্রার্থীর সাথে মুক্তিযোদ্ধার সম্পর্ক ও উপযুক্ত কর্তৃপক্ষ প্রদত্ত ওয়ারিশ সনদ	মুক্তিযোদ্ধার জন্ম তারিখ	মন্তব্য
			(নাতী/নাতনীর ক্ষেত্রে ছেলে/মেয়ে পক্ষ উল্লেখসহ)	১। জন্ম নিবন্ধন অনুযায়ী জন্ম তারিখ: ২। জাতীয় পরিচয় পত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ: ৩। এসএসসি সনদ অনুযায়ী জন্ম তারিখ: ৪। জন্ম নিবন্ধন আইন অনুযায়ী সিটি কর্পোরেশন/পৌরসভা/ইউনিয়ন পরিষদের প্রত্যয়ন পত্র অনুযায়ী জন্ম তারিখ:	

১১. লিখিত ও ব্যবহারিক (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) পরীক্ষায় উত্তীর্ণ প্রার্থীদের মৌখিক পরীক্ষার সময় নিম্নোক্ত কাগজপত্রাদির মূল কপি উপস্থাপন/দাখিল করতে হবে:

(ক) শিক্ষাগত যোগ্যতার প্রমাণস্বরূপ সকল সনদপত্র/সাময়িক সনদপত্র।

(খ) ১০ নং ক্রমিকের ছকে বর্ণিত কাগজপত্রের মূলকপি উপস্থাপন করতে হবে।

চলমান পাতা-৪