



রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

আর.ডি.এ. ভবন

বনলতা বা/এ, রাজশাহী-৬২০৩

www.rda.raishahi.gov.bd

স্মারক নং-২৫.৪০.০০০০.০০১.৬১৭.১৪.২৭

তারিখ-২৩/০১/২০১৯

বিষয় : রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টিমের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা (২ম রাউন্ড) বিষয়ক তথ্য প্রেরণ প্রসংগে।

সূত্র : গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ই-মেইল বার্তা।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের আলোকে সদয় অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়ের ই-মেইল বার্তার আলোকে রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টিমের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা (২ম রাউন্ড) বিষয়ক তথ্য প্রেরণের নির্দেশনা রয়েছে।

তৎপ্রেক্ষিতে, রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহের অগ্রগতি বিষয়ক তথ্য নির্ধারিত ছকে পূরণ পূর্বক সংযুক্তি আকারে মতোদয়ের অনুকূলে পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি : অগ্রগতি বিষয়ক তথ্য- ০১ (এক) ফর্দ।

সচিব
গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

স্মারক নং-২৫.৪০.০০০০.০০১.৬১৭.১৪.২৭/১(৩)

তারিখ-২৩/০১/২০১৯

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য :

- ১। অতিরিক্ত সচিব, সংস্কার অনুবিভাগ, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। জনাব মো: ইমরুল চৌধুরী, যুগ্ম সচিব (অডিট) ও চিফ ইনোভেশন অফিসার, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৩। মোহা: শিরিন সবনম, উপ-সচিব, ই-গভর্নেন্স-২ শাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

বীর মুক্তিযোদ্ধা অধ্যক্ষ মো: বজলুর রহমান)

চেয়ারম্যান

রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

ফোন ও ফ্যাক্স-০৭২১-৭৬২০২১

২৩/০১/১৯

প্রশাসনিক কর্মকর্তা

রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ


২৩/০১/১৯

সংকো

রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষের ইনোভেশন টিমের বার্ষিক উদ্ভাবনী কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা (২য় রাউন্ড)

মন্ত্রণালয়ের নাম: গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়
অধিদপ্তর/সংস্থার নাম: রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

ক্রম	বিষয়	কার্যক্রম	বাস্তবায়ন অগ্রগতি	
			১৯০১-১৯০২	১৯০২-১৯০৩
১	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের অগ্রগতি	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়নের অগ্রগতি (%)	৯২%	৯২%
২	উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন (২০১৮-২০১৯ অর্থবছরের)	২.১ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করা (তারিখ উল্লেখ করুন) ২.২ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ করা (তারিখ উল্লেখ করুন) ২.৩ বার্ষিক উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা স্বীয় ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা (তারিখ উল্লেখ করুন)	-	-
৩	ইনোভেশন টিমের সভা	৩.১ ইনোভেশন টিমের সভা আয়োজন (কয়টি) ৩.২ ইনোভেশন টিমের সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির হার (%)	৪০	৪০
৪	নাগরিক সেবায় উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধি	৪.১ এক দিনের ওরিয়েন্টেশন/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন/পারিকল্পনা (কয়টি) ৪.২ উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ২ দিনের প্রশিক্ষণ আয়োজন অগ্রগতি/পারিকল্পনা (কত জন কর্মকর্তা) ৪.৩ উদ্ভাবনী সক্ষমতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ০৫ দিনের নাগরিক সেবায় উদ্ভাবন প্রশিক্ষণ আয়োজন (কত জন কর্মকর্তা) ৪.৪ উদ্ভাবন কার্যক্রমের সঙ্গে সমপৃক্ত কর্মকর্তাগণের বিদেশে শিক্ষা সফর অগ্রগতি (কর্মকর্তার সংখ্যা/পারিকল্পনা)	১০	১০
৫	উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং	৫.১ ন্যূনতম ০২ টি উদ্ভাবনী উদ্যোগের পাইলটিং বাস্তবায়নের অগ্রগতি/পারিকল্পনা(%) ৫.২ মাঠ পর্যায়ে চলমান উদ্ভাবনী উদ্যোগসমূহ সরেজমিন পরিদর্শন ও প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান অগ্রগতি/পারিকল্পনা ৫.৩ আওতাধীন দপ্তর সংস্থার পাইলটিং প্রকল্পের তালিকা তৈরি এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ অগ্রগতি (হ্যাঁ/না)	০৮	১০০%
৬	ইনোভেশন শোকেসিং/সার্কেল	৬.১ ইনোভেশন শোকেসিং/সার্কেল আয়োজন অগ্রগতি/পারিকল্পনা (তারিখ) ৬.২ শোকেসিং এর মাধ্যমে রোপিকেশনযোগ্য উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচন অগ্রগতি/পারিকল্পনা (তারিখ)	-	-
৭	উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক (রোপিকেশন) ও জাতীয় (স্কেলআপ) পর্যায়ে বাস্তবায়ন	৭.১ উদ্ভাবনী উদ্যোগ আঞ্চলিক ও জাতীয় পর্যায়ে বাস্তবায়ন অগ্রগতি/পারিকল্পনা ৭.২ বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী উদ্যোগের ডকুমেন্টেশন (ওয়ান মিনিট ভিডিও) ও প্রকাশনা তৈরির অগ্রগতি/পারিকল্পনা	-	-
৮	ইনোভেশন মেন্টরিং	৮.১ মেন্টর-মেন্টি নির্বাচন ও তালিকা প্রস্তুতকরণের অগ্রগতি/পারিকল্পনা ৮.২ দুই দিনের মেন্টরিং কর্মশালা আয়োজন অগ্রগতি/পারিকল্পনা ৮.৩ কতজন কর্মকর্তা উদ্ভাবককে সহায়তা করার জন্য সক্রিয়ভাবে মেন্টরিং কার্যক্রমে যুক্ত আছেন? ৮.৪ মেন্টরিং কার্যক্রম (মেন্টর ও মেন্টিদের) কিভাবে ফলোআপ করা হচ্ছে? ৯.১ উদ্ভাবকদের প্রশংসাসূচক উপ আনুষ্ঠানিক পত্র/ সনদপত্র/ফ্রেস্ট/পুরস্কার প্রদান (কতজন) ৯.২ উদ্ভাবকগণের দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ/নেলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ (অগ্রগতি/পারিকল্পনা) ৯.৩ উদ্ভাবকগণের দেশে শিক্ষা সফর/প্রশিক্ষণ/নেলেজ শেয়ারিং প্রোগ্রামে প্রেরণ (অগ্রগতি/পারিকল্পনা)	১জন	-
৯	স্বীকৃতি বা প্রনোদনা প্রদান	১০.১ ইনোভেশন-সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদকরণের অগ্রগতি	-	-
১০	ইনোভেশন ফান্ড বরাদ্দ	১০.১ ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য প্রাপ্ত বাজেট (টাকায়) ১০.২ ইনোভেশন সংক্রান্ত কার্যক্রম বাস্তবায়নে বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয় (%)	-	-
১১	আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর সংস্থার ইনোভেশন কার্যক্রম পরীক্ষণ	১১.১ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন কার্যক্রম পরীক্ষণ (অগ্রগতি) ১১.২ সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থার উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরীক্ষণ (অগ্রগতি)	১০০%	-
১২	ইনোভেশন-সংক্রান্ত তথ্য হালনাগাদকরণ	১২.১ ওয়েবসাইটে ইনোভেশন কর্নারের সকল তথ্য হালনাগাদকরণের অগ্রগতি	১০০%	১০০%


প্রশাসনিক কর্মকর্তা
রাজশাহী উন্নয়ন কর্তৃপক্ষ

১৯-১০-১৯