


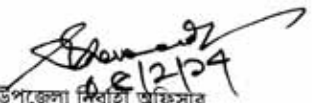
ক্যালেন্ডার

পর্যায়	সিডিউল বিক্রয়ের শেষ তারিখ	দরপত্র গ্রহণের তারিখ	দরপত্র গ্রহণের সময়		দরপত্র খোলার সময়
			হতে	পর্যন্ত	
১ম	২২-০২-২০১৭	২৩-০২-২০১৭	সকাল ১০টা	দুপুর ০১.০০টা	বিকেল ০৩.০০টা
২য়	১৫-০৩-২০১৭	১৬-০৩-২০১৭	সকাল ১০টা	দুপুর ০১.০০টা	বিকেল ০৩.০০টা
৩য়	০২-০৪-২০১৭	০৩-০৪-২০১৭	সকাল ১০টা	দুপুর ০১.০০টা	বিকেল ০৩.০০টা
৪র্থ	১৭-০৪-২০১৭	১৮-০৪-২০১৭	সকাল ১০টা	দুপুর ০১.০০টা	বিকেল ০৩.০০টা
৫ম	০২-০৫-২০১৭	০৩-০৫-২০১৭	সকাল ১০টা	দুপুর ০১.০০টা	বিকেল ০৩.০০টা


(গোলাম মোঃ শাহমেওয়াজ)
উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শিবগঞ্জ, বগুড়া।
তারিখ : ২৩ মাঘ ১৪২৩ বঙ্গাব্দ
০৫ ফেব্রুয়ারী ২০১৭ খ্রিঃ

স্মারক সংখ্যা- ০৫.৫০.১০৯৪.০০০.০৯.০০২.১৭-১৪৫/১(১৫০)

- অনুলিপি সদয় অবগতি/বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো :
- ০১। জেলা প্রশাসক, বগুড়া।
 - ০২। পুলিশ সুপার, বগুড়া। তাঁর কার্যালয়ে নির্ধারিত তারিখ সমূহে দরপত্র বাস্তব রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ০৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, জেলা পরিষদ, বগুড়া।
 - ০৪। উপ-পরিচালক, স্থানীয় সরকার, বগুড়া।.....কপি সিডিউল বিক্রয়ের জন্য প্রেরণ করা হলো এবং নির্ধারিত তারিখ সমূহে দরপত্র বাস্তব রাখার জন্য অনুরোধ করা হলো। বিক্রিত সিডিউলের অর্থ এবং অবিক্রিত সিডিউল ফেরত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ০৫। অতিরিক্ত জেলা প্রশাসক (সার্বিক)/(রাজস্ব)/(শিক্ষা ও আইসিটি)/অতিরিক্ত জেলা ম্যাজিস্ট্রেট, বগুড়া।
 - ০৬। চেয়ারম্যান, উপজেলা পরিষদ..... (সকল), বগুড়া।
 - ০৭। উপজেলা নির্বাহী অফিসার..... বগুড়া (সকল)।
 - ০৮। মেয়র,..... পৌরসভা (সকল), বগুড়া।
 - ০৯। সহকারী মহাব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক, কর্পোরেট শাখা, বগুড়া।
 - ১০। সহকারী কমিশনার (ভূমি), শিবগঞ্জ, বগুড়া। তার বরাবর..... কপি সিডিউল বিক্রয়ের জন্য প্রেরণ করা হলো। বিক্রিত সিডিউলের অর্থ এবং অবিক্রিত সিডিউল ফেরত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১১। উপজেলা.....অফিসার (সকল), শিবগঞ্জ, বগুড়া। তাকে বিজ্ঞপ্তি তার কার্যালয়ের নোটিশবোর্ডে লটকাইয়া বহুল প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১২। অফিসার ইনচার্জ, শিবগঞ্জ থানা, বগুড়া। তার বরাবর..... কপি সিডিউল বিক্রয়ের জন্য প্রেরণ করা হলো। বিক্রিত সিডিউলের অর্থ এবং অবিক্রিত সিডিউল ফেরত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১৩। ব্যবস্থাপক, সোনালী ব্যাংক লিমিটেড, শিবগঞ্জ শাখা, বগুড়া। তার বরাবর..... কপি সিডিউল বিক্রয়ের জন্য প্রেরণ করা হলো। বিক্রিত সিডিউলের অর্থ এবং অবিক্রিত সিডিউল ফেরত প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১৪। ইউপি চেয়ারম্যান (সকল),.....ইউপি, শিবগঞ্জ, বগুড়া। তাকে তাঁর এলাকাধীন হাট-বাজারসমূহে ঢোল শহরতের মাধ্যমে বিজ্ঞপ্তি বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক একটি প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১৫। ইউনিয়ন ভূমি সহকারী কর্মকর্তা (সকল).....ইউপি, শিবগঞ্জ, বগুড়া। তাকে তার এলাকার হাট-বাজার সমূহে ঢোল শহরতের মাধ্যমে বিজ্ঞপ্তি বহুল প্রচারের ব্যবস্থা গ্রহণপূর্বক একটি প্রতিবেদন দাখিলের জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১৬। বার্তা সম্পাদক..... পত্রিকা, বগুড়া। তাকে আগামি.....তারিখের মধ্যে ন্যূনতম স্পেসে তাঁর পত্রিকার ভেতরের পাতায় বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।
 - ১৭। ইজারাদার..... হাট-বাজার, শিবগঞ্জ, বগুড়া। তাকে ১লা বৈশাখ ১৪২৪ সন হতে হাট-বাজারের দখল হস্তান্তর করার জন্য অনুরোধ করা হলো।


উপজেলা নির্বাহী অফিসার
শিবগঞ্জ, বগুড়া।
০৫/২/১৭