**সাধারণ শাখা**

**হিসাব শাখা**

১) প্রশাসনিক যাবতীয় কাজ

২) উপজেলার সকল বিভাগীয় অফিসের কাজের তদারকি

৩) হাট-বাজার ও সায়রাত মহল

৪) উপজেলা বাসা-বাড়ি সংক্রান্ত

৫) উপজেলা রাজস্ব সংক্রান্ত

৬) স্থাবর সম্পত্তি হস্তান্তর সংক্রান্ত

১) নির্বাহি অফিসারের কার্যালয়ের কর্মচারিদের বেতন ভাতাদি সংক্রান্ত

২) বিভিন্ন অনুদান সংক্রান্ত

৩) ইউনিয়ন পরিষদ কর্মচারিদের বেতন ভাতাদি সংক্রান্ত

৪) চেয়ারম্যান/সদস্যদের সম্মানি ভাতা সংক্রান্ত

**শিক্ষা শাখা**

**নির্বাহি ম্যাজিস্ট্রেটের আদালত**

১) শিক্ষা সংক্রান্ত যাবতীয় কাজ

২) পাবলিক পরীক্ষা সংক্রান্ত

১) ভ্রাম্যমান আদালত সংক্রান্ত

২) ইভটিজিং সংক্রান্ত

**সার্টিফিকেট শাখা**

**গোপনীয় শাখা**

১) কৃষি ঋণ মোকর্দ্দমা সংক্রান্ত

১) অফিসের যাবতীয় গোপনীয় কাজ সংক্রান্ত