

সিটিজেনস চার্টার

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা সমূহ ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই মেইল।	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/ উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১।	ক্রীড়াপঞ্জী অনুযায়ী বার্ষিক ক্রীড়া কর্মসূচী বাস্পরবায়ন	০১(এক) মাস	-	-	-	জেলা ক্রীড়া অফিসার ফোন-০৫৭১- ৬২৫৫৭ ই মেইল- mahmud.ru 2000@g mail.com.	পরিচালক ক্রীড়া পরিদপ্তর,ঢাকা ফোন- ০২৯৫৭৫৭৯৭ sportsdte@ya hoo.com
২।	জাতীয় ক্রীড়া পুরস্কারের জন্য সুপারিশ	১৫ (পনের) দিন	মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্ধারিত ফরমে আবেদন ও অভিজ্ঞতার সনদ	-	-	-	-
৩।	বঙ্গবন্ধু ক্রীড়া সেবী কল্যান ফাউন্ডেশন কর্তৃক আর্থিকভাবে অসচ্ছল ক্রীড়াবিদদের অবসর ভাতা প্রদানের জন্য সুপারিশ	বঙ্গবন্ধু ক্রীড়া সেবী কল্যান ফাউন্ডেশন কর্তৃক নির্ধারিত সময়	ক্রীড়া সংশ্লিষ্ট কাজে অভিজ্ঞতা, অন লাইনে আবেদন	-	-	-	-
৪।	ক্রীড়া প্রতিষ্ঠান/শিবা প্রতিষ্ঠানের অনুকূলে ক্রীড়া সামগ্রী ও আর্থিক অনুদান প্রদানের সুপারিশ	-	-	-	-	-	-
৫।	জাতীয় দিবস সমূহ উদযাপনে প্রশাসনকে সহায়তা প্রদান	-	-	-	-	-	-
৬।	জেলা উন্নয়ন ও সমন্বয় সভায় গৃহীত জেলা প্রশাসকের ক্রীড়া সংশ্লিষ্ট সকল	-	-	-	-	-	-
৭।	ক্রীড়া পরিদপ্তর ও যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত সকল কার্যক্রম সম্পাদন	-	-	-	-	-	-