



# সিটিজেন চার্টার

জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর



**ভিশন:** সার্বজনীন ব্যবহারবান্ধব পদ্ধতিতে নির্ভরযোগ্য, প্রাসঙ্গিক ও সময়োপযোগী উপাত্ত সরবরাহের মাধ্যমে আন্তর্জাতিক মানের জাতীয় পরিসংখ্যান প্রতিষ্ঠান হিসেবে প্রতিষ্ঠা লাভ।

**মিশন:** (১) বিবিএস এর দিক নির্দেশনা ও নেতৃত্বে একটি সুসংহত, পেশাদারি, দক্ষ ও কার্যকরী পরিসংখ্যান পদ্ধতি প্রতিষ্ঠা করা;  
(২) জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পর্যায়ে তথ্য-উপাত্ত ব্যবহারকারীদের চলমান ও ক্রমবর্ধমান চাহিদা মেটাতে স্বচ্ছ ও সময়োপযোগী প্রক্রিয়ায় আন্তর্জাতিক মান ও সর্বোত্তম পরিসংখ্যান চর্চার পদ্ধতি অনুসরণপূর্বক সরকারি পরিসংখ্যান প্রণয়ন ও প্রকাশ করা।

| ক্র. নং | সেবার নাম   | সেবা প্রদান পদ্ধতি   | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়  | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান                        | সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি                               | শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল   | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড নম্বর, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল   |
|---------|---|--|--|----------------------|---|--|--|---|
| ০১      | ০২  | ০৩   | ০৪   | ০৫                   | ০৬  | ০৭   | ০৮   | ০৯  |
| ০১      | জনমিতি, শিক্ষা, স্বাস্থ্য, ব্যবসা-বাণিজ্য এবং অন্যান্য আর্থ-সামাজিক তথ্য সরবরাহ | i) লিখিত, ই-মেইল, ফোন ও সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যমে আবেদন<br>ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এর নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে   | i) অনধিক ০৩ (তিন) কার্যদিবস<br>ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | আবেদনপত্র            | i) নিজ/জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>ii) তথ্য কমিশন ওয়েবসাইট | i) বিনামূল্যে<br>ii) তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ কর্তৃক নির্ধারিত | <b>তথ্য প্রদান শাখা</b><br><br>উপপরিচালক<br>জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>নাটোর<br>কক্ষ নং - ০৯<br>জেলা কোড: ৬৯<br>ফোন: ০৭৭১-৬২১৬৩<br>মোবাইল নং:<br>০১৭১৫৭৭২৯১৪<br>ই-মেইল:<br>dsonatore2013@gmail.com | যুগ্মপরিচালক<br>বিভাগীয় পরিসংখ্যান কার্যালয়<br>রাজশাহী<br>কক্ষ - ০১<br>জেলা কোড: ৫০<br>ফোন: ০৭২১৭৬০৫৯৬<br>মোবাইল নং: ০১৫৫০০৪১৩৭<br>ই-মেইল:<br>jd.bbs.rajshahi@gmail.com |
| ০২      | জনসংখ্যা প্রত্যয়নপত্র/সনদ  | বিভিন্ন ধরনের শিক্ষা প্রতিষ্ঠান, Safetynet Programme পরিচালনা ইত্যাদি ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট এলাকার নাম উল্লেখপূর্বক সংস্থা/প্রতিষ্ঠানের নিজস্ব প্যাড/সাদা কাগজে উপপরিচালক, জেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়, নাটোর বরাবর আবেদন করা সাপেক্ষে জনসংখ্যা বিষয়ক প্রত্যয়নপত্র প্রদান করা হয় | অনধিক ০৫ (পাঁচ) কার্যদিবস  | আবেদনপত্র            | নিজ/জেলা/উপজেলা পরিসংখ্যান কার্যালয়                                | বিনামূল্যে   |  |   |
| ০৩      | প্রকাশনাসমূহের soft copy  | i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.natore.gov.bd<br>www.bbs.gov.bd<br>ii) ই-মেইল এর মাধ্যমে dsonatore2013@gmail.com<br>iii) ফ্ল্যাশ ড্রাইভের মাধ্যমে   | সার্বক্ষণিক  | প্রয়োজ্য নয়        | প্রয়োজ্য নয়   | বিনামূল্যে   |  |   |
| ০৪      | জাতীয় আয়, মাথাপিছু আয়, মুদ্রাস্ফীতি, গড় আয়ু ইত্যাদি সংকলন ও প্রকাশ         | i) ওয়েব সাইট এর মাধ্যমে www.bbs.natore.gov.bd<br>www.bbs.gov.bd<br>ii) ই-মেইল এর মাধ্যমে dsonatore2013@gmail.com<br>iii) ফ্ল্যাশ ড্রাইভের মাধ্যমে   | সার্বক্ষণিক  | প্রয়োজ্য নয়        | প্রয়োজ্য নয়   | বিনামূল্যে   |  |   |