

প্রশিক্ষন সংক্রান্ত।

ভ্রাম্যমান প্রশিক্ষনঃ অফিস ও সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং হিসাব সংরক্ষন ও প্রস্তুতকরণ।
রাজস্ব প্রশিক্ষনঃ অফিস ও সমিতি ব্যবস্থাপনা এবং হিসাব সংরক্ষন ও প্রস্তুতকরণ।
আইজিএ প্রশিক্ষনঃ প্লাস্টিং, ইলেকট্রিক্যাল, মোবাইল সার্ভিসিং, কম্পিউটার, ব্লক বাটিক, ক্রিস্টাল,
ড্রেইলারিং, বিউটিফিকেশন অফিস ব্যবস্থাপনা ও ষ্টাফ উন্নয়ন।