|  |
| --- |
|  |

**গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার**

উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা, বাংলাদেশ – এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

১ জুলাই, ২০১9- ৩০ জুন ২০20

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **সূচিপত্র** | | | |
| ক্রমিক নং | বিষয় |  | পৃষ্ঠা নং |
| 01 | উপক্রমণিকা |  | 03 |
| 02 | কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র |  | 04 |
| 03 | সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি |  | 05 |
| 04 | সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ |  | 06-09 |
| 05 | সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ |  | 10 |
| 06 | সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি |  | 11-12 |
| 07 | সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা |  | 13 |

পৃষ্ঠা-২

উপক্রমণিকা (Preamble)

কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

এবং

মহাপরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর,, ঢাকা, বাংলাদেশ – এর মধ্যে ২০১9 সালের জুন মাসের 20-6-2019 তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন সমঝোতা চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

পৃষ্ঠা-৩

**কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ এর** কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

**(Overview of the Performance of Rajshahi Division, Department of Agricultural Marketing**)

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

* **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ**

**কৃষি পণ্যের বাজার তথ্য প্রকাশ ও কৃষি ব্যবস্থার উন্নয়ন কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের অন্যতম প্রধান কাজ। এই দপ্তরের রাজশাহী বিভাগ কর্তৃক ওয়েবসাইটের (ইন্টারনেট) মাধ্যমে বাজার তথ্য সংগ্রহ ও প্রচার কার্যক্রম ০৮টি জেলায় সম্প্রসারণ করা হয়েছে। কৃষকদের ন্যায্য মূল্য প্রাপ্তি নিশ্চিত করার লক্ষে ইতোপূর্বে নির্মিত ০৮টি পাইকারী বাজার, ২৮টি গ্রোয়ার্স মার্কেটে আধুনিক সুযোগসুবিধা নিশ্চিত করা হয়েছে। ইতোমধ্যে 240টি ফার্মাস মার্কেটিং গ্রুপ গঠন এবং সর্বমোট 7395 জন কৃষাণ/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। শস্য গুদাম ঋণ কার্যক্রমের অধীনে ০৫টি জেলায় বিদ্যমান11টি গুদামের মাধ্যমে 1775 জন কৃষকের 2398 মে:টন শস্য সংরক্ষণ এর বিপরীতে মোট 3.48 কোটি টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে এবং 03টি কুল চেম্বার সম্পূর্ণভাবে চালুকরণসহ এগুলোর মাধ্যমে প্রয়োজনয়ি বিপণন সেবা প্রদান অব্যাহত রয়েছে।**

* **বিদ্যমান সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ**

উপযুক্ত জনবলের অভাবে বিপণন সংশ্লিষ্ট অগ্র ও পশ্চাদ সংযোগ, মূল্য সংযোজন, সাপ্লাই চেইনসহ দল ও চুক্তি ভিত্তিক বিপণন যোগসূত্র স্থাপন কার্যক্রম ব্যহত হচ্ছে। এছাড়াও কৃষি বিপণন বিষয়ে দক্ষ জনবল সৃষ্টি, কৃষক ও ব্যবসায়ীদের সাথে মার্কেট লিংকেজ স্থাপন, পন্য মোড়কীকরণের মাধ্যমে বাজারজাতকরণ ইত্যাদি চ্যালেঞ্জসমূহ মোকাবেলা করা অত্যন্ত জরুরী। আধনিক ও যুগোপযোগী বিপণন সেবা নিশ্চিত করার জন্য প্রয়োজনীয় লজিস্টিকস্ যেমন: জেলাগুলিতে নিজস্ব অফিস ভবন, প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, যানবাহণ ও অন্যান্য প্রয়োজনীয় সরঞ্জামাদি প্রয়োজন।

* **ভবিষ্যত কর্মপরিকল্পনা**

কৃষি উৎপাদন বৃদ্ধির সাথে সাথে কৃষির বাণিজ্যিকরণ, কৃষি ব্যবসা ও কৃষি ভিত্তিক শিল্পের প্রসার এবং কৃষি পণ্য রপ্তানী বৃদ্ধি পেয়েছে। সুষ্ঠু ও আধনিক বিপণন ব্যবস্থা অব্যাহত রাখার লক্ষ্যে কৃষিপণ্যের হাট বাজারসমূহের ব্যবস্থাপনা ও উন্নয়নে ভূমিকা রাখা এবং গুরুত্বপূর্ণ হাট-বাজার উৎপাদন এলাকায় আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণ করা। আমদানী ও রপ্তানী বিষয়ে হালনাগাদ তথ্য উপাত্ত সংগ্রহ এবং অধিক মুনাফা রোধকল্পে আমদানীকারক পাইকারী ও খুচরা ব্যবসায়ীদের সর্বোচ্চ মুনাফা অর্জনের পরিমাণ নির্ধারণ এবং কৃষিপণ্যের ভ্যালু চেইন ও সাপ্লাই চেইন উন্নয়নে প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান ও আধুনিক সুযোগ-সুবিধা সম্বলিত কৃষিপণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ কেন্দ্র স্থাপন। কৃষিপণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ বিশেষ করে গৃহ পর্যায়ে এবং ক্ষুদ্র উদ্যোক্তা পর্যায়ে প্রক্রিয়াজাতকরণ সুবিধা বৃদ্ধির লক্ষ্যে ঋণ সুবিধা প্রদান, পণ্য বিপণনে সহায়তার নিমিত্ত ব্র্যান্ডিং, মোড়কীকরণ, সার্টিফিকেশন ইত্যাদি সুবিধা উন্নয়নের লক্ষ্য প্রয়োজনীয় সহায়তা সেবা প্রদান এবং যে কয়েকটি এনসিডিপি মার্কেট বন্ধ হয়ে আছে তা চালুকরণ।

**2019-2020 অর্থবছরে সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ**

* বাজার তথ্য বিষয়ে ৪8০টি বুলেটিন এবং 50০টি প্রতিবেদন প্রকাশ;
* 1190 জন কৃষক ও 22০ জন প্রক্রিয়াজাতকারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান:
* 90টি কৃষক বিপণন দল গঠন, 120 জন কৃষি প্রক্রিয়াজাতকরী ও 140 জন ব্যবসায়ী উদ্যোক্তাকে বাজার সংযোগ সুবিধা প্রদান:
* বাজার নিয়ন্ত্রণ আইন, 1964 (সংশোধিত 1985) এর যথাযথ প্রয়োগ:
* আহবানকৃত বাজার উপদেষ্টা কমিটির 20 টি সভা অনুষ্ঠিত হবে;
* 580 জন শগঋক সুবিধাভোগী কৃষকের 660 মে:টন শস্য জমার বিপরীতে 1.20 কোটি টাকা ঋণ বিতরণ।

পৃষ্ঠা-৪

সেকশন -১:

**রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসহূহ এবং কার্যাবলী**

**1.1 রূপকল্প (Vision):**

উৎপাদক, বিক্রেতা ও ভোক্তা সহায়ক কৃষি বিপণন ও কৃষি ব্যবসা উন্নয়ন।

**1.2 অভিলক্ষ্য (Mission):**

আধুনিক সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণ এবং কৃষিপণ্যের বিপণন ও সরবরাহ ব্যবস্থায় সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে কৃষিপণ্যের চাহিদা ও যোগান নিরূপন, মজুদ ও মূল্য পরিস্থিতি বিশ্লেষণ ও অত্যাবশ্যকীয় কৃষিপণ্যের মূল্য ধারার আগাম প্রক্ষেপণ এবং এ বিষয়ক তথ্য ব্যবস্থাপনা ও প্রচার।

**1.3 কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objective):**

**1.3.1 ম্যান্ডেটেড কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:**

**01. কৃষি পণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন।**

**1.3.2 আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ:**

০১. দাপ্তরিক কর্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করন

০২. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি

০৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

**1.4 কার্যাবলী (Functions):**

1.4.1কৃষিপণ্যের বাজার তথ্য, গবেষণা, মার্কেট রেগুলেশন ও বাজার সম্প্রসারণ।

1.4.2 বিপণন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও কৃষকদের উৎপাদিত ফসলের ন্যায্য মুল্য প্রাপ্তিতে সহায়তা ও ভোক্তাসেবা প্রদানের মাধ্যমে আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।

1.4.3 গুরুত্বপূর্ণ কৃষিপণ্যের বাজার দর পর্যালোচনা ও পূর্বাভাস প্রদান এবং প্রধান প্রধান ফসলের সরকার কর্তৃক ন্যুনতম সংগ্রহ মূল্য নির্ধারণে সহায়তা প্রদান।

1.4.4 কৃষিপণ্যের বাজার মনিটরিং এবং বাজার দরের হ্রাস-বৃদ্ধির কারণ চিহ্নিতকরণপূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।

1.4.5 আধুনিক সুযোগ সুবিধা সম্বলিত বাজার অবকাঠামো নির্মাণের মাধ্যমে দক্ষ বিপণন ব্যবস্থা গড়ে তোলা।

1.4.6 ব্যবসায়ী ও পরিবহণ সংস্থার সহায়তায় উৎপাদন এলাকা হতে ঘাটতি এলাকায় দ্রুত পণ্য সরবরাহের প্রয়োজনীয় উদ্যোগ গ্রহণ।

1.4.7 “কৃষিপণ্য মূল্য উপদেষ্টা কমিটি” এর মাধ্যমে কৃষিপণ্যের নূন্যতমমূল্য নির্ধারণে সরকারকে সহায়তা প্রদান।

1.4.8 বাণিজ্যিক ভিত্তিতে কৃষিপণ্য উৎপাদন, বিপণন, ভ্যালু চেইন উন্নয়ন এবং কৃষি ভিত্তিক শিল্প স্থাপনে উদ্যোক্তাগণকে উদ্ধুদ্ধ করা।

পৃষ্ঠা-৫

সেকশন-২

কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের কৌশলগত উদ্দেশ্য এবং অগ্রাধিকার এর আলোকে রাজশাহী বিভাগের কার্যক্রম, সম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কলাম-১ | কলাম-২ | কলাম-৩ | কলাম-৪ | | কলাম-৫ | কলাম-৬ | | কলাম-৭ | | | | | কলাম-৮ | কলাম-৯ |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weights of Strategic Objectives) | কার্যক্রম  (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator) | একক  ( Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান ((Weights of Performance Indicator) | প্রকৃত অর্জন | | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১9-20  (Target/Criteria Value for FY 2019-20) | | | | | প্রক্ষেপণ  (Projection)  ২০20-২1 | প্রক্ষেপণ  (Projection)  ২০২1-২2 |
| অসাধারণ | অতি উত্তম | উত্তম | চলতিমান | চলতিমানের নিম্নে |
| ২০১7-১8 | ২০১8-20১9\* | ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ | ১৫ |
| **(ক) কৃষি বিপণন অধিদপ্তর রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর ম্যান্ডেটেড কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ** | | | | | | | | | | | | | | |
| ১। কৃষি পণ্যের সরবরাহ, প্রক্রিয়াজাত-করণ ও বিপণন ব্যবস্থার উন্নয়ন | ৮০ | ১.১ কৃষি বিপণন ও উন্নয়ন বিষয়ে প্রচারণা ও তথ্য সংরক্ষণ (১০) | ১.১.১ প্রকাশিত বুলেটিন | সংখ্যা | ০৫ | 416 | 358 | 480 | 470 | 460 | 450 | 440 | 500 | 510 |
| ১.১.২ প্রকাশিত প্রতিবেদন | সংখ্যা | ০৫ | 480 | 988 | 500 | 490 | 480 | 470 | 460 | 520 | 530 |
| 1.2 বাজার উন্নয়নে সহায়তা প্রদান (32) | ১.২.১ ইস্যুকৃত নতুন লাইসেন্স | সংখ্যা | ১০ | 360 | 489 | 390 | 380 | 370 | 360 | 350 | 400 | 410 |
| ১.২.2নবায়নকৃত লাইসেন্সের (বিদ্যমান) হার | % | ০৫ | 100 | 72.43 | 100 | 90 | 80 | 70 | 60 | 100 | 100 |
| ১.২.3 জমাকৃত নন-ট্যাক্স রাজস্ব | লক্ষ টাকা | ০৫ | 19.5 | 18.067 | 20.2 | 19.80 | 19.70 | 19.60 | 19.50 | 21.0 | 21.1 |
| ১.২.4গঠিত কৃষক বিপণন দল | সংখ্যা | ০৫ | 80 | 67 | 90 | 80 | 70 | 60 | 50 | 100 | 110 |
| ১.২.5 আহবানকৃত বাজার উপদেষ্টা কমিটির সভা | লক্ষ টাকা | ০৫ | 16 | 9 | 20 | 18 | 16 | 14 | 12 | 24 | 25 |
| 1.2.6 নিয়ন্ত্রিত বাজারে ব্যবসায়ীদের সাথে মতবিনিময় | সংখ্যা | 02 | - | - | 16 | 14 | 12 | 10 | 8 | 16 | 20 |
| ১.৩ উপযুক্ত মূল্য প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সহায়তা প্রদান (27) | ১.৩.১ প্রশিক্ষিত কৃষক ও কৃষি ব্যবসায়ী | সংখ্যা | ০৫ | 500 | 407 | 540 | 530 | 520 | 510 | 500 | 550 | 560 |
| ১.৩.২ শগঋক সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষক | সংখ্যা | ০৫ | 600 | 511 | 620 | 610 | 600 | 590 | 580 | 630 | 640 |
| ১.৩.৩বাজার সংযোগ সুবিধা প্রাপ্ত কৃষক | সংখ্যা | ০৩ | 60 | 52 | 70 | 60 | 50 | 40 | 30 | 80 | 90 |
| ১.৩.৪ শগঋকভূক্ত প্রশিক্ষিত কৃষক | সংখ্যা | ০৫ | 300 | 231 | 240 | 230 | 220 | 210 | 200 | 250 | 260 |
| ১.৩.৫ জমাকৃত শস্যের পরিমান | মে:টন | ০৩ | 600 | 449.9 | 660 | 650 | 640 | 630 | 620 | 670 | 680 |
| ১.৩.৬জমাকৃত ফসলের উপর প্রদানকৃত ঋণ | কোটি টাকা | ০৩ | 1.3 | 0.6 | 1.2 | 1.1 | 1.0 | 0.9 | 0.8 | 1.3 | 1.4 |
| ১.৩.৭ আদায়কৃত ঋণের হার | % | ০৩ | 100 | 72.73 | 100 | 90 | 80 | 70 | 60 | 100 | 100 |
| ১.৪ কৃষি উদ্যোক্তাদের প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং এগ্রোপ্রসেসিং ও কৃষি ব্যবসায় বিনিয়োগে উৎসাহিত করা (১1) | ১.৪.১ প্রশিক্ষিত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী | সংখ্যা | ০৩ | 100 | 123 | 120 | 110 | 100 | 90 | 80 | 130 | 140 |
| ১.৪.২ প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী | সংখ্যা | ০৪ | 120 | 135 | 140 | 130 | 120 | 110 | 100 | 150 | 160 |
| ১.৪.৩ বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষি ব্যবসায় উদ্যোক্তা | সংখ্যা | ০৩ | 120 | 142 | 140 | 130 | 120 | 110 | 100 | 150 | 160 |
| ১.৪.৪ প্রদানকৃত উদ্যোক্তা উন্নয়ন প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী | সংখ্যা | ১ | - | 85 | 110 | 100 | 90 | 80 | 70 | 120 | 130 |

বিঃদ্রঃ \* সাময়িক পৃষ্ঠা-৬

বিভাগীয় উপ-পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১9-2020

(মোট নম্বর-২০)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কলাম-১ | কলাম-২ | কলাম-৩ | কলাম-৪ | | কলাম-৫ | কলাম-৬ | | | | |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weights of Strategic Objectives) | কার্যক্রম  (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক  (Performance Indicator) | একক  ( Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান ((Weights of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১9-20  (Target/Criteria Value for FY 2019-20) | | | | |
| অসাধারণ  (excellent) | অতি উত্তম  (Very Good) | উত্তম  (Good) | চলতিমান  (Fair) | চলতিমানের নিম্নে  (Poor) |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
| [১] দাপ্তরিক কার্মকান্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিত করন | ০৬ | [১.১] বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন | [১.১.১] সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষনসহ নানা বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত | জনঘন্টা | ০.৫ | ৬০ | - | - | - | - |
| [১.১.২] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| [১.১.৩] 2018-19 অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল। | তারিখ | ০.৫ | ২৪ জুলাই, ২০১৯ | ২৯ জুলাই, ২০১৯ | ৩০ জুলাই, ২০১৯ | ৩১ জুলাই, ২০১৯ | ০১ আগষ্ট, ২০১৯ |
| [১.১.৪] 2018-19 অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল। | তারিখ | ০.৫ | ১৩ জানুযারি, ২০২০ | ১৬ জানুযারি, ২০২০ | ১৭ জানুযারি, ২০২০ | ২০ জানুযারি, ২০২০ | ২১ জানুযারি, ২০২০ |
| [১.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন | [১.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পণা বাস্তবায়িত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | - |
| [1.3] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন। | [১.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | - |
| [1.3.2] অভিযোগ নিস্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন | সংখ্যা | ০.৫ | ১২ | ১১ | ১০ | ০৯ |  |
| [1.4] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন। | [1.4.1] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত | % | ১.০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ | - |
| [1.4.2] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন উর্দ্ধতন অফিসে দাখিলকৃত | সংখ্যা | ০.৫ | ৪ | ৩ | ২ | - | - |
| [1.4.3] সেবা গ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত | তারিখ | ০.৫ | ৩১ ডিসেম্বর, ২০১৯ | ১৫ জানুয়ারি, ২০২০ | ০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ |
| [২] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি | ০৮ | (2.1) ই-ফাইলিং পদ্ধতি | [২.১.1] সকল শাখায় ই-নথি ব্যবহার | % | ১.০ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | ৭০ | ৬০ |
| [২.১.2] ই-ফাইলিং নথি নিস্পত্তি | % | ১.০ | ৭০ | ৬৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ |
| [2.1.3] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত | % | ১.০ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |
| (2.2) উদ্ভাবণী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন | [2.2.1] ন্যুনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত | তারিখ | ১.০ | ১১ মার্চ, ২০২০ | ১৮ মার্চ, ২০২০ | ২৫ মার্চ, ২০২০ | ০১ এপ্রিল, ২০২০ | ৮১ এপ্রিল, ২০২০ |

পৃষ্ঠা-7

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives) | কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weights of Strategic Objectives) | কার্যক্রম  (Activities) | কর্মসম্পাদন সূচক  (Performance Indicator) | একক  ( Unit) | কর্মসম্পাদন সূচকের মান ((Weights of Performance Indicator) | লক্ষ্যমাত্রা/ নির্ণায়ক ২০১9-20  (Target/Criteria Value for FY 2019-20) | | | | |
| অসাধারণ  (excellent) | অতি উত্তম  (Very Good) | উত্তম  (Good) | চলতিমান  (Fair) | চলতিমানের নিম্নে  (Poor) |
| ১০০% | ৯০% | ৮০% | ৭০% | ৬০% |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ |
|  |  | (2.3) পিআরএল শুরুর-২ মাস পুর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর | [২.3.1] পিআরএল আদেশ জারিকৃত  ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| [২.৩.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারিকৃত | % | ১ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| (2.4) তথ্যবাতায়ন হালনাগাদ করণ | [২.৪.১] অফিসের সকল তথ্য হালনাগাদকৃত | % | ২ | ১০০ | ৯০ | ৮০ | - | - |
| [৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন | ০৬ | (৩.১) বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন | [৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত | তারিখ | ১ | ১৬ আগষ্ট, ২০১৯ | ২০ আগষ্ট, ২০১৯ | ২৪ আগষ্ট, ২০১৯ | ২৮ আগষ্ট, ২০১৯ | ৩০ আগষ্ট, ২০১৯ |
| [৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত | সংখ্যা | ১ | ৪ | ৩ | - | - | - |
| (৩.২) স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা | [৩.২.১] স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ০৪ মার্চ, ২০২০ |
| [৩.২.২] অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত | তারিখ | ০.৫ | ০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১১ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ১৮ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ২৫ ফেব্রুয়ারি, ২০২০ | ০৪ মার্চ, ২০২০ |
| [৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন | [৩.৩.১]ব্রডশীট জবাব প্রেরীত | % | ০.৫ | ৬০ | ৫৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ |
| [৩.৩.১] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত | % | ০.৫ | ৫০ | ৪৫ | ৪০ | ৩৫ | ৩০ |
| [৩.৪] ইন্টারনেট বিল সহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ | [3.4.1] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত | % | ১.০ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| [3.4.2] টেলিফোন বিল পরিশোধিত | % | ০.৫ | ১০০ | ৯৫ | ৯০ | ৮৫ | ৮০ |
| [3.4.3] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত | % | 0.5 | 100 | 95 | 90 | 85 | 80 |

পৃষ্ঠা-8

আমি উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়াধীন কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা, বাংলাদেশ এর মহাপরিচালক এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি মন্ত্রণালয়াধীন কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, ঢাকা, বাংলাদেশ এর মহাপরিচালক উপ-পরিচালক, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগীতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ………………………………. |  | ………………… |
| উপপরিচালক  কৃষি বিপণন অধিদপ্তর  রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী |  | তারিখ |
|  |  |  |
|  |  |  |
| ……………………………… |  | …………………. |
| মহাপরিচালক  কৃষি বিপণন অধিদপ্তর |  | তারিখ |

পৃষ্ঠা-9

সংযোজনী ১

**শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ক্রমিক | শব্দসংক্ষেপ | বিবরণ |
| ০১ | বিএডিসি | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন |
| ০২ | বিএআরসি | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল |
| ০৩ | বিএআরআই | বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট |
| ০৪ | বিসিআইসি | বাংলাদেশ কেমিক্যাল ইন্ডাস্ট্রিজ কর্পোরেশন |
| ০৫ | ডিএই | ডিপার্টমেন্ট অফ এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন |
| ০৬ | ডিএএম | ডিপার্টমেন্ট অফ এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং |
| ০৭ | এফএমজি | ফার্মার্স মার্কেটিং গ্রুপ |
| ০৮ | এলজিইডি | লোকাল গর্ভমেন্ট ইঞ্জিনিয়ারিং ডিপার্টমেন্ট |
| ০৯ | এনসিডিপি | নর্থ ওয়েস্ট ক্রপ ডাইভার্সিফিকেশন প্রজেক্ট |
| ১০ | পাবা | পাইকারী বাজার অবকাঠামো উন্নয়ন প্রকল্প |

পৃষ্ঠা-10

সংযোজনী ২

কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নং | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিট | পরিমাপ পদ্ধতি | সাধারণ মন্তব্য |
| ০১। | কৃষি বিপণন ও উন্নয়ন বিষয়ে প্রচারণা ও তথ্য সংরক্ষণ | [১.১.১] প্রকাশিত বুলেটিন | জেলা অফিস কর্তৃক তৃলনামূলক বুলেটিন (৬0x৮=৪8০টি) প্রকাশ করা। | কৃষি বিপণন অধিদপ্তরের রাজশাহী বিভাগীয় ও জেলা অফিস সমুহ। | প্রকাশিত বুলেটিন এর সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন ও অন্যান্য প্রতিবেদন। |  |
| ০২। | [১.১.২] প্রকাশিত প্রতিবেদন | জেলা অফিস কর্তৃক প্রকাশিত মাসিক ভিত্তিক বিভিন্ন প্রকারের প্রতিবেদন (৬2x৮=50০টি) প্রকাশ করা। | প্রকাশিত প্রতিবেদন এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত বার্ষিক প্রতিবেদন ও অন্যান্য প্রতিবেদন। |
| ০৩। | বাজার উন্নয়নে সহায়তা প্রদান | [১.২.১] ইস্যুকৃত নতুন লাইসেন্স | বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের অধীনে নুতন লাইসেন্স ইস্যু করা। | বিভাগীয় ও জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর | ইস্যুকৃত নুতন লাইসেন্স সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ০৪। | ১.২.২] নবায়নকৃত লাইসেন্স এর [বিদ্যমান] হার | বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের অধীনে বিদ্যমান লাইসেন্স নবায়ন করা। | বিদ্যমান লাইসেন্স নবায়নের হার এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ০৫। | ১.২.৩] জমাকৃত নন ট্যাক্স রাজস্ব | ইস্যুকৃত নতুন লাইসেন্স ও নবায়নকৃত চলমান লাইসেন্স এর ফি বাবদ আদায়কৃত নন ট্যাক্স রাজস্ব সরকারী কোষাগারে জমাদান। | সরকারী কোষাগারে জমাকৃত নন-ট্যাক্স রাজস্বের পরিমান এবং বিভাগ কর্তৃক প্রতিবেদন। |  |
| ০৬। | [১.২.৪] গঠিত কৃষক বিপণন দল | দলগতভাবে বিপণন কার্যক্রম চালানোর জন্য নির্দিষ্ট সংখ্যক কৃষক নিয়ে দল গঠন করা | গঠিত কৃষক বিপণন দলের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন । |  |
| ০৭। | [১.২.৫] আহবানকৃত বাজার উপদেষ্টার সভা | বাজার নিয়ন্ত্রন আইনের আলোকে সংশ্লিষ্ট জেলায় বাজার উপদেষ্টা কমিটির সভা আহবান। | অনুষ্ঠিত সভার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ০৮। | [১.২.6] নিয়ন্ত্রিত বাজারে ব্যবসায়দের সাথে মতবিনিময় | বিভিন্ন নিয়ন্ত্রিত বাজারে নির্দিষ্ট সময়ে কৃষি ব্যবসায়ীগণের সাথে মতবিনিময়, পরামর্শ প্রদান। | মতবিনিময় সভার সংখ্যা ও ব্যবসায়ীগণের বিভিন্ন সুপারিশ বিষয়ক প্রতিবেদন। |  |
| ০৯। | উপযুক্ত মূল্য প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সহায়তা প্রদান | [১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক ও কৃষি ব্যবসায়ী | কৃষি বিপণন দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষকদের প্রশিক্ষন প্রদান। | বিভাগীয় ও আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর | প্রশিক্ষন গ্রহনকারী কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রতিবেদন। |  |
| ১০। | [১.৩.২] শগঋকভৃক্ত সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষক | শগঋকের আওতায় গ্রুপভূক্ত কৃষক সদস্যদের ঋণ/শস্য সংরক্ষন সুবিধা প্রদান। | সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |

পৃষ্ঠা-11

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ক্রমিক নং | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | বিবরণ | বাস্তবায়নকারী ইউনিট | পরিমাপ পদ্ধতি | সাধারণ মন্তব্য |
| 11। | উপযুক্ত মূল্য প্রাপ্তিতে প্রশিক্ষণ ও অন্যান্য সহায়তা প্রদান | [1.3.3] বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষক | জেলা মার্কেটিং অফিস কর্তৃক কৃষকদের বাজার সংযোগ স্থাপনে সহায়তা প্রদান। | বিভাগীয় ও আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর | বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১২। | [১.৩.৪] শগঋকভৃক্ত প্রশিক্ষিত কৃষক | শগঋকভূক্ত কৃষক গ্রুপের দলনেতাকে প্রশিক্ষন/মোটিভেশন প্রদান। | সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষকের সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৩। | [১.৩.৫] জমাকৃত শষ্যের পরিমাণ | শগঋকের আওতায় গ্রুপভূক্ত কৃষক সদস্যদের শস্য গুদামে সংরক্ষন/জমা রাখা। | বিভাগীয় ও আঞ্চলিক অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর | জমাকৃত শস্যের পরিমান এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৪। | [১.৩.৬] জমাকৃত ফসলের উপড় প্রদানকৃত ঋণ | শগঋকের আওতায় গ্রুপভূক্ত কৃষক সদস্যদের গুদামে জমাকৃত শস্যের বিপরীতে সংশ্লিষ্ট তফসিলি ব্যাংক কর্তৃক ঋণ প্রদান। | বিতরণকৃত ঋণের পরিমান এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৫। | [১.৩.৭] আদায়কৃত ঋণের হার | শগঋকের আওতায় গ্রুপভূক্ত সদস্যদের জমাকৃত শস্যের বিপরীতে বিতরনকৃত ঋণ আদায়। | বিতরণকৃত ঋণ আদায়ের হার এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৬। | কৃষি উদ্যোক্তাদের প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদান এবং এগ্রোপ্রসেসিং ও কৃষি ব্যবসায় বিনিয়োগ উৎসাহিত করা | [১.৪.১] প্রশিক্ষিত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী | কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ বিষয়ে দক্ষতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীগণকে প্রশিক্ষন প্রদান করা। | বিভাগীয় ও জেলা অফিস, কৃষি বিপণন অধিদপ্তর | সহায়তা প্রাপ্ত প্রক্রিয়াজাতকারী উদ্যোক্তার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৭। | [১.৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরী সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী | জেলা মার্কেটিং অফিস কর্তৃক কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারী উদ্যোক্তাকে প্রযুক্তি ও কারিগরী সহায়তা প্রদান করা। | প্রশিক্ষন গ্রহনকারী কৃষি প্রক্রিয়াজাতকারীর সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| ১৮। | [১.৪.৩] বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত কৃষি ব্যবসায় উদোক্তা | জেলা মার্কেটিং কর্তৃক ব্যবসায় উদ্যোক্তাকে বাজার সংযোগ স্থাপনে সহায়তা প্রদান। | বাজার সংযোগ সুবিধাপ্রাপ্ত উদ্যোক্তার সংখ্যা এবং বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত প্রতিবেদন। |  |
| 19। | [১.৪.৫] প্রদানকৃত উদ্যোক্তা উন্নয়নে প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী |  |  |  |

পৃষ্ঠা-১2

সংযোজনী ৩:

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| প্রতিষ্ঠানের নাম | সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক। | উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট  চাহিদা/প্রত্যাশা | চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা | প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব |
|  |  |  |  |  |  |
| প্রযোজ্য নয় | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

পৃষ্ঠা-১3