গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
রাজশাহী
www.fisheries.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং ৩৩.০২.৮১০০.৪০০.১৭.০৫৯.১৪.৩০৬ তারিখঃ ০৮.০৭.২০২১ খ্রি.

সভার নোটিশ

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজশাহী মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২০২০-২১ অর্থ বছরে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবা গ্রহিতাদের অবহিতকরণ সভা আগামী ১৩.০৭.২০২১ খ্রি. বেলা ১০:০০ ঘটিকায় সম্মেলন কক্ষ, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহীতে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য সংশ্লিষ্ট সকলকে অনুরোধ করা হলো।

(অলক কুমার সাহা)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রাজশাহী
ফোনঃ ০৭২১-৭৬০২৪৫
ই-মেইলঃ dforajshahi@fisheries.gov.bd

স্মারক নং ৩৩.০২.৮১০০.৪০০.১৭.০৫৯.১৪.৩০৬/১(১৭) তারিখঃ ০৮.০৭.২০২১ খ্রি.

সদয় অবগতি/ অবগতি ও কাযার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী
২। সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পবা/পুঠিয়া/গোদাগাড়ী/চারঘাট/মোহনপুর/তানোর/দূর্গাপুর/বাঘা/বাগমারা, রাজশাহী
৩। খামার ব্যবস্থাপক, মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার, সদর/ পুঠিয়া, রাজশাহী
৪। জনাব...........
৫। সংশ্লিষ্ট নথি

জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রাজশাহী

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত সেবা গ্রহিতাদের ১ম অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতিঃ অলক কুমার সাহা, জেলা মৎস্য কর্মকর্তা, রাজশাহী
সভার স্থানঃ সম্মেলন কক্ষ, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী
সভার তারিখ ও সময়ঃ ১৩.০৭.২০২১ খ্রি. ও বেলা : ১০:০০ ঘটিকা

সভায় উপস্থিত সদস্যবৃন্দের তালিকা পরিশিষ্ট ''ক'' দেখানো হলো

সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। তিনি জানান সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতির কার্যকরী বাস্তবায়ন স্বচ্ছতা, জবাবদিহিতা এবং দায়বদ্ধতা নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে সুশাসন প্রতিষ্ঠায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রাখবে। কাজেই প্রত্যেক দপ্তরকে সিটিজেন চার্টার অনুযায়ী সেবা প্রদান করতে হবে।

অত:পর নিম্নোক্ত সেবাসমূহ নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করা হয় এবং সকলের মতামতের ভিত্তিতে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়ঃ

ক্র.নং	প্রতিশ্রুত সেবার তালিকা	সেবা প্রদান পদ্ধতি	বাস্তবায়নকারী
১. নাগরিক সেবা			
১.১	মৎস্যচাষি, মৎস্যজীবী ও উদ্যোক্তাকে পরামর্শ প্রদান ও মৎস্য খামার পরিদর্শন	সেবা প্রদান পদ্ধতি অনুসরণ পূর্বক ১ দিনের মধ্যে বিনা মূল্যে সেবা প্রদান করতে হবে।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল)
১.২	মৎস্যখাদ্য আইন, ২০১০ ও মৎস্যখাদ্য বিধিমালা, ২০১১ মোতাবেক লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন	আইন ও বিধিমোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও চালান জমা দিয়ে ৩০ দিনের মধ্যে সেবাটি প্রদান করতে হবে।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল)
১.৩	মৎস্য হ্যাচারি আইন' ২০১০ ও মৎস্য হ্যাচারি বিধিমালা' ২০১১ বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান/লাইসেন্স প্রদান/নবায়ন	আইন ও বিধিমোতাবেক প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও চালান জমা দিয়ে ৩০ দিনের মধ্যে সেবাটি প্রদান করতে হবে।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল)
২. প্রাতিষ্ঠানিক/দপ্তরিক সেবা			
২.১	সরকারি মৎস্যবীজ উৎপাদন খামারের বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন	কর্তৃপক্ষের আদেশ মোতাবেক ও সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদির ভিত্তিতে বিনামূল্যে ৩০ দিনের মধ্যে বাৎসরিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন করতে হবে।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও খামার ব্যবস্থাপক (সকল)
২.৭	ক্রমপুঞ্জিভুত অনিষ্পন্ন সাধারণ. অগ্রিম (SFI) ও খসড়া (ডিপি) অনুচ্ছেদের অডিট আপত্তি নিষ্পত্তির লক্ষ্যে দ্বি /ত্রিপক্ষীয় সভার কার্যপত্র সংগ্রহ পূর্বক কার্যক্রম গ্রহণ	অডিট সংক্রান্ত আপত্তিপত্রের আলোকে বিনামূল্যে ৩০ দিনের মধ্যে কার্যক্রম গ্রহণ করা।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও খামার ব্যবস্থাপক (সকল)
৩. অভ্যন্তরীণ সেবা			
৩.১	ওয়েবসাইটে তথ্য হালনাগাদকরণ	সকল দপ্তরের ওয়েবসাইট সর্বদায় হালনাগাদ রাখার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা (সকল)
৩.২	কর্মকর্তাদের ল্যামগ্রান্ট ও পেনশন মঞ্জুরির ব্যবস্থা করা	বিনামূল্যে ৭ দিনে সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রাদি উর্দ্ধগামী করার সিদ্ধান্ত হয়।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও খামার ব্যবস্থাপক (সকল)
৩.৩	জেলার অবসরগামী কর্মকর্তাগণের বিভিন্ন কর্মস্থলের কর্মসময়ের অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তির নিরীক্ষা সংক্রান্ত তথ্যাদি ১৭ কলাম ছকে প্রাপ্তির নিমিত্ত পত্র জারী করা	বিনামূল্যে ৭ দিনে তথ্য প্রদান করার সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা ও খামার ব্যবস্থাপক (সকল)

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

(অলক কুমার সাহা)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রাজশাহী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা মৎস্য কর্মকর্তার দপ্তর
রাজশাহী
www.fisheries.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং ৩৩.০২.৮১০০.৪০০.১৭.০৫৯.১৪.৩১৭/১(৫) তারিখঃ ১৩.০৭.২০২১ খ্রি.

সদয় অবগতি/ অবগতি ও কাযার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

১। উপপরিচালক, মৎস্য অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী

২। সিনিয়র/উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা, পবা/পুঠিয়া/গোদাগাড়ী/চারঘাট/মোহনপুর/তানোর/দূর্গাপুর/বাঘা/বাগমারা, রাজশাহী

৩। খামার ব্যবস্থাপক, মৎস্য বীজ উৎপাদন খামার, সদর/ পুঠিয়া, রাজশাহী

৪। জনাব..........

৫। সংশ্লিষ্ট নথি

(অলক কুমার সাহা)
জেলা মৎস্য কর্মকর্তা
রাজশাহী
ফোনঃ ০৭২১-৭৬০২৪৫
ই-মেইলঃ dforajshahi@fisheries.gov.bd