

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২০২১ বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন: ৪র্থ (এপ্রিল-২১-জুন-২১) ত্রৈমাসিক
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তার কার্যালয়, সাপাহার, নওগাঁ।

পরিশিষ্ট ক

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১০													
১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পর্যেন্ট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	১০০ %	৪
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পর্যেন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	১	১	০	২	২	
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	ফোকাল পর্যেন্ট	১০০ %	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	৫০ %	৫০ %	০	১০০ %	২	
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পর্যেন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০ %	৩	
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ফোকাল পর্যেন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০ %	৩	
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সর্বাঙ্গিক আঁচ/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র এর প্রয়োগ/বাস্তবায়ন.....১০													
৩.১ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ(সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭ এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিপেনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিপেনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ফোকাল পর্যেন্ট	৩০.৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	৩০.০ ৯.২০	১	
৩.২ জন প্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন গণকর্মচারীদের জন্য বাৎসরিক ৬০ ঘণ্টা ব্যাপি প্রশিক্ষণ কর্মসূচির আওতায় প্রণীত সমন্বিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বাস্তবায়ন	প্রণীত সমন্বিত প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল বাস্তবায়ন	৫	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০ %	৫	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ কর্মঃ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				১২ মাস
৩.৩ জাতীয় মৎস্য পুরস্কার নীতি (সংশোধিত-২০২১) বাস্তবায়ন	জাতীয় মৎস্য পুরস্কার নীতি (সংশোধিত-২০২১) বাস্তবায়িত	৪	%	৫	১০০%	৭	৫	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০	১	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০		
৪.২ স্ব ওয়েবসাইটে শুল্কচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০		
৪.৩ স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০		
৪.৪ স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০	২	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০		
৪.৫ স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নিদেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০	১	
						অর্জন	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	৩০.৯.২০২০		

[Handwritten signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অববছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

৫. সশাসন প্রতিষ্ঠা.....১৭														
৫.১ শুল্কচাষ সংক্রান্ত উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব দপ্তর/সংস্থয় প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৯.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০.০৯.২০২০	০	০	০	০	০	৩০.০৯.২০২০	৪
৫.২ অনলাইন সিস্টেমে অভিযোগ নিষ্পত্তিকরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	০	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩

৬. সেবা প্রদানের ও প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাষ.....১৪

৬.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্ট্রার হালনাগাদকৃত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০	০	৩০.০৬.২০২১	৩
৬.২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/প্রকল্প বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	জেলা মৎস্য কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১
৬.৩ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে প্রাপ্ত বরাদ্দ এবং উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রাপ্ত বরাদ্দ ও উপকারভোগী নির্বাচনের মানদণ্ড দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০	০	৩০.০৬.২০২১	২
৬.৪ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	উপকারভোগীদের তালিকা দৃশ্যমান স্থানে ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০	০	৩০.০৬.২০২১	৩
৬.৫ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	১২	লক্ষ্যমাত্রা	২	৩	৩	৩	৮	১২	১২	২
৬.৬ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	-	৩

[Handwritten signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				অর্জন
১. ক্রয়ক্ষেত্রে পুরস্কার.....৫														
১.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২০-২১ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১৫.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	১৫.০৮. ২০২০	০	০	০	০	১৫. ০৮. ২০২০	৩	
১.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয়কর্ম সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	২	%	০	০	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০	-	২	
২. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২														
২.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
২.২ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	১২	লক্ষ্যমাত্রা	৩	৩	৩	৩	৩	১২	২	
২.৩ শাখা/অধিশাখা/অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	২	
						অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%			
২.৪ সচিবালয় নির্দেশনামালা, ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২	


১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অবধি উন্নতির লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার					
৮.৫. শ্রেণি বিন্যাসকৃত নাথি বিনষ্টকরণ	নাথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	২		
৮.৬. প্রাতিষ্ঠানিক গণেশুমানি আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণেশুমানি আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	১	০	০	০	১	২	
						১ম কোয়ার্টার	০	১	০	০	০	১		
৯. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সর্বাধিক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৯.১. সিটিজেন চাঁদের অনুমোদন সেবা প্রদান	সেবা প্রাপ্তি নিশ্চিতকরণ	৩	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%	৩		
						১ম কোয়ার্টার	২৫%	২৫%	২৫%	২৫%	১০০%			
৯.২. দপ্তরের ওয়েবসাইট হালনাগাদ রাখা	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	৩	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪	৩		
						১ম কোয়ার্টার	১	১	১	১	৪			
৯.৩. অর্জিত রাজস্ব আয় নিয়মিত সংশ্লিষ্ট ব্যাংকে জমা	আর্থিক স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ	৩	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩		
						১ম কোয়ার্টার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
৯.৪. দপ্তরের সকল শাখায় ই-নাথির ব্যবহার	ই-নাথিতে নোট নিশ্চিতকৃত	৩	সংখ্যা	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০	৩		
						১ম কোয়ার্টার	২৫	২৫	২৫	২৫	১০০			
৯.৫. স্টিক সময়ে কর্মস্বলে উপস্থিতি	নিয়মিত উপস্থিতি	৩	%	উপ মৎস্য কর্মঃ	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	৩		
						১ম কোয়ার্টার	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৩														
১০.১. শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	উপ মৎস্য কর্মঃ	৩০.০৬.২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	০	০	০	০	৩	০.০০	
						১ম কোয়ার্টার	০	০	০	০	০	৩		

[Handwritten signature]

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২১ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২১								মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪			
১১. কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন.....২																
১১.১ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএসইউভুক্ত অফিসে মাল্যমান বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পর্যেন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০.০৯. ২০২০	০	০	০	৩০.০৬. ২০২১	২				
১১.২ অর্থ বরাদ্দ.....২	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	উপ মৎস্য কর্মঃ	১.৫	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	০	০	০	০	১.৫	০				
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪																
১২.১ আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার ফৌশাল কর্ম-পরিচালনা, ২০২০-২১ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	ফোকাল পর্যেন্ট	১৬.০৮.২০২০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬.০৮. ২০২০	০	০	০	১৬.০৮. ২০২১	১৬.০৮. ২০২০	২			
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা	ফোকাল পর্যেন্ট	শু.কৌ.ক.প্র.বা ও নিরদেশিকা, ২০ ২০-২১ এ নির্ধারিত তারিখ	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১৬.১০. ২০২০	০	০	০	১৬.০৮. ২০২১	১৬.০৮. ২০২১	২			

বিঃদ্র:- কোন কর্মক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনাপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।


 (মোহাঃ) রুজিনা পারভীন
 উপজেলা মৎস্য কর্মকর্তা
 সাপাহার, নওগাঁ।